


<p style="text-align: center;">UNIVERSITATEA DIN</p> <p style="text-align: center;">PITEȘTI</p> 	<p>METODOLOGIE privind plata activităților asociate gradelor didactice</p>	Ediția 0
		Revizia 0
		Nr. de ex. 2
		Nr. Pagini 4
		Exemplar nr.

AVIZAT,
În ședința Consiliului de Administrație
din data de 10.02.2014

RECTOR,
Prof. univ.dr. Ionel DIDEA

APROBAT,
În ședința Senatului
din data de 03.03.2014

PREȘEDINTELE SENATULUI,
Conf. univ. dr. Nicolae BRÎNZEĂ

METODOLOGIE
PRIVIND PLATA ACTIVITĂȚILOR ASOCIATE GRADELOR DIDACTICE

	Elemente privind responsabilii/operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Conf. univ. dr. Claudiu LANGA	Prodecan Facultatea de Științe ale Educației		
1.2.	Verificat	Prof.univ.dr. Liliana EZECHIL	Decan Facultatea de Științe ale Educației		

1.SCOP

Prezentarea metodologiei are ca scop reglementarea plăților pentru activitățile asociate gradelor didactice.

2.DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

Organizarea programe de acordare a gradelor didactice pentru profesorii din învățământul preuniversitar, în Universitatea din Pitești, se realizează în conformitate cu cerințele următoarelor acte normative:

- Legea educației naționale, nr. 1 /2011;
- Metodologia privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.561/2011
- ORDIN Nr. 3129 din 1 februarie 2013 pentru modificarea și completarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.561/2011
- ORDIN Nr. 5397 din 5 noiembrie 2013 pentru modificarea și completarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.561/2011

3.DESCRIEREA ACTIVITĂȚII**1. Examen pentru obținerea gradului didactic II**

Acordarea gradului didactic II semnifică dobândirea de către cadrul didactic a unui plus de profesionalizare, confirmat prin rezultatele obținute la probe special concepute pentru a pune în evidență valoarea adăugată achiziționată în intervalul parcurs de la obținerea definitivării în învățământ.

Conform Metodologia privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.561/2011 cu modificările și completările ulterioare, gradul II se obține prin promovarea următoarelor probe, la nivelul centrelor de perfecționare:

- Un test din metodică specialității cu abordări interdisciplinare și de creativitate, elaborat pe baza unei temetici și a unei bibliografii aprobate de Ministerul Educației Naționale pentru fiecare specialitate în parte;
- O probă orală de pedagogie pe baza unei programe aprobate de Ministerul Educației Naționale care cuprinde și elemente de psihologie și de sociologie educațională.

Normarea cadrelor didactice care fac parte din comisiile de examinare pentru acordarea gradului didactic II se realizează după cum urmează:

Nr. crt.	Activitatea	Norme de timp
1.	Membri examinatori și președinte	1/3 oră pentru fiecare candidat examinat la fiecare probă orală sau scrisă

2.Examene pentru obținerea gradului didactic I

Acordarea gradului didactic I semnifică dobândirea de către cadrul didactic a unui nivel înalt de maturitate profesională și expertiză, care îl recomandă ca pe un furnizor de bune practici în mediul educațional școlar.

Conform Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.561/2011 cu modificările și completările ulterioare, gradul I se obține prin:

- Participarea de către candidați la Colocviul de admitere care se susține pe baza unei tematici și a unei bibliografii, aprobate anual de fiecare centru de perfecționare abilitat de Ministerul Educației Naționale, din programele în vigoare - aprobate prin ordin al ministrului educației naționale pentru fiecare specialitate în parte.
- Elaborarea lucrării metodico-științifice de acordare a gradului didactic I se realizează sub coordonarea științifică a unui coordonator, în condițiile metodologiei menționate
- Finalizarea examenului se realizează pe baza unei inspecții speciale și susținerea lucrării metodico-științifice, în prezența unei comisii din care fac parte președintele comisiei – cadru didactic universitar desemnat de centrul de perfecționare și coordonatorul științific al lucrării, comisii care sunt aprobate de M.E.N.

Normarea cadrelor didactice care fac parte din comisiile de admitere la gradul I și din comisiile pentru efectuarea inspecțiilor speciale și susținerea lucrărilor metodico-științifice în vederea acordării gradului didactic I în învățământ se realizează după cum urmează:

Nr. crt.	Activitatea	Norme de timp
1.	Coordonator: îndrumarea și verificarea lucrărilor întocmite pentru gradul didactic I	10 ore din care: 8 ore pentru îndrumarea lucrării metodico-științifice și 2 ore pentru verificarea și recenzarea acesteia;
2.	Coordonator: inspecția specială și susținerea lucrării în vederea acordării gradului didactic I	6 ore pentru inspecția specială și susținerea lucrării metodico-științifice.
3.	Președintele comisiei de acordare a gradului didactic I - inspecția specială și susținerea lucrării în vederea acordării gradului didactic I	6 ore pentru inspecția specială și susținerea lucrării metodico-științifice
4.	Membri comisiei pentru colocviul de admitere la gradul didactic I	20 de minute pentru fiecare candidat

Plata pentru activitățile prestate de către membrii comisiilor de acordare a gradelor didactice se face din sumele alocate de la buget, conform *Metodologiei de alocare a fondurilor bugetare pentru finanțarea de bază și finanțarea suplimentară bazată pe excelență, a instituțiilor de învățământ superior de stat din România*, elaborată de către Consiliul Național pentru Finanțarea Învățământului Superior. Se alocă pentru activitățile asociate gradelor didactice un coeficient de 0,4 per student echivalent.

Regia Universității: 40% (face excepție anul universitar 2013/2014 – regia 20%)

Plata pentru aceste activitati se face la cel mult nivelul grilei de salarizare pentru postul de lector, în limita fondurilor disponibile, alocate de la buget.