

## FIȘA DISCIPLINEI

**Managementul resurselor umane, anul universitar 2023-2024**

## 1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești
1.2	Facultatea	Mecanică și Tehnologie
1.3	Departamentul	Fabricație și Management Industrial
1.4	Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	<b>Inginerie Economică Industrială / Inginer economist</b>

## 2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei	<b>Managementul resurselor umane</b>									
2.2	Titularul activităților de curs	Ș.I. ing. dr. ec. Ancuța Mihaela BĂLTEANU									
2.3	Titularul activităților de seminar	Ș.I. ing. dr. ec. Ancuța Mihaela BĂLTEANU									
2.4	Anul de studii	IV	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

## 3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	laborator	1
3.4	Total ore din planul de inv.	42	3.5	din care curs	28	3.6	laborator	14
<b>Distribuția fondului de timp alocat studiului individual</b>								
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								9
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								6
Tutorat								2
Examinări								2
Alte activități: cerc științific								4
3.7	Total ore studiu individual			33				
3.8	<b>Total ore pe semestru</b>			<b>75</b>				
3.9	<b>Număr de credite</b>			<b>3</b>				

## 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	-
4.2	De competențe	<i>Competențe acumulate la disciplinele:</i> Bazele economiei, Economia întreprinderii, Analiza economică, Bazele managementului, Managementul calității, Practica 1, Practica 2, Practica 3

## 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Sală dotată cu videoproiector, calculator, ecran, tablă
5.2	De desfășurare a laboratorului	Sală dotată cu tablă, videoproiector, ecran, calculatoare

## 6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>C4:</b> Evaluarea economică, planificarea și conducerea proceselor și a sistemelor logistice și de producție – <b>1PC</b></li> <li>• <b>C5:</b> Gestiunea resurselor organizației, asigurarea calității producției și managementul dezvoltării organizaționale – <b>2PC</b></li> </ul>
Competențe transversale	

## 7. Obiectivele disciplinei

7.1	Obiectivul general al disciplinei	Formarea și dezvoltarea competențelor profesionale ale studenților în domeniul gestiunii carierei profesionale și a gestiunii resurselor umane într-o organizație.
7.2	Obiectivele specifice	<p><i>Obiective cognitive</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• definirea noțiunilor de: resursă umană, managementul resurselor umane, funcțiunea RU, activități specifice MRU,</li> <li>• cunoașterea obiectivelor generice, a obiectivelor strategice și a obiectivelor operaționale în MRU.</li> </ul> <p><i>Obiective procedurale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• aplicarea principiilor și metodelor de bază pentru rezolvarea unor situații bine definite privind: organizare și planificarea resurselor umane;</li> <li>• proiectarea, conducerea și evaluarea unor activități practice specifice pentru: analiza și proiectarea posturilor, planificarea necesarului de RU, recrutarea și selecția RU, integrarea noilor angajați, pregătirea RU, motivarea și evaluarea performanțelor RU, promovarea și salarizarea RU;</li> </ul> <p><i>Obiective atitudinale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cultivarea unei discipline a muncii efectuate corect și la timp și a lucrului în echipă;</li> <li>• Promovarea spiritului de inițiativă, a dialogului, a atitudinii pozitive și a respectului pentru profesia de inginer.</li> </ul>

## 8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Concepte de bază în MRU	2	Prelegerea, Explicația, Dezbaterea	Calculator, videoproiector, suport documentar
2	Obiectivele MRU	2		
3	Proiectarea și analiza posturilor	2		
4	Planificarea RU	2		
5	Recrutarea RU	4		
6	Selecția RU	4		
7	Integrarea noilor angajați	2		
8	Dezvoltarea RU	2		
9	Motivația în MRU	2		
10	Evaluarea performanțelor și promovarea RU	2		
11	Salarizarea RU	2		
12	Negocierea contractelor de muncă și dialogul social	2		
Bibliografie 1. ARMSTRONG, M.; TAYLOR, S. <i>Armstrong's Handbook of Human Resource Management Practice</i> . 14th Edition. New York: Kogan Page, 2017 2. BĂLTEANU A., 2023, <i>Noțiuni de bază în managementul resurselor umane. Note de curs</i> , Pitești, Centrul Universitar Pitești 3. CINDREA, I. <i>Managementul resurselor umane</i> . Sibiu: Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu, 2018 4. LUSSIER, R. N.; HENDON, J. R. <i>Fundamentals of Human Resource Management: Functions, Applications, Skill Development</i> . Los Angeles: Sage, 2017 5. <i>Human Resource Management: A Contemporary Approach</i> . Edited by Julie Beardwell and Amanda Thompson. Eighth edition. Harlow: Pearson Education Limited, 2017				
8.2. Aplicații: Laborator		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Fișa postului. Anunțul de angajare	2	Exercițiul, Studiul de caz Lucrul individual	Calculator, videoproiector, reviste, cărți de specialitate, site-uri de specialitate
2	CV. Scrisoarea de intenție. Scrisoarea de recomandare	2	Exercițiul, Studiul de caz Lucrul individual	
3	Scrisoarea de revenire. Scrisoarea de mulțumire/refuz	2	Exercițiul, Studiul de caz Lucrul individual	
4	Pregătirea interviului de selecție și angajare	2	Lucrul în grup Dezbaterea	Calculator, imprimantă, formulare specifice, consumabile birotică
5	Roll-play: interviu de selecție și angajare	6	Lucrul în grup Dezbaterea	Calculator, imprimantă, formulare specifice, consumabile birotică
Bibliografie 1. Chivu I., și Co., 2017, <i>Managementul resurselor umane în întreprinderile mici și mijlocii</i> , București, Editura Economică 2. Cole G.A., 2019, <i>Managementul personalului</i> , București, Editura Codecs 3. Harrington H. J., 2019, <i>Management total în firma secolului 21</i> , București, Editura Teora 4. Pastor I., și Co., 2018, <i>Managementul firmei și dezvoltarea resurselor umane în organizații</i> , Cluj-Napoca, Editura Risoprint 5. Stoica M., 2020, <i>Stres, personalitate și performanță în eficiența managerială</i> , Cluj-Napoca, Editura Risoprint				
8.3. Tema de casă		Nr. ore	Observații	
1	Realizarea unui dosar de candidat pentru interviul de angajare la ocuparea unui post vacant	33	Studiu individual	
Bibliografie 1. Bălteanu A., 2023, <i>Noțiuni de bază în managementul resurselor umane. Note de curs</i> , Pitești, Centrul Universitar Pitești 2. <i>Documentație internă firme</i> , 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022				

## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

În vederea actualizării și îmbunătățirii conținutului disciplinei, cadrele didactice au participat la următoarele activități:

- întâlniri de lucru cu specialiști din producție și angajatori (Automobile Dacia, EuroAPS, Leoni, Lisa Draxlmaier, etc.);
- schimb de bune practici cu colegi din alte centre universitare (București, Cluj, Iași, Timișoara);
- workshop-uri cu participarea unor specialiști din domeniu.

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Participare activă la curs, răspunsuri corecte la întrebări, interes pentru disciplină, portofoliu curs (dezvoltarea unor teme prezentate la curs) Întelegerea și aplicarea corectă a problematicei tratate, capacitatea de analiză și sinteză	Evaluare orală continuă	10
		Evaluare finală scrisă	40
10.5 Seminar	Capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate; Conștiințiozitate, interesul pentru studiul individual	Caiet de seminar Participare activă la aplicațiile derulate	20
10.6 Tema de casă	Capacitatea de a corela cunoștințele și de a le aplica în cazuri particulare	Referatul cu rezolvarea temei de casă	30
10.7 Standard minim de performanță	Proiectarea, analiza, evaluarea documentației necesare în gestiunea resurselor umane Promovarea disciplinei presupune obținerea notei 5 la fiecare tip de activitate		

Data completării  
26 septembrie 2023

Titular de curs,  
Ș. I. ing. dr. ec. Ancuța Mihaela BĂLTEANU

Titular de laborator,  
Ș. I. ing. dr. ec. Ancuța Mihaela BĂLTEANU

Data aprobării în Consiliul departamentului,  
29 septembrie 2023

Director departament FMI,  
Prof. dr. ing. Monica Daniela IORDACHE

## FIȘA DISCIPLINEI

**Management strategic, anul universitar 2023-2024**

## 1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești
1.2	Facultatea	Mecanică și Tehnologie
1.3	Departamentul	Fabricație și Management Industrial
1.4	Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	<b>Inginerie Economică Industrială / Inginer economist</b>

## 2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei	<b>Management strategic</b>									
2.2	Titularul activităților de curs	Ș.I. ing. dr. ec. Ancuța Mihaela BĂLTEANU									
2.3	Titularul activităților de seminar	Ș.I. ing. dr. ec. Ancuța Mihaela BĂLTEANU									
2.4	Anul de studii	IV	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

## 3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	seminar	1
3.4	Total ore din planul de inv.	42	3.5	din care curs	28	3.6	seminar	14
<b>Distribuția fondului de timp alocat studiului individual</b>								
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								9
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								6
Tutorat								2
Examinări								2
Alte activități: cerc științific								4
3.7	Total ore studiu individual			33				
3.8	<b>Total ore pe semestru</b>			<b>75</b>				
3.9	<b>Număr de credite</b>			<b>3</b>				

## 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	-
4.2	De competențe	<i>Competențe acumulate la disciplinele:</i> Bazele economiei, Economia întreprinderii, Analiza economică, Bazele managementului, Practica 1, Practica 2, Practica 3

## 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Sală dotată cu videoproiector, calculator, ecran, tablă
5.2	De desfășurare a seminarului	Sală dotată cu tablă, videoproiector, ecran, calculatoare

## 6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>C4:</b> Evaluarea economică, planificarea și conducerea proceselor și a sistemelor logistice și de producție – <b>1PC</b></li> <li>• <b>C5:</b> Gestiunea resurselor organizației, asigurarea calității producției și managementul dezvoltării organizaționale – <b>2PC</b></li> </ul>
Competențe transversale	

## 7. Obiectivele disciplinei

7.1	Obiectivul general al disciplinei	Formarea și dezvoltarea competențelor profesionale ale studenților în domeniul stabilirii, implementării, controlului și evaluării unei strategii.
7.2	Obiectivele specifice	<p><i>Obiective cognitive</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• definirea noțiunilor de strategie și management strategic;</li> <li>• cunoașterea tipurilor de strategii ce se pot stabili la nivel de firmă, la nivel de afacere și la nivel funcțional.</li> </ul> <p><i>Obiective procedurale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• utilizarea analizei S.W.O.T, a analizei S.P.A.C.E în investigarea situației interne (mediului interne) al unei firme, respectiv a impactului acesteia asupra mediului extern;</li> <li>• aplicarea principiilor și metodelor de bază pentru rezolvarea unor situații bine definite privind: controlul și evaluarea unei strategii.</li> </ul> <p>•</p> <p><i>Obiective atitudinale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cultivarea unei discipline a muncii efectuate corect și la timp și a lucrului în echipă;</li> <li>• Promovarea spiritului de inițiativă, a dialogului, a atitudinii pozitive și a respectului pentru profesia de inginer.</li> </ul>

## 8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	În loc de introducere	2	Prelegerea, Explicația, Dezbaterea	Calculator, videoprojector, suport documentar
2	Istoricul evoluției termenilor „strategie” și „management strategic”	2		
3	Tipuri de strategii	2		
4	Componenta de analiză strategică externă	4		
5	Componenta de analiză strategică internă	4		
6	Componenta de analiză strategică externă, internă	2		
7	Componenta de alternativă strategică	4		
8	Componenta de implementare strategică	4		
9	Componenta de control strategic	2		
10	Componenta de evaluare strategică	2		
Bibliografie				
1. BĂLTEANU A., 2023, <i>Management strategic. Note de curs</i> , Pitești, Centrul Universitar Pitești				
2. HASLAM, S.; SHENOY, B. <i>Strategic Decision Making: A discovery-led approach to critical choices in turbulent times</i> . London; New York: Kogan Page, 2018				
3. NANEȘ M., 2018, <i>Managementul strategic al întreprinderii și provocările tranziției</i> , București, Editura ALL BECK				
4. RUMELT, R. P. <i>Good strategy, bad strategy: the difference and why it matters</i> . London: Profile Books, 2017				
5. SIMONI, S. <i>Rhetoric and Argumentation in the Organizational Environment: Strategies and Situations: Practical Course for the Master Program "Strategic Management and Business Development"</i> . Pitești: Editura Universității din Pitești, 2018				
8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Introducere în „universul strategiei”	1	Exercițiul Studiul de caz Lucrul în grup Dezbaterea	Calculator, videoprojector, reviste, cărți de specialitate, site-uri de specialitate Suport de lucrări de seminar
2	Istoricul evoluției termenilor „strategie” și „management strategic”	1		
3	Planul strategic al unei firme	2		
4	Analiza strategică externă. Analiza P.E.S.T	2		
5	Analiza strategică externă. Mediul competitiv al unei firme	2		
6	Analiza strategică externă. Analiza industriei și a forțelor motrice	2		
7	Analiza strategică externă. Analiza concurenților	2		
8	Modelul de analiza strategică externă și internă S.W.O.T	2		
Bibliografie				
1. Bălțeanu A., 2023, <i>Management strategic. Studii de caz. Teme propuse. Întrebări. Note de seminar</i> , Pitești, Centrul Universitar Pitești				
2. Buletin informativ: <i>Management și Inginerie Managerială</i> , 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022				
3. Crăciun L., 2018, <i>Managementul strategic al întreprinderilor mici și mijlocii</i> , București, Editura S.C. Naționala S.A				
4. McCollum J. K., 2019, <i>Project Management: A Practical Approach</i> , București, Editura Universitară				
5. <i>Management &amp; Marketing – 2016, 2018, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022</i> . Asociația Facultăților de Economie din România				
8.3. Tema de casă		Nr. ore	Observații	
1	Stabilirea unei strategii pentru un produs dat și analiza comparativă cu strategiile aplicate de concurență	33	Studiu individual	
Bibliografie				
1. <i>Documentație internă firme</i> , 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022				

## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

În vederea actualizării și îmbunătățirii conținutului disciplinei, cadrele didactice au participat la următoarele activități:
- întâlniri de lucru cu specialiști din producție și angajatori (Automobile Dacia, EuroAPS, Leoni, Lisa Draxlmaier, Componente Auto etc.);
- schimb de bune practici cu colegi din alte centre universitare (București, Cluj, Iași, Timișoara);
- workshop-uri cu participarea unor specialiști din domeniu.

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Participare activă la curs, răspunsuri corecte la întrebări, interes pentru disciplină, portofoliu curs (dezvoltarea unor teme prezentate la curs) Întelegerea și aplicarea corectă a problematicii tratate, capacitatea de analiză și sinteză	Evaluare orală continuă	10
		Evaluare finală scrisă	40
10.5 Seminar	Capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate; Conștiinciozitate, interesul pentru studiul individual	Caiet de seminar Participare activă la aplicațiile derulate	20
10.6 Tema de casă	Capacitatea de a corela cunoștințele și de a le aplica în cazuri particulare	Referatul cu rezolvarea temei de casă	30
10.7 Standard minim de performanță	Proiectarea și evaluarea documentației necesare alegerii unei strategii adecvate unui produs dat și analiza comparativă cu strategiile aplicate de concurență Promovarea disciplinei presupune obținerea notei 5 la fiecare tip de activitate		

Data completării  
26 septembrie 2023

Titular de curs,  
Ș. I. ing. dr. ec. Ancuța Mihaela BĂLTEANU

Titular de seminar,  
Ș. I. ing. dr. ec. Ancuța Mihaela BĂLTEANU

Data aprobării în Consiliul departamentului,  
29 septembrie 2023

Director departament FMI,  
prof. dr. ing. Monica Daniela IORDACHE

## FIȘA DISCIPLINEI

**Tehnologia Fabricării Produselor 2, anul universitar 2023-2024****1. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești
1.2	Facultatea	Mecanică și Tehnologie
1.3	Departamentul	Fabricație și Management Industrial
1.4	Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	<b>Inginerie Economică Industrială / Inginer economist</b>

**2. Date despre disciplină**

2.1	Denumirea disciplinei	<b>Tehnologia fabricării produselor 2</b>									
2.2	Titularul activităților de curs	Ș.I.dr.ing.ec. RACHIERU Nicoleta									
2.3	Titularul activităților de laborator	Ș.I.dr.ing.SICOE Gina Mihaela									
2.4	Anul de studii	IV	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

**3. Timpul total estimat**

3.1	Număr de ore pe săptămână	4	3.2	din care curs	2	3.3	L	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	56	3.5	din care curs	28	3.6	L	28
<b>Distribuția fondului de timp alocat studiului individual</b>								
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								ore
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								25
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								19
Tutorat								20
Examinări								5
Alte activități .....								5
3.7	Total ore studiu individual			69				
3.8	<b>Total ore pe semestru</b>			<b>111</b>				
3.9	<b>Număr de credite</b>			<b>5</b>				

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1	De curriculum	-
4.2	De competențe	<i>Competențe acumulate la disciplinele:</i> Știința și ingineria materialelor, Tehnologia materialelor, Desen Tehnic, Procedee și sisteme de prelucrare, Toleranțe și control dimensional, ISP 1, Dispozitive tehnologice, TFP 1

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1	De desfășurare a cursului	Sală dotată cu videoprojector și ecran (on-site); Platforma e-Learning, resurse informatice de comunicare (on-line);
5.2	De desfășurare a laboratorului	Laboratorul disciplinei (sala A 016A), echipamente și aparatură de laborator;; Platforma e-Learning, resurse informatice de comunicare (on-line);

**6. Competențe specifice vizate**

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>C4:</b> Evaluarea economică, planificarea și conducerea proceselor și sistemelor logistice și de producție - <b>2PC</b></li> <li>• <b>C6:</b> Proiectarea tehnico-economică și îmbunătățirea produselor și proceselor industriale – <b>3PC</b></li> </ul>
Competențe transversale	

**7. Obiectivele disciplinei**

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea de competențe în domeniul elaborării și evaluării d.p.d.v. calitativ a proceselor tehnologice de fabricație pe mașini clasice și CNC, pentru tipuri de suprafețe și piese specifice construcției de mașini
7.2 Obiectivele specifice	<p><i>Obiective cognitive</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoașterea caracteristicilor de bază ale tehnologiilor de prelucrare pe mașini clasice și CNC pentru principalele tipuri de suprafețe ale pieselor;</li> <li>• Explicarea principiilor și metodelor de proiectare tehnico-economică a diferitelor clase de piese;</li> </ul> <p><i>Obiective procedurale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicarea principiilor și metodelor de bază pentru rezolvarea unor situații bine definite privind proiectarea tehnico-economică a produselor și proceselor industriale;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Explicarea, interpretarea și evaluarea unui proces tehnologic cu date impuse.</li> </ul> <p><i>Obiective atitudinale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cultivarea unei discipline a muncii efectuate corect și la timp și a lucrului în echipă;</li> <li>• Promovarea spiritului de inițiativă, dialogului, atitudinii pozitive și respectului pentru profesia de inginer.</li> </ul>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Tehnologii de prelucrare a suprafețelor cilindrice și conice	6	Prelegere Dezbateri Studiu de caz	E-learning UPIT, resurse informatice de comunicare Suport documentar
2	Tehnologii de prelucrare a suprafețelor plane	4		
3	Tehnologii de prelucrare a suprafețelor profilate	2		
4	Tehnologii de prelucrare a filetelor	4		
5	Tehnologii de prelucrare a danturilor cilindrice și conice	4		
6	Tehnologii de prelucrare pentru diferite clase de piese: arbori, bucușe, discuri, corpuri prismatice, piese de automobil	4		
7	Tehnologii de prelucrare pe mașini-unelte CNC	4		

### Bibliografie

1. Popescu I., Vlase A. *Tehnologia prelucrării produselor mecanice*, Editura Matrix Rom, 2006.
2. Vlase A. ș.a., *Tehnologia fabricării produselor mecanice*, Editura Matrix Rom, București, 2006.
3. Nițu E. (coord), Iacomi D ș.a., *Procese de fabricație specifice industriei de automobile, e-ISBN: 978-606-560-329-5*, Ed. Univ. din Pitești, 2013.
4. Rachieru N., *Suport de curs TFP2* (format electronic, transmis studenților pe platforma e-Learning UPIT), 2023.

8.2. Aplicații: Laborator		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Alegerea caracteristicilor sculelor așchietoare (plăcuțe, port-plăcuțe, sisteme de scule) utilizate la prelucrarea pe mașini unelte cu comandă numerică	4	Exercițiul Studiul de caz Lucrul în grup	Calculator Soft-ul CoroGuide Cataloage de scule
2	Proiectarea, întocmirea documentației tehnologice și realizarea unor operații de prelucrare: filete, danturi, canale de pană, suprafețe plane	18	Experimentul Studiul de caz Lucrul în grup	Echipamente specifice
3	Proiectarea, întocmirea documentației tehnologice și realizarea unor operații de prelucrare prin vibronetezire	2	Experimentul Studiul de caz Lucrul în grup	Echipamente specifice
4	Proiectarea procesului tehnologic și realizarea documentației tehnologice pe baza analizei semifabricatului în succesiunea etapelor de prelucrare – 6 ore	4	Studiul de caz Exercițiul Lucrul în grup	Platforme cu piese (semifabricate)

### Bibliografie

1. Nicoleta Rachieru, Gina Boicea. *Îndrumar pentru lucrări de laborator la disciplina TPM*, Suporturi scrise, 2012
2. Nicoleta Rachieru, Gina Mihaela Sicoe, *Îndrumar pentru lucrări de laborator la disciplina TFP 2*, Suporturi scrise, 2023

## 4. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

În vederea actualizării și îmbunătățirii conținutului disciplinei, cadrele didactice au participat la următoarele activități:

- întâlniri de lucru cu specialiști din producție și angajatori (Automobile Dacia, EuroAPS, Johnson Controls, Componente Auto);
- schimb de bune practici cu colegi din alte centre universitare (București, Timișoara, Iași, Cluj);
- workshop-uri cu participarea unor specialiști din domeniu.

## 5. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Participare activă la curs, răspunsuri corecte la întrebări, interes pentru disciplină Capacitatea de a corela cunoștințele și de a le aplica în cazuri particulare Întelegerea și aplicarea corectă a problematicei tratate, capacitatea de analiză și sinteză	Înregistrare săptămânală	20
		Lucrare de verificare	20
		Evaluare finală scrisă	40
10.5 Laborator	Cunoașterea echipamentelor și aparaturii utilizate, prelucrarea și interpretarea rezultatelor experimentale	Caiet de laborator Evaluare orală	20
10.6 Standard minim de performanță	Proiectarea/analiza/evaluarea operațiilor unui proces tehnologic de complexitate relativ redusă.		

Data completării  
26 septembrie 2023

Titular de curs,  
ș.l.dr.ing.ec. RACHIERU Nicoleta

Titular de laborator,  
ș.l.dr.ing. SICOE Gina Mihaela

Data aprobării în Consiliul departamentului,  
29 septembrie 2023

Director departament FMI,  
Prof.dr.ing. Monica-Daniela IORDACHE

## FIȘA DISCIPLINEI

**Tehnologia fabricării produselor - PROIECT****1. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Mecanică și Tehnologie
1.3	Departamentul	Fabricație și Management Industrial
1.4	Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	<b>Inginerie Economică Industrială / Inginer economist</b>

**2. Date despre disciplină**

2.1	Denumirea disciplinei	<b>Tehnologia fabricării produselor - proiect</b>									
2.2	Titularul activităților de curs	---									
2.3	Titularul activităților de laborator	conf. dr. Ing. GAVRILUȚĂ Ana									
2.4	Anul de studii	IV	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	V	2.7	Regimul disciplinei	Si/O

**3. Timpul total estimat**

3.1	Număr de ore pe săptămână	2	3.2	din care curs	-	3.3	P	2
3.4	Total ore din planul de inv.	28	3.5	din care curs	-	3.6	P	28
<b>Distribuția fondului de timp alocat studiului individual</b>								
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								12
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								-
Tutorat								5
Examinări								5
Alte activități .....								-
3.7	Total ore studiu individual			47				
3.8	<b>Total ore pe semestru</b>			<b>75</b>				
3.9	<b>Număr de credite</b>			<b>3</b>				

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1	De curriculum	-
4.2	De competențe	<i>Competențe acumulate la disciplinele:</i> Știința și ingineria materialelor, Tehnologia materialelor, Desen Tehnic, Procedee și sisteme de prelucrare, Toleranțe și control dimensional, IMSP 1, Dispozitive tehnologice, TPM 1

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1	De desfășurare a cursului	---
5.2	De desfășurare a laboratorului	Laboratorul disciplinei (sala I 009), echipamente și aparatură de laborator

**6. Competențe specifice vizate**

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>C3:</b> Utilizarea aplicațiilor software și a tehnologiilor informaționale pentru rezolvarea de sarcini specifice ingineriei și managementului. - <b>1 PC</b></li> <li>• <b>C6:</b> Proiectarea tehnico-economică și îmbunătățirea produselor și proceselor industriale – <b>2 PC</b></li> </ul>
Competențe transversale	---

**7. Obiectivele disciplinei**

7.1	Obiectivul general al disciplinei	Formarea de competențe în domeniul elaborării și evaluării d.p.d.v. calitativ a proceselor tehnologice de fabricație pe mașini clasice și CNC, pentru tipuri de suprafețe și piese specifice construcției de mașini
7.2	Obiectivele specifice	<p><i>Obiective cognitive</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoașterea caracteristicilor de bază ale tehnologiilor de prelucrare pe mașini clasice și CNC pentru principalele tipuri de suprafețe ale pieselor;</li> <li>• Explicarea principiilor și metodelor de proiectare tehnico-economică a diferitelor clase de piese;</li> </ul> <p><i>Obiective procedurale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicarea principiilor și metodelor de bază pentru rezolvarea unor situații bine definite privind proiectarea tehnico-economică a produselor și proceselor industriale;</li> <li>• Explicarea, interpretarea și evaluarea unui proces tehnologic cu date impuse.</li> </ul>

	<b>Obiective atitudinale</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cultivarea unei discipline a muncii efectuate corect și la timp și a lucrului în echipă;</li> <li>• Promovarea spiritului de inițiativă, dialogului, atitudinii pozitive și respectului pentru profesia de inginer.</li> </ul>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 8. Conținuturi

8.2. Aplicații – Proiect		Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Studiul piesei, 2 ore	Studiul de caz	Fascicule de proiect, Cărți bibliografice
2	Stabilirea semifabricatului economic pentru piesă, 2 ore	Studiul de caz	Fascicule de proiect, Cărți bibliografice
3	Proiectarea variantelor preliminare ale procesului tehnologic de prelucrare, 6 ore	Studiul de caz	Fascicule de proiect, Cărți bibliografice
4	Elaborarea variantei detaliate a procesului tehnologic de prelucrare, 14 ore	Studiul de caz	Fascicule de proiect, Cărți bibliografice
5	Elaborarea părții grafice : desenul de execuție a piesei, desenul de execuție a semifabricatului, planul de operații, 4 ore	Studiul de caz	Fascicule de proiect, Cărți bibliografice
<b>Bibliografie</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Iacomi D., Nițu E., Gavriluță A., Tehnologia fabricării produselor - Ghid de proiectare a tehnologiilor de prelucrare prin așchiere, Ed Universității din Pitești, e-ISBN 978-606-560-500-8, 2016</li> <li>2. Vlase A., ș.a., <i>Regimuri de așchiere, adaosuri de prelucrare și norme tehnice de timp</i>, vol. I și II, Ed. Tehnică, București, 1985.</li> </ol>			

## 4. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

În vederea actualizării și îmbunătățirii conținutului disciplinei, cadrele didactice au participat la următoarele activități:

- întâlniri de lucru cu specialiști din producție și angajatori (Automobile Dacia, EuroAPS, Johnson Controls.);
- schimb de bune practici cu colegi din alte centre universitare;

## 5. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Proiect	Participare activă la curs, răspunsuri corecte la întrebări, interes pentru disciplină	Înregistrare săptămânală	10
	Capacitatea de a corela cunoștințele și de a le aplica în cazuri particulare	Evaluare periodică	50
	Întelegerea și aplicarea corectă a problematicii tratate, capacitatea de analiză și sinteză	Evaluare finală orală Support scris proiect	30
	Cunoașterea echipamentelor și aparaturii utilizate, prelucrarea și interpretarea rezultatelor experimentale	Support scris proiect Evaluare orală	10
10.6 Standard minim de performanță	Proiectarea/analiza/evaluarea operațiilor unui proces tehnologic de complexitate relativ redusă.		

Data completării  
26.09.2029

Titular de curs,  
---

Titular de laborator,  
conf. dr. ing. GAVRILUȚĂ Ana

Data aprobării în Consiliul departamentului,  
29.09.2023

Director departament FMI,  
conf. dr.ing. IORDACHE Monica



## FIȘA DISCIPLINEI

**Ingineria Sistemelor de Producție 2, anul universitar 2023-2024****1. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești
1.2	Facultatea	Mecanică și Tehnologie
1.3	Departamentul	Fabricație și Management Industrial
1.4	Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	<b>Inginerie Economică Industrială / Inginer economist</b>

**2. Date despre disciplină**

2.1	Denumirea disciplinei	<b>Ingineria și Sistemelor de Producție 2</b>									
2.2	Titularul activităților de curs	Prof.habil. dr.ing. Eduard NIȚU									
2.3	Titularul activităților de laborator	Conf.dr.ing. Nadia IONESCU									
2.4	Anul de studii	IV	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

**3. Timpul total estimat**

3.1	Număr de ore pe săptămână	5	3.2	din care curs	3	3.3	L	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	70	3.5	din care curs	42	3.6	L	28
<b>Distribuția fondului de timp alocat studiului individual</b>								
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								ore
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								24
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								10
Tutorat								10
Examinări								5
Alte activități .....								6
								---
3.7	Total ore studiu individual			55				
3.8	<b>Total ore pe semestru</b>			<b>125</b>				
3.9	<b>Număr de credite</b>			<b>5</b>				

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1	De curriculum	---
4.2	De competențe	Competențe acumulate la disciplinele: Cercetări operaționale, Bazele managementului, Ingineria și managementul sistemelor de producție 1

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1	De desfășurare a cursului	Sală dotată cu videoprojector, ecran și tablă.
5.2	De desfășurare a laboratorului	Laboratorul disciplinei (sala I 125 & I123), echipamente și calculatoare.

**6. Competențe specifice vizate**

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>C5:</b> Oferă consiliere pentru probleme de producție - <b>1 PC</b></li> <li>• <b>C7:</b> Asigură sănătatea și securitatea în procesul de fabricație - <b>2 PC</b></li> <li>• <b>C9:</b> Analizează procese de producție în vederea îmbunătățirii - <b>2 PC</b></li> </ul>
Competențe transversale	

**7. Obiectivele disciplinei**

7.1	Obiectivul general al disciplinei	Formarea de competențe privind evaluarea economică, planificarea și conducerea proceselor și a sistemelor de producție, gestiunea resurselor organizației și îmbunătățirea proceselor industriale.
7.2	Obiectivele specifice	<p><i>Obiective cognitive</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoașterea metodelor de studiu muncii și de ameliorare a fluxului de producție;</li> <li>• Cunoașterea metodelor de gestiune a producției;</li> <li>• Explicarea principiilor specifice studiului muncii și organizării proceselor de producție.</li> </ul> <p><i>Obiective procedurale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicarea etapelor de studiu muncii și a celor de ameliorare a proceselor de muncă;</li> <li>• Analizarea, interpretarea și ameliorarea unui proces de muncă.</li> </ul> <p><i>Obiective atitudinale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cultivarea unei discipline a muncii efectuate corect și la timp și a lucrului în echipă;</li> <li>• Promovarea spiritului de inițiativă, dialogului, atitudinii pozitive și respectului pentru profesia de inginer.</li> </ul>

## 8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Studiul muncii: Metode de analiză a activităților din procesele de producție, Metode pentru studiul mișcării, Măsurarea muncii, Organizarea locului de muncă, Gestiunea timpului de muncă	16	Prelegere Dezbateri Studiu de caz	Calculator, Videoproiector Suport documentar
2	Metode pentru ameliorarea fluxului de producție: metoda Kaizen, metoda celor 5S, metoda SMED, metoda Poka-Yoke, metoda Total Productive Maintenance (TPM)	14		
3	Bazele gestiunii producției: obiectivele gestiunii producției, tipologia producției, structura de dezagregare a produselor, categorii de cicluri, metode și principii de organizare a proceselor de producție, capacitatea de lucru / producție, forme de transmitere a pieselor în fluxul de producție	12		
Bibliografie 1. Abrudan I. (coordonator), <i>Manual de inginerie economică - IMSP</i> , Ed. Dacia, Cluj-Napoca, 2000. 2. Adam E., Ebert R., <i>Managementul producției și al operațiunilor</i> , Editura Teora, 2001. 3. Constantinescu D., <i>Gestiunea producției industriale</i> , Editura Sitech, 2007. 4. Nițu E. L., ș.a., <i>Procese de fabricație specifice industriei de automobile</i> , Editura Universității din Pitești, 2013. 5. Nițu E.L., <i>Ingineria și managementul sistemelor de producție - Conceperea structurii operaționale a sistemelor de producție</i> , Ed. Univ. din Pitești, 2014. 6. Nițu E.L., Belu N., <i>Ingineria și managementul sistemelor de producție - Organizarea sistemelor de producție</i> , Ed. Univ. din Pitești, 2015. 7. Nițu E.L., ș.a., <i>Îmbunătățirea fluxurilor de producție: metodologie de aplicare pentru liniile de asamblare</i> , Ed. Univ. din Pitești, 2021 8. Nițu E.L., <i>Support de curs ISP 2 (format electronic, postat pe platforma elearning)</i> , 2023-2024.				
8.2. Aplicații: Laborator		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Aplicarea metodelor pentru studiul muncii (Analiza ergonomică, Măsurarea muncii-MODAPTS, Metoda MDT)	8	Dezbateri Studiu de caz Lucrul în grup	Platforme de lucrări de laborator
2	Conceperea organizării locului de muncă (utilizarea diagramelor MS-MD și DAM)	4		
3	Aplicarea metodelor pentru ameliorarea fluxului de producție (SMED, Poka-Yoke, Kaizen, TPM)	4		
4	Determinarea capacității de lucru (producție) și a tipului de producție	6		
5	Gestiunea proceselor tehnologice individuale organizate în flux și pe loturi	6		
Bibliografie 1. Neagu C., Nițu E., Catană M., Roșu M., <i>Ingineria și managementul producției - Aplicații</i> , E. D. P. București, 2007. 2. Nițu E., Belu N., Rotaru A., <i>Ingineria și managementul producției 2 – Lucrări de laborator</i> , Pitești 2012 3. Nițu E.L., ș.a., <i>Îmbunătățirea fluxurilor de producție: metodologie de aplicare pentru liniile de asamblare</i> , Ed. Univ. din Pitești, 2021				

## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

În vederea actualizării și îmbunătățirii conținutului disciplinei, cadrele didactice au participat la următoarele activități: - întâlniri de lucru cu specialiști din producție și angajatori (Automobile Dacia, Componente Auto, ADIENT); - schimb de bune practici cu colegi din alte centre universitare (în cadrul CIER); - workshop-uri cu participarea unor specialiști din domeniu (Fabrica virtuală, Supply chain management).
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Participare activă la curs, răspunsuri corecte la întrebări, interes pentru disciplină Capacitatea de a corela cunoștințele și de a le aplica în cazuri particulare Înțelegerea și aplicarea corectă a problematicei tratate, capacitatea de analiză și sinteză	Evaluare continuă – în timpul cursului Lucrare de verificare (scrisă) Evaluare finală (scrisă)	10 20 40
10.5 Laborator	Cunoașterea echipamentelor și aparaturii utilizate, rezolvarea studiilor de caz, prelucrarea și interpretarea rezultatelor lucrărilor practice	Caiet de laborator Evaluare orală	30
10.6 Standard minim de performanță	Obținerea a jumătate din punctele prevăzute pentru activitățile periodice astfel: - Pentru activitățile de laborator este <b>obligatorie</b> efectuarea tuturor lucrărilor de laborator, însușirea modului de lucru cu echipamentele specifice și întocmirea referatelor pentru aceste lucrări (FRL); - Pentru lucrările de control (verificări parțiale) este obligatorie rezolvarea în proporție de min 50% a cerințelor acestora; Obținerea a jumătate din punctele prevăzute pentru evaluarea finală, prin rezolvarea în proporție de minim 50% din cerințe.		

Data completării  
25 septembrie 2023

Titular de curs,  
Prof.dr.ing. Eduard NIȚU

Titular de laborator,  
Conf.dr.ing. Nadia IONESCU

Data aprobării în Consiliul departamentului,  
29 septembrie 2023

Director departament FMI,  
Prof.dr.ing. Monica IORDACHE

## FIȘA DISCIPLINEI

**Dispozitive tehnologice-proiect, anul universitar 2023-2024****1. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești
1.2	Facultatea	Mecanică și Tehnologie
1.3	Departamentul	Fabricație și Management Industrial
1.4	Domeniul de studii	Inginerie Industrială
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Inginerie Economică Industrială / Inginer economist

**2. Date despre disciplină**

2.1	Denumirea disciplinei	<b>Dispozitive tehnologice-proiect</b>									
2.2	Titularul activităților de curs	Prof. dr. ing. Iordache Monica									
2.3	Titularul activităților de proiect	dr. ing. Gogorici Ana									
2.4	Anul de studii	IV	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	V	2.7	Regimul disciplinei	D/O

**3. Timpul total estimate**

3.1	Număr de ore pe săptămână	2	3.2	din care curs	-	3.3	proiect	2
3.4	Total ore din planul de inv.	28	3.5	din care curs	-	3.6	proiect	28
Distribuția fondului de timp								ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								4
Tutoriat								6
Examinări								7
3.7	Total ore studiu individual			47				
3.8	<b>Total ore pe semestru</b>			<b>75</b>				
3.9	<b>Număr de credite</b>			<b>3</b>				

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1	De curriculum	
4.2	De competențe	Competențe acumulate la disciplinele: Desen Tehnic, Organe de mașini, Procedee și sisteme de prelucrare, Toleranțe și control dimensional, TFP, Dispozitive tehnologice

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1	De desfășurare a cursului	-
5.2	De desfășurare a proiectului	Sala I 120 dotată cu 2 table, 7 calculatoare, echipamente și aparatură de laborator

**6. Competențe specifice vizate**

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> <li>C6: Proiectarea tehnico-economică și îmbunătățirea produselor și proceselor industriale – 3 PC</li> </ul>
Competențe transversale	

**7. Obiectivele disciplinei**

7.1	Obiectivul general al disciplinei	Formarea de competențe în domeniul proiectării tehnico-economice a dispozitivelor tehnologice
7.2	Obiectivele specifice	<p><i>Obiective cognitive</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Explicarea principiilor și metodelor de proiectare tehnico-economică a dispozitivelor tehnologice.</li> </ul> <p><i>Obiective procedurale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aplicarea metodelor și principiilor de bază ale proiectării dispozitivelor tehnologice pentru un caz dat;</li> </ul> <p><i>Obiective atitudinale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dezvoltarea capacității de a se integra și de a lucra în echipă și stimularea unei gândiri și abordări tehnologice;</li> <li>Promovarea dorinței de autoperfecționare, de percepere și înțelegere a progresului</li> </ul>

tehnic în domeniul proiectării dispozitivelor și a respectului pentru profesia de inginer.
--------------------------------------------------------------------------------------------

## 8. Conținuturi

8.1. Proiect		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Stabilirea variantei optime de orientare și fixare	6	Explicația; Studiul de caz	Tablă Standarde
2	Proiectarea elementelor de orientare	2		
3	Proiectarea mecanismului de strângere	2		
4	Proiectarea celorlalte elemente din structura dispozitivului	10		
5	Elaborarea desenului de ansamblu al dispozitivului	8		
<b>Bibliografie</b> 1. Iordache M., Costea A. Babă Al. Metode de calcul și modele matematice pentru optimizarea proiectării dispozitivelor, Editura Universității din Pitești, 2016, ISBN 978-606-560-477-3 2. Iordache M., Ungureanu I., Dispozitive tehnologice, Editura Universității din Pitești, 2010 3. Tache V., s. a. Dispozitive pentru mașini-unelte, Editura Tehnică, București, 1995 4. Tache V., s. a. – Elemente de proiectare a dispozitivelor pentru mașini-unelte, Editura Tehnică, București, 1985				

## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

<p>În vederea actualizării și îmbunătățirii conținutului disciplinei, cadrele didactice au participat la următoarele activități:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- întâlniri de lucru cu specialiști din producție și angajatori (Automobile Dacia, iPad);</li> <li>- schimb de bune practici cu colegi din alte centre universitare (București, Timișoara).</li> </ul>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Proiect	Ritmicitatea lucrului	Înregistrare ritmicitate	20%
	Continutul proiectului Corectitudine desen	Verificarea conținutului Verificarea desenelor de ansamblu și de execuție	40% 30%
	Susținerea proiectului	Probă orală	10%
10.6 Standard minim de performanță	Elaborarea proiectului unui dispozitiv de complexitate scăzută		

Data completării  
26 septembrie 2023

Titular de curs,  
Prof. dr. ing. Iordache Monica

Titular de proiect,  
dr. ing. Gogorici Ana

Data aprobării în Consiliul departamentului,  
29 septembrie 2023

Director departament DFMI,  
Prof. dr. ing. Iordache Monica

## FIȘA DISCIPLINEI

*Dreptul muncii, anul universitar 2023/2024*

### 1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești
1.2	Facultatea	Mecanică și Tehnologie
1.3	Departamentul	Fabricație și Management Industrial
1.4	Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Inginerie Economică Industrială / Inginer economist

### 2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei	<b>Dreptul muncii</b>									
2.2	Titularul activităților de curs	Lect.univ.dr. Boghirnea Iulia									
2.3	Titularul activităților de seminar / laborator	Lect.univ.dr. Boghirnea Iulia									
2.4	Anul de studii	IV	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	C	2.7	Regimul disciplinei	O

### 3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	S / L / P	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	42	3.5	din care curs	28	3.6	S / L / P	14
<b>Distribuția fondului de timp alocat studiului individual</b>								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								3
Tutorat								
Examinări								
Alte activități .....								
3.7	Total ore studiu individual							33
3.8	<b>Total ore pe semestru</b>							<b>75</b>
3.9	<b>Număr de credite</b>							<b>2</b>

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Parcursarea disciplinei <i>Legislație economică și de afaceri</i> , studiată în anul II
4.2	De competențe	Competențe acumulate la disciplina <i>Legislație economică și de afaceri</i>

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Sală dotată cu tablă
5.2	De desfășurare a seminarului	Sală dotată cu tablă

### 6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>C4:</b>Evaluarea economică, planificarea și conducerea proceselor și sistemelor logistice și de producție – <b>1PC</b></li> <li><b>C5:</b>Gestiunea resurselor organizației, asigurarea calității producției și managementul dezvoltării organizaționale <b>1PC</b></li> </ul>
Competențe transversale	

### 7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cunoștințele dobândite în cadrul acestei materii vor completa informația juridică necesară studenților, determinând înțelegerea corectă a noțiunilor de bază din legislația muncii, specificul și scopul reglementării lor juridice. Aprofundarea de către studenți a elementelor caracteristice, precum și deslușirea unor probleme specifice contractului individual de muncă sub aspectul încheierii, executării, modificării, suspendării și încetării contractului, în scopul utilizării acestor cunoștințe în practică, în cadrul viitoarei cariere.
7.2 Obiectivele specifice	<u>Obiective cognitive</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Cunoașterea și înțelegerea noțiunilor de bază din legislația muncii,</li> <li>Înțelegerea importanței și specificului domeniului legislației muncii</li> <li>Explicarea și interpretarea prevederilor din legislația muncii, a raportului dintre</li> </ul>

	<p>dispozițiile normative și cele convenționale în domeniu;</p> <p><u>Obiective procedurale</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicarea principiilor de bază ce guvernează relațiile individuale de muncă</li> <li>• Analizarea și calificarea normelor juridice aparținând legislației muncii</li> <li>• Corelarea cunoștințelor teoretice cu abilitatea aplicării în practică a acestora</li> <li>• Elaborarea și redactarea unor acte juridice specifice legislației muncii cu impact asupra domeniului de bază al formării (contract individual de muncă, fișa de post, contract colectiv de muncă, decizie de concediere etc.)</li> <li>• Analiza regulament intern, fișa de post, fișa de instructaj în domeniul SSM</li> <li>• Analiză FIAM și proces verbal de cercetare a accidentului de muncă, analiză evaluare factori de risc</li> </ul> <p><u>Obiective atitudinale</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Înțelegerea importanței legislației muncii în vederea derulării corecte a relațiilor de muncă</li> <li>• Respectarea reciprocă a poziției și drepturilor salariaților și angajatorilor</li> <li>• Cultivarea unei discipline a muncii efectuate corect și la timp și a lucrului în echipă;</li> <li>• Manifestarea unei atitudini responsabile față de pregătirea continuă, cunoașterea operativă și aplicarea corespunzătoare a noilor legi sau a modificărilor legislative și a jurisprudenței</li> </ul>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1.	Legislația muncii. Structură și importanță	2	Prelegere Dezbateri Studiu de caz	Suport documentar
2.	Dreptul muncii - ramură distinctă a sistemului de drept	2		
3.	Conținutul contractului individual de muncă	2		
4.	Tipuri de contracte individuale de muncă	2		
5.	Executarea, modificarea și suspendarea contractului individual de muncă	2		
6.	Încetarea contractului individual de muncă	2		
7.	Timpul de muncă și timpul de odihnă	2		
8.	Salarizarea	2		
9.	Formarea profesională	2		
10.	Contractul colectiv de muncă. Concept, conținut și efecte	2		
11.	Sănătatea și securitatea în muncă a salariaților	2		
12.	Accidentele de muncă și bolile profesionale. Riscurile profesionale. Concept, clasificare și evaluare.	2		
13.	Răspunderea juridică în legislația muncii.	2		
14.	Colocviu	2		
<b>Bibliografie</b>				
<b>I. Cursuri, tratate.</b>				
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Alexandru Ticlea, <i>Dreptul muncii</i>, editia a VIII-a, revazuta și adaugita, Ed. Universul Juridic, București, 2022</li> <li>2. Alexandru Ticlea, <i>Codul muncii. Legislație conexă. Comentarii. Jurisprudența</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2020</li> <li>3. Ion Traian Stefanescu, <i>Tratat teoretic și practic de dreptul muncii</i>, Editura Universul Juridic, București, 2017,</li> <li>4. Carmen Nenu, <i>Contractul individual de muncă</i>, Editura CH Beck, București, 2014,</li> <li>5. Alexandru Ticlea, <i>Tratat de dreptul muncii</i>, Editura Universul Juridic, București 2016,</li> </ol>				
<b>II. Legislație</b>				
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Codul muncii, republicat în 2011</li> <li>2. Legea 62/2011 a dialogului social, republicată în 2012</li> <li>3. Legea 319/2006 privind sănătatea și securitatea în muncă</li> </ol>				
8.2. Aplicații: Seminar / Laborator / Teme de casă		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1.	Prezentarea actelor normative din domeniul legislației muncii	1	Exercițiul Studiul de caz Lucrul în grup	Materiale documentare Formulare specifice
2.	Munca și tipurile sale. Izvoarele și principiile dreptului muncii	1		
3.	Analiza formei și conținutului fiecărui tip de contract individual de muncă.	1		
4.	Executarea contractului individual de muncă. Motive pentru modificarea și cauze de suspendarea a contractului individual de muncă	1		
5.	Cazuri de încetare a contractului individual de muncă	1		

6.	Timpul de muncă și timpul de odihnă, corelația dintre ele.	1		
7.	Test de verificare semestrială	1		
8.	Formarea profesionala	1		
9.	Salarizarea	1		
10	Analiza formei și conținutului contractului colectiv de muncă.	1		
11	Prezentare și analiza regulament intern, fisa de post, fisa de instructaj în domeniul SSM.	1		
12	Accidentul de muncă. Prezentare și analiză FIAM și proces verbal de cercetare a accidentului de muncă	1		
13	Prezentare și analiză evaluare factori de risc	1		
14	Prezentare și analiză contravenții și infracțiuni prevăzute de legislația muncii.	1		
<b>Bibliografie:</b>				
1. Alexandru Ticlea, Dreptul muncii, editia a VIII-a, revazuta si adaugita, Ed. Universul Juridic, Bucuresti, 2022 2. Alexandru Ticlea, Codul muncii. Legislatie conexas. Comentarii. Jurisprudenta, Ed. Universul Juridic, București, 2020 3. Ion Traian Stefanescu, <i>Tratat teoretic si practic de dreptul muncii</i> , Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2017, 4. Carmen Nenu, <i>Contractul individual de muncă</i> , Editura CH Beck, București, 2014, 5. Alexandru Ticlea, <i>Tratat de dreptul muncii</i> , Editura Universul Juridic, Bucuresti 2016, 6. Formulare utilizate în domeniu care pot fi accesate pe site-ul oficial al Inspectoratului teritorial de muncă al Județului Argeș: <a href="http://www.itmarges.ro">www.itmarges.ro</a> 7. Codul muncii, republicat în 2011 8. Legea 62/2011 a dialogului social, republicată în 2012 9. Legea 319/2006 privind sănătatea și securitatea în muncă				
<b>8.3. Temă de casă</b>		<b>Nr. ore</b>		
<b>Realizați un contract individual de muncă, un act adițional de modificare a contractului individual de muncă și o decizie de încetare din cauze imputabile salariatului.</b>		<b>33</b>		

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului**

În vederea actualizării și îmbunătățirii conținutului disciplinei, cadrele didactice au participat la următoarele activități:

- întâlniri de lucru cu angajatori (Automobile Dacia, Johnson Controls, Componente Auto);
- schimb de bune practici cu colegi din alte centre universitare (București, Craiova, Sibiu);
- workshop-uri cu participarea unor specialiști din domeniu.

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Cunoașterea terminologiei specifice disciplinei, capacitatea de analiză și sinteză, aptitudinea de a transpune noțiunile teoretice în cazuri practice	Evaluare finală scrisă - întrebări teoretice și practice	30%
10.5 Seminar / Laborator / Tema de casă	Implicare pertinentă în rezolvarea fișelor de seminar Capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate, capacitatea de a transpune noțiunile teoretice în cazuri practice	Participare activă la activitățile de seminar Test de verificare Teme	10% 30% 30%
10.6 Standard minim de performanță	Utilizarea corectă a limbajului de specialitate/ Cunoașterea conceptelor de bază specifice/ Întocmirea unui contract individual de muncă și a unei fișe de post		

Data completării  
26 septembrie 2023

Titular de curs,  
Lect.univ.dr. Iulia BOGHIRNEA

Titular de seminar / laborator,  
Lect.univ.dr. Iulia BOGHIRNEA

Data aprobării în Consiliul departamentului,  
29 septembrie 2023

Director de departament,  
(prestator)  
Lect.univ.dr. Daniela IANCU

Director departament DFMI,  
(beneficiar)  
Prof. dr. ing. Monica IORDACHE

## FIȘA DISCIPLINEI

### ÎNTRERINDERE SIMULATĂ

#### 1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Mecanică și Tehnologie
1.3	Departamentul	Fabricație și Management Industrial
1.4	Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Inginerie Economică Industrială / Inginer economist

#### 2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei	Întreprindere simulată									
2.2	Titularul activităților de curs	Conf. dr. ing. GAVRILUȚĂ CORNELIA ANA									
2.3	Titularul activităților de seminar / laborator	Conf. dr. ing. GAVRILUȚĂ CORNELIA ANA									
2.4	Anul de studii	IV	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	Se/A

#### 3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	1	3.3	L	2
3.4	Total ore din planul de inv.	42	3.5	din care curs	14	3.6	L	28
<b>Distribuția fondului de timp alocat studiului individual</b>								
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								12
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								12
Tutorat								4
Examinări								4
Alte activități .....								-
3.7	Total ore studiu individual				33			
3.8	<b>Total ore pe semestru</b>				<b>75</b>			
3.9	<b>Număr de credite</b>				<b>3</b>			

#### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Parcursarea disciplinelor: Bazele Logisticii, Logistică
4.2	De competențe	Competențele acumulate la disciplinele: Bazele Logisticii, Logistică, Ingineria și managementul sistemelor de producție 1, 2, Analiză economică

#### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Sală dotată cu calculator și videoprojector
5.2	De desfășurare a laboratorului	Laboratorul disciplinei (sala I107), calculatoare.

#### 6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> <li>C3: Utilizarea aplicațiilor software și a tehnologiilor informaționale pentru rezolvarea de sarcini specifice ingineriei și managementului – 2 PC</li> <li>C5: Gestiunea resurselor organizației – 1PC</li> </ul>
Competențe transversale	---

#### 7. Obiectivele disciplinei

7.1	Obiectivul general al disciplinei	Formarea de competențe privind gestiunea integrată a resurselor organizației, asigurarea calității producției și managementul dezvoltării organizaționale
7.2	Obiectivele specifice	<p><i>Obiective cognitive</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Cunoașterea caracteristicilor de bază ale aplicațiilor software utilizate în gestiunea integrată a resurselor întreprinderilor;</li> <li>Explicarea principiilor de simulare cu ajutorul sistemelor integrate a realizării comenzilor de aprovizionare, comenzilor de lucru și comenzilor de vânzare.</li> </ul> <p><i>Obiective procedurale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aplicarea principiilor de simulare cu ajutorul sistemelor integrate a gestiunii comenzilor de aprovizionare, comenzilor de lucru și comenzilor de vânzare pentru produse bine definite</li> </ul> <p><i>Obiective atitudinale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Cultivarea unei discipline a muncii efectuate corect și la timp și a lucrului în echipă;</li> <li>Promovarea spiritului de inițiativă, dialogului, atitudinii pozitive și respectului pentru profesia de inginer.</li> </ul>



## 8. Conținuturi

8.1. Curs		Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Introducere în managementul producției asistate de calculator – 2 ore	Prelegerea, dezbateră	Calculator, videoproiector, soft MFG
2	Gestiunea datelor tehnice în cadrul sistemelor ERP – 2 ore	Prelegerea, dezbateră, studiul de caz	Calculator, videoproiector, soft MFG
3	Gestiunea datelor statistice în cadrul unui sistemelor ERP – 2 ore	Prelegerea, dezbateră, studiul de caz	Calculator, videoproiector, soft MFG
4	Gestiunea comenzilor de aprovizionare în cadrul unui sistemelor ERP – 2 ore	Prelegerea, dezbateră, studiul de caz	Calculator, videoproiector, soft MFG
5	Gestiunea comenzilor de lucru în cadrul unui sistemelor ERP – 2 ore	Prelegerea, dezbateră, studiul de caz	Calculator, videoproiector, soft MFG
6	Gestiunea comenzilor de vânzare în cadrul unui sistemelor ERP – 2 ore	Prelegerea, dezbateră, studiul de caz	Calculator, videoproiector, soft MFG
7	Gestionarea stocurilor cu ajutorul unui sistem ERP – 2 ore	Prelegerea, dezbateră, studiul de caz	Calculator, videoproiector, soft MFG
Bibliografie: 1. Fotache Doina, <i>Soluții informatice integrate pentru gestiunea afacerilor-ERP</i> , Editura Economică, 2014 – 1 exemplar 2. Gavriluță A. <i>Întreprindere simulată – note de curs, 2022</i>			
8.2. Aplicații – Seminar / Laborator		Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Fluxul de implementare a datelor tehnice în cadrul sistemului MFG-PRO - 6 ore	Studiul de caz, lucrul în echipă	Calculator, soft MFG
2	Fluxul de implementare a datelor statistice în cadrul sistemului MFG-PRO - 4 ore	Studiul de caz, lucrul în echipă	Calculator, soft MFG
3	Simularea comenzilor de aprovizionare - 6 ore	Studiul de caz, lucrul în echipă	Calculator, soft MFG
4	Simularea comenzilor de lucru - 4 ore	Studiul de caz, lucrul în echipă	Calculator, soft MFG
5	Simularea comenzilor de vânzare - 4 ore	Studiul de caz, lucrul în echipă	Calculator, soft MFG
6	Simularea principalelor tipuri de tranzacții cu stocurile - 4 ore	Studiul de caz, lucrul în echipă	Calculator, soft MFG
Bibliografie: Ana Gavriluță , <i>Întreprindere simulată – lucrări de laborator, Suporturi scrise, 2018.</i>			

## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

În vederea actualizării și îmbunătățirii conținutului disciplinei, cadrul didactic a participat la următoarele activități:

- întâlniri de lucru cu specialiști din producție și angajatori (Automobile Dacia, EuroAPS, Johnson Controls);
- schimb de bune practici cu colegi din alte centre universitare (Timișoara, București );
- workshop-uri cu participarea unor specialiști din domeniu (ARILOG)
- participare la manifestări și conferințe de specialitate (Translogistica)
- întâlniri cu firme de distribuție a soft-urilor de gestiune integrată ( SISTEC, CRESCENDO)

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Participare activă la curs, răspunsuri corecte la întrebări, interes pentru disciplină Înțelegerea și aplicarea corectă a problematicei tratate, capacitatea de analiză și sinteză	Înregistrare săptămânală	10
		Evaluare finală pe calculator	50
10.5 Laborator	Rezolvarea aplicațiilor de laborator și completarea fișelor de înregistrare a rezultatelor lucrărilor practice	Caiet de laborator Evaluare orală	40
10.6 Standard minim de performanță	Fluxul de implementare a datelor tehnice și statistice în cadrul unui sistem integrat.		

