

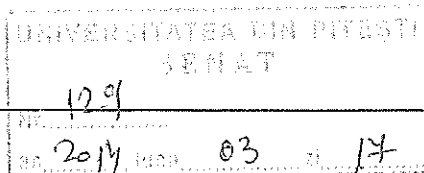


MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

Str. Târgu din Vale, nr.1,
110040, Pitești, jud. Argeș, România

tel/fax: 40 - 348 - 453123

Nr. 2064 din 10.03.2014



AVIZAT,
În ședința Consiliului de Administrație
din data de 10.03.2014

RECTOR,

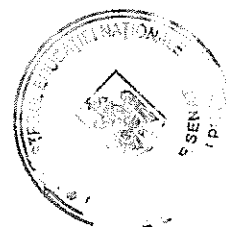
Prof. univ. dr. Ionel DIDEA

APROBAT,
În ședința Senatului Universității
din data de 31.03.2014

PRESEDINTE,

pr. Conf. univ. dr. Nicolae BRINZEA

PLAN OPERAȚIONAL
al Universității din Pitești, în anul 2014



CUPRINS:

Pag.

1. Introducere.....	3
2. Misiune și obiective.....	3
3. Strategii.....	4
4. Principii ale funcționării sistemului Universității din Pitești.....	4
5. Procesul de învățământ-asigurarea calității.....	5
6. Cercetarea științifică, inovarea.....	7
7. Relații internaționale, politici de informatizare.....	8
8. Resursele umane.....	8
9. Baza materială.....	12
10. Resursele financiare.....	14
11. Organizațiile studențești, condițiile mediului universitar.....	15

Notă: Prezentul plan operațional a fost elaborat astfel:

- Prof.univ.dr. Constantin Drăghici- Prorector pentru relația cu studenții, absolvenții și mediul socio-economic- Cap.1, 2, 3, 4, 9, 11;
- Prof.univ.dr. Sebastian Pârlac- Prorector pentru calitatea învățământului- Cap.5;
- Prof.univ.dr. Abrudeanu Marioara- Prorector pentru cercetare științifică și competitivitate- Cap.6;
- Conf.univ.dr. Mihai Brăslășu- Prorector pentru colaborare internațională și informatizare- Cap.7;
- Adm. Financiar-Ec. Victor Bratu- Șef serviciu ORu- Cap.8;
- Adm. Financiar-Ec. Lucia Stan- Șef birou contabilitate- Cap.10.



1. Introducere

Planul operațional 2014, prin conținutul său, reflectă în mod coerent sarcinile, responsabilitățile și termenele prevăzute evoluției dezvoltării instituționale, în procesul creșterii autonomiei universitare.

Prin planul operațional se armonizează obiectivele facultăților și a celorlalte componente organizatorice cu obiectivele generale ale Universității din Pitești, în contextul reformei învățământului superior statuată prin Legea nr.1/2011 a educației naționale, constituind documentul de bază pentru finanțarea dezvoltării instituționale și a programelor de cercetare științifică.

Planul operațional aferent anului 2014 are la bază planul strategic privind evoluția și dezvoltarea Universității din Pitești în perioada 2012÷2016 elaborat de Consiliul de Administrație și aprobat de Senatul Universitar.

În cuprinsul său, planul operațional 2014 reflectă: misiunea și obiectivele universității astfel cum sunt prevăzute de Carta Universitară, principalele strategii ale universității pentru îndeplinirea misiunii și obiectivelor asumate, procesul de învățământ - asigurarea calității, cercetarea științifică – inovarea, relațiile internaționale, resursele umane – numărul și structura personalului didactic și a personalului auxiliar, structura activității de perfecționare universitară și postuniversitară, baza materială, informatizarea și documentarea, resursele financiare și în general, eficiența activității universității în procesul creșterii autonomiei universitare, în concordanță cu cerințele unui management academic, financiar și administrativ performant, precum și organizațiile studențești - în condițiile îmbunătățirii calității mediului universitar.

Universitatea din Pitești prin rezultatele obținute, cât mai ales prin obiectivele ce și le-a propus, continuă ascensiunea spre nivelul înalt performant al învățământului universitar național și internațional.

Deși resursele bugetare și extrabugetare ale perioadei 2014 sunt încă limitate, cu atât mai mult planul operațional devine un instrument de necesitate stringentă, prin care universitatea se adaptează continuu cerințelor tot mai diversificate ale mediului socio-economic, context în care își optimizează și direcționează astfel resursele spre îndeplinirea în cele mai bune condiții a obiectivelor propuse.

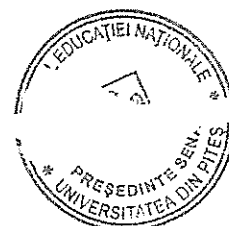
2. Misiune și obiective

Potrivit Cartei Universitare, aprobată de Senat și în conformitate cu prevederile Legii nr.1/2011 a educației naționale, misiunea Universității din Pitești, ca instituție de învățământ superior, este de a genera și transfera cunoaștere către societate, prin:

- a. formare inițială și continuă la nivel universitar în scopul dezvoltării personale, a inserției absolvenților pe piața muncii și a satisfacerii nevoii de competență a mediului socio-economic.
- b. cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă, precum și valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora.
- c. contribuția la dezvoltarea locală, regională și națională din punct de vedere cultural, economic și social, prin proiecte și programe specifice, în acord cu nevoile societății.

În sensul misiunii sale, Universitatea din Pitești își asumă ca obiective fundamentale:

- a. realizarea unui învățământ formativ, creativ și stimulator, care să integreze rezultatele cercetării științifice avansate, naționale și internaționale, în dezvoltarea capitalului intelectual;
- b. dezvoltarea științei și culturii naționale și internaționale;
- c. promovarea spiritului liber, a gândirii critice și a dorinței de înnoire permanentă a cunoștințelor;
- d. formarea și perfecționarea resurselor umane calificate și înalt calificate;
- e. afirmarea identității științei și culturii naționale și participarea la procesul de integrare europeană;
- f. dezvoltarea societății românești într-un stat de drept, liber și democratic



3. Strategii

În scopul îndeplinirii în cele mai bune condiții a misiunii și obiectivelor asumate, Universitatea din Pitești generează și acționează prin strategii de largă cuprindere problematică, a activităților didactice și de cercetare, cultural-sportive și educaționale, sociale, de comunicare eficientă și ambient organizațional, astfel:

a. îmbunătățirea continuă a sistemului de învățământ, a programelor analitice și a metodologiei didactice pentru a promova forme de pregătire adaptate cerințelor de schimbare și eficientizare ale societății românești;

b. dezvoltarea cercetării științifice prin crearea și exploatarea unor structuri de cercetare specifice învățământului formativ, performant;

c. promovarea programelor de cercetare științifică, dezvoltare tehnologică, inovare educațională, creație științifică, tehnică și culturală, realizate din fonduri proprii sau prin cooperare națională și internațională;

d. implementarea managementului universitar, fundamentat pe cerințele moderne, de calitate, cu finanțare globală, compatibil cu sistemul de funcționare a procesului de învățământ bazat pe credite transferabile;

e. îmbunătățirea metodologiei de apreciere și de echivalare a studiilor prin utilizarea de sisteme acceptate pe plan internațional, în învățământul superior;

f. îmbunătățirea sistemului de pregătire continuă și de utilizare a personalului implicat în procesul formativ și de cercetare;

g. organizarea activităților de educație permanentă destinate specialiștilor din domeniile universitare și tehnice de specialitate și a activităților de perfecționare a personalului din învățământul preuniversitar;

h. așezarea criteriilor de competență didactică și științifică la baza procesului de evaluare și promovare a cadrelor didactice, cu respectarea principiilor eticii academice;

i. participarea la programe didactice internaționale prin convenții bilaterale cu universități de prestigiu din Europa și de pe alte continente;

j. îmbunătățirea continuă a serviciilor oferite studenților în procesul de învățământ;

k. modernizarea campusurilor universitare din Pitești și din filiale și îmbunătățirea condițiilor sociale oferite studenților;

l. protejarea patrimoniului și dezvoltarea infrastructurii Universității din Pitești.

4. Principii ale funcționării sistemului Universității din Pitești

Îndeplinirea cu rigurozitate, pentru calitatea și performanța prevăzute în misiunea și obiectivele asumate, Universitatea din Pitești, astfel cum rezultă din Carta Universitară, promovează și susține următoarele principii:

a. principiul autonomiei universitare;

b. principiul libertății academice;

c. principiul răspunderii publice;

d. principiul asigurării calității în raport cu standardele de referință și bunele practici naționale și internaționale în activitatea didactică și de cercetare științifică;

e. principiul echității și al egalității de șanse pentru toate categoriile sociale, indiferent de vârstă, sex, religie, apartenență politică și ideologică, cu excepția situațiilor altfel reglementate de lege;

f. principiul eficienței bazat pe gestionarea cu răspundere a resurselor universității în vederea obținerii de rezultate educaționale performante;

g. principiul fundamentării deciziilor pe analize, dialog și consultanță, prin asigurarea transparenței instituționale conform prevederilor legale;

h. principiul respectării dreptului la opinie al studenților și cadrelor didactice în concordanță cu respectarea prestigiului, imaginii și integrității instituționale;

i. principiul independenței de ideologii, religii și doctrine politice;

j. principiul mobilității naționale și internaționale a studenților, cadrelor didactice și cercetătorilor;



k. principiul integrării universității în comunitate prin consultarea partenerilor sociali în luarea deciziilor;

l. principiul desfășurării activității didactice centrate pe student, ca beneficiar direct al sistemului de învățământ superior;

m. principiul protecției spațiului universitar, al membrilor comunității universitare față de orice tip de ingerință care restricționează drepturile fundamentale.

5. Procesul de învățământ-asigurarea calității

a) structura instituțională în anul universitar 2013-2014

a₁) Potrivit prevederilor H.G. nr.493/2013, publicată în Monitorul Oficial, partea I, nr. 447/22.07.2013, în anul universitar 2013-2014, Universitatea din Pitești, pentru învățământul universitar de licență, își desfășoară activitatea pe 11 facultăți, în care sunt organizate 43 domenii de licență, ce cuprind 62 programe de studii universitare, acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu conform reglementărilor în vigoare, din care 57 învățământ cu frecvență și respectiv 5 programe de studii universitare de licență cu frecvență redusă, de care pot beneficia, conform standardelor ARACIS un număr maxim de 3996 studenți/an admitere, la cele 45 programe de studii organizate pe 3 ani și respectiv 17 programe de studii cu o durată de 4 ani, astfel cum se prezintă în situația domeniilor și programelor de studii universitare de licență acreditate sau autorizate provizoriu la Universitatea din Pitești, conform H.G. nr. 493/2013, anexa nr.1;

a₂) În același timp, conform H.G.nr. 581/2013, publicată în Monitorul Oficial, partea I, nr. 500/08.08.2013, în anul universitar 2013/2014, Universitatea din Pitești, pentru învățământul universitar de masterat, în cadrul celor 11 facultăți, funcționează 31 domenii de studii universitare de master, în contextul cărora se desfășoară 66 de programe de studii universitare de master, în totalitate pentru forma de învățământ cu frecvență, care permit a fi urmate de un număr de maxim 3350 studenți/an admitere, pentru o perioadă de 3 semestre în cadrul a 11 programe și respectiv de 4 semestre aferente celor 55 programe de studii astfel organizate, după cum se poate constata din situația domeniilor și programelor de studii universitare de masterat, la Universitatea din Pitești, conform H.G. nr. 581/2013, anexa nr.2;

b) Situația studenților înmatriculați în anul universitar 2013-2014

b₁) Situația studenților înmatriculați în anul universitar 2013-2014, studii universitare de licență

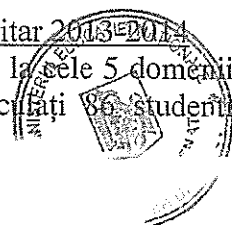
În anul universitar 2013-2014, la cele 62 programe de studii universitare de licență, respectiv 57 programe pentru învățământ cu frecvență și 5 programe de studii universitare pentru învățământ cu frecvență redusă, în cadrul cărora 45 de programe sunt organizate pentru o durată de studii de 3 ani și respectiv 17 programe de studii pentru o durată de 4 ani, la 01.10.2013 au fost înmatriculați un număr de 7256 studenți, din care 2872 subvenție și 4474 cu taxă. Situația studenților înmatriculați în anul universitar 2013-2014, la studii universitare de licență, pe facultăți, domenii de licență, programe de studii universitare de licență, categorii de programe-acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, durată și forme de învățământ-cu frecvență sau frecvență redusă, se prezintă în anexa nr.3.

b₂) Situația studenților înmatriculați în anul universitar 2013-2014, studii universitare de masterat

În anul universitar 2013-2014, la cele 66 programe de studii universitare de masterat, pentru o perioadă de 3 semestre în cadrul a 12 programe și respectiv de 4 semestre aferente celor 54 programe de studii universitare de masterat, astfel organizate, la data de 01.10.2014 au fost înmatriculați 2522 studenți, din care 844 subvenție și respectiv 1678 cu taxă. Situația studenților înmatriculați în anul universitar 2013-2014, la studii universitare de masterat, pe facultăți, domenii de studii universitare de masterat, programe de studii universitare de masterat, forme de învățământ și finanțare, se prezintă în anexa nr. 4.

b₃) Situația studenților înmatriculați la studii universitare de doctorat în anul universitar 2013-2014

De asemenea, în anul universitar 2013-2014 la studii universitare de doctorat, la cele 5 domenii fundamentale, respectiv în cadrul celor 8 domenii de specialitate, au fost înmatriculați 86 studenți.



doctoranzi, din care 39 subvenție și 47 cu taxă, din care 60 în anul I, 16 pentru anul II și 10 în anul III. Situația studenților înmatriculați în anul universitar 2013-2014, la studii universitare de doctorat, pe domenii fundamentale, domenii de specialitate, an de studii și forme de finanțare, se prezintă în anexa nr. 5.

c. Asigurarea calității

c1. Obiective și acțiuni în sprijinul calității, în perioada 2013+2014

Obiectivul principal al Universității din Pitești a fost și este în continuare îmbunătățirea managementului și asigurarea calității în vederea creșterii capacității de a asigura pe termen lung absolvenți care să contribuie la dezvoltarea economică și socială la nivel național. Abordat prin prisma a două întrebări legate de politicile din domeniul calității, cum ar fi: cum funcționează sistemul de calitate și ce face UPIT pentru a-si îmbunătăți misiunea, putem spune că întreaga comunitate academică s-a angajat în mod explicit în dezvoltarea unei culturi a calității care recunoaște importanța calității și asigurarea calității în toate activitățile desfășurate în universitate.

De asemenea sau elaborat strategii politice și proceduri cu caracter oficial aflate la dispoziția angajaților universității, în ele sunt incluse rolul studenților și altor părți interesate

În Universitatea din Pitești a fost implementat SMC și conform cerințelor SR EN ISO 9001: 2008, au fost identificate procesele aplicabile în întreaga organizație precum și succesiunea și interacțiunile dintre aceste procese. Procese principale sunt considerate: dezvoltarea carierei științifice, definirea și promovarea sferei educationale, evaluarea studenților, etc. Principalele documente ale SMC-ului Universității din Pitești sunt:

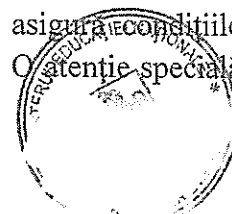
- Declarația Rectorului în domeniul calitatii ;
- Politica Universității din Pitești referitoare la calitate;
- Obiectivele calitatii Universității din Pitești;
- Manualul Calitatii cod MC-01;
- Procedurile de sistem (PS) cerute de standardul SR EN ISO 9001: 2008;
- Procedurile operationale (PO);
- Fisele postului;
- Inregistrarile calitatii, atat cele cerute de standardul SR EN ISO 9001:2008 precum si cele stabilite de organizatie.

Procedurile de sistem și de lucru elaborate oferă cadru în care UPIT poate să dezvolte și să monitorizeze eficacitatea sistemului propriu de asigurarea calității. Prin ele se întărește încrederea publică în autonomia instituțională a universității noastre și se poate oferi mai multe informații detaliate despre căile prin care este implementată politica de calitate oferind un punct de referință util pentru cei care vor să afle despre aspectele practice privind derularea procedurilor.

Pentru desfășurarea procesului de predare-învățare, asigurarea resursei umane se realizează în urma unor evaluări, ce au la bază criterii bine definite. Nivelul de competență cerut de Fișa postului se asigură prin angajarea / promovarea personalului prin concurs, conform Cartei Universității și a legislației în vigoare.

Instruirea personalului didactic din punct de vedere profesional se face la nivel individual, conform normei din Statul de Funcții, precum și prin participarea la cursuri, conferințe, simpozioane. Programul anual de instruire este prevăzut cu tematici SMC, cu cerințe PG, PS, politica referitoare la calitate, etc.

