



**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE**  
**UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI**  
Târgu din Vale, 1, 110040-Pitești, Romania  
Tel./Fax: +40 348 453 123; <http://www.upit.ro>

**AVIZAT,**  
În ședința Consiliului de Administrație  
din data de 29.07.2013

**APROBAT,**  
În ședința Senatului Universității  
din data de 17.09.2013

**RECTOR,**  
Prof.univ.dr. Ionel DIDEA

**PREȘEDINTE,**  
Conf.univ.dr. Nicolae BRÎNZEĂ

# **M E T O D O L O G I A**

**de decontare a abonamentelor de transport intern și/sau  
extern pentru studenți ai Universității din Pitești**

**- PITEȘTI -**

**2013**

## **METODOLOGIA**

### **de decontare a abonamentelor de transport intern și/sau extern pentru studenții ai Universității din Pitești**

**Art. 1.** În conformitate cu art. 205, alin (2) din Legea Educației Naționale nr. 1/2011, republicată, studenții au dreptul la decontarea a 50% din costul abonamentelor de transport în comun, fondurile aferente fiind alocate Universității din Pitești de la bugetul de stat.

**Art. 2.** Fondul aferent este aprobat de Consiliul de Administrație și se comunică facultăților la începutul fiecărui an universitar.

**Art. 3.** Decontarea abonamentelor de transport se face astfel:

- pentru documentele depuse în perioada 1 – 8 a lunii, decontarea se face în luna în curs;
- pentru documentele depuse ulterior, decontarea se face în luna următoare.

**Art. 4.** Secretariatele facultăților au obligația de a întocmi lunar listele cu studenții care au depus, spre decontare, abonamentele de transport în comun. Acestea sunt semnate de persoana care le întocmește și de decanul facultății și se depun la Compartimentul Activități Sociale până la data de 10 a fiecărei luni, împreună cu abonamentele în original.

Secretariatele afișează la loc vizibil listele cu studenții cărora li se vor deconta abonamentele în limita fondului alocat.

**Art. 5.** Compartimentul Activități Sociale întocmește: statele de plată rezultate, ordonanțarea de plată și le depune la Serviciul Contabilitate.

**Art. 6.** Serviciul Contabilitate verifică documentele primite, urmând ca, după data de 25 a lunii, să efectueze plata acestora prin casieria universității.

**Art. 7.** Se decontează doar abonamentele achiziționate pentru perioada activităților didactice (cursuri, sesiuni examene, practica de specialitate, finalizare studii – licență, disertație).

**Art. 8.** Abonamentele se decontează doar pe parcursul anului universitar curent.

**Art. 9.** Beneficiază de decontarea abonamentelor de transport în comun studenții înmatriculați la cursuri cu frecvență din toate ciclurile de studii (licență, masterat și doctorat), cu limita maximă de 30 de ani și pe o distanță de până la 30 km.

**Art. 10.** Abonamentele pentru traseele externe trebuie să conțină: numele și prenumele studentului, denumirea traseului, perioada de valabilitate precum și contravaloarea acestuia.

**Art. 11.** Prezenta metodologie se aplică începând cu anul universitar 2013-2014, după aprobarea acesteia, la propunerea Consiliului de Administrație, de către Senatul Universității din Pitești.