Data completării  
26.09.2023

Titular de curs,  
conf. dr. ing. GAVRILUȚĂ Ana

Titular de seminar / laborator,  
conf. dr. ing. GAVRILUȚĂ Ana

Data aprobării în Consiliul departamentului,  
29.09.2023

Director departament DFMI,  
conf. dr. ing. IORDACHE Monica

## FIȘA DISCIPLINEI

### *Managementul Logisticii II*

#### 1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Mecanică și Tehnologie
1.3	Departamentul	Fabricație și Management Industrial
1.4	Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Inginerie Economică Industrială / Inginer economist

#### 2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei	<b>Managementul logisticii II</b>									
2.2	Titularul activităților de curs	Conf. dr. ing. GAVRILUȚĂ CORNELIA ANA									
2.3	Titularul activităților de seminar / laborator	Conf. dr. ing. GAVRILUȚĂ CORNELIA ANA									
2.4	Anul de studii	IV	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	Si/A

#### 3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	L	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	42	3.5	din care curs	28	3.6	L	14
<b>Distribuția fondului de timp alocat studiului individual</b>								
								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								9
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								5
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								6
Tutorat								5
Examinări								5
Alte activități .....								-
3.7	Total ore studiu individual				33			
3.8	<b>Total ore pe semestru</b>				<b>75</b>			
3.9	<b>Număr de credite</b>				<b>3</b>			

#### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Parcursirea disciplinelor Bazele logisticii, Ingineria și managementul sistemelor de producție 1, 2.
4.2	De competențe	Competențele acumulate la disciplinele: Bazele logisticii, Ingineria și managementul sistemelor de producție 1, 2, Analiză economică asistemelor de producție

#### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Sală dotată cu calculator și videoprojector
5.2	De desfășurare a laboratorului	Laboratorul disciplinei (sala I107), calculatoare.

#### 6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> <li>C4: Evaluarea economică, planificarea și conducerea proceselor și a sistemelor logistice și de producție – 2 PC</li> <li>C5: Gestiunea resurselor organizației, asigurarea calității producției și managementul dezvoltării organizaționale – 1 PC</li> </ul>
Competențe transversale	---

#### 7. Obiectivele disciplinei

7.1	Obiectivul general al disciplinei	Formarea de competențe privind evaluarea economică, planificarea și conducerea sistemelor logistice dintr-o întreprindere industrială
7.2	Obiectivele specifice	<p><i>Obiective cognitive</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Cunoașterea caracteristicilor de bază ale sistemelor logistice industriale;</li> <li>Explicarea principiilor și metodelor de dimensionare stocuri, depozite, ambalaje și distribuției</li> </ul> <p><i>Obiective procedurale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aplicarea principiilor și metodelor de dimensionare stocuri, depozite, ambalaje și distribuției pentru rezolvarea unor situații bine definite din logistica industrială</li> </ul> <p><i>Obiective atitudinale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Cultivarea unei discipline a muncii efectuate corect și la timp și a lucrului în echipă;</li> <li>Promovarea spiritului de inițiativă, dialogului, atitudinii pozitive și respectului pentru profesia de inginer.</li> </ul>

## 8. Conținuturi

8.1. Curs		Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Gestionarea stocurilor – 4 ore	Prelegerea, dezbateră, studiul de caz	Calculator, videoproiector
2	Transportul – 4 ore	Prelegerea, dezbateră, studiul de caz	Calculator, videoproiector
3	Gestionarea comenzilor și depozitelor –4 ore	Prelegerea, dezbateră, studiul de caz	Calculator, videoproiector
4	Gestionarea ambalajelor – 4 ore	Prelegerea, dezbateră, studiul de caz	Calculator, videoproiector
5	Distribuție fizică – 4 ore	Prelegerea, dezbateră, studiul de caz	Calculator, videoproiector
6	Sisteme informatice în logistică – 4 ore	Prelegerea, dezbateră, studiul de caz	Calculator, videoproiector
7	Managementul lanțului logistic –4 ore	Prelegerea, dezbateră, studiul de caz	Calculator, videoproiector
Bibliografie:			
1. Udrescu, M., Popescu-Cruceru, A., Năstase, D., (2018) Logistica și subsistemele logistice ale firmei, Editura Academiei Oamenilor de Știință din România, București. 2. Alan Harrison, A. and Remko van Hoek, (2008), Management and Strategy, Pearson Education Limited, Edinburgh Gate, England. 3. Alan McKinnon, A., Flöthmann, C., Hoberg, K., and Busch, C., (2017) Logistics Competencies, Skills, and Training, International Bank for Reconstruction and Development / The World Bank, Washington 4. Gavriluță, A., (2021) Managementul Logisticii. Editura Universității din Pitești, e-ISBN: 978-606-560-714-9.			
8.2. Aplicații – Seminar / Laborator		Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Alegerea traseelor optime de transport și formarea rutelor – 2 ore	Studiul de caz, lucrul în echipă	Fascicule de laborator
2	Proiectarea unor rute de transport intern 4 ore	Studiul de caz, lucrul în echipă	Fascicule de laborator
3	Proiectarea unei rețele de distribuție –2 ore	Studiul de caz, lucrul în echipă	Fascicule de laborator
4	Gestionarea ambalajelor – 4 ore	Studiul de caz, lucrul în echipă	Fascicule de laborator
5	Dimensionare depozitelor – 2 ore	Studiul de caz, lucrul în echipă	Fascicule de laborator
Bibliografie:			
Ana Gavriluță, Îndrumar pentru lucrări de laborator la disciplina Managementul logisticii II, Suporturi scrise, 2019.			

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului**

<p>În vederea actualizării și îmbunătățirii conținutului disciplinei, cadrul didactic a participat la următoarele activități:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- întâlniri de lucru cu specialiști din producție și angajatori (Automobile Dacia, EuroAPS, Johnson Controls);</li> <li>- schimb de bune practici cu colegi din alte centre universitare (Timișoara, București);</li> <li>- workshop-uri cu participarea unor specialiști din domeniu ( ARIOLOG)</li> <li>- participare la manifestări și conferințe de specialitate (Translogistica)</li> </ul>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Participare activă la curs, răspunsuri corecte la întrebări, interes pentru disciplină Capacitatea de a corela cunoștințele și de a le aplica în cazuri particulare Întelegerea și aplicarea corectă a problematicii tratate, capacitatea de analiză și sinteză	Înregistrare săptămânală	10
		Lucrare de verificare	20
		Evaluare finală scrisă	40
10.5 Laborator	Rezolvarea aplicațiilor de laborator și completarea fișelor de înregistrare a rezultatelor lucrărilor practice	Caiet de laborator Evaluare orală	30
10.6 Standard minim de performanță	Analizarea, evaluarea și organizarea sistemelor logistice de complexitate medie		

Data completării  
26.09.2023

Titular de curs,  
conf. dr. ing. GAVRILUȚĂ Ana

Titular de seminar / laborator,  
conf. dr. ing. GAVRILUȚĂ Ana

Data aprobării în Consiliul departamentului,  
29.09.2023

Director departament DFMI,  
conf. dr. ing. IORDACHE Monica

## FIȘA DISCIPLINEI

## Cercetari de marketing, anul universitar 2023-2024

## 1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești
1.2	Facultatea	Mecanică și Tehnologie
1.3	Departamentul	Fabricație și Management Industrial
1.4	Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Inginerie Economică Industrială / Inginer economist

## 2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei	Cercetari de marketing									
2.2	Titularul activităților de curs	Ș.I. ing. dr. ec. Ancuța Mihaela BĂLTEANU									
2.3	Titularul activităților de seminar	Ș.I. ing. dr. ec. Ancuța Mihaela BĂLTEANU									
2.4	Anul de studii	IV	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

## 3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	4	3.2	din care curs	2	3.3	proiect	2
3.4	Total ore din planul de inv.	56	3.5	din care curs	28	3.6	proiect	28
<b>Distribuția fondului de timp alocat studiului individual</b>								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								5
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								5
Pregătire proiect, teme, referate, portofolii, eseuri								9
Tutorat								
Examinări								
Alte activități: cerc științific								
3.7	Total ore studiu individual			19				
3.8	<b>Total ore pe semestru</b>			<b>75</b>				
3.9	<b>Număr de credite</b>			<b>3</b>				

## 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	-
4.2	De competențe	Competențe acumulate la disciplinele: Bazele economiei, Economia întreprinderii, Analiza economică, Bazele managementului, Management strategic, Practica 1, Practica 2, Practica 3

## 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Sală dotată cu videoproiector, calculator, ecran, tablă
5.2	De desfășurare a seminarului	Sală dotată cu tablă, videoproiector, ecran, calculatoare

## 6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>C4:</b> Evaluarea economică, planificarea și conducerea proceselor și a sistemelor logistice și de producție – <b>1PC</b></li> <li><b>C5:</b> Gestiunea resurselor organizației, asigurarea calității producției și managementul dezvoltării organizaționale – <b>1PC</b></li> </ul>
Competențe transversale	

## 7. Obiectivele disciplinei

7.1	Obiectivul general al disciplinei	Formarea și dezvoltarea competențelor profesionale ale studenților în domeniul marketingului, respectiv punerea în practică - într-o firmă - a elementelor utilizate de marketing, pentru a obține avantaje competitive în lupta concurențială.
7.2	Obiectivele specifice	<p><i>Obiective cognitive</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>definirea noțiunilor de bază în marketing, respectiv: nevoi, dorințe și cereri, produse și servicii, valoare, satisfacție și calitate, piețe;</li> <li>cunoașterea comportamentului consumatorului.</li> </ul> <p><i>Obiective procedurale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>utilizarea nivelurilor de planificare strategică de marketing, a etapelor planificării strategice de marketing și a planurilor de marketing;</li> <li>aplicarea principiilor și metodelor de bază pentru rezolvarea unor situații bine definite privind strategiile de produs, strategiile de preț, strategiile de distribuție și strategiile de promovare.</li> </ul> <p><i>Obiective atitudinale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Cultivarea unei discipline a muncii efectuate corect și la timp și a lucrului în echipă;</li> <li>Promovarea spiritului de inițiativă, a dialogului, a atitudinii pozitive și a respectului pentru profesia de inginer.</li> </ul>

## 8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Conceptul de marketing	2	Prelegerea, Explicația, Dezbaterea	Calculator, videoprojector, suport documentar
2	Mediul de marketing al firmei	2		
3	Importanța elementului „piață”	2		
4	Importanța elementului „comp. consumatorului”	2		
5	Planificarea strategică în marketing	8		
6	Politica de produs	2		
7	Politica de preț	2		
8	Politica de distribuție	2		
9	Politica de promovare	2		
10	Marketing multinațional	4		
Bibliografie				
1. BARAN, R.J.; GALKA, R.J. <i>Customer Relationship Management: The Foundation of Contemporary Marketing Strategy</i> . Second Edition. New York : Routledge Taylor & Francis Group, 2017				
2. BĂLTEANU A., 2023, <i>Noțiuni de bază în cercetări de marketing. Note de curs</i> , Pitești, <i>Centrul Universitar Pitești</i>				
3. ENACHE, I. <i>Marketingul 3.0 - marketing cultural și social global</i> . Revistă de bibliologie și știința informării: 2016/Nr. 10				
4. POPESCU, IOANA VALENTINA. <i>Cartea - subiect al marketingului cultural</i> . Revistă de bibliologie și știința informării: 2017/Nr. 10				
5. VEGHEȘ, C.; ORZAN, M.; ACATRINEI, C. <i>The private space of consumer: Marketing considerations on its content and ways of approaching</i> . Romanian Journal of Marketing: București: Rosetti International, 2015/3;				
8.2. Aplicații: Proiect		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Conceptul de marketing. Mediul de marketing al firmei	4	Exercițiul Studiul de caz Lucrul în grup Dezbaterea	Calculator, videoprojector, reviste, cărți de specialitate, site-uri de specialitate Suport de lucrări de seminar
2	Cota de piață. Cota relativă de piață	4		
3	Aria comercială de atracție. Calculul migrației cererii pe o piață	4		
4	Calculul coeficientului elasticității cheltuielilor totale de consum în funcție de venit	2		
5	Calculul coeficientului elasticității cheltuielilor pentru consumul alimentar	2		
6	Calculul coeficientului elasticității cheltuielilor pentru consumul nealimentar	2		
7	Calculul coeficientului elasticității cheltuielilor pentru plata serviciilor	2		
8	Studiu de caz: Planul de marketing al touoperatorului „Visit Vrancea”	4		
9	Studiu de caz: SC Arpechim S.A - lansarea produsului „Ulei auto M20 W/40 Super 2 HC”	4		
Bibliografie				
1. Bălțeanu A., 2023, <i>Noțiuni de bază în cercetări de marketing. Proiect</i> , Pitești, <i>Centrul Universitar Pitești</i>				
2. <i>Revista Management &amp; Marketing</i> , colecții 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022				
3. <i>Revista Tribuna Economică</i> , colecții 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022				
4. <i>Revista Capital</i> , colecții 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022				
5. <i>Revista de Management și Inginerie Economică</i> , colecții 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022				
8.3. Tema de casă		Nr. ore	Observații	
1	Realizarea mix-ului de marketing pentru un produs dat	19	Studiu individual	
Bibliografie				
1. <i>Documentație internă firme</i> , 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022				

## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

<p>În vederea actualizării și îmbunătățirii conținutului disciplinei, cadrele didactice au participat la următoarele activități:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- întâlniri de lucru cu specialiști din producție și angajatori (Automobile Dacia, EuroAPS, Leoni, Lisa Draxlmaier, Componente Auto etc.);</li> <li>- schimb de bune practici cu colegi din alte centre universitare (București, Cluj, Iași, Timișoara);</li> <li>- workshop-uri cu participarea unor specialiști din domeniu.</li> </ul>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Participare activă la curs, răspunsuri corecte la întrebări, interes pentru disciplină, portofoliu curs (dezvoltarea unor teme prezentate la curs) Întelegerea și aplicarea corectă a problematicii tratate, capacitatea de analiză și sinteză	Evaluare orală continuă	10
		Evaluare finală scrisă	40
10.5 Proiect	Capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate; Conștiințiozitate, interesul pentru studiul individual	Caiet de Proiect Participare activă la aplicațiile derulate	20
10.6 Tema de casă	Capacitatea de a corela cunoștințele și de a le aplica în cazuri particulare	Referatul cu rezolvarea temei de casă	30
10.7 Standard minim de performanță	Proiectarea și evaluarea documentației necesare realizării mix-ului de marketing pentru un produs dat Promovarea disciplinei presupune obținerea notei 5 la fiecare tip de activitate		

Data completării  
26 septembrie 2023

Titular de curs,  
Ș. I. ing. dr. ec. Ancuța Mihaela BĂLTEANU

Titular de seminar,  
Ș. I. ing. dr. ec. Ancuța Mihaela BĂLTEANU

Data aprobării în Consiliul departamentului,  
29 septembrie 2023

Director departament FMI,  
Prof. dr. ing. Monica Daniela IORDACHE

## FIȘA DISCIPLINEI

**Cultură organizațională, anul universitar 2023-2024**

## 1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești
1.2	Facultatea	Mecanică și Tehnologie
1.3	Departamentul	Fabricație și Management Industrial
1.4	Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	<b>Inginerie Economică Industrială / Inginer economist</b>

## 2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei	<b>Cultură organizațională</b>									
2.2	Titularul activităților de curs	Ș.I. ing. dr. ec. Ancuța Mihaela BĂLTEANU									
2.3	Titularul activităților de seminar	Ș.I. ing. dr. ec. Ancuța Mihaela BĂLTEANU									
2.4	Anul de studii	IV	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	C	2.7	Regimul disciplinei	O

## 3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	2	3.2	din care curs	1	3.3	seminar	1
3.4	Total ore din planul de inv.	28	3.5	din care curs	14	3.6	seminar	14
<b>Distribuția fondului de timp alocat studiului individual</b>								
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								
Tutorat								
Examinări								
Alte activități: cerc științific								
3.7	Total ore studiu individual			22				
3.8	<b>Total ore pe semestru</b>			<b>50</b>				
3.9	<b>Număr de credite</b>			<b>2</b>				

## 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	-
4.2	De competențe	<i>Competențe acumulate la disciplinele:</i> Economia întreprinderii, Bazele managementului, Managementul resurselor umane, Management strategic, Marketing, Comunicare managerială, Practica 1, Practica 2, Practica 3

## 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Sală dotată cu videoproiector, calculator, ecran, tablă
5.2	De desfășurare a seminarului	Sală dotată cu tablă, videoproiector, ecran, calculatoare

## 6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>CT1:</b> Aplicarea, în mod responsabil, a principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în realizarea sarcinilor profesionale și identificarea obiectivelor de realizat, a resurselor disponibile, a etapelor de lucru, a duratelor de execuție, a termenelor de realizare aferente și a riscurilor aferente – <b>2PC.</b></li> </ul>
Competențe transversale	

## 7. Obiectivele disciplinei

7.1	Obiectivul general al disciplinei	Formarea și dezvoltarea competențelor profesionale ale studenților în domeniul culturii organizaționale, respectiv punerea în practică - într-o firmă - a elementelor, formelor și modelelor de schimbare organizațională, pentru a obține avantaje competitive în lupta concurențială.
7.2	Obiectivele specifice	<p><i>Obiective cognitive</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• definirea noțiunilor de bază în cultura organizațională, respectiv: elemente caracteristice și factori de influență,</li> <li>• cunoașterea formelor de manifestare ale culturii organizaționale.</li> </ul> <p><i>Obiective procedurale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• utilizarea funcțiilor culturii organizaționale;</li> <li>• aplicarea principiilor și metodelor de bază pentru rezolvarea unor situații bine definite privind locul leadership-ului în cultura organizațională, dar și a modelelor de schimbare organizațională.</li> </ul> <p><i>Obiective atitudinale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cultivarea unei discipline a muncii efectuate corect și la timp și a lucrului în echipă;</li> <li>• Promovarea spiritului de inițiativă, a dialogului, a atitudinii pozitive și a respectului pentru profesia de inginer.</li> </ul>

## 8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Evoluția conceptului de cultură organizațională	2	Prelegerea, Explicația, Dezbaterea	Calculator, videoproiector, suport documentar
2	Factorii de influență ai culturii organizaționale	2		
3	Nivelurile și funcțiile culturii organizaționale	2		
4	Formele de manifestare ale culturii organizaționale	2		
5	Cultura managerială, componentă fundamentală a culturii organizaționale	2		
6	Locul leadership-ului în cultura organizațională	2		
7	Modele de schimbare organizațională	2		
Bibliografie				
1. Allinson C., & co., 2019, <i>Intuition and Entrepreneurial Behavior</i> , European Journal of Work&Organisational Psychology, no.9				
2. Bălțeanu A., 2023, <i>Cultura organizațională. Note de curs</i> , Pitești, Centrul Universitar Pitești				
3. Harrison, R., 2018, <i>How to develop your organization</i> , Harvard Business Review				
4. Ionescu Gh., Toma A., 2019, <i>Cultura organizațională și managementul tranziției</i> , București, Editura Economică				
5. Popescu-Nistor M., 2018, <i>Cultura afacerilor</i> , București, Editura Economică				
6. Vinturella. J., 2020, <i>The Entrepreneur's Fieldbook</i> , Upper Saddle River				
8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Analiza unui sistem de management	2	Exercițiul Studiul de caz Lucrul în grup Dezbaterea	Calculator, videoproiector, reviste, cărți de specialitate, site-uri de specialitate Suport de lucrări de seminar
2	Identificarea elementelor specifice culturii organizaționale	2		
3	Analiză comparativă de culturi organizaționale	2		
4	Analiza relației lideship - cultură organizațională	2		
5	Influența climatului organizațional asupra culturii organizaționale	2		
6	Remodelarea culturii organizaționale	2		
7	Priorități în schimbarea organizațională	2		
Bibliografie				
1. Dygert C.B., Jacobs R.A., 2020, <i>Managementul culturii organizaționale. Pași spre succes</i> , Iași, Editura Polirom				
2. Ionescu Gh., Toma A., 2018, <i>Cultura organizațională și managementul tranziției</i> , București, Editura Economică				
3. Johns G., 2019, <i>Comportament organizațional</i> , București, Editura Economică				
4. Stanciu Ș., Ionescu M.A., 2018, <i>Cultură și comportament organizațional</i> , București, Editura Comunicare.ro				
8.3. Tema de casă		Nr. ore	Observații	
1	Prezentarea elementelor specifice culturii organizaționale pentru o organizație dată	22	Studiu individual	
Bibliografie				
1. Bălțeanu A., 2023, <i>Cultura organizațională. Note de curs</i> , Pitești, Centrul Universitar Pitești				
2. <i>Documentație internă firme</i> , 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022				

## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

În vederea actualizării și îmbunătățirii conținutului disciplinei, cadrele didactice au participat la următoarele activități:

- întâlniri de lucru cu specialiști din producție și angajatori (Automobile Dacia, EuroAPS, Leoni, Lisa Draxlmaier, Componente Auto etc.);
- schimb de bune practici cu colegi din alte centre universitare (București, Cluj, Iași, Timișoara);
- workshop-uri cu participarea unor specialiști din domeniu.

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Participare activă la curs, răspunsuri corecte la întrebări, interes pentru disciplină, portofoliu curs (dezvoltarea unor teme prezentate la curs) Înțelegerea și aplicarea corectă a problematicei tratate, capacitatea de analiză și sinteză	Evaluare orală continuă	10
		Evaluare finală scrisă	30
10.5 Seminar	Capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate; Conștiinciozitate, interesul pentru studiul individual	Caiet de seminar Participare activă la aplicațiile derulate	30
10.6 Tema de casă	Capacitatea de a corela cunoștințele și de a le aplica în cazuri particulare	Referatul cu rezolvarea temei de casă	30
10.7 Standard minim de performanță	Proiectarea și evaluarea documentației necesare prezentării elementelor specifice culturii organizaționale în cazul unei organizații date Promovarea disciplinei presupune obținerea notei 5 la fiecare tip de activitate		

Data completării  
26 septembrie 2023

Titular de curs,  
Ș. I. ing. dr. ec. Ancuța Mihaela BĂLTEANU

Titular de seminar,  
Ș. I. ing. dr. ec. Ancuța Mihaela BĂLTEANU

Data aprobării în Consiliul departamentului,  
29 septembrie 2023

Director departament FMI,  
Prof. dr. ing. Monica Daniela IORDACHE

## FIȘA DISCIPLINEI

**Managementul proiectelor, anul universitar 2023-2024****1. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești
1.2	Facultatea	Mecanică și Tehnologie
1.3	Departamentul	Fabricație și Management Industrial
1.4	Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	<b>Inginerie Economică Industrială / Inginer economist</b>

**2. Date despre disciplină**

2.1	Denumirea disciplinei	<b>Managementul proiectelor</b>									
2.2	Titularul activităților de curs	Conf. dr.ing. Nadia IONESCU									
2.3	Titularul activităților de laborator	Ș.I CS II dr. ing. ec. Nicoleta RACHIERU									
2.4	Anul de studii	IV	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

**3. Timpul total estimat**

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	laborator	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	42	3.5	din care curs	28	3.6	laborator	14
<b>Distribuția fondului de timp alocat studiului individual</b>								
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								15
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								4
Pregătire laboratoare								8
Tutorat								2
Examinări								4
Alte activități .....								---
3.7	Total ore studiu individual			33				
3.8	<b>Total ore pe semestru</b>			<b>75</b>				
3.9	<b>Număr de credite</b>			<b>3</b>				

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1	De curriculum	-
4.2	De competențe	<i>Competențe acumulate la disciplinele:</i> Tehnologia fabricării produselor 2, Ingineria sistemelor de producție 1, 2

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1	De desfășurare a cursului	Resurse informatice de comunicare
5.2	De desfășurare a laboratorului	Resurse informatice de comunicare, softul Primavera Project Planner

**6. Competențe specifice vizate**

Competențe profesionale	<b>C4:</b> Evaluarea economică, planificarea și conducerea proceselor și a sistemelor logistice și de producție – <b>2 PC</b> <b>C5:</b> Gestiunea resurselor organizației, asigurarea calității producției și managementul dezvoltării organizaționale - <b>1 PC</b>
Competențe transversale	

**7. Obiectivele disciplinei**

7.1	Obiectivul general al disciplinei	Însușirea elementelor fundamentale privind producția, proiectele de producție, managementul producției pentru a dobândi cunoștințe și abilități în analiza și elaborarea proiectelor de producție.
7.2	Obiectivele specifice	<p><i>Obiective cognitive</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Cunoașterea metodelor și tehnicilor de analiză a restricțiilor care intervin în programarea și conducerea proiectelor în funcție de timp și de resurse și a modelelor de ordonanțare a resurselor proiectelor.</li> </ul> <p><i>Obiective procedurale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Însușirea metodelor și tehnicilor de planificare și urmărire a proiectelor.</li> <li>Aplicarea principiilor și metodelor de bază pentru rezolvarea unor situații bine definite privind planificarea și urmărirea proiectelor;</li> <li>Aplicarea modelelor de ordonanțare a resurselor proiectelor pentru un proiect cu date</li> </ul>



	<p>impuse.</p> <p><i>Obiective atitudinale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cultivarea unei discipline a muncii efectuate corect și la timp și a lucrului în echipă;</li> <li>• Dezvoltarea spiritului de inițiativă, dialogului, atitudinii pozitive și respectului pentru profesia de inginer.</li> </ul>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Noțiuni privind procesul de producție și proiectul de producție	2	Prelegere Dezbatere Studiu de caz	Resurse informatice de comunicare
2	Reprezentarea formală a proiectelor	4		
3	Managementul proiectelor în funcție de timp	6		
4	Managementul proiectelor în funcție de resurse	6		
5	Modele de ordonanțare a resurselor	4		
6	Managementul riscurilor proiectelor	2		
7	Metode și indicatori de urmărire a proiectelor	2		
8	Elementele de analiza economică a proiectelor	2		

### Bibliografie

1. J.R.Turner, S.J.Simister, *Manualul Gower de management de proiect*, Editura Codecs, București, 2004.
2. Nițu E.L. (coordonator), Gavriluță A.C., Belu N., Gavriluță C.A., Anghel D.C., Rizea A.D., Neacșu G.C., Pascu I.G., *Îmbunătățirea fluxurilor de producție: metodologie de aplicare pentru liniile de asamblare.*, Editura Universității din Pitești, 2021
2. Nițu E., Belu N., *Ingineria și managementul sistemelor de producție – Organizarea sistemelor de producție*, Editura Universității din Pitești, 2015.
3. Ionescu N., *Suport de curs Managementul Proiectelor, 2023-2024.*
4. Belu N., *Modele de evaluare a riscurilor în proiectele de producție*, Editura Universității din Pitești, 2020.

8.2. Laborator		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Compatibilitatea legăturilor în rețelele logice	2	Exercițiul Lucrul în grup	Resurse informatice de comunicare Soft management de proiect
2	Managementul proiectelor în funcție de timp	4		
3	Managementul proiectelor în funcție de resurse, elaborarea lisajului și nivelarea planurilor de sarcini	4		
4	Ordonanțarea lucrărilor unui proiect	2		
5	Managementul riscurilor unui proiect	2		

### Bibliografie

1. Ionescu N., *Managementul proiectelor – fascicule de lucrări*, Pitești 2022.
2. Rachieru N., *Managementul proiectelor de producție – Aplicații, Suporturi scrise*, 2015.

## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

<p>În vederea actualizării și îmbunătățirii conținutului disciplinei, cadrele didactice au participat la următoarele activități:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- întâlniri de lucru cu specialiști din producție și angajatori (Piroux Industrie Romania, Ford România – Uzina Craiova, EuroAPS, Lisa Drăxlmaier Autopart România, Automobile Dacia, Simoldes Plásticos Portugalia);</li> <li>- schimb de bune practici cu colegi din alte centre universitare (București, Iași, Poznan University of Technology – Polonia);</li> <li>- cursuri de formare privind utilizarea soft-urilor în managementul proiectelor;</li> <li>- workshop-uri și conferințe cu participarea unor specialiști din domeniu.</li> </ul>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Participare activă la curs, răspunsuri corecte la întrebări, interes pentru disciplină Înțelegerea și aplicarea corectă a problematicei tratate, capacitatea de analiză și sinteză Capacitatea de a corela informațiile și de a le aplica în cazuri particulare	Înregistrare săptămânală	10
		Lucrare de verificare	30
		Evaluare finală	40
10.5 Laborator	Cunoașterea metodelor și tehnicilor de planificare și urmărire a proiectelor de producție, aplicarea în studii practice și interpretarea rezultatelor	Susținerea lucrărilor de laborator Participare activă la aplicațiile derulate	20
10.6 Standard minim de performanță	Calculul datelor „cel mai devreme” (CMD) și „cel mai târziu” (CMT), calculul marjelor și stabilirea drumului critic pentru o rețea logică a unui proiect. Min 50% ritmicitate raspunsuri la întrebări curs.		

Data completării  
26.09.2023

Titular de curs,  
Conf .dr.ing. IONESCU Nadia

Titular de laborator,  
Ș.I. CS II dr. ing. ec. RACHIERU Nicoleta

Data aprobării în Consiliul departamentului,  
29.09.2023

Director departament FMI,  
Prof. dr. ing. IORDACHE Daniela Monica

## FIȘA DISCIPLINEI

**Managementul proiectelor - proiect, anul universitar 2023-2024****1. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești
1.2	Facultatea	Mecanică și Tehnologie
1.3	Departamentul	Fabricație și Management Industrial
1.4	Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	<b>Inginerie Economică Industrială / Inginer economist</b>

**2. Date despre disciplină**

2.1	Denumirea disciplinei	<b>Managementul proiectelor - proiect</b>									
2.2	Titularul disciplinei	Conf. dr.ing. Nadia IONESCU									
2.3	Anul de studii	IV	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	P	2.7	Regimul disciplinei	O

**3. Timpul total estimat**

3.1	Număr de ore pe săptămână	2	3.2	din care curs	0	3.3	proiect	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	28	3.5	din care curs	0	3.6	proiect	28
<b>Distribuția fondului de timp alocat studiului individual</b>								
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								
Pregătire proiect								
Tutorat								
Examinări								
Alte activități .....								
3.7	Total ore studiu individual			22				
3.8	<b>Total ore pe semestru</b>			<b>50</b>				
3.9	<b>Număr de credite</b>			<b>2</b>				

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1	De curriculum	-
4.2	De competențe	<i>Competențe acumulate la disciplinele:</i> Tehnologia fabricării produselor 2, Ingineria sistemelor de producție 1, 2

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1	De desfășurare a cursului	-
5.2	De desfășurare a proiectului	Softul Primavera Project Planner.

**6. Competențe specifice vizate**

Competențe profesionale	<b>C3:</b> Utilizarea aplicațiilor software și a tehnologiilor informaționale pentru rezolvarea de sarcini specifice ingineriei și managementului – <b>1 PC</b> <b>C4:</b> Evaluarea economică, planificarea și conducerea proceselor și a sistemelor logistice și de producție – <b>1 PC</b>
Competențe transversale	

**7. Obiectivele disciplinei**

7.1	Obiectivul general al disciplinei	Înșușirea elementelor fundamentale privind analiza și elaborarea unui proiect de management operațional al producției.
7.2	Obiectivele specifice	<p><i>Obiective cognitive</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Cunoașterea metodelor și tehnicilor de analiză a restricțiilor care intervin în programarea și conducerea proiectelor în funcție de timp și de resurse și a modelelor de ordonanțare a resurselor proiectelor de producție.</li> <li>Înșușirea metodelor și tehnicilor de planificare și urmărire a proiectelor.</li> </ul> <p><i>Obiective procedurale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aplicarea principiilor și metodelor de bază pentru rezolvarea unor situații bine definite privind planificarea și urmărirea proiectelor;</li> <li>Aplicarea modelelor de ordonanțare a resurselor proiectelor pentru un proiect cu date impuse.</li> </ul>

	<p><i>Obiective atitudinale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cultivarea unei discipline a muncii efectuate corect și la timp și a lucrului în echipă;</li> <li>• Dezvoltarea spiritului de inițiativă, dialogului, atitudinii pozitive și respectului pentru profesia de inginer.</li> </ul>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 8. Conținuturi

8.1. Proiect		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Tema proiectului și datele inițiale	2	Prelegere Lucrul în grup	Elearning UPIT, Ghid de proiect
2	Managementul riscurilor proiectului	2	Exercițiul Lucrul în grup	Ghid de proiect Îndrumar de laborator
3	Determinarea traficului reperelor în cadrul sistemului de producție	2		
4	Stabilirea necesarului de resurse de producție	2	Exercițiul Lucrul în grup	
5	Managementul proiectului în condiții de resurse nelimitate și fără date impuse (Varianta V1)	4	Exercițiul Lucrul în grup	Ghid de proiect Îndrumar de laborator Soft management de proiect
6	Managementul proiectului în condiții de resurse limitate și cu date impuse (Varianta V2)	6		
7	Elaborarea variantelor de planuri de sarcini și programe de lucru	6		
8	Determinarea scenariului optim	2		
9	Compararea variantelor	2		
<p><b>Bibliografie</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nițu E.L. (coordonator), Gavriluță A.C., Belu N., Gavriluță C.A., Anghel D.C., Rizea A.D., Neacșu G.C., Pascu I.G., <i>Îmbunătățirea fluxurilor de producție: metodologie de aplicare pentru liniile de asamblare</i>, Editura Universității din Pitești, 2021</li> <li>2. Nițu E., Belu N., <i>Ingineria și managementul sistemelor de producție – Organizarea sistemelor de producție</i>, Editura Universității din Pitești, 2015.</li> <li>3. Belu N., <i>Ghid pentru Managementul proiectelor de producție</i>, Pitești 2020.</li> <li>4. Ionescu N., <i>Managementul proiectelor – fascicule de lucrări</i>, Pitești 2022.</li> </ol>				

## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

<p>În vederea actualizării și îmbunătățirii conținutului disciplinei, cadrul didactic a participat la următoarele activități:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- întâlniri de lucru cu specialiști din producție și angajatori (Piroux Industrie Romania, Ford România – Uzina Craiova, EuroAPS, Lisa Drăxlmaier Autopart România, Automobile Dacia, Simoldes Plásticos Portugalia);</li> <li>- schimb de bune practici cu colegi din alte centre universitare (București, Iași, Poznan University of Technology – Polonia);</li> <li>- cursuri de formare privind utilizarea soft-urilor în managementul proiectelor;</li> <li>- workshop-uri și conferințe cu participarea unor specialiști din domeniu.</li> </ul>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Proiect	<p>Cunoașterea și utilizarea soft-ului utilizat în planificarea și urmărirea proiectului primit prin tema de proiect</p> <p>Întelegerea și aplicarea corectă a problematicei tratate, capacitatea de analiză și sinteză</p>	<p>Înregistrarea periodică a modului de realizare a următoarelor elemente:</p> <p>Ritmicitate în elaborarea proiectului</p> <p>Memoriu proiect</p> <p>Parte grafică</p> <p>Susținerea proiectului</p>	<p>20</p> <p>30</p> <p>40</p> <p>10</p>
10.5 Standard minim de performanță	Realizarea elementelor evaluate periodic în proporție de 50%.		

Data completării  
26.09.2023

Titular disciplină,  
Conf .dr.ing. IONESCU Nadia

Data aprobării în Consiliul departamentului,  
29.09.2023

Director departament FMI,  
Prof. dr. ing. IORDACHE Daniela Monica

## FIȘA DISCIPLINEI

### MODELAREA ȘI SIMULAREA SISTEMELOR DE PRODUCȚIE

#### 1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Mecanică și Tehnologie
1.3	Departamentul	Fabricație și Management Industrial
1.4	Domeniul de studii	Inginerie și management
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studii / Calificarea	Inginerie Economică Industrială / Inginer economist

#### 2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei		Modelarea și simularea sistemelor de producție								
2.2	Titularul activităților de curs		Conf. dr. ing. GAVRLUȚĂ ANA								
2.3	Titularul activităților de laborator		Conf. dr. ing. GAVRILUȚĂ ANA								
2.4	Anul de studii	IV	2.5	Semestrul	2	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	De/O

#### 3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	1	3.3	seminar/laborator	2
3.4	Total ore din planul de inv.	42	3.5	din care curs	14	3.6	seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp								ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								13
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								5
Tutoriat								2.5
Examinări								2.5
Alte activități .....								
3.7	Total ore studiu individual			33				
3.8	<b>Total ore pe semestru</b>			<b>75</b>				
3.9	<b>Număr de credite</b>			<b>3</b>				

#### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Parcurgerea disciplinei Logistică Industrială
4.2	De competențe	Competențele acumulate la disciplinele: Logistică industrială, Ingineria și managementul sistemelor de producție 1, 2, Analiză economică

#### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Sală dotată cu calculator și videoproiector
5.2	De desfășurare a laboratorului	Laboratorul disciplinei (sala I107), calculatoare.

#### 6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• C3: Utilizarea aplicațiilor software și a tehnologiilor informaționale pentru rezolvarea de sarcini specifice ingineriei și managementului – 2 PC</li> <li>• C5: Gestiunea resurselor organizației – 1PC</li> </ul>
Competențe transversale	---

#### 7. Obiectivele disciplinei

7.1	Obiectivul general al disciplinei	Formarea de competențe privind gestiunea integrată a resurselor organizației, asigurarea calității producției și managementul dezvoltării organizaționale
7.2	Obiectivele specifice	<p><i>Obiective cognitive</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cunoașterea caracteristicilor de bază ale algoritmilor de simulare cu evenimente discrete</li> <li>- Explicarea principiilor și metodelor de simulare a sistemelor de producție cu ajutorul unor soft-uri avansate.</li> </ul> <p><i>Obiective procedurale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicarea unor aplicații software avansate în simularea cu evenimente discrete a sistemelor de producție.</li> </ul> <p><i>Obiective atitudinale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cultivarea unei discipline a muncii efectuate corect și la timp și a lucrului în echipă;</li> </ul> <p>Promovarea spiritului de inițiativă, dialogului, atitudinii pozitive și respectului pentru profesia de inginer.</p>

## 8. Conținuturi

8.1. Curs		Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Construirea modelelor – 2 ore	Prelegerea, dezbateră	Calculator, videoproiector, soft Arena
2	Dezvoltarea algoritmilor de simulare – 2 ore	Prelegerea, dezbateră, studiul de caz	Calculator, videoproiector, soft Arena
3	Studierea variabilelor aleatorii – 2 ore	Prelegerea, dezbateră, studiul de caz	Calculator, videoproiector, soft Arena
4	Planul de experiențe. Noțiuni generale – 2 ore	Prelegerea, dezbateră, studiul de caz	Calculator, videoproiector, soft Arena
5	Dezvoltarea unui plan de experiențe optim – 2 ore	Prelegerea, dezbateră, studiul de caz	Calculator, videoproiector, soft Arena
6	Analiza statistică și validarea rezultatelor – 2 ore	Prelegerea, dezbateră, studiul de caz	Calculator, videoproiector, soft Arena
7	Optimizarea stocului și distribuția unui produs în cadrul unui lanț logistic cu ajutorul simulării – 2 ore	Prelegerea, dezbateră, studiul de caz	Calculator, videoproiector, soft Arena
Bibliografie 1. Gavriluță A, Belu N., Gavriluță C. A. Anghel D., Rizea A., Neacșu C., Pascu I - Coordonator Nitu E., Îmbunătățirea fluxurilor de producție: metodologie de aplicare pentru liniile de asamblare, Editura Universității din Pitești, ISBN: 978-606-560-2, 2021 2. Liviu Moldovan, Sorina Moica, Cristina Veres, Modelare Simulare : Îndrumar de proiect, , Editura Universității din Pitești, 2021 3. Gavriluță Ana, Modelarea și simularea sistemelor de producție – note de curs, Univesitatea din Pitesti, 2022			
8.2. Aplicații – Seminar / Laborator		Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Inițiere în utilizarea soft-ului ARENA – 4 ore	Studiul de caz, lucrul în echipă	Calculator, soft Arena
2	Generarea variabilelor aleatorii – 4 ore	Studiul de caz, lucrul în echipă	Calculator, soft Arena
3	Construirea algoritmilor de modelare – 6 ore	Studiul de caz, lucrul în echipă	Calculator
4	Construirea algoritmilor de simulare – 10 ore	Studiul de caz, lucrul în echipă	Calculator, soft Arena
5	Studiu de sensibilitate - 4 ore	Studiul de caz, lucrul în echipă	Calculator, soft Arena
Bibliografie: Gavriluță Ana, <i>Modelarea și simularea sistemelor de producție</i> – lucrări de laborator, Univesitatea din Pitesti, 2020			

## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

<p>În vederea actualizării și îmbunătățirii conținutului disciplinei, cadrul didactic a participat la următoarele activități:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- întâlniri de lucru cu specialiști din producție și angajatori (Automobile Dacia, EuroAPS, Johnson Controls);</li> <li>- schimb de bune practici cu colegi din alte centre universitare (Timișoara, București );</li> <li>- workshop-uri cu participarea unor specialiști din domeniu (ARILOG)</li> <li>- participare la manifestări și conferințe de specialitate (Translogistica)</li> </ul>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Participare activă la curs, răspunsuri corecte la întrebări, interes pentru disciplină Capacitatea de a corela cunoștințele și de a le aplica în cazuri particulare Întelegerea și aplicarea corectă a problematicii tratate, capacitatea de analiză și sinteză	Înregistrare săptămânală	10
		Lucrare de verificare	20
		Evaluare finală pe calculator	40
10.5 Laborator	Rezolvarea aplicațiilor de laborator și completarea fișelor de înregistrare a rezultatelor lucrărilor practice	Caiet de laborator Evaluare orală	30
10.6 Standard minim de performanță	Fluxul de implementare a datelor tehnice și statistice în cadrul unui sistem integrat.		