Este asigurat un mediu de lucru adecvat pentru derularea activităților necesare în cadrul entităților organizatorice (facultăți, centre de cercetare, departamente /servicii / birouri, etc.), astfel încât sa se asigure conformitatea tuturor serviciilor cu cerințele specificate. Mediul de lucru asigură condițiile necesare realizării conformității serviciului, cu respectarea cerințelor legale aplicabile. O atenție specială



se acordată asigurării unui climat de muncă favorabil îmbunătățirii continue a performanțelor, dezvoltării unei culturi a calității care să permită promovarea valorilor, a atitudinilor favorabile îmbunătățirii

Creșterea calității serviciilor educaționale cu referire la cele trei domenii care fac obiectul evaluării și asigurării calității : capacitatea instituțională, eficacitatea educațională și managementul calității. Se va urmări permanent evoluția indicatorilor de performanță stabiliți de Standardele ARACIS.

Analiza cerințelor referitoare la serviciile de educație și de cercetare - dezvoltare se realizează conform procedurilor aplicabile. Comunicarea cu clienții (beneficiarii unor contracte pe direct și preponderent studenții) presupune, conform procedurilor aplicabile: transmiterea informațiilor referitoare la serviciu (programe de școlarizare, informații despre admitere, etc.); feedback-ul de la client privind gradul de satisfacție al acestuia; răspunsuri la reclamațiile (privind calitatea) primite conform procedurii cod PL-72-04

- Compatibilizarea curriculei , pe programe de studii cu curricula existentă la universități de referință din România și din Europa.
- Libertatea totală a studenților de a-si alege programele de studii și traiectoria pe parcursul studiilor (specializare, discipline opționale și facultative)
- Obligatorietatea departamentelor și a coordonatorilor de programe de studii de a prezenta și dezbate cu studenții programele de studii.
- Obligatorietatea titularului de disciplină de a prezenta și de a dezbate cu studenții, la prima oră de curs, conținutul fișei disciplinei cu accent pe obiective și modul de integrare și conexare în programul de studii.

Procesul de cercetare se desfășoară conform procedurii cod PL-71-01, „Procesul de cercetare (proiectare și dezvoltare)” și este susținut conform procedurilor de lucru din cadrul Centrelor de Cercetare și Transfer Tehnologic.

Universitatea din Pitești a planificat și implementat procesele de monitorizare, măsurare, analiză și îmbunătățire. La începutul fiecărui an, directorul CMCPU planifică auditurile interne ale calității pentru anul în curs. Fiecare proces al SMC este auditat cu o frecvență anuală. În funcție de necesități se pot efectua și audituri neplanificate. Auditul se desfășoară pe baza planului de audit cod PS -82-02 -F2 întocmit de către CEAC-U și în care se precizează componenta echipei de audit și programul auditului. Sunt stabilite apoi acțiuni pentru a elimina cauzele potențialelor neconformități și a preveni apariția acestora. Acțiunile preventive sunt adecvate efectelor neconformităților potențiale

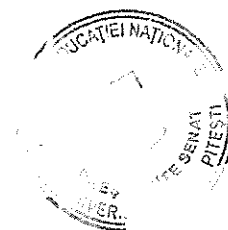
6. Cercetarea științifică, inovarea

Planul operațional pentru cercetare științifică în perioada 2013÷2014

În contextul actual național și european, pentru dezvoltarea cercetării științifice, se urmărește atât dobândirea de cunoștințe noi, cât și transmiterea și valorificarea acestora prin inovații tehnologice. În acest scop se va urmări dezvoltarea concretă a următoarelor aspecte: resursele umane din cadrul centrelor și colectivelor de cercetare, contractele naționale, contractele internaționale, contractele cu agenți economici regionali, finanțarea cercetării și infrastructura cercetării (colective, echipamente performante). Consacrarea Universității din Pitești la nivelul ambelor componente ale menirii sale: învățământ și cercetare se poate realiza prin stabilirea unei noi politici de dezvoltare a resurselor umane angrenate în cercetare, astfel încât tot personalul didactic să fie angrenat în proiecte de cercetare.

Obiectiv principal :

Creșterea ponderii și calității activităților de cercetare științifică din Universitatea din Pitești pentru a asigura încadrarea universității în categoria universităților pentru educație și cercetare.



Principii de bază:

- *Excelența;*
- *Dezvoltarea resursei umane;*
- *Dezvoltarea bazei de cercetare;*
- *Parteneriate locale, regionale, naționale și internaționale;*
- *Interdisciplinaritate;*
- *Transfer tehnologic.*

Planul operațional pentru cercetare științifică în perioada 2013÷2014 a fost construit pentru atingerea obiectivului principal al universității prin obiective pe termen lung, mediu și scurt, așa cum se prezintă în anexa nr.6.

7. Relații internaționale, politici de informatizare

Strategia privind evoluția și dezvoltarea Universității din Pitești în perioada 2012÷2016, pentru actuala etapă 2014÷2015, din punct de vedere al relațiilor internaționale și politici de informatizare, se va concentra pe creșterea capacității de identificare a căilor și soluțiilor prin care Universitatea din Pitești să acționeze un program îndrăzneț, complex și diversificat al intențiilor și dorințelor ancorării cu soliditate în cerințele și caracteristicile mediului european și internațional al științei, educației, cercetării și culturii de performanță incontestabilă, context în care, din punct de vedere managerial, va acționa în continuare prin subunitățile organizatorice specializate pe domenii:

- cooperare internațională
- proiecte și studii europene

ale căror acțiuni se vor desfășura, în perioada la care ne referim, concertat pe bază de plan-anexa nr.7, atât în ceea ce privește problematica cooperării internaționale-anexa nr.7.a, cât și din punct de vedere al proiectelor și studiilor europene-anexa nr.7.b.

8. Resursele umane

a. Personalul didactic:

Politica de personal academic urmărește, într-o primă etapă, acoperirea uniformă, proporționată, cu personal didactic a tuturor specializărilor, punând un accent deosebit pe specializările noi. În anul universitar 2013 - 2014, numărul de posturi didactice este de 660, din care: 465 ocupate

(inclusiv personalul didactic care nu are funcția de bază la Universitatea din Pitești) și 195 vacante. Obiectivele în acest domeniu sunt legate de:

a) *Strategia de atragere și promovare a personalului didactic* care are în vedere o serie de cerințe specifice, dintre care mai importante sunt:

- evaluarea personalului didactic pe baza Fișei de activitate didactică și a Fișei de cercetare științifică, a rezultatelor evaluării de către studenți a disciplinelor predate;
- pregătirea studenților cu rezultate deosebite la învățătură pentru activitatea didactică;
- utilizarea doctoranzilor cu frecvență și cercetătorilor într-o măsură tot mai mare pentru acoperirea activităților practice și a seminariilor (în conformitate cu Statutul Cadrului Didactic);

b) *Încadrarea și salarizarea personalului, conform legislației în domeniu:*

- asigurarea unor resurse proprii pentru creșterea salariilor cadrelor didactice care obțin rezultate bune și foarte bune în activitate;
- reducerea cheltuielilor de personal concomitent cu îmbunătățirea salarizării;
- reorganizarea administrativă a facultăților, pentru eficientizarea activităților și eliminarea cursurilor paralele;
- orientarea cadrelor didactice pentru activități de predare, respectiv predare/ cercetare, cu încărcarea corespunzătoare a normelor;

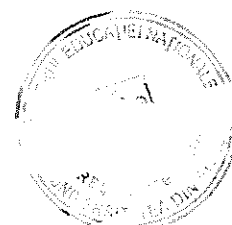


- optimizarea activității și a condițiilor de muncă prin realizarea unui climat de muncă adecvat, împreună cu organizația de sindicat.

a₁. Structura de personal pentru anul universitar 2013-2014, astfel cum se prezintă în tabelul nr.1.

Tabel nr.1.

1	Numărul total al posturilor didactice legal constituite		660
2	din care	Numărul total al personalului didactic titular ¹⁾ , cu funcția de bază în universitate	438
		2.1. Profesor ²⁾	55
		2.2. Conferențiar ²⁾	110
		2.3. Lector / Șef de lucrări	222
		2.4. Asistent	47
		2.5. Preparador	4
3	din care	Numărul total al personalului didactic titular ¹⁾ cu titlul științific de doctor ³⁾	390
		3.1. Lector / Șef de lucrări	207
		3.2. Asistent	18
4	din care	Numărul total al personalului didactic titular ¹⁾ , cu funcția de bază în universitate, care nu a împlinit vârstă de 36 de ani (până la data de 30 septembrie 2013)	107
		4.1. Profesor ²⁾	0
		4.2. Conferențiar ²⁾	7
		4.3. Lector / Șef de lucrări	70
		4.4. Asistent	26
		4.5. Preparador	4
5	din care	Numărul total al personalului didactic titular ¹⁾ , cu funcția de bază în universitate, care a împlinit vârstă de 65 de ani (până la data de 30 septembrie 2013)	0
		5.1. Profesor ²⁾	0
		5.2. Conferențiar ²⁾	0
		5.3. Lector / Șef de lucrări	0
		5.4. Asistent	0
6	din care	Numărul total al personalului didactic asociat:	130
		6.1. Profesor ²⁾	36
		6.2. Conferențiar ²⁾	8
		6.3. Lector / Șef de lucrări	80
		6.4. Asistent	6
7	Numărul total al studenților doctoranzi cu activitate didactică		6



8	Numărul total al personalului didactic asociat care a implinit vârsta de 65 de ani (până la data de 30 septembrie 2013)		33
	din care	8.1. Profesor ²⁾	20
		8.2. Conferențiar ²⁾	4
		8.3. Lector / Șef de lucrări	9
		8.4. Asistent	0
9	Numărul total al personalului didactic auxiliar		136
10	Numărul total al personalului administrativ ⁴⁾		63

Notă:

¹⁾ **Personal didactic titular:** personal didactic care ocupă o funcție didactică în universitate obținută prin concurs, pe o perioadă nedeterminată, în condițiile legii; s-au raportat numai salariații care au optat pentru funcția de bază în universitate (locul de muncă principal)

²⁾ S-au luat în considerare numai profesorii și conferențarii pentru care s-a emis decizie a rectorului de numire pe post.

³⁾ S-au luat în considerare numai cadrele didactice pentru care titlul de doctor a fost confirmat prin ordin de ministru.

⁴⁾ NU s-au luat în considerare personalul administrativ din cămine.

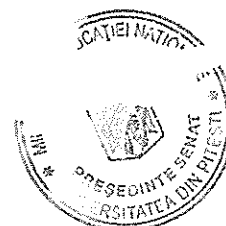
a₂. Evoluția numărului de personal didactic în perioada 2010-2013

An univ.	Total		Posturi ocupate		Posturi vacante	
	Nr. Post.	%	Nr. Pers	%	Nr. pers	%
2010-2011	907	100	489	100	418	100
2011-2012	766	84	454	92	312	74
2012-2013	779	86	463	93	316	75
2013-2014	660	72	465	95	195	47

Din evoluția personalului didactic în perioada 2010-2013 se constată o reducere cu cca. 30% a numărului de posturi, iar în ceea ce privește posturile ocupate, acestea au scăzut cu 9%. Majoritatea ieșirilor de personal s-au înregistrat pe fondul aplicării dispozițiilor art. 289 cu privire la pensionarea personalului didactic, din Legea nr. 1/2011 a educației naționale.

a₃) Numărul de conducători de doctorat pentru anul universitar 2013-2014:

Nr.crt.	Domeniul fundamental	Domeniul	Nr. conducători de doctorat
1.	Științe inginerești	Inginerie mecanică	5
		Inginerie industrială	3
		Știința și ingineria materialelor	1
		Inginerie electronică și telecomunicații	4
2.	Științe exacte	Matematică	3
		Informatică	6
		Biologie	3
3.	Arte	Educație fizică și sport	8
4.	Științe umaniste	Filologie	5
TOTAL			38

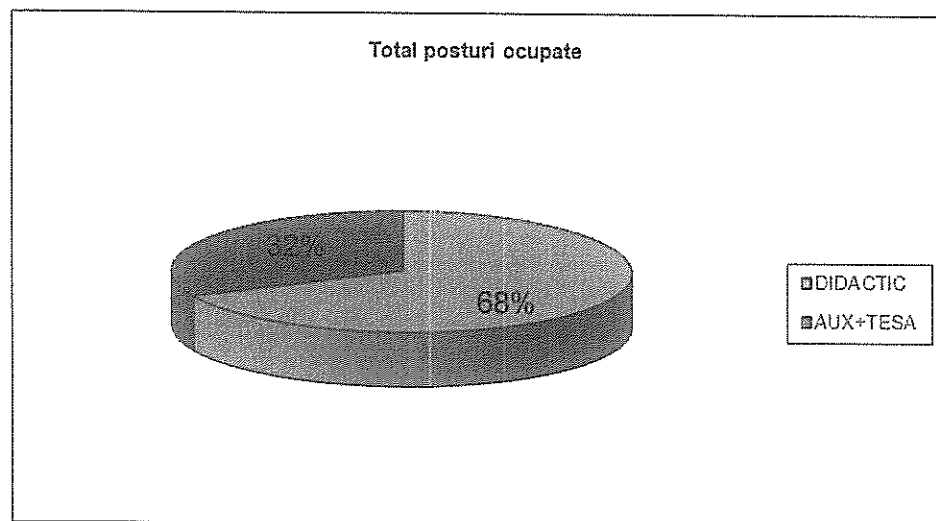


a4. Situația posturilor didactice și a posturilor destinate personalului didactic auxiliar și de cercetare precum și a personalului nedidactic pentru anul universitar 2013-2014

Nr. crt	Facultatea, departamentul, colegiul, etc	Nr. Posturi prof.		Nr. posturi conf.		Nr. posturi lector / S.I.		Nr. posturi asistent		Nr. posturi preparator		Total posturi		Total posturi normate	Numărul personalului didactic auxiliar și de cercetare	Numărul personalului nedidactic (TESA și administrativ)
		Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante			
Total		55	5	110	9	222	169	47	19	4	0	438	222	660	136	63
1	ȘTIINȚE	5	0	14	7	33	26	5	3	0	0	57	36	93		
2	LITERE	6	0	20	0	21	9	4	3	0	0	51	12	63		
3	MECANICĂ TEHNOLOGIE ȘI	11	2	15	1	21	21	2	1	0	0	49	25	74		
4	ELECTRONICĂ, COMUNICAȚII CALCULATOARE ȘI	6	0	4	0	18	17	3	3	0	0	31	20	51		
5	TEOLOGIE ORTODOXĂ	4	1	9	4	14	18	10	2	3	0	40	25	65		
6	ȘTIINȚE ECONOMICE	6	0	18	2	24	26	4	0	0	0	52	28	80		
7	ȘTIINȚE JURIDICE ȘI ADMINISTRATIVE	3	1	1	5	11	5	3	4	0	0	18	15	33		
8	EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT	6	1	5	4	14	8	7	0	0	0	32	13	45		
9	MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	2	0	4	1	20	5	3	0	0	0	29	6	35		
10	ȘTIINȚE SOCIO-UMANE	2	0	8	2	21	11	2	2	0	0	33	15	48		
11	ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI	4	0	12	0	23	10	4	1	0	0	43	11	54		
12	C.I.F.R.	0	0	0	0	0	10	0	0	0	0	0	10	10		
13	D.P.P.D.	0	0	0	3	2	3	0	0	1	0	3	6	9		

b) Personalul didactic auxiliar, administrativ și tehnic (nedidactic)

Personalul administrativ, didactic auxiliar și tehnic este organizat în servicii specializate la nivelul rectoratului, pe lângă facultăți (didactic auxiliar), departamente, institute, centre etc. Organizarea personalului care deservește universitatea, prin serviciile specializate a fost supusă unui proces de restructurare, printr-o redistribuire mai echitabilă a sarcinilor, o specializare mai accentuată a personalului și prin informatizarea compartimentelor respective. În prezent, în acest sector, în Universitate există 221 salariați din care: 136 personal didactic auxiliar și personal de cercetare și 63 personal TESA și administrativ.



În aceste condiții *managementul resurselor umane trebuie să fie orientat pentru:*

a) asigurarea resurselor umane competente prin:

- dimensionarea corectă a resurselor umane necesare;
- selecția și angajarea personalului pe baza criteriilor de competență;
- evaluarea și ierarhizarea corectă a personalului;
- educarea și perfecționarea angajaților;

b) realizarea unei salarizări adecvate prin:

- asigurarea unor resurse proprii pentru creșterea salariilor personalului tehnic și administrativ care obțin rezultate bune și foarte bune în activitate;
- salarizare diferențiată în funcție de cantitatea și calitatea serviciilor prestate;
- reorganizarea administrativă (servicii și facultăți) care va optimiza numărul de posturi și va permite îmbunătățirea salariilor.

Gestionarea eficientă a resurselor umane implică o selecție riguroasă a cadrelor didactice la angajare, o evaluare periodică a cadrelor didactice, precum și o compensare adecvată a performanței profesionale.

Metodologia de ocupare a posturilor didactice este aprobată de Senatul Universității și respectă legislația în vigoare. La încadrarea cadrelor didactice sunt evaluate: cunoștințele de specialitate, capacitatea didactică de transmitere a cunoștințelor către studenți, potențialul de cercetare științifică și deontologia profesională.

Evaluarea periodică a corpului didactic se face ținându-se seama de următoarele criterii: cunoștințele de specialitate, capacitatea didactică de transmitere a cunoștințelor către studenți, potențialul de cercetare științifică și deontologia profesională. Evaluarea se realizează anual prin autoevaluare, aprecierea colegilor (peer review), evaluarea de către conducerea catedrei și evaluarea studenților. Evaluarea corpului profesoral se face pe baza unor chestionare specifice aplicate cadrului didactic în cauză, șefului de catedră, colegilor de catedră și studenților.

La nivelul senatului Universității din Pitești funcționează Comisia de Etică și Deontologie universitară, organizată conform dispozițiilor Legii nr. 1/2012 a educației naționale. Comisia a elaborat Codul de Etică și Deontologie universitară, care a fost aprobat de Senatul Universității. Comisia de etică universitară are ca atribuții analiza și soluționarea reclamațiilor și sesizărilor referitoare la abaterile de la etica universitară și prezentarea de rapoarte în acest sens în fața Senatului Universității.

Personalul didactic auxiliar și nedidactic este încadrat și evaluat în conformitate cu prevederile legislației în vigoare specifice învățământului superior.

9. Baza materială

a) Gestionarea bazei materiale, obiective specifice

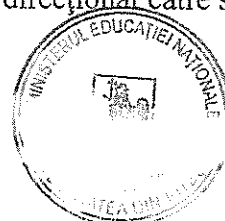
a₁) Gestionarea bazei materiale

Strategia Universității din Pitești, cu privire la gestionarea bazei materiale, are în vedere:

- asigurarea condițiilor corespunzătoare pentru cazare, masă, sport și agrement a studenților, masteranzilor și doctoranzilor ;
- modernizarea bazei logistice a învățământului;
- asigurarea condițiilor corespunzătoare pentru cercetare, dezvoltare și inovare tehnologică.

a₂) Obiective specifice:

- promovarea soluțiilor de finanțare a proiectelor de modernizare și dotare a spațiilor de învățământ, prin credite externe, din fonduri bugetare și extrabugetare;
- adecvarea formulei împrumutului bancar pentru studii, acoperind nevoile studenților și ținând seama de comanda de specialiști a societății;
- aplicarea programelor privind acordarea de burse și a altor forme de sprijin material în direcția utilizării lor raționale, a trecerii de la sistemul universalist la sistemul specific și direcționat către studenții care au cel mai mult nevoie de sprijinul societății;



-sprijinirea asociațiilor studențești în direcția promovării unor platforme de oportunități pentru tinerii studenți și liceeni, gestionate de către tineri, astfel încât să-și descopere și să-și dezvolte anumite abilități cu impact pozitiv în mediul universitar, în mediul economic, în sport, în societate;

- susținerea programului de achiziție și editare a cărții universitare, de dotare a sălilor de curs cu logistica aferentă predării moderne a cursurilor, pentru a obține interactivitatea cu cursanții;

- multiplicarea parteneriatelor și formelor contractuale dintre universitate și organizațiile industriale, culturale, ale administrației comunitare, pentru un învățământ formativ, cu stagii de practică recunoscute ca experiență profesională la momentul angajării absolvenților în unități economice. Este necesar ca forul legislativ să ia în analiză propunerea comună a asociațiilor studențești- conducerii academice- federațiilor și organizațiilor patronale cu privire la dezideratul anterior exprimat;

-revizuirea administrației serviciilor studențești și promovarea unor criterii de eficiență a acestor servicii, pe baza regulamentelor de funcționare;

-dezvoltarea informatizării tuturor sectoarelor manageriale ale universității în direcția utilizării eficiente a fluxurilor informaționale intra și interuniversitare, a dotării cu Internet a tuturor căminelor studențești cu implicarea studenților în întreținerea și administrarea rețelelor, realizarea orarelor în forma electronică la toate facultățile;

- interacțiunea actualelor laboratoare cu tematica de cercetare națională și internațională a departamentelor, pentru a cuprinde cât mai mulți studenți, dar și elevi, în activitățile practice și de cercetare științifică;

- asigurarea securității în activitățile didactice teoretice și practice, precum și a sănătății în muncă, prin realizarea de condiții conforme cu cerințele desfășurării procesului de învățământ, apărarea vieții și integrității corporale a studenților cât și a personalului didactic și nedidactic;

- diversificarea activităților studențești la Casa Studenților, prin sprijinirea formațiilor existente cât și a celor ce sunt cerute în perioada următoare;

- îmbunătățirea activității postului de televiziune și radio și dezvoltarea publicațiilor studențești existente dar și a celor impuse de nevoile universitare, pentru desfășurarea de activități didactice, științifice și culturale.

b) Structura patrimonială a universității în anul universitar 2013÷2014, direcții de dezvoltare

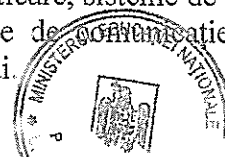
b₁) Spații proprii sau închiriate pentru activități didactice

CORP	CURS				SEMINAR				LABORATOR			
	Nr. săli	Locuri	Supraf.	Indic.	Nr.săli	Locuri	Supraf.	Indic.	Nr.săli	Locuri	Supraf.	Indic.
A	6	686	513	0,7	10	500	589	1,8	19	585	1454	2,5
B	10	1023	1372	1,3	5	217	296	1,4	12	423	761	1,8
C	2	440	460	1,1	3	60	63	1,1	11	227	369	1,6
D	3	150	174	1,2	27	715	810	1,1	12	300	520	1,7
I	6	605	630	1,1	3	128	133	1,1	16	310	1026	3,3
S	4	469	266	1	8	386	460	1,2	30	634	2238	3,5
T	4	425	516	1,2	3	185	253	1,3	35	320	1940	3,1
TOTAL	35	3798	3931	1,1	59	2191	2604	1,3	135	3096	8303	2,5

b₂) Asigurarea spațiilor pentru predare-seminarizare, laboratoare de specialitate

Spațiile pentru desfășurarea activităților didactice corespund normelor de funcționare privind dotarea cu mobilier, table de scris (suprafața 9mp), iluminatul, izolare fonică și acustică foarte bună. O parte dintre săli sunt dotate cu echipamente moderne(retroproiectoare, calculatoare, videoproiectoare, ecrane pentru proiecție). La data de 01.oct.2013 în universitate există 48 echipamente de videoproiecție, iar la fiecare catedră câte un retroproiector.

Totodată, Universitatea din Pitești dispune de un număr de 135 laboratoare de specialitate, spațiile aferente îndeplinind indicatorii de performanță, iar dotările sunt cele necesare desfășurării în condiții de calitate a activităților didactice și anume: aparatură de investigație, dispozitive de măsură și control, mașini unelte pentru prelucrări, standuri de încercare, echipamente de diagnosticare, sisteme de programe de proiectare asistată, sisteme expert, sisteme de achiziție de date, sisteme de comunicație. Fiecare laborator a fost analizat la nivel de facultate prin completarea fișei laboratorului.



c. Repartizarea pe facultăți a spațiilor destinate activităților didactice (curs, seminar, laboratoare), în anul universitar 2013÷2014

În necesitatea îmbunătățirii procesului didactic prin cursuri, seminarii, laboratoare(lucrări practice), spațiile aferente, proprietatea universității și închiriate, prin Decizia nr.127/2012, au fost repartizate spre optimă folosință, în conformitate cu planurile și programele de învățământ, facultăților din structura universității, pentru perioada 2012-2016, în conformitate cu planurile și programele de învățământ precum și a spațiilor cu altă destinație pentru susținerea obiectivului activităților de bază.

Repartizarea pe facultăți a spațiilor destinate activităților didactice (curs, seminar, laboratoare), în anul universitar 2013÷2014, se prezintă în anexa nr.8.1.

Totodată, situația spațiilor cu altă destinație-biblioteci, săli de lectură, dotări pentru învățământ și cercetare, baze sportive, cămine studențești, cabinete medicale, destinate susținerii activității de bază, se prezintă în anexa nr. 8.2.

10. Resursele financiare

Rolul calității în sistemul de învățământ superior a devenit de o importanță primordială în ultimii ani și ocupă primul loc în agenda actuală a politicilor europene în învățământul superior și, în același timp, la nivel național.

Politica financiară a Universității din Pitești pentru această perioadă are în vedere pe de-o parte direcțiile politicii educaționale și economice de la nivel macroeconomic, acordând o mare atenție măsurilor și programelor care vizează depășirea crizei, iar pe de altă parte are ca obiectiv major asigurarea cash flow-ului necesar pentru activitatea curentă și continuarea lucrărilor la obiectivele de investiții Corp B și CETTRANSINO din Campusul Universitar Târgu din Vale.

În acest sens, politica de finanțare este fundamentată pe lărgirea bazei de finanțare prin atragerea de venituri proprii din: activități educaționale, cercetare științifică, fonduri structurale, prestări servicii diverse etc. O atenție sporită se va acorda atragerii de surse de finanțare din fonduri structurale care, cu toate dificultățile pe care le implică rambursarea finanțării după efectuarea plăților, trebuie făcute eforturi pentru a intra în competițiile organizate.

Principala preocupare a Universității o constituie direcționarea fondurilor în funcție de prioritățile activității didactice și de cercetare științifică, fără a interveni în autonomia responsabililor de proiecte, aplicând în acest scop diferite modalități de finanțare respectând reglementările legislației naționale și europene. În cazul în care finanțarea se face din fonduri externe, aceasta necesită respectarea directivelor europene.

Mecanismul actual de finanțare a Universității din Pitești este flexibil, orientat spre sprijinirea studenților merituosi, defavorizați și dezvoltarea instituțională. Este bine cunoscută teza potrivit căreia depășirea crizelor se face prin identificarea de noi oportunități, redirectionarea cheltuielilor spre obiective de dezvoltare.

În acest scop s-au propus măsuri care vizează cele două componente ale mecanismului de finanțare :

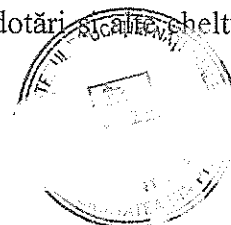
- componenta „activitatea de bază” – vizează școlarizarea și susținerea studenților la studii – sursele de finanțare fiind constituite din: finanțarea de bază, taxele de studiu precum și burse acordate de la M.E.N. și din veniturile proprii ale Universității, subvenții pentru cămine-cantine, abonamente pe mijloacele de transport în comun, ajutoare pentru procurarea de calculatoare, acces la bibliotecă, bilete în tabere studențești.

- componenta „dezvoltare instituțională” este orientată spre crearea infrastructurii necesare activității didactice și de cercetare, diversificarea și armonizarea specializărilor cu cerințele pieței muncii.

Finanțarea acestei componente se asigură din resurse alocate de M.E.N. sub forma finanțării complementare și din surse proprii ale Universității, respectiv: venituri proprii, venituri din cercetare științifică, fonduri structurale etc.

Prioritățile dezvoltării instituționale vizează finalizarea obiectivelor de investiții aflate în curs de execuție respectiv, corpul B - nivelul P+ 2- și CETTRANSINO (etajele 3,4,5) din str. Târgu din Vale cu termen de punere în folosință în iulie 2014.

Programul investițional pe anul 2014 cuprinde: obiective de investiții, dotări și alte cheltuieli de investiții.



Lista obiectivelor de investiții, modernizări, reparații-întreținere obiective infrastructură academică și administrativă, se prezintă în anexa nr.9.a și b.

În structura bugetului s-a urmărit echilibrarea celor două componente ale mecanismului de finanțare pentru a se asigura o bună gestiune financiară și consolidarea universității. Proiecția bugetului de venituri și cheltuieli pe perioada 2014-2017 este întocmit în concordanță cu normele M.E.N. ale M.F.P. și ale Direcției Generale Buget-Finanțe din M.E.N.

Bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2014 al Universității din Pitești este unul de austeritate, construit pe dezvoltare, care va asigura conform estimărilor făcute menținerea nivelului activității didactice și de cercetare precum și dezvoltarea anumitor activități și subactivități care sunt mai eficiente financiar și atractive pentru beneficiarii serviciilor oferite de Universitatea din Pitești.

Volumul total al veniturilor preliminate pentru 2014 este de circa 82,7 mil. lei din care circa 50% vor fi orientați pentru desfășurarea activității de bază, 15% pentru cercetare științifică diversă, 25% pentru dezvoltare, 10% pentru întreținere și funcționare. Respectarea acestei repartizări este cu adevărat necesară pentru menținerea echilibrului financiar și funcțional.

Dezvoltarea va fi susținută atât din fonduri alocate de minister cât și din alte surse atrase: venituri proprii, cercetare, fonduri structurale. Aceasta structură va asigura instituției stabilitate financiară.

Bugetul de venituri și cheltuieli preliminar pentru anul 2014 se prezintă în anexa nr.10.

11. Organizațiile studentesti, condițiile mediului universitar

a) Parteneri și organizații studentesti

În Universitatea din Pitești funcționează următoarele organizații studentesti:

- LSP- Liga Studenților din Universitatea din Pitești, având personalitate juridică și acoperind toate cele 11 facultăți ale universității;

-ASUP- Asociația Studenților din Universitatea din Pitești, având personalitate juridică și acoperind toate cele 11 facultăți ale universității;

-AIESEC- Asociația Internațională a Studenților de Științe Economice, având personalitate juridică și acoperind toate cele 11 facultăți ale universității și având un portofoliu important de activități studentesti, naționale și internaționale;

-ANSSA- Asociația Internațională a Studenților de Științe Administrative, având personalitate juridică și acoperind activități specifice studenților din acest domeniu;

- Grupul Studenților din Senat, reprezentând 25% din membrii Senatului Universității.

b) Activități prevăzute perioadei 2013÷2014

- sprijinirea logistică a tuturor activităților studentesti, care sunt în interesul general al studenților și care nu contravin legilor țării;

- armonizarea activităților departamentelor de profil ale organizațiilor studentesti, pentru a obține maxim de efecte în beneficiul studenților;

- analiza situațiilor sociale, pentru a sprijini studenții cu astfel de probleme prin atribuirea rațională a burselor sociale oferite de alte instituții sau unități economice;

- monitorizarea spațiilor de cazare și masă pentru asigurarea de condiții conforme cu statutul de student;

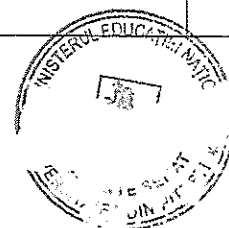
- organizarea de târguri de job-uri studentesti, a unor evenimente de divertisment și de petrecere a timpului liber al studenților în parteneriat cu mediul economic și social zonal, național și internațional;

- mediatizarea inclusiv prin site-ul propriu al organizațiilor studentesti cu pregătirea tuturor activităților studentesti, evaluarea efectelor și analiza succesului absolvenților în ocuparea de locuri de muncă în mediul economic.



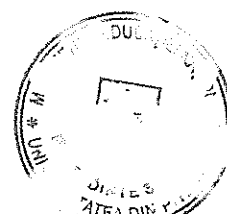
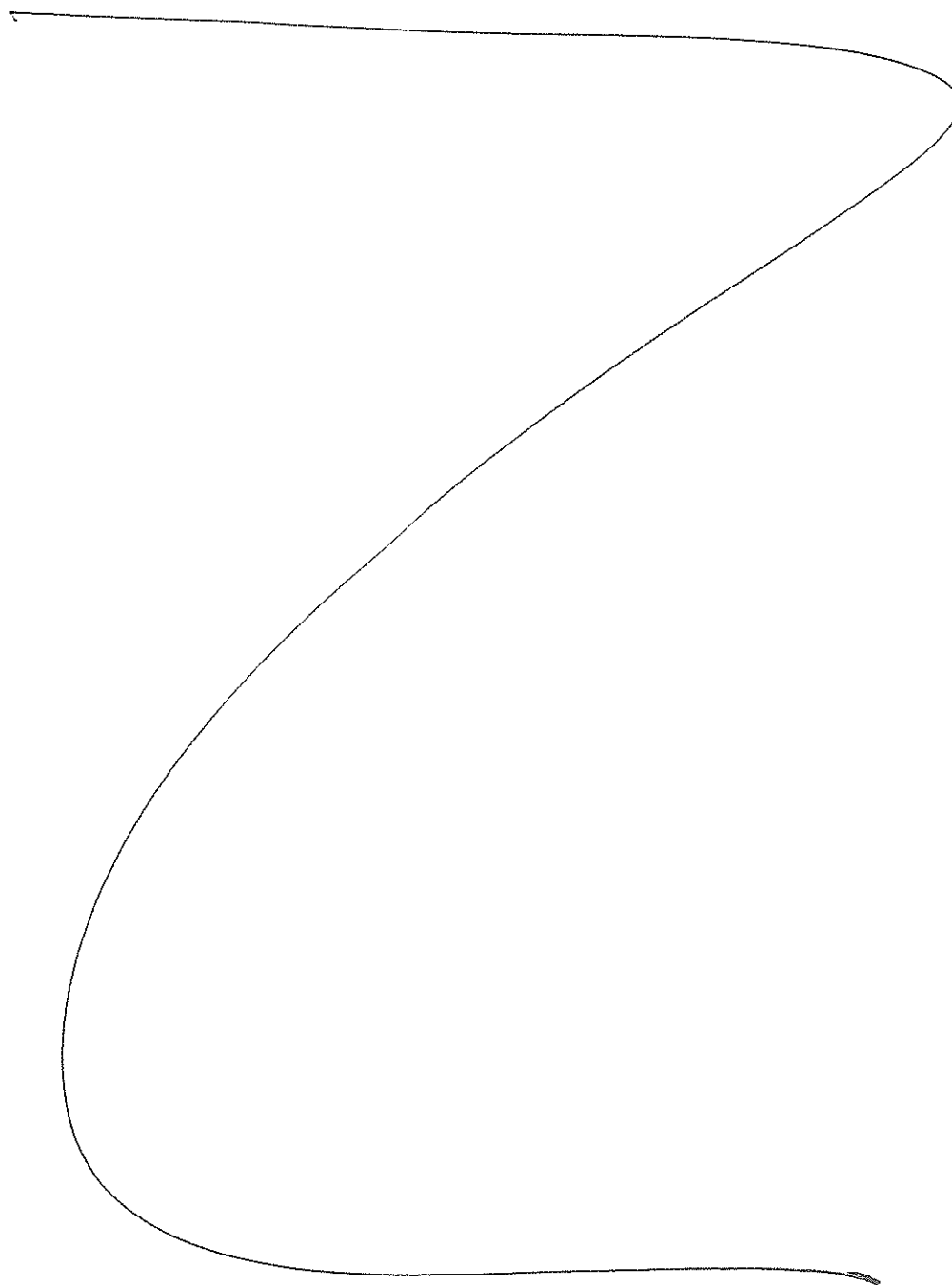
c) Obiective specifice perioadei 2013÷2014

Nr. crt.	Denumire obiectiv	Activități aferente	Termen	Responsabilități	Resurse
0	1	2	3	4	5
1.	Constituirea, actualizarea și dezvoltarea bazei de date privind calitatea serviciilor educaționale destinate evaluării indicatorilor de performanță pentru domeniile: resurse umane, materiale și financiare, studenți, programe de studii, absolvenți, etc.	-Analiză stare și conținut bază de date servicii educaționale; -Evaluare bază de date; -Program actualizare, completare baza de date; -Implementare actualizări, completări bază de date conform text obiectiv.	-01.05.2014 pentru analiză stare bază de date; -31.10.2014 pentru elaborare program implementare, completări, actualizare bază de date.	-Prorector C.I. -Decanii facultăților din structură; -Contabil șef; -Comp. Informatizare; -Secretar șef; -Serviciu ORu	Prevederi BVC 2014
2.	Evaluarea internă, periodică, a programelor de studii și activități de cercetare științifică; stabilirea măsurilor pentru îmbunătățirea calității și creșterea eficienței întregii activități.	-Identificarea programelor de studii ce se supun procesului evaluării interne în anul 2014; -Elaborare documentație evaluare internă programe studii; -Evaluare internă programe studii conform normelor TQM și standardelor ARACIS	-15.05.2014 pentru identificare programe de studii ce se supun evaluării; -31.10.2014 pentru elaborare documente evaluare programe; -01.12.2014 pentru evaluare programe de studii conform standardelor și normelor în domeniu.	-Decanii facultăților din structură; -Comisia de Calitate; -Centrul pentru Calitatea Învățământului	Prevederi BVC 2014
3	Promovarea unui sistem riguros și eficient de management care să asigure: -respectarea normelor și principiilor managementului participativ; -decizie democratică; -comunicare permanentă, rapidă și eficientă; -transparență decizională.	-Analiza sistemului de management în scopul identificării punctelor tari și a punctelor slabe; -Stabilirea, aprobarea și promovarea unui sistem riguros cu eficiență ridicată, a tuturor activităților de organizare și conducere academică și administrativă a proceselor specifice care să respecte cerințele ca obiectiv.	-30.05.2014 pentru analiza sistemului de management aferent anului universitar 2013-2014; -Elaborare și promovare propuneri sistem management riguros, eficient, inclusiv bazat pe reconsiderări organizatorice.	-Conducerea Universității din Pitești; - Decanii facultăților din structură, pentru analiză și propuneri; -Senatul universitar, pentru aprobare și control aplicare.	Prevederi BVC 2014



0	1	2	3	4	5
4	Creșterea calității serviciilor educaționale	-Evaluarea calității serviciilor educaționale; -Reconsiderarea indicatorilor ce privesc calitatea serviciilor educaționale la nivelul celor prevăzute de standardele internaționale; -Implementarea, pe bază de program, a indicatorilor de calitate la nivel de performanță ridicată.	-20.02.2014 pentru evaluarea calității serviciilor educaționale și reconsiderarea indicatorilor calității; -20.12.2014 pentru implementarea, pe bază de program, a indicatorilor de calitate în activitățile facultăților.	-Decanii facultăților din structură; -Centrul pentru Calitatea Învățământului.	Prevederi BVC 2014
5	Creșterea ponderii și a mijloacelor de operaționalizare a învățământului "centrat pe student"	- Analiză privind identificarea mijloacelor de operaționalizare a învățământului "centrat pe student"; - Stabilirea nivelului cerințelor pentru mijloacele de operaționalizare a învățământului "centrat pe student", în raport cu condițiile existente; - Elaborare-implementare strategie asigurare condiții în raport cu cerințele pentru mijloace de operaționalizare a învățământului "centrat pe student"	-20.02.2014, pentru analize identificare mijloace învățământ "centrat pe student", elaborare strategie; - 01.11.2014, implementare strategie asigurare mijloace operaționalizare învățământ "centrat pe student"	-Prorector pentru Calitatea Învățământului; - Decanii facultăților din structură; - Serviciul economic.	Prevederi BVC 2014
6	Creșterea calității vieții universitare a studenților Universității din Pitești	- Îmbunătățirea continuă a sistemului de formare și instruire profesională; - Reconsiderarea sistemului de burse și a cuantumului de acordare care să asigure concordanța cu evoluția condițiilor vieții sociale; - lansarea de programe și acțiuni menite să	- 30.06.2014, pentru măsuri și acțiuni ce se aplică în sem.II 2014; - permanent, pentru măsuri și acțiuni care să contribuie la creșterea calității condițiilor de cazare și masă,	- Decanii facultăților din structură; -Prorector RSAMSE; - Contabil șef; - Secretar șef; - Asociațiile studențești; - Director General Administrativ;	

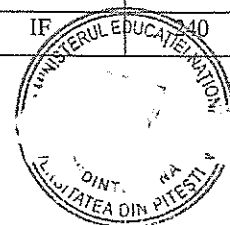
		contribuie la creșterea calității petrecerii timpului liber; - Îmbunătățirea continuă a condițiilor de cazare și calității servirii mesei; etc.	petrecerea timpului liber, etc.	-Comitetele de cămin; - Administrațiile de cămin.	
--	--	--	---------------------------------------	--	--



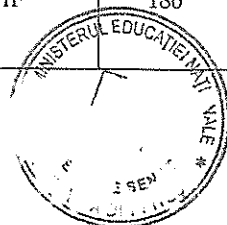
DOMENIILE ȘI PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ ACREDITATE SAU AUTORIZATE PROVIZORIU
H.G. 493/2013 publicată în Monitorul Oficial, partea I nr.447 din 22.07.2013

Anexa nr.1.

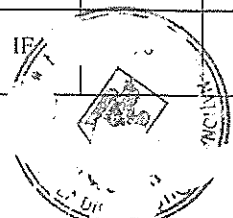
Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare ¹) și limba de predare ²)	Accreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ ³)	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Științe	Biologie	Biologie	A	IF	180
		Chimie	Chimie	A	IF	180
		Horticultură	Horticultură	A	IF	240
		Ingineria mediului	Ingineria mediului	AP	IF	240
		Kinetoterapie	Kinetoterapie și motricitate specială	A	IF	180
		Psihologie	Terapie ocupațională	AP	IF	180
		Sănătate	Asistență medicală generală	A	IF	240
		Știința mediului	Ecologie și protecția mediului	A	IF	180
		Științe ingineresti aplicate	Inginerie fizică	A	IF	240
2	Facultatea de Litere	Limba și literatură	Limba și literatura franceză - Limba și literatura engleză	A	IF	180
			Limba și literatura română - Limba și literatura engleză (la Râmnicu Vâlcea)	A	IF	180
			Limba și literatura română - O limbă și literatură modernă (franceză, engleză)	A	IF	180
		Limbi moderne aplicate	Limbi moderne aplicate	A	IF	180
3	Facultatea de Mecanică și Tehnologie	Ingineria autovehiculelor	Autovehicule rutiere	A	IF	240
			Autovehicule rutiere (în limba franceză)	AP	IF	240
		Ingineria transporturilor	Ingineria transporturilor și a traficului	A	IF	240
		Inginerie industrială	Tehnologia construcțiilor de mașini	A	IF	240
		Inginerie și management	Inginerie economică industrială	A	IF	240
			Inginerie economică industrială (în limba franceză)	AP	IF	240
4	Facultatea de Electronică, Comunicații și Calculatoare	Calculatoare și tehnologia informației	Calculatoare	A	IF	240
		Inginerie electrică	Electromecanică	A	IF	240
		Inginerie electronică și telecomunicații	Electronică aplicată	A	IF	240
			Rețele și software de telecomunicații	A	IF	240
5	Facultatea de Teologie Ortodoxă	Muzică	Pedagogie muzicală	A	IF	180
		Asistență socială	Asistență socială	A	IF	180
		Arte vizuale	Artă sacră	A	IF	180
		Teologie	Teologie ortodoxă asistență socială	A	IF	180
			Teologie ortodoxă didactică	A	IF	180
			Teologie ortodoxă pastorală	A	IF	240



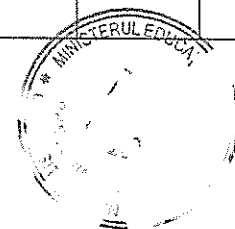
0	1	2	3	4	5	6
6	Facultatea de Științe Economice	Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor	A	IF	180
			Economia comerțului, turismului și serviciilor	A	IF	180
			Economia comerțului, turismului și serviciilor	A	IFR	180
			Economia comerțului, turismului și serviciilor (la Râmnicu Vâlcea)	AP	IF	180
		Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	A	IF	180
			Contabilitate și informatică de gestiune	A	IFR	180
		Economie	Economie agroalimentară și a mediului	AP	IF	180
		Economie și afaceri internaționale	Economie și afaceri internaționale	AP	IF	180
		Finanțe	Finanțe și bănci	A	IF	180
			Finanțe și bănci	A	IFR	180
		Management	Management	A	IF	180
			Management	A	IFR	180
		Marketing	Marketing	A	IF	180
7	Facultatea de Drept și Științe Administrative	Drept	Drept	A	IF	240
			Drept	A	IFR	240
		Științe administrative	Administrație publică	A	IF	180
8	Facultatea de Educație Fizică și Sport	Educație fizică și sport	Educație fizică și sportivă	A	IF	180
			Sport și performanță motrică	A	IF	180
9	Facultatea de Matematică-Informatică	Informatică	Informatică	A	IF	180
			Informatică (la Râmnicu Vâlcea)	AP	IF	180
		Matematică	Matematică	A	IF	180
10	Facultatea de Științe Socio-Umane	Filosofie	Filosofie	A	IF	180
		Istorie	Istorie	A	IF	180
		Psihologie	Psihologie	A	IF	180
		Relații internaționale și studii europene	Relații internaționale și studii europene	A	IF	180
		Științe administrative	Poliție locală	AP	IF	180
		Științe ale comunicării	Jurnalism	A	IF	180
11	Facultatea de Științe ale Educației	Științe administrative	Asistență managerială și secretariat	A	IF	180
		Științe ale educației	Pedagogia învățământului primar și preșcolar	A	IF	180
			Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la Alexandria)	A	IF	180
			Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la Câmpulung)	A	IF	180
			Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la Râmnicu Vâlcea)	A	IF	180
			Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la Slatina)	A	IF	180



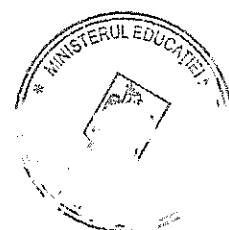
Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de studii universitare de master	Denumire program de studii universitare de master	Locația geografică	Forma învățământ	Număr de credite de studiu transferabile	Nr. max. stud. ce pot fi școlarizați
0	1	2	3	4	6	7	8
1.	Facultatea de Științe	Biologie	Biologie medicală	Pitești	IF	120	100
			Conservarea și protecția naturii	Pitești	IF	120	
		Știința mediului	Aplicații ale biotehnologiilor în horticultura și protecția mediului (interdisciplinar cu domeniile: Biologie, Horticultură)	Pitești	IF	120	50
		Horticultură	Protecția plantelor (interdisciplinar cu domeniile: Biologie, Știința mediului)	Pitești	IF	120	50
		Chimie	Aplicații interdisciplinare în științele naturii (interdisciplinar cu domeniul: Biologie, Fizică)	Pitești	IF	120	50
		Științe inginerești aplicate	Materiale și tehnologii nucleare	Pitești	IF	120	50
		Ingineria mediului	Tehnologii pentru dezvoltarea durabilă (interdisciplinar cu domeniul: Știința mediului)	Pitești	IF	120	50
2.	Facultatea de Litere	Filologie	Limbi moderne și comunicare internațională	Pitești	IF	120	350
			Literatura română modernă și contemporană	Pitești	IF	120	
			Structura limbii române actuale	Pitești	IF	120	
			Traductologie - Limba engleză	Pitești	IF	120	
			Traductologie - Limba franceză	Pitești	IF	120	
			Tendințe actuale ale limbii și literaturii române	Râmnicu Vâlcea	IF	120	
			Limbă, cultură și identitate în Europa	Pitești	IF	120	
3.	Facultatea de Mecanică și Tehnologie	Ingineria autovehiculelor	Concepția și managementul proiectării automobilului	Pitești	IF	120	200
			Ingineria autovehiculelor pentru o mobilitate durabilă	Pitești	IF	120	
			Sisteme mecanice avansate cu aplicații în industria de autovehicule	Pitești	IF	120	
			Trafic rutier și evaluarea accidentelor de circulație	Pitești	IF	90	
		Inginerie industrială	Echipamente pentru reabilitare și tehnologie asistivă	Pitești	IF	120	150
			Ingineria și managementul fabricației produselor	Pitești	IF	120	
			Știința și tehnologia materialelor (interdisciplinar cu domeniile: Ingineria autovehiculelor, Chimie)	Pitești	IF	90	
		Inginerie și management	Managementul logisticii	Pitești	IF		50



4.	Facultatea de Electronică, Comunicații și Calculatoare	Inginerie electrică	Modelarea, simularea și proiectarea sistemelor electromecanice	Pitești	IF	90	100
			Sisteme de conversie a energiei	Pitești	IF	90	
		Inginerie electronică și telecomunicații	Electronica surselor autonome de energie electrică	Pitești	IF	90	250
			Inginerie electronică și sisteme inteligente	Pitești	IF	90	
			Sisteme electronice de procesare paralelă și distribuită	Pitești	IF	90	
			Sisteme electronice pentru conducerea proceselor industriale	Pitești	IF	90	
			Sisteme electronice pentru telemăsurare și teleconducere	Pitești	IF	90	
5.	Facultatea de Teologie Ortodoxă	Sociologie	Managementul serviciilor sociale și de sănătate	Pitești	IF	120	150
			Consiliere în asistența socială	Pitești	IF	120	
		Muzică	Educație muzicală contemporană	Pitești	IF	120	50
		Teologie	Apologetică și duhovnicie	Pitești	IF	120	250
			Ecumenism în noul context european	Pitești	IF	120	
			Misiune și slujire prin limbajul mimico-gestual	Pitești	IF	120	
			Teologie sistematică și practică. Tendințe noi în teologia românească	Pitești	IF	120	
			Restaurarea icoanei, a picturii murale și de șevalet	Pitești	IF	120	
6.	Facultatea de Științe Economice	Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii de ospitalitate	Pitești	IF	120	50
		Contabilitate	Contabilitate managerială și audit contabil	Pitești	IF	120	100
			Management contabil și informatică de gestiune	Pitești	IF	120	
		Finanțe	Economie și finanțe europene	Pitești	IF	120	100
			Sisteme bancare europene	Pitești	IF	120	
		Management	Managementul dezvoltării afacerilor în contextul globalizării	Pitești	IF	120	100
			Managementul strategic al resurselor umane	Pitești	IF	120	
7.	Facultatea de Drept și Științe Administrative	Drept	Asistența juridică a întreprinderii	Pitești	IF	90	150
			Instituții juridice europene și internaționale	Pitești	IF	90	
			Jurislingvistică - Terminologie și traducere juridică (interdisciplinar cu domeniul: Filologie)	Pitești	IF	120	
		Științe administrative	Administrație publică în contextul integrării europene	Pitești	IF	120	50
	Facultatea de Științe	Știința sportului și educației fizice	Kinetoterapia la persoanele cu dizabilități	Pitești	IF	120	300



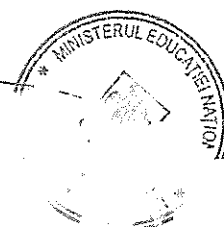
8	Facultatea de Educație Fizică și Sport	Știința sportului și educației fizice	Activități motrice extracurriculare și curriculare	Pitești	IF	120	
			Performanță în sport	Pitești	IF	120	
			Sport, turism și activități de timp liber	Pitești	IF	120	
			Organizare și conducere în sport	Pitești	IF	120	
		Știința sportului și educației fizice	Comunicare - Jurnalism sportiv (interdisciplinar cu domeniul: Științe ale comunicării)	Pitești	IF	120	
9.	Facultatea de Matematică-Informatică	Matematică	Matematică aplicată	Pitești	IF	120	100
			Matematică didactică	Pitești	IF	120	
		Informatică	Metodologii avansate de prelucrare a informației	Pitești	IF	120	100
			Modelarea, proiectarea și managementul sistemelor software	Pitești	IF	120	
10.	Facultatea de Științe Socio-Umane	Științe ale comunicării	Comunicare organizațională	Pitești	IF	120	50
		Filosofie	Etica politicilor publice	Pitești	IF	120	50
		Istorie	Istoria românilor și a României în context european (secolele XIV-XX)	Pitești	IF	120	50
		Psihologie	Psihologie clinică - evaluare și intervenție	Pitești	IF	120	50
11.	Facultatea de Științe ale Educației	Științe ale educației	Didactica limbilor străine	Pitești	IF	120	200
			Educație timpurie	Pitești	IF	120	
			Management educațional	Pitești	IF	120	
			Mentorat pentru profesionalizarea carierei didactice	Pitești	IF	120	



STUDENȚI ÎNMATRICULAȚI ÎN ANUL UNIVERSITAR 2013-2014 STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

Anexa nr.3

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare și limba de predare)	Acreditare (A) / Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ	Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați/ an de studii	Total subv./ spec.	Total taxă pe spec.	Total fac. / spec.
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Facultatea de Științe	Chimie	Chimie	A	IF	50	52	13	65
		Științe ingineresti aplicate	Inginerie fizică	A	IF	60	27	3	30
		Ingineria mediului	Ingineria mediului	AP	IF	40	91	73	164
		Psihologie	Terapie ocupațională	AP	IF	60	17	114	131
		Biologie	Biologie	A	IF	70	50	84	134
		Știința mediului	Ecologie și protecția mediului	A	IF	110	50	49	99
		Horticultură	Horticultură	A	IF	50	53	20	73
		Sănătate	Asistență medicală generală	A	IF	45	31	249	280
		Kinetoterapie	Kinetoterapie și motricitate specială	A	IF	60	43	70	113
	TOTAL FACULTATE / AN					545	414	675	1089
2.	Facultatea de Litere	Limba și literatură	Limba și literatură română - limba și literatură engleză (la Râmnicu Vâlcea)	A	IF	50	19	50	69
			Limba și literatură română - O limbă și literatură modernă (franceză)	A	IF	120	30	40	70
			Limba și literatură română - O limbă și literatură modernă (engleză)	A	IF		40	72	112
			Limba și literatură franceză - Limba și literatură engleză	A	IF	57	22	24	46
		Limbă moderne aplicate	Limbă moderne aplicate	A	IF	63	37	50	87
	TOTAL FACULTATE / AN					290	148	236	384

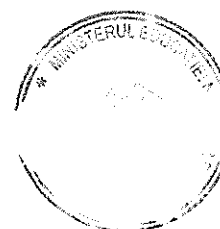


STUDENȚI ÎNMATRICULAȚI ÎN ANUL UNIVERSITAR 2013-2014 STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
3.	Facultatea de Mecanică și Tehnologie	Ingineria autovehiculelor	Autovehicule rutiere	A	IF	90	153	166	319
			Autovehicule rutiere (în limba franceză)	AP	IF	30	0	0	0
		Ingineria transporturilor	Ingineria transporturilor și a traficului	A	IF	60	101	78	179
		Inginerie industrială	Tehnologia construcțiilor de mașini	A	IF	60	101	93	194
		Inginerie și management	Inginerie economică industrială	A	IF	60	99	73	172
			Inginerie economică industrială (în limba franceză)	AP	IF	30	0	0	0
		TOTAL FACULTATE / AN				330	454	410	864
4.	Facultatea de Electronică, Comutații și Calculatoare	Inginerie electronică și telecomunicații	Electronică aplicată	A	IF	60	107	66	173
			Rețele și software de telecomunicații	A	IF	40	73	22	95
		Calculatoare și tehnologia informației	Calculatoare	A	IF	100	115	97	212
		Inginerie electrică	Electromecanică	A	IF	86	107	103	210
		TOTAL FACULTATE / AN				286	402	288	690
5.	Facultatea de Teologie Ortodoxă	Teologie	Teologie ortodoxă pastorală	A	IF	100	30	80	110
			Teologie ortodoxă didactică	A	IF	50	0	0	0
			Teologie ortodoxă asistență socială	A	IF	50	60	26	86
		Arte vizuale	Artă sacră	A	IF	30	32	2	34
		Asistență socială	Asistență socială	A	IF	50	55	41	96
		Muzică	Pedagogie muzicală	A	IF	25	38	13	51
		TOTAL FACULTATE / AN				305	215	162	377
6.	Facultatea de Științe Economice	Finanțe	Finanțe și bănci	A	IF	100	46	126	172
			Finanțe și bănci	A	IFR	50	0	12	12
		Economie	Economie agroalimentară și a mediului	AP	IF	50	13	11	24
		Economie și afaceri internationale	Economie și afaceri internationale	AP	IF	50	36	42	78
		Management	Management	A	IF	60	31	66	97
			Management	A	IFR	60	0	50	50
		Administrarea afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor	A	IF	100	43	174	217
			Administrarea afacerilor	A	IF	75	30	70	100

STUDENȚI ÎNMATRICULAȚI ÎN ANUL UNIVERSITAR 2013-2014 STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

			Economia comerțului, turismului si serviciilor	A	IFR	60	0	75	75
			Economia comerțului, turismului si serviciilor (la Râmnicu Vâlcea)	AP	IF	50	3	29	32
		Marketing	Marketing	A	IF	75	29	56	85
		Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	A	IF	200	45	195	240
			Contabilitate și informatică de gestiune	A	IFR	60	0	66	66
	TOTAL FACULTATE / AN					990	276	972	1248
7.	Facultatea de Drept si Stiinte Administrative	Drept	Drept	A	IF	200	100	361	461
			Drept	A	IFR	60	0	185	185
		Științe administrative	Administrație publică	A	IF	75	49	47	96
	TOTAL FACULTATE / AN					335	149	593	742
8.	Facultatea de Educație Fizica si Sport	Educație fizică și sport	Educație fizică și sportivă	A	IF	75	64	80	144
			Sport și performanță motrică	A	IF	75	70	91	161
	TOTAL FACULTATE / AN					150	134	171	305
9.	Facultatea de Matematica si Informatica	Matematică	Matematică	A	IF	25	36	5	41
		Informatică	Informatică	A	IF	100	105	22	127
			Informatică (la Râmnicu Vâlcea)	AP	IF	30	10	10	20
	TOTAL FACULTATE / AN					155	151	37	188
10.	Facultatea de Științe Socio-Umane	Istorie	Istorie	A	IF	30	50	12	62
		Filosofie	Filosofie	A	IF	25	0	0	0
		Relații internaționale și studii europene	Relații internaționale și studii europene	A	IF	50	51	32	83
		Psihologie	Psihologie	A	IF	100	62	156	218
		Științe ale comunicării	Jurnalism	A	IF	50	56	28	84
		Științe administrative	Poliție locală	AP	IF	60	0	0	0
	TOTAL FACULTATE / AN					315	219	228	447



STUDENȚI ÎNMATRICULAȚI ÎN ANUL UNIVERSITAR 2013-2014 STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

1.	Facultatea de Științe ale educației	Științe ale educației	Pedagogia învățământului primar si preșcolar	A	IF	60	39	138	177	
			Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la Câmpulung)	A	IF	50	31	116	147	
			Pedagogia învățământului primar si preșcolar (la Alexandria)	A	IF	60	36	142	178	
			Pedagogia învățământului primar si preșcolar (la Râmnicu Vâlcea)	A	IF	60	31	119	150	
			Pedagogia învățământului primar si preșcolar (la Slatina)	A	IF	60	34	117	151	
		Științe administrative	Asistență managerială și secretariat	A	IF	100	49	70	119	
		TOTAL FACULTATE / AN					390	220	702	922
		TOTAL UNIVERSITATE					4091	2782	4474	7256

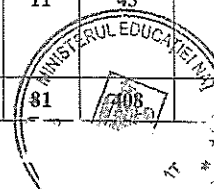


Anexa nr.4

Nr. Crt.	Facultatea	Domeniul de studii universitare de master	Denumire program de studii universitare de master	Limba de predare	Forma de învățământ	Nr. max. stud. ce pot fi școlarizați/ an de studii	Total subv / spec.	Total taxa/ spec.	Total fac. /spec.
1.	Facultatea de Științe	Biologie	Conservarea și protecția naturii	română	IF	100	24	22	46
			Biologie medicală	română	IF		15	61	76
		Științe inginerești aplicate	Materiale și tehnologii nucleare	română	IF	50	36	1	37
		Ingineria mediului	Tehnologii pentru dezvoltarea durabilă (interdisciplinar cu domeniul: Știința mediului)	română	IF	50	11	12	23
		Știința sportului și educației fizice	Kinetoterapia la persoanele cu dizabilități	română	IF		18	65	83
		Chimie	Aplicații interdisciplinare în științele naturii (interdisciplinar cu domeniul Biol., Fizică)	română	IF	50	0	0	0
		Știința mediului	Aplicații ale biotehnologiilor în horticultura și protecția mediului (interdisciplinar cu domeniile Biol., Hortic.)	română	IF	50	0	0	0
		Horticultură	Protecția plantelor (interdisciplinar cu domeniile Biol., Știința mediului)	română	IF	50	8	4	12
	TOTAL FACULTATE / AN							112	165
2.	Facultatea de Litere	Limba și literatură	Structura limbii române actuale	română	IF	350	24	36	60
			Limbi moderne și comunicare internațională	română/ franceză/ engleză	IF		18	46	64
			Literatura română modernă și contemporană	română	IF		6	9	15
			Traductologie – Limba franceză	franceză	IF		7	8	15
			Traductologie – Limba engleză	engleză	IF		12	30	42
			Tendințe actuale ale limbii și literaturii române R.VI	română	IF		4	18	22
			Limba, cultură și identitate în Europa	română	IF		0	0	0
	TOTAL FACULTATE / AN							71	147
3.	Facultatea de Mecanică și Tehnologie	Ingineria autovehiculelor	Concepția și managementul proiectării automobilului	română	IF	200	23	35	58
			Sisteme mecanice avansate cu aplicații în industria de autovehicule	română	IF		0	0	0
			Trafic rutier și evaluarea accidentelor de circulație	română	IF		14	50	64
			Ingineria automobilelor pentru o mobilitate durabilă	engleză	IF		31	4	35
		Inginerie industrială	Ingineria și managementul fabricației produselor	română	IF	150	17	42	59
			Echipamente pentru reabilitare și tehnologie asistivă	română	IF		5		

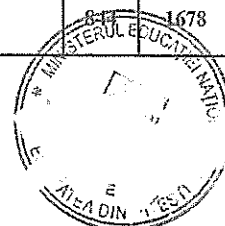
STUDENȚI ÎNMATRICULAȚI ÎN ANUL UNIVERSITAR 2013-2014 STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT

			Știința și tehnologia materialelor (interdisciplinar cu domeniile: Ingineria autovehiculelor, Chimie)	franceză	IF		29	0	29		
		Inginerie și management	Managementul logisticii	română	IF	50	20	36	56		
	TOTAL FACULTATE / AN						139	181	320		
4.	Facultatea de Electronică, Comunicații și Calculatoare	Inginerie electronică și telecomunicații	Sisteme electronice de procesare paralelă și distribuită	română	IF	250	0	0	0		
			Inginerie electronică și sisteme inteligente	română	IF		32	15	47		
			Electronica surselor autonome de energie electrică	română	IF		0	0	0		
			Sisteme electronice pentru telemăsurare și teleconducere	română	IF		0	0	0		
			Sisteme electronice pentru conducerea proceselor industriale	română	IF		27	18	45		
		Inginerie electrică	Modelarea, simularea și proiectarea sistemelor electromecanice	română	IF	100	0	0	0		
			Sisteme de conversie a energiei	română	IF		22	19	41		
		TOTAL FACULTATE / AN						81	52	133	
		5.	Facultatea de Teologie Ortodoxă	Teologie	Apologetică și duhovnicie	română	IF	250	7	38	45
					Ecumenism în noul context european	română	IF		9	37	46
Misiune și slujire prin limbajul mimico-gestual	română				IF	5	34		39		
Teologie sistematică și practică. Tendințe noi în teologia românească	română				IF	10	59		69		
Restaurarea icoanei, a picturii murale și de șevalet	română				IF	6	8		14		
Sociologie	Managementul serviciilor sociale și de sănătate			română	IF	150	14	55	69		
	Consiliere în asistență socială			română	IF		5	17	22		
Muzică	Educație muzicală contemporană			română	IF	50	22	5	27		
TOTAL FACULTATE / AN						78	253	331			
6.	Facultatea de Științe Economice			Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii de ospitalitate	română	IF	50	12	82	94
		Finanțe	Economie și finanțe europene	română	IF	100	18	79	97		
			Sisteme bancare europene	română	IF		5	27	32		
		Contabilitate	Contabilitate managerială și audit contabil	română	IF	100	12	63	75		
			Management contabil și informatică de gestiune	română	IF		11	34	45		
		Management	Managementul strategic al resurselor umane	română	IF	100	12	78	90		
			Managementul dezvoltării afacerilor în contextul globalizării	română	IF		11	45	56		
		TOTAL FACULTATE / AN						81	408	499	



STUDENȚI ÎNMATRICULAȚI ÎN ANUL UNIVERSITAR 2013-2014 STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT

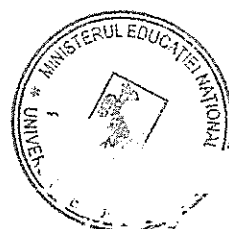
7.	Facultatea de Științe Juridice și Administrative	Drept	Asistența juridică a întreprinderii	română	IF	150	24	46	70
			Instituții juridice comunitare și internaționale	română	IF		8	13	21
			Jurislingvistică – Terminologie și traducere juridică (interdisciplinar cu domeniul: Filologie)	română	IF		0	0	0
		Științe administrative	Administrație publică în contextul integrării europene	română	IF	50	27	47	74
TOTAL FACULTATE / AN							59	106	165
8.	Facultatea de Educație Fizică și Sport	Educație fizică și sport	Activități motrice extracurriculare și curriculare	română	IF	si KPD + comunicare jurnalism sportiv = 300	9	8	17
			Performanță în sport	română	IF		22	52	74
			Sport, turism și activități de timp liber	română	IF		25	2	27
			Organizare și conducere în sport	română	IF		9	24	33
TOTAL FACULTATE / AN							65	86	151
9.	Facultatea de Matematică - Informatică	Informatică	Metodologii avansate de prelucrare a informației	engleză	IF	100	12	2	14
			Modelarea, proiectarea și managementul sistemelor software	română	IF		26	12	38
		Matematică	Matematică aplicată	română	IF	100	30	2	32
			Matematică didactică	română	IF		0	0	0
TOTAL FACULTATE / AN							68	16	84
10.	Facultatea de Științe Socio-Umane	Științe ale comunicării	Comunicare organizațională	română	IF	50	12	21	33
		Filosofie	Etica politicilor publice	română	IF	50	0	0	0
		Istorie	Istoria românilor și a României în context european (secolele XIV-XX)	română	IF	50	21	12	33
		Psihologie	Psihologie clinică – evaluare și intervenție	română	IF	50	12	66	78
		Știința sportului și educației fizice	Comunicare - Jurnalism sportiv (interdisciplinar cu domniul: Științe ale comunicării)	română	IF		0	0	0
TOTAL FACULTATE / AN							45	99	144
11.	Facultatea de Științe ale Educației	Științe ale educației	Didactica limbilor străine	română	IF	200	4	6	10
			Educație timpurie	română	IF		14	52	66
			Management educațional	română	IF		14	78	92
			Mentorat pentru profesionalizarea carierei didactice	română	IF		13	29	42
TOTAL FACULTATE / AN							45	165	210
TOTAL UNIVERSITATE							814	1678	2522



SITUAȚIA
studenților înmatriculați la studii universitare de doctorat
în anul universitar 2013-2014
la Universitatea din Pitești

Anexa nr.5.

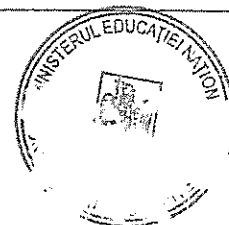
Nr.crt.	Domeniul fundamental	Domeniul de specialitate	Număr de doctoranzi înmatriculați la 01.10.2013					
			Total	din care				
				pe ani de studii			forme de finanțare	
				I	II	III	Buget	Taxă
1.	Științe inginerești	Ingineria autovehiculelor	14	8	4	2	9	5
		Electronică și telecomunicații	2	1	1	-	1	1
		Ingineria materialelor	8	6	2	-	5	3
2.	Științe exacte	Matematică	6	2	2	2	4	2
		Informatică	5	-	3	2	3	2
3.	Educație fizică și sport	Educație fizică și sport	25	21	2	2	7	18
4.	Științe umaniste	Filologie	18	14	2	2	7	11
5.	Științe ale Naturii	Biologie	8	8	-	-	3	5
TOTAL			86	60	16	10	39	47



PLANUL OPERAȚIONAL DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ, ÎN PERIOADA 2013-2014

Anexa nr.6.

Nr. crt.	Obiectiv strategic	Proiecte propuse pentru îndeplinirea obiectivului strategic	Acțiuni organizatorice	Reglementari/planuri tematice
1.	Stabilirea de acorduri de parteneriat pentru cercetare cu partenerii tradiționali și cu parteneri noi în vederea atragerii resurselor de finanțare	Stabilirea de acorduri de colaborare cu institute naționale de cercetare din zonă	Elaborarea proiectului de acord în funcție de direcțiile specifice de colaborare ce pot fi abordate	Aprobarea acordului în Consiliul de Administrație
		Stabilirea de acorduri de cercetare cu întreprinderi din regiune și din țară		Aprobarea acordului în Senatul Universității
		Utilizarea colaborărilor interanționale existente la nivel didactic pentru stabilirea de parteneriate internaționale de cercetare	Identificarea unor domenii de cercetare ce pot fi abordate în comun	Stabilirea de anexe pentru colaborarea în cercetarea științifică, la acordurile cadru instituționale existente
2.	Evidențierea bazei de cercetare existente în universitate în scopul creșterii eficienței de utilizare	Situația echipamentelor de cercetare și a domeniilor de cercetare abordate	Evidența echipamentelor existente în fiecare centru de cercetare și laborator, a persoanei responsabile și a gradului actual de utilizare	Realizarea unui program de utilizare
			Evidența domeniilor de cercetare	Tematici de cercetare
		Stabilirea domeniilor și tematicilor de cercetare		Colective de cercetare Surse de finanțare
3.	Dezvoltarea cercetării de tip interdisciplinar și în colaborarea internațională	Îmbunătățirea calității cercetării științifice prin creșterea colaborării interdisciplinare la proiecte și contracte de cercetare	Antrenarea tuturor cadrelor didactice în activitatea de cercetare	Consituirea de colective de cercetare interdisciplinare Elaborarea și depunerea de aplicații pentru accesarea fondurilor de finanțare prin programe de cercetare naționale și internaționale Stabilirea de contracte de cercetare cu partenerii industriali, în domenii de interes
			Antrenarea studenților masteranzi în echipe de cercetare pe tematici în domeniul de studiu	
			Antrenarea doctoranzilor în echipe de cercetare pe tematici în domeniul de doctorat	
		Utilizarea relațiilor și a colaborărilor internaționale existente în activitatea didactică pentru stabilirea de noi colaborări internaționale în domenii de vârf ale cercetării științifice	Utilizarea stagiilor de cercetare în universități europene pentru demararea unor colaborări de cercetare internaționale Utilizarea acordurilor de doctorat în cotutela și a stagiilor doctorale în universități europene pentru colaborări de cercetare prin contract	



4.	Diseminarea rezultatelor activității de cercetare științifică	Stimularea realizării publicațiilor cotate ISI cu scor mare de influență	Stabilirea unei proceduri de susținere financiară pentru publicarea de articole și participarea la conferințe cu publicații cotate ISI	Aprobarea procedurii de către Consiliul de Administrație și de Senatul universității
		Stimularea financiară pentru realizarea de publicații ISI	Stabilirea unei proceduri de stimulare prin ore de cercetare echivalente pentru publicarea de articole ISI	Aprobarea procedurii de către Consiliul de Administrație și de Senatul universității
		Stimularea financiară pentru realizarea de brevete de invenție		
		Creșterea vizibilității cercetării prin publicațiile interne	Atragerea partenerilor internaționali de prestigiu în colectivele științifice și redacționale ale revistelor existente	Editarea de publicații prin Editura Universității din Pitești
			Inițierea de reviste noi, cu parteneriat internațional, în domenii de vârf ale cercetării	
		Elaborarea și editarea cartei albe a cercetării	Anual se va face o sinteză a activității de cercetare din universitate (teme, contracte, colective, achizitii importante, colaborari și produse ale cercetării)	Publicația va fi editată de Editura Universității din Pitești În format electronic va fi plasată pe site-ul universității
		Organizarea de manifestări științifice în cadrul universității	Atragerea de personalități științifice de prestigiu internațional în comitetele de program	Volume în limbă străină cu recunoaștere în bazele de date indexate în domeniu
		Participarea universității la organizarea de manifestări științifice naționale și internaționale	Participarea cercetătorilor din universitate în comitete de program alături de personalități științifice de prestigiu internațional	



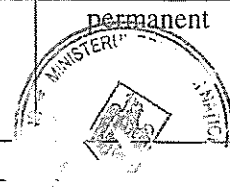
5.	Transferul tehnologic al rezultatelor cercetării	Atragerea partenerilor economici în transferul tehnologic al cercetării	Prezentarea rezultatelor cercetării prin seminarii științifice organizate la partenerii economici	Stabilirea de acorduri cu partenerii industriali pentru transferul tehnologic al cercetării
			Invitarea partenerilor economici la susținerea tezelor de doctorat în domeniile de interes	
			Invitarea partenerilor economici la susținerea proiectelor de disertație	
			Publicarea pe site-ul universității a realizărilor de interes pentru transfer tehnologic spre informarea partenerilor industriali	
6.	Asigurarea bazei de documentare pentru cercetare	Participarea universității la programul Capacitati coordonat de Anelis Plus pentru asigurarea accesului la bazele de date	Acordul universității de participare cu cofinantare la proiect	Dupa aprobarea proiectului accesul liber la bazele de date va fi diseminat în cadrul universității .
		Continuarea abonamentelor existente la publicațiile internationale	Implicarea Bibliotecii Universității din Pitești pentru accesul îndelungat la aceste publicații.	Diseminarea publicațiilor la care există abonamente.
		Stabilirea de abonamente la noi publicații internationale în domenii de interes ale cercetării științifice		
7.	Înregistrarea și stocarea continuă a rezultatelor cercetării științifice într-o bază de date ce permite extragerea într-un timp scurt de rapoarte după diferite cerințe	Actualizarea bazei de date „Portalul cercetării”	Constituirea colectivului de specialiști IT și baze de date	Introducerea rezultatelor cercetării în baza de date Actualizarea permanentă a bazei de date
			Stabilirea indicatorilor ce vor fi raportați și a modului de raportare	
			Stabilirea indicatorilor de raportare ce prezintă interes	
			Realizarea portalului și plasarea lui on-line la dispoziția cercetătorilor	



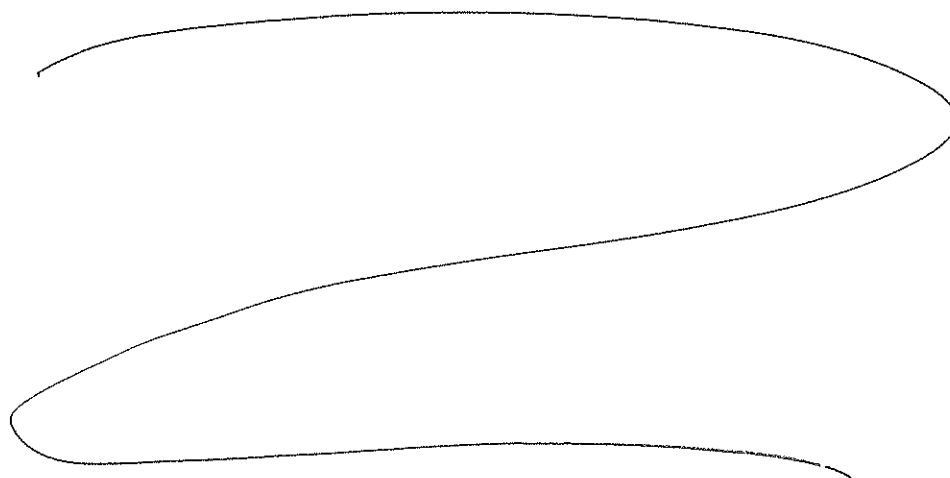
**PLAN OPERAȚIONAL
PENTRU COOPERARE INTERNAȚIONALĂ
ÎN ANUL UNIVERSITAR 2013-2014**

Anexa nr.7. a.

NR CRT	OBIECTIV DIN PLANUL STRATEGIC 2012-2016	TEME SI ACTIVITĂȚI PROPUSE PENTRU REALIZAREA OBIECTIVULUI	RESPONSABIL	PERIOADĂ/ TERMEN DE REALIZARE
1	Integrarea europeană a universității prin dezvoltarea relațiilor de colaborare cu instituții de învățământ superior și cercetare și promovarea imaginii universității pe plan internațional	Gestionarea acțiunilor care vizează menținerea, dezvoltarea și diversificarea relațiilor de colaborare cu universități și organizații internaționale	Director centru Referent centru	permanent
		Inventarierea parteneriatelor existente și găsirea posibilităților de a încheia noi acorduri la nivelul facultăților sau departamentelor, având ca punct de plecare buna colaborare din cadrul celor existente, cu acordare de prioritate regiunii Dunării, ca regiune de dezvoltare durabilă	Director centru Coordonatori facultăți	Septembrie 2013
		Realizarea unei evaluări cantitative și calitative (feedback) a partenerilor din punct de vedere al compatibilității planurilor de învățământ, complementarității, fezabilității schimburilor propuse, angajamentelor tehnice și logistice și a tipurilor de sprijin necesar	Director centru Decani Coordonatori facultăți	Octombrie 2013
		Identificarea domeniilor și ariilor geografice deficitare și dirijarea către strategii viitoare	Prorector CIPI Director centru	Noiembrie 2013
		Cooperarea pentru dezvoltarea de programe de masterat și doctorat în co-tutelă care să asigure obținerea de diplome comune (joint degrees)	Director centru Decani	permanent
		Înființarea de noi programe de studii în limbi de circulație internațională, menite să faciliteze mobilități și să atragă un număr cât mai mare de studenți internaționali în programele formativ-educative organizate de universitate	Prorector CIPI Decani	permanent
		Continuarea tradiției prin programele de mobilități, facilitarea activităților de mobilitate internațională și valorificarea experienței în diseminare, promovare (ziua portilor deschise, activități artistice, seriile Erasmus)	Director centru Referent centru Coordonatori facultăți	permanent
		Creșterea numărului de mobilități în corelație cu absorbția fondurilor	Director centru Referent centru Coordonatori facultăți	permanent
		Stimularea beneficiarilor de mobilități alumni prin implicare (angajare în universitate, tutoriat pentru studenții internaționali)	Director centru Referent centru Coordonatori facultăți	permanent
		Seminarii de informare privind Erasmus	Prorector CIPI	



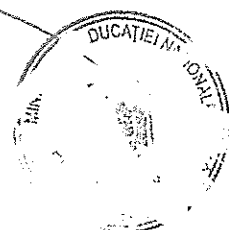
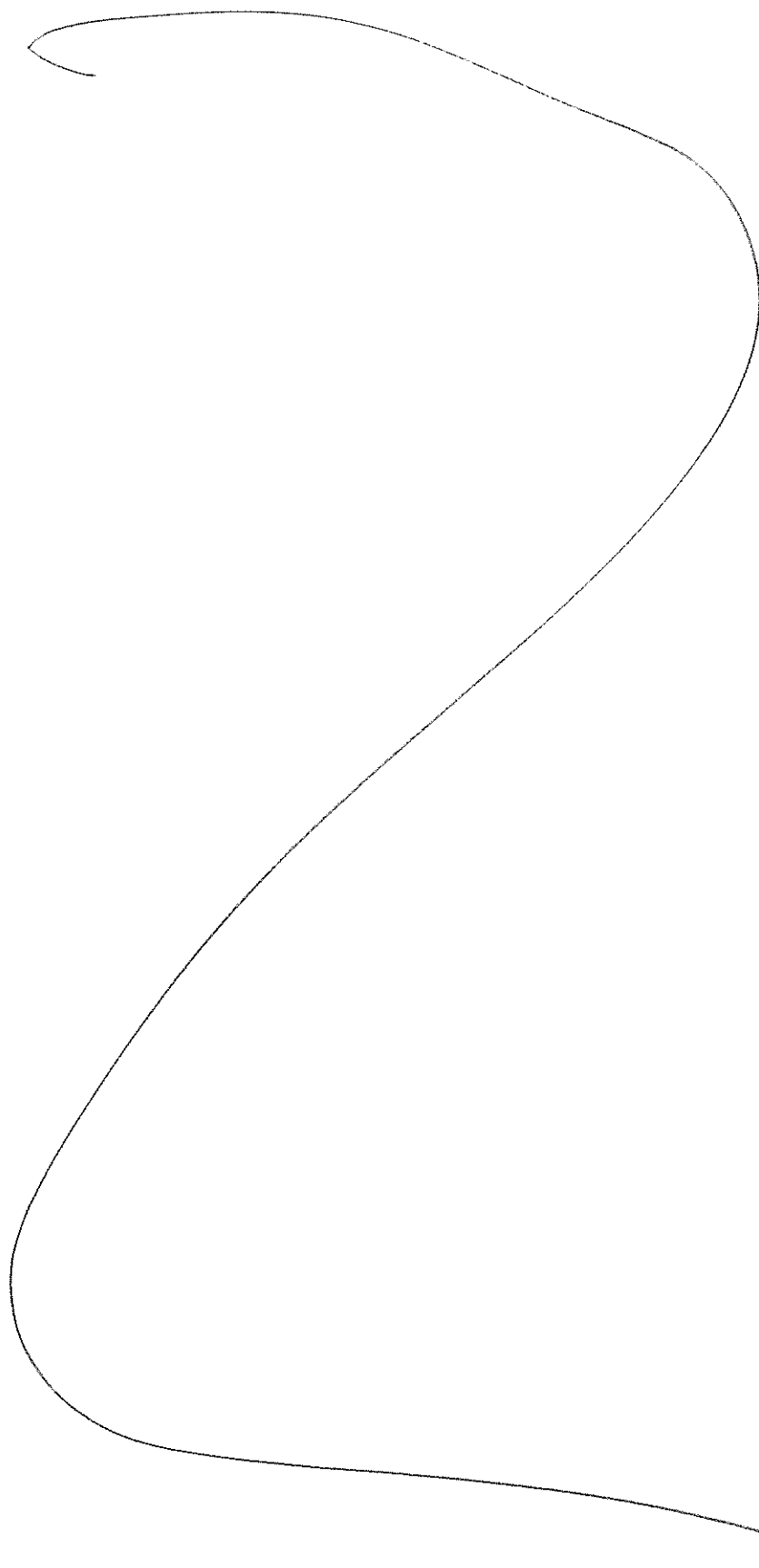
2	Implementarea de programe cu finanțare europeană și de cooperare interdisciplinară	Plus, noul program al Uniunii Europene în domeniul educației, formării profesionale, tineretului și sportului care va integra șapte dintre programele europene de finanțare actuale (Învățare pe Tot Parcursul Vieții, Tineret în Acțiune, Erasmus Mundus, Tempus, Alfa, Edulink și programul pentru cooperare cu țările industrializate)	Director centru Coordonatori facultăți Referent centru	20.12.2013 30.06.2014
		Completarea și depunerea formularului de aplicație (candidatură) pentru proiecte de mobilitate, multilaterale, de dezvoltare și transfer de inovare	Director centru Referent centru	Conform termenelor din proiect
		Selectarea beneficiarilor la nivel de facultăți asigurându-se egalitatea șanselor în funcție de sex, rasă, etnie, arii de studiu/predare/formare, țară de destinație, condiții socio-economice, nevoi speciale	Decani Coordonatori facultăți Referent centru	mai 2014
		Organizarea, consilierea și monitorizarea modului de derulare a mobilităților studenților, cadrelor didactice și nedidactice	Director centru Referent centru	permanent
		Recunoașterea perioadelor de studii și/sau de plasament efectuate de către studenți în cadrul mobilităților Erasmus	Decani Coordonatori facultăți	iulie/septembrie 2014
		Raportarea utilizării fondurilor (raport intermediar și final)	Director centru	februarie noiembrie 2014
3	Stimularea cooperării pe probleme europene, internaționale și de natură interdisciplinară	Promovarea colaborării dintre cadre didactice, cercetători și studenți în vederea participării la proiectele europene și internaționale	Prorector CIPI Director CCI Director CPSE	permanent
		Atragerea de surse extrabugetare și implicarea partenerilor strategici din mediul socio-economic pentru finanțare complementară	Prorector CIPI Decani	permanent
		Includerea exemplelor de bună practică în domeniul managementului universitar, atât la nivel central, cât și la nivel local (facultăți și programe de studiu).	Prorector CIPI Decani	permanent



**PLAN OPERAȚIONAL
PENTRU PROIECTE ȘI STUDII EUROPENE
ÎN ANUL UNIVERSITAR 2013-2014**

Anexa nr.7.b.

NR CRT	SCOPUL STRATEGIC	OBIECTIVUL SPECIFIC	TEME SI ACTIVITĂȚI PROPUSE PENTRU REALIZAREA OBIECTIVULUI	RESPONSABIL	PERIOADĂ/ TERMEN DE REALIZARE
1	A1	O2	Completarea bazei de date privind proiectele derulate la nivelul UPIT	Director centru	15 octombrie 2013
2	A1	O3	Consilierea și monitorizarea activităților din cadrul proiectelor europene derulate în cadrul Universității din Pitești	Director centru	Permanent
3	A2	O2	Participarea membrilor CPSE la scrierea și derularea de proiecte și oferite prin noile programe ale Uniunii Europene;	Director centru	de la 15 ianuarie 2014
4	A3	O1	Devoltarea si actualizarea paginii de web a CEPS	Director centru	Permanent
5	A3	O2	Activități de informare a colectivelor didactice din facultăți cu privire la noile oportunități de finanțare a proiectelor oferite de instituțiile Uniunii Europene;	Membrii CEPS	noiembrie-ianuarie 2013/2014
6	A3	O3	Informări privind politicile și evenimentele europene, publicarea de articole și comunicate de presă.	Director centru	Permanent
7	B1	O1	Constituirea de grupuri lucru din specialiști UPIT preocupați de cercetările interdisciplinare și multidisciplinare = <i>Formarea grupului interdisciplinar de specialiști UPIT care să participe în cadrul proiectului european „PLATENSO” - cercetare societală avansată relativ la energia nucleară în Centrul și Estul Europei;</i>	Director centru	15 decembrie 2013
8	B2	O2	Inițierea de activități multiple de informare și cercetare pe problemele Uniunii Europene, în cadrul Centrului de Documentare Europeană, subordonat CEPS.	Responsabil CDE Membrii CEPS	Permanent
9	B2	O3	Organizarea de activități ce urmăresc dezvoltarea interacțiunii dintre cercetătorii, profesorii și studenții Universității din Pitești, cu profesori și experți naționali și internaționali;	Responsabil CDE Membrii CEPS	Permanent
10	B3	O1	Srijinirea diferitelor entități academice în organizarea de conferințe, simpozioane, workshop-uri, mese rotunde	Membrii CEPS	Permanent
11	B3	O2	Conceperea, editarea și publicarea unei reviste tipărite/online (semestriale) pe teme interdis-ciplinare și multidisciplinare	Colectivul de redacție al revistei	Permanent aprilie 2014



Nr. crt.	Denumire sală activități academice	Nr. locuri	Suprafața - m ² -	Regim de utilizare	Observații
1. Facultatea de Științe					
1.	S-003	130	120	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	3 zile săptămână (2 zile/S; FSSU)
2.	S-009	108	113	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
3.	S-001	76	74	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
4.	S-019	24	78	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
5.	S-013	32	40	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
6.	S-015	29	40	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
7.	S-016			Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
8.	S-017			Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
9.	S-018	24	93	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
10.	S-114	32	40	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	3 zile săptămână
11.	S-103	123	120	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	4 zile săptămână
12.	S-109	108	113	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	2 zile săptămână
2. Facultatea de Litere					
1.	B-108	104	72	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
2.	B-102	100	80	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
3.	B-101	153	96	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
4.	B-113	40	48	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
5.	B-112	42	72	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
6.	B-111	45	48	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	3 zile săptămână
7.	B-110	54	72	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
8.	B-104	63	110	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	1 zi/ săptămână
9.	B-002	100	80	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
10.	B-003	36	80	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
11.	B-004	36	80	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
12.	B-116			Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
13.	B-121	15	56	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	



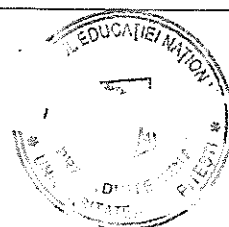
3. Facultatea de Mecanică și Tehnologie					
1.	T-301	132	142	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
2.	A-105	102	74	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	1 zi/săptămână (4 zile /S- FSEc)
3.	T-309	99	117	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
4.	I-301	141	148	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	3 zile/săptămână (2 zile/S- FSSU)
1.	A-111	42	55	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
2.	A-209	99	74	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	1 zi/săptămână (4 zile/S; FSJA)
3.	A-206	75	55	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	2 zile/săptămână (3 zile/S –FSEd)
4.	T-302	42	59	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
5.	A-205	78	55	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	2 zile/săptămână (3 zile/S -FSEd)
6.	D-207	77	58	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
7.	T-303	28	39	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
8.	D-204	40	30	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	3 zile/săptămână (2zile/S –F El. Calc.)
9.	D-205	40	30	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	2 zile/săptămână (3zile/S –F El. Calc.)
10.	A-016	32	576	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
11.	I-001			Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
12.	D-012	30	30	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	1 zi/săptămână (4 zile/S -FSSU)
13.	I-009	20	62	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
14.	I-107	20	70	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
15.	I-108	20	62	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
16.	I-120			Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
17.	I-122			Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
18.	I-123			Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
19.	I-125			Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
20.	I-126			Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
21.	I-134			Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
22.	T-005	19	60	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
23.	T-017	16	76	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
24.	T-101	16	73	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
25.	T-103	16	60	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
26.	T-105	16	57	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
27.	T-115	10	60	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
28.	T-117	16	57	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
29.	T-119	16	57	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
30.	T-121			Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
31.	T-123			Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
32.	T-117	16	57	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
33.	T-119	16	57	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
34.	T-121			Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
35.	T-123			Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	

4. Facultatea de Electronică, Comunicații și Calculatoare					
1.	T-306	106	144	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
2.	T-308	88	113	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
3.	D-207	77	58	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
4.	T-304	24	39	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
5.	T-305	49	59	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
6.	T-307	42	57	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
7.	D-204	40	30	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	2 zile/săptămână (3 zile/S- F.M.T.)
8.	D-205	40	30	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	3 zile/săptămână (2 zile/S- F.M.T.)
9.	A-112	30	55	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
10.	A-113	30	55	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
11.	T-107	20	57	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
12.	T-109	20	57	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
13.	T-111	20	54	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
14.	T-113	20	72	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
15.	T-201	20		Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
16.	T-203	20	60	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
17.	T-205	20	57	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
18.	T-207	20	57	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
19.	T-209	20	57	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
20.	T-211	20		Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
21.	T-213	20	72	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
22.	T-215	20	53	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
23.	T-217	20	47	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
24.	T-219	20	56	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
25.	T-221	20	47	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
26.	T-223	20	53	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
27.	D-004	16	30	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
28.	D-005	16	30	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
29.	D-006	16	30	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
30.	D-007	16	30	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
31.	D-108	16		Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
32.	D-201	16	30	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
33.	D-202	16	30	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
34.	D-210	16	30	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
35.	D-211	16	30	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
36.	D-212	16	30	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
37.	D-214	16	30	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	

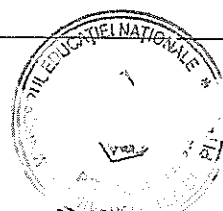
UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE
TEHNOLOGICE

5. Facultatea de Teologie Ortodoxă					
1.	B-001	153	96	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
2.	B-009	72	110	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
3.	B-103	72	80	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
4.	B-104	63	110	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	4 zile/săptămână (1zi/S; Fac.de Litere)
5.	B-111	45	48	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	2 zile/săptămână (3zile/S; Fac.de Litere)
6.	B-134			Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
7.	B-118		56	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
8.	B-130	40	48	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
9.	CS-01	30	54	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
10.	CS-02	25	45	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
11.	B-022	80	80	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
12.	B-119	36	54	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
13.	B-020	28	50	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
6. Facultatea de Științe Economice					

1.	A-006	72	55	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
2.	A-011	64	55	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
3.	A-010	64	74	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
4.	A-013	68	55	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
5.	A-105	102	74	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	4zile/săptămână (1zi/S; F.M.T.)
6.	A-106	129	94	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
7.	A-111	72	55	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
8.	CC-2	110	88	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
9.	D-107	80	58	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
10.	D-103	30	30	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
11.	D-104	30	30	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
12.	D-105	30	30	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
13.	D-106	30	30	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
14.	D-101	30	30	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
15.	D-102	30	30	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
16.	D-111	30	30	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
17.	D-112	30	30	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
18.	D-311	30	30	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
19.	CS-3	42		Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
20.	C-202	24	21	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
21.	C-302	33	27	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
22.	C-009	36		Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
23.	A-007	40	55	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
24.	C-005	26		Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	



7. Facultatea de Științe Juridice și Administrative					
1.	A-012	60	55	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
2.	A-014	68	55	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
3.	A-116	180	142	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
4.	A-209	99	74	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	4 zile/săptămână (1 zi/S; FMT)
5.	CC-1	305	336	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
6.	D-301	30	30	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
7.	D-302	30	30	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
8.	D-303	30	30	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
9.	D-304	30	30	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
10.	D-305	30	30	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
11.	D-306	30	30	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
12.	D-307	80	58	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
13.	D-310	30	30	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
14.	D-312	30	30	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
15.	CS-1	30	54	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
8. Facultatea de Educație Fizică și Sport					
1.	B-005	104	110	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
2.	B-114	72	72	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
3.	B-126	51	70	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
4.	B-133	40	72	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
5.	B-125	36	56	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
6.	B-128	40	48	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
7.	B-127	44	70	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
8.	B-129	40	77	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
9. Facultatea de Matematică-Informatică					
1.	S-101	80	70	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
2.	S-111	47	70	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
3.	S-114	32	40		2 zile/săptămână (3 zile/S – F. Științe)
4.	S-115	45	65	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
5.	S-116	45	61	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
6.	S-119	20	78	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
7.	S-120	20	93	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
8.	S-121	20	70	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
9.	S-122	20	54	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
10.	S-103	123	120	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	1 zi/săptămână (4 zile/S – F. Științe)
11.	S-109	108	113	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	3 zile/săptămână (2 zile/S – F. Științe)
10. Facultatea de Științe Socio-Umane					
1.	I-301	141	148	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	2 zile/săptămână (3 zile/S – F.M.T)
2.	I-302	58	62	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
3.	I-303	35	38		
4.	I-304	35	38	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	



5.	I-305	30	41	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
6.	I-306	58	54	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
7.	I-307	150	148	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
8.	I-308	58	57	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
9.	I-309	99	109	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
10.	I-310	99	109	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
11.	S-003	130	120	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	2 zile/săptămână (3 zile/S – F. Științe)
12.	D-011	30	30	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
13.	D-012	30	30	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	4 zile/săptămână (1 zi/S – F.M.T)

11. Facultatea de Științe ale Educației

A. Locația Pitești

1.	A-201	20	30	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
2.	A-207	12	17	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
3.	A-208	12	17		
4.	A-204	92	74	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
5.	A-110	44	55	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
6.	A-205	78	55	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	3 zile/săptămână (2 zile/S – F.M.T)
7.	A-206	78	55	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	3 zile/săptămână (2 zile/S – F.M.T)
8.	A-210	25	55	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
9.	A-211	77	55	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
10.	A-212	72	55	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
11.	A-213	50	50	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
12.	D-313	30	30	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
13.	D-113	30	30	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	

B. Locația Slatina

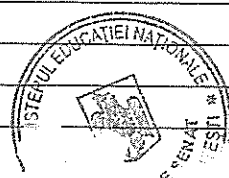
1.	A-1	80	90	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
2.	S-1	30	77	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
3.	A-2	110	108	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
4.	S-3	30	77	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
5.	S-4	30	77	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
6.	A-3	120	108	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	

C. Râmnicu - Vâlcea

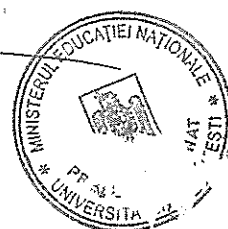
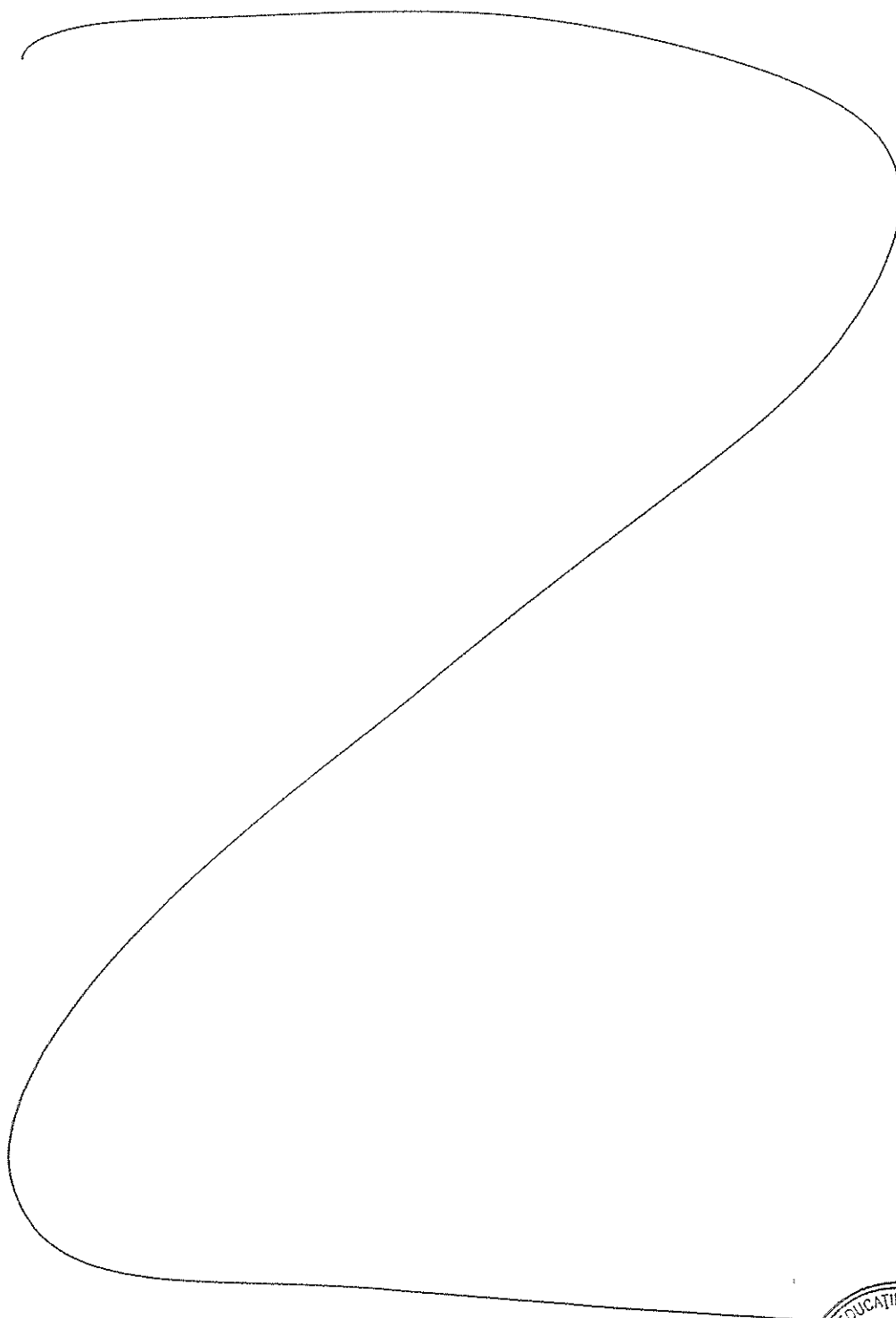
1.	BV-003	150	221	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
2.	BV-309	30	36	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
3.	BV-301	80	99	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
4.	BV-302	25	36	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
5.	BV-303	25	36	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
6.	BV-304	25	36	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	

D. Locația Alexandria

1.	S-1	40	35	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
2.	S-2	40	35	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
3.	S-3	40	35	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
4.	S-4	42	35	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
5.	C-M _m	16	35	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
6.	Amf-1	64	60	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	



7.	Amf-2	72	60	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
<i>E. Locația Câmpulung</i>					
1.	A-1	110	121	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
2.	P-1	80	91	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
3.	P-2	35	79	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
4.	8-B	35	79	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
5.	5-B	35	79	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
6.	6-A	35	79	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
7.	C-Muz	120	121	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	
8.	C-Multimed(1-2)	23/25	79	Zilnic orele 8 ⁰⁰ -20 ³⁰	



Situația

spațiilor cu altă destinație-biblioteci, săli de lectură, dotări pentru învățământ și cercetare, baze sportive, cămine studențești, cantine, cabinete medicale, în anul universitar 2013-2014, care asigură susținerea activității de bază

a) Biblioteci-organizare, spații, săli de lectură, capacitate, dotări, fond de carte etc.

SPAȚII	Suprafața m ²	Număr locuri	Dotări	Fond de carte
3 săli lectură	645	384	Calculatoare-70	85315
2 săli periodice	170	92	Copiatoare-3	62176
7 depozite carte	470	-	Imprimante laser-10 Scanner-7	Titluri carte și periodice-49161 Număr volum carte și periodice-243834
4 birouri	20	-		
Sală consultare bază de date	60	20		Bază de date de tip online-219995 volume Mod de accesare http://biblioteca.upit.ro
Secție împrumut	20	-		103831

b) Alte dotări pentru învățământ și cercetare (centre de cercetare, centre multimedia)

Nr. crt.	Denumire	Activitate	Resurse
1	Tipografie, editură, avizată de Ministerul Culturii 4368/27.05.1997	Editare și tipărire cărți și materiale pentru studenți	Spații de lucru cu suprafața de 100m ² și echipamente tipografice
2	Autoservice	Service auto practică studenți	Spațiu nou, suprafața 514m ² , 6 puncte de lucru, 30 locuri de practică
3	Centru cercetare autoturisme	Cercetare în domeniul auto	Spațiu nou, suprafața 503m ² , standuri și echipamente pentru cercetare
4	Școală de conducători auto	Instruire în conducerea auto categoria B și C	2 autoturisme, 1 camion, capacitate școlarizare 100 studenți
5	Rețeaua internet	Se asigură cu 10 servere servicii de web,e-mail DNS,FTP	UP este POP RoEduRo dispunând de un flux de 10Mbps internet ce este transportat pe fibră optică



c) Baze didactice, sportive etc.

Bază sportivă în aer liber	Teren de handbal (40/20) Teren de baschet (28/14) Teren de tenis de câmp (24/11) Teren de fotbal (65/40) Teren de atletism (pistă de alergare 196m, 2 gropi sărituri, spațiu pentru aruncări)
Săli de sport	Sală de sport cu suprafața 450m ² Sală de fitness cu suprafața 120m ²

d) Cămine studențești

Nr.crt.	Cămin	Adresă	Nr. locuri	Nr. săli	Suprafață m ²
1	Cămin 2,3	Str. Gh.Doja nr.41	753	196	4994
2	Cămin 4	Ștefănești	100	50	1572

e) Cantine studențești

Nr.crt.	Denumire	Adresă	Nr. locuri	Nr. săli	Suprafață m ²
1	Cantina	Str. Gh.Doja nr.41	100	2	832

i) Cabinete medicale

Nr.crt.	Denumire cabinet	Locația	Suprafață m ²
1	Medicină generală	Campus B	60
2	Medicină generală	Corp D	50
3	Planning familial	Campus B	50
4	Stomatologie	Campus B	30
5	Centru de consiliere și orientare profesională	Campus nou	40
6	Psihodiagnostic	Campus nou	50



LISTA
obiectivelor de investiții-modernizări prevăzute
spre realizare în perioada 2014
- propuneri iulie 2013-

Nr. crt.	Denumire obiectiv (lucrare)	2014				Locația (beneficiar)
		Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
0	1	2	3	4	5	6
1	Rampă pietonală pentru persoane cu dizabilități, cu mână curentă la exteriorul clădirii, față-spate			*		Rectorat Str. Târgu din Vale Nr.1
2	Amenajare rampă pietonală pentru persoane cu dizabilități, la interiorul clădirii, acces spre casierie		*			Rectorat Str. Târgu din Vale Nr.1
3	Amenajare rampă pietonală acces pentru persoane cu dizabilități în spațiile de învățământ corp B			*		Corp B
4	Executare pasarele de legătură între corpurile Rectorat- Bibliotecă- Facultăți adiacente			*		Corp B Str. Târgu din Vale Nr.1
5	Sistematizare, pe bază de proiect,(drumuri acces, spații verzi, parcuri, parcaje, împrejmuire zonă etc.) în zonele limitrofe sediului U.P.				*	Rectorat Str. Târgu din Vale Nr.1
6	Sistem de încălzire pe bază de centrale termice proprii, cu dublă sursă: gaze+energie solară(eoliană); studiu fezabilitate, proiect execuție				*	Corp B, Centrasino, Rectorat, Corp T, Corp I
7	Amenajare sistem drenaj ape de suprafață și pluviale, pe bază de proiect, în zonele limitrofe sălii de sport: studiu fezabilitate, proiect execuție		*			Facultatea de Educație Fizică și Sport Str.Gh.Doja nr.41
8	Amenajare pe bază de proiect pentru: piste, alei, terenuri sportive (tenis, volei, fotbal etc.) în zone limitrofe în cadrul complexului sportiv		*			Facultatea de Educație Fizică și Sport Str.Gh.Doja nr.41
9	Contorizare sistem unitar deservire apă caldă menajeră-apă rece Complex Studentesc-căminele 2÷3, sală de sport, pe bază de proiect		*			Platforma Gh.Doja
10	Asfaltări- întrețineri- reparații curente fațade de clădiri și parcuri în zonele limitrofe sediilor funcționale		*			Zone limitrofe cu amenajări specifice, locațiile: B,C,D,A, Rectorat
11	Finalizare investiție Corp B etapa I+etapa II:CENTRASINO- Universitatea din Pitești			*		Universitatea din Pitești Corp Central
12	Documentație tehnică privind amenajare, pe bază de proiect, clădiri corp "A"și"C" pentru destinația "INSTITUT DE				*	UPIT -str. Doja nr.11 -bd. Republicii nr.71

	CERCETARE"					
13	Modernizări cămine studențești 2÷3, pe bază de proiect			*		UPIT Str.Gh.Doja nr.41
14	Documentație tehnică privind modernizări, pe bază de proiect, a clădirii corpului " D" pentru destinația cămin studențesc, tip hotel			*		UPIT
15	Rampă pietonală acces în spațiul de învățământ corp central B, inclusiv montare lifturi-conform proiect			*		UPIT Str. Târgu din Vale Nr.1
16	Documentație tehnică privind modernizare, pe bază de proiect, prin reparație exterior clădire Campus Universitar "B" (Facultatea de Teologie Ortodoxă÷Facultatea de Litere)				*	Facultatea de Teologie Ortodoxă și Facultatea de Litere
17	Reabilitare acoperiș Corp A					UPIT str.Doaga nr.11
18	Proiect DAC, DTE + Consolidare Casa Universitarilor					UPIT str.Eroilor
	TOTAL					



Anexa nr.9.b.
la planul operațional al Universității
din Pitești aferent perioadei 2014

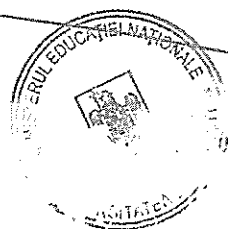
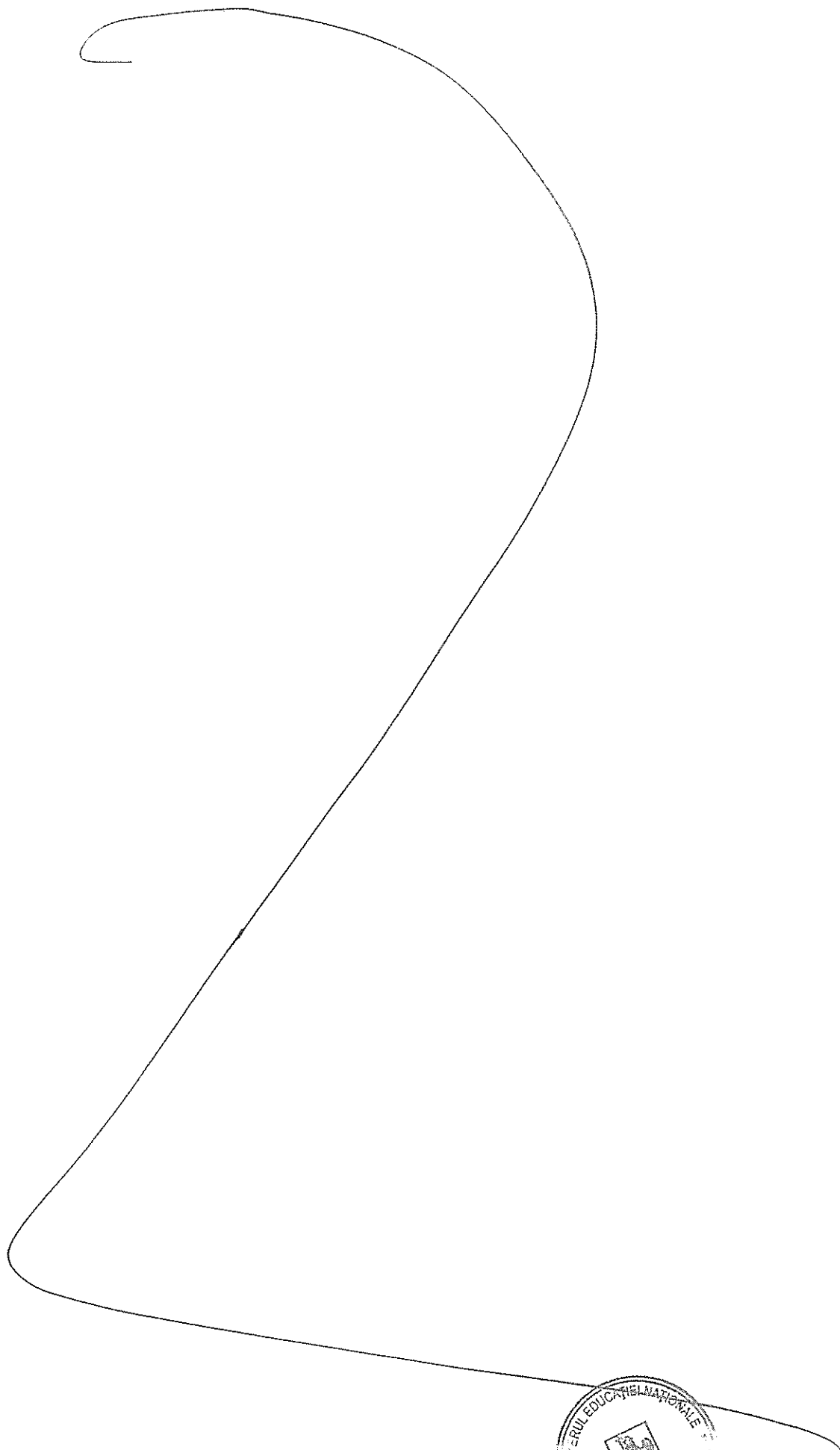
LISTA
obiectivelor de investiții-modernizări prevăzute
spre realizare în perioada 2014

Nr. crt.	Denumire obiectiv (lucrare)	2014				Locația (beneficiar)	Resurse financiare CF. CONTRACT INSTITUȚIONAL ȘI COMPLEMENTAR 2014 -lei-	
		Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV		venituri proprii	buget
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Rampă pietonală pentru persoane cu dizabilități, cu mână curentă la exteriorul clădirii, față-spate			*		Rectorat Str. Târgu din Vale Nr.1	0	0
2	Amenajare rampă pietonală pentru persoane cu dizabilități, la interiorul clădirii, acces spre casierie		*			Rectorat Str. Târgu din Vale Nr.1	0	0
3	Amenajare rampă pietonală acces pentru persoane cu dizabilități în spațiile de învățământ corp B			*		Corp B	0	0
4	Executare pasarele de legătură între corpurile Rectorat- Bibliotecă- Facultăți adiacente			*		Corp B Str. Târgu din Vale Nr.1	0	0
5	Sistematizare, pe bază de proiect,(drumuri acces, spații verzi, parcuri, parcaje, împrejmuire zonă etc.) în zonele limitrofe sediului U.P.				*	Rectorat Str. Târgu din Vale Nr.1	0	0
6	Sistem de încălzire pe bază de centrale termice proprii, cu dublă sursă: gaze÷energie solară(eoliană); studiu fezabilitate, proiect execuție				*	Corp B, Centrasino, Rectorat, Corp T, Corp I	0	0
7	Amenajare sistem drenaj ape de suprafață și pluviale, pe bază de proiect, în zonele limitrofe sălii de sport: studiu fezabilitate, proiect execuție		*			Facultatea de Educație Fizică și Sport Str.Gh.Doja nr.41	76.000	0
8	Amenajare pe bază de proiect pentru: piste, alei, terenuri sportive (tenis, volei, fotbal etc.) în zone		*			Facultatea de Educație Fizică și Sport	312.000	0



	limitrofe în cadrul complexului sportiv					Str.Gh.Doja nr.41		
9	Contorizare sistem unitar deservire apă caldă menajeră-apă rece Complex Studențesc-căminele 2÷3, sală de sport, pe bază de proiect		*			Platforma Gh.Doja	38.000	
10	Asfaltări- întrețineri-reparații curente fațade de clădiri și parări în zonele limitrofe sediilor funcționale		*			Zone limitrofe cu amenajări specifice, locațiile: B,C,D,A, Rectorat	0	0
11	Finalizare investiție Corp B etapa I+etapa II:CENTRASINO-Universitatea din Pitești			*		Universitatea din Pitești Corp Central	2.400.000	1.800.000
12	Documentație tehnică privind amenajare, pe bază de proiect, clădiri corp "A"și"C" pentru destinația "INSTITUT DE CERCETARE"				*	UPIT -str.Doaga nr.11 - bd.Republicii nr.71	0	0
13	Modernizări cămine studențești 2÷3, pe bază de proiect			*		UPIT Str.Gh.Doja nr.41	0	0
14	Documentație tehnică privind modernizări , pe bază de proiect, a clădirii corpului" D" pentru destinația cămin studențesc, tip hotel			*		UPIT	23.000	0
15	Rampă pietonală acces în spațiul de învățământ corp central B, inclusiv montare lifturi-conform proiect			*		UPIT Str. Târgu din Vale Nr.1	500.000	0
16	Documentație tehnică privind modernizare, pe bază de proiect, prin reparație exterior clădire Campus Universitar "B" (Facultatea de Teologie Ortodoxă÷Facultatea de Litere)				*	Facultatea de Teologie Ortodoxă și Facultatea de Litere	0	0
	TOTAL						3.349.000	1.800.000





BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI PRELIMINAT PENTRU ANUL 2014

Anexa nr.10

Nr. crt.	Nr. rând	Denumirea indicatorilor	Cod	Prevederi anuale (lei)
0	01	Venituri – total (1+2+3+4+5+6)		82.718.962
1.	02	Venituri proprii, din care:		46.987.084
	02.1	Venituri din proprietate:concesiuni, închirieri	30.10.05	275.000
	02.2	Venituri din dobânzi	31.10	150.000
	02.3	- sume primite de la Ministerul Educației, Naționale drept finanțare de bază	33.10.05	19.333.366
	02.4	- taxe și alte venituri din învățământ	33.10.05	25.453.718
	02.5	- venituri din prestări servicii	33.10.08	800.000
	02.6	- venituri din organizare cursuri de calificare	33.10.17	900.000
	02.8	- transferuri voluntare: donații si sponsorizări	37.10.01	75.000
2.	03	Venituri din activitatea de cercetare științifică, proiectare, consultanță și expertiză	33.10.20	9.000.000
3.	04	Alocații de la bugetul de stat cu destinație specială	33.10.50	17.182.079
	04.1	a) reparații capitale		1.137.000
	04.2	b)subvenții pentru cămine și cantine studentești		737.009
	04.3	c)dotări și alte investiții		2.707.000
	04.4	d)burse		2.411.185
	04.5	e)alte forme de protecție socială a studenților		139.885
	04.6	f)sume alocate pentru realizarea unor obiective de investiții		10.050.000
4.	05	Venituri din microproducție - editură	33.10.16	300.000
5.	06	Venituri proprii ale căminelor și cantinelor	33.10.50	1.249.800
6.	07	Sume primite de la UE/alți donatori in contul plăților efectuate si prefinanțări.	45.10	8.000.000
	08	Cheltuieli – total - (1+2+3+4+5+6) din care:	65.00.06	82.718.962
1.	09	Cheltuieli pentru activitatea de bază		46.987.084
2.	10	Cheltuieli pentru activitatea de cercetare științifică, proiectare, consultanță și expertiză		9.000.000
3.	11	Cheltuieli din alocații de la bugetul de stat cu destinație specială din care:		17.182.079
	11.1	Cheltuieli pentru reparații capitale	71.01	1.137.000
	11.2	Subvenții pentru cămine și cantine		737.009
	11.3	Cheltuieli pentru dotări și alte investiții	71.01	2.707.000
	11.4	Cheltuieli pentru burse	59.01	2.411.185
	11.5	Cheltuieli pentru alte forme de protecție socială	20.01.07	139.885
	11.6	Cheltuieli pentru realizarea unor obiective de investiții	71.01.01	10.050.000
4.	12	Cheltuieli pentru microproducție - editură		300.000
5.	13	Cheltuieli pentru cămine și cantine studentești		1.249.800
6.	14	Fonduri externe nerambursabile post-aderare	56.02	8.000.000