Data completării  
26.09.2023

Titular de curs  
Conf. dr. ing. GAVRILUȚĂ Ana

Titular de seminar / laborator  
Conf. dr. ing. GAVRILUȚĂ Ana

Data avizării în departament  
29.09.2023

Director de departament  
conf. dr. ing. IORDACHE Monica

## FIȘA DISCIPLINEI

### Elaborarea Proiectului de diplomă, anul universitar 2023-2024

#### 1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești
1.2	Facultatea	Mecanică și Tehnologie
1.3	Departamentul	Fabricație și Management Industrial
1.4	Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	<b>Inginerie Economică Industrială</b> / Inginer economist

#### 2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei	<b>Elaborarea Proiectului de diplomă</b>									
2.2	Titularul disciplinei	Prof.habil. dr.ing. Eduard NIȚU									
2.3	Titularul activităților de proiect	Daniel Anghel, Alexandru Babă, Ancuța Bălteanu, Monica Bâldea, Magdalena Dicu, Nadia Ionescu, Ana Gavriluță, Jan Grigore, Eduard Nițu, Mari Popa, Nicoleta Rachieru, Gina Sicoe									
2.4	Anul de studii	IV	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	C	2.7	Regimul disciplinei	S / O

#### 3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	4	3.2	din care curs	-	3.3	P	4
3.4	Total ore din planul de inv.	56	3.5	din care curs	-	3.6	P	56
<b>Distribuția fondului de timp alocat studiului individual</b>								ore
Studii după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								8
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								88
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								8
Tutorat								28
Examinări								6
Alte activități .....								
3.7	Total ore studiu individual			194				
3.8	<b>Total ore pe semestru</b>			<b>250</b>				
3.9	<b>Număr de credite</b>			<b>10</b>				

#### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Alegerea temei pentru Proiectul de diplomă și a cadrului didactic îndrumător
4.2	De competențe	Competențe acumulate la disciplinele parcurse conform Planului de învățământ

#### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	---
5.2	De desfășurare a proiectului	Sală dotată cu videoprojector, ecran, tablă

#### 6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	<p>C2: Ajustează proiectele produselor - 1 PC</p> <p>C3: Aprobă proiecte inginerești - 1 PC</p> <p>C4: Asigură conformitatea materialelor - 1 PC</p> <p>C5: Oferă consiliere pentru probleme de producție - 1 PC</p> <p>C6: Evaluează viabilitatea financiară - 1 PC</p> <p>C7: Asigură sănătatea și securitatea în procesul de fabricație - 1 PC</p> <p>C8: Utilizează software CAD - 1 PC</p> <p>C9: Analizează procese de producție în vederea îmbunătățirii - 1 PC</p>
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CT1: Lucrează în echipe – 1 PC</li> <li>• CT2: Utilizează software de comunicare și colaborării – 1 PC</li> </ul>

#### 7. Obiectivele disciplinei

7.1	Obiectivul general al disciplinei	Identificarea, explicarea, analiza, evaluarea și utilizarea informațiilor specifice unor sisteme de producție reale în vederea dezvoltării temei Proiectului de diplomă
7.2	Obiectivele specifice	<p><i>Obiective cognitive</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Înțelegerea și descrierea unor proceduri tehnice și economice implementate la locul de stagiu, în legătură cu tema proiectului de diplomă;</li> <li>• Analiza și sinteza elementelor specifice proceselor și sistemelor de producție și logistice, în legătură cu tema aleasă</li> </ul>

	<p><i>Obiective procedurale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicarea sintetică și structurată a informațiilor culese în timpul stagiului de practică pentru rezolvarea temei</li> </ul> <p><i>Obiective atitudinale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cultivarea unei discipline a muncii efectuate corect și la timp și a lucrului în echipă;</li> <li>• Promovarea spiritului de inițiativă, dialogului și respectului pentru profesia de inginer.</li> </ul>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 8. Conținuturi

8.1. Proiect		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Structura și desfășurarea Examenului de diplomă	4	Descriere și exemplificare Dezbatere Problematizare Studiu de caz	Calculator, Videoproiector Suport documentar
2	Dezvoltarea și conducerea unui plan de lucru pentru realizarea unui studiu de caz	4		
3	Inițiere în cercetarea bibliografică. Lista bibliografică și citarea în text	4		
4	Realizarea studiului bibliografic	4		
5	Realizarea și tehnoredactarea Proiectului de diplomă	4		
6	Realizarea suportului și prezentarea Proiectului de diplomă	4		
7	Aplicații	32		
<p><b>Bibliografie</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nițu E.L., <i>Ghid pentru elaborarea Proiectului de diplomă</i>, Pitești, 2022.</li> <li>2. Chelcea S., <i>Metodologia elaborării unei lucrări științifice</i>, <a href="http://politice.ucdc.ro/pdf_profesori/Tiu/chelcea_metodologie_lucrare_stiintifica.pdf">http://politice.ucdc.ro/pdf_profesori/Tiu/chelcea_metodologie_lucrare_stiintifica.pdf</a></li> <li>3. Alexandru S., <i>Cercetarea bibliografică</i>, <a href="http://bibliotecari.blogspot.com/2006/11/cercetarea-bibliografica.html">http://bibliotecari.blogspot.com/2006/11/cercetarea-bibliografica.html</a></li> <li>4. R. K. Yin, <i>Studiul de caz</i>, Editura Polirom, 2005</li> </ol>				

## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

În vederea actualizării și îmbunătățirii conținutului disciplinei, cadrele didactice au participat la întâlniri de lucru cu specialiști din producție și angajatori (Automobile Dacia, EuroAPS, Johnson Controls, Componente Auto Tololoveni, Lisa Draexmaier)

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.5 Proiect	Ritmicitatea lucrului (respectarea planului de lucru) Dezvoltarea corectă de soluții în cadrul proiectului Respectarea regulilor de elaborare (editare) a proiectului de diplomă	Verificarea respectării planului de lucru - jaloanelor (îndrumătorul) Analiza soluțiilor propuse (îndrumătorul) Analiza proiectului de diplomă (structură, reguli de editare - conform ghid) - evaluare finală (titularul de disciplină)	30 50 20
10.6 Standard minim de performanță	<p>Obținerea a jumătate din punctele prevăzute pentru activitățile periodice astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pentru ritmicitatea lucrului este obligatorie respectarea a cel puțin jumătate dintre termenele stabilite de îndrumător;</li> <li>- Pentru soluțiile dezvoltate este obligatorie realizarea corectă în proporție de min 50% a acestora;</li> </ul> <p>Obținerea a jumătate din punctele prevăzute pentru evaluarea finală, prin respectarea în proporție de minim 50% a cerințelor din ghidul de elaborare a proiectului de diplomă.</p>		

Data completării  
25.09.2023

Titular disciplină,  
prof.dr.ing. Eduard NIȚU

Data aprobării în Consiliul departamentului,  
29.09.2023

Director departament FMI,  
prof.dr.ing. Monica IORDACHE

## FIȘA DISCIPLINEI

**Practică pentru proiectul de diplomă, anul universitar 2023-2024****1. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești
1.2	Facultatea	Mecanică și Tehnologie
1.3	Departamentul	Fabricație și Management Industrial
1.4	Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	<b>Inginerie Economică Industrială / Inginer economist</b>

**2. Date despre disciplină**

2.1	Denumirea disciplinei	<b>Practică pentru proiectul de diplomă,</b>									
2.2	Titularul disciplinei	Conf. dr. ing. Ionescu Nadia									
2.3	Titularul activităților de practică	Nițu E., Grigore J., Anghel D., Bâldea M., Bălțeanu A., Rachieru N., Ionescu N., Gavriluță A., Babă A., Popa M., Sicoe G.									
2.4	Anul de studii	IV	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	C	2.7	Regimul disciplinei	O

4

**3. Timpul total estimat**

3.1	Număr de ore pe săptămână	-	3.2	din care curs	-	3.3	-		
3.4	Total ore din planul de inv.	60	3.5	din care curs	-	3.6	-		
<b>Distribuția fondului de timp alocat studiului individual</b> ore									
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe									4
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren									5
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri									4
Tutorat									1
Examinări									1
Alte activități .....									---
3.7	Total ore studiu individual			15					
3.8	<b>Total ore pe semestru</b>			<b>75</b>					
3.9	<b>Număr de credite</b>			<b>3</b>					

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1	De curriculum	-
4.2	De competențe	Competențe acumulate la disciplinele parcurse, conform Planului de Învățământ

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1	De desfășurare a cursului	-
5.2	De desfășurare a activităților	Activitățile se vor derula în întreprinderi/firme de producție materială, Laboratoare FMT, Centre de cercetare FMT

**6. Competențe specifice vizate**

Competențe profesionale	<b>C4:</b> Evaluarea economică, planificarea și conducerea proceselor și a sistemelor logistice și de producție – <b>0,5 PC</b> <b>C5:</b> Gestiunea resurselor organizației, asigurarea calității producției și managementul dezvoltării organizaționale – <b>0,5 PC</b> <b>C6:</b> Proiectarea tehnico-economică și îmbunătățirea produselor și proceselor industriale – <b>0,5 PC</b>
Competențe transversale	<b>CT1 :</b> Aplicarea, în mod responsabil, a principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în realizarea sarcinilor profesionale și identificarea obiectivelor de realizat, a resurselor disponibile, a etapelor de lucru, a duratelor de execuție, a termenelor de realizare aferente și a riscurilor aferente – <b>0,5 PC</b> <b>CT2 :</b> Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluridisciplinară și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei – <b>0,5 PC</b> <b>CT3 :</b> Identificarea oportunităților de formare continuă și utilizarea eficientă, pentru propria dezvoltare, a surselor informaționale și a resurselor de comunicare și formare profesională asistată (portaluri Internet, aplicații software de specialitate, baze de date, cursuri on-line etc.) atât în limba română, cât și într-o limbă de circulație internațională – <b>0,5 PC</b>

**7. Obiectivele disciplinei**

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea și utilizarea informațiilor specifice unor sisteme de producție reale, concepția, analiza și managementul proceselor tehnologice (documentare în vederea realizării Proiectului de Diplomă)
7.2 Obiectivele specifice	<i>Obiective cognitive</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>Înțelegerea și descrierea unor proceduri tehnice și economice implementate la locul de stagiu, în legătură cu tema Proiectului de Diplomă.</li> <li>Analiza și sinteza elementelor specifice sistemelor de producție în legătură cu tema aleasă: proiectarea tehnico – economică a produsului, echipamentului, proiectarea tehnico – economică a procesului tehnologic, evaluarea economică a procesului de producție și</li> </ul>



	<p>sistemului logistic, planificarea și conducerea procesului de producție și sistemului logistic, gestiunea resurselor organizației, asigurarea calității producției, pregătirea profesională a resursei umane managementul dezvoltării organizației.</p> <p><i>Obiective procedurale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicarea sintetică și structurală a informațiilor culese în timpul stagiului de practică pentru rezolvarea temei.</li> </ul> <p><i>Obiective atitudinale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cultivarea unei discipline a muncii efectuate corect și la timp și a lucrului în echipă;</li> <li>• Dezvoltarea spiritului de inițiativă, dialogului, atitudinii pozitive și respectului pentru profesia de inginer.</li> </ul>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 8. Conținuturi

8.1. Conținutul tematic		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Cunoașterea și proiectarea unor procese tehnologice reprezentative pe diverse tipuri de materiale și diverse categorii de produse	10	Studiul de caz, Lucrul în grup, Exercițiul, Dezbaterea	Resurse informatice de comunicare Calculator, Echipamente de fabricație, Grupe de mașini, Semifabricate, Standuri, Standarde
2	Cunoașterea unor metode și tehnici specifice managementului general, managementului resurselor umane, managementului calității, marketingului și folosirea lor.	10		
3	Cunoașterea unor metode și tehnici specifice pentru conceperea structurii operaționale a unui sistem de producție: poziționarea relativă a sistemelor de producție, conceperea liniilor de producție, conceperea grupelor de mașini, conceperea celulelor de fabricație, amenajarea locului de muncă, și folosirea lor.	20		
4	Concepția documentelor sistemului de management al calității și implementarea prevederilor lor în întreprinderea în care se realizează stagiul de practică	10		
5	Utilizarea calculatorului și pachete software specializate pentru proiectare constructivă și tehnologică, managementul proiectelor, logistică, în cadrul întreprinderii / laboratorului / centrului de cercetare în care se realizează stagiul	10		
Bibliografie Corespunzătoare temei stagiului de practică				

## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

În vederea actualizării și îmbunătățirii conținutului disciplinei, acesta a fost discutat cu actori importanți (mediu academic și industrie) din acest domeniu. Astfel, cadrele didactice au participat la următoarele activități:

- întâlniri de lucru cu specialiști din producție și angajatori (Automobile Dacia, EuroAPS, Componente Auto)
- schimb de bune practici cu colegi din alte centre universitare (București, Timișoara, Iasi, Cluj);
- workshop-uri și conferințe cu participarea unor specialiști din domeniu.

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Activități practice	Ritmicitatea lucrului (respectarea planului de lucru) Dezvoltarea corectă de soluții în cadrul raportului de stagiul Respectarea regulilor de elaborare (editare) a raportului de stagiul	Verificarea respectării planului de lucru - jaloanelor	30
		Analiza soluțiilor propuse	50
		Analiza raportului de stagiul (structură, reguli de editare - conform ghid pentru finalizarea studiilor) - evaluare finală	20
10.6 Standard minim de performanță	<p>Obținerea a jumătate din punctele prevăzute pentru activitățile periodice astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pentru ritmicitatea lucrului este obligatorie respectarea a cel puțin jumătate dintre termenele stabilite de îndrumător;</li> <li>- Pentru soluțiile dezvoltate este obligatorie realizarea corectă în proporție de min 50% a acestora;</li> </ul> <p>Obținerea a jumătate din punctele prevăzute pentru evaluarea finală, prin respectarea în proporție de minim 50% a cerințelor din Ghidul pentru finalizarea studiilor.</p>		

Data completării  
26.09.2023

Titular de disciplină,  
Conf. dr. ing. IONESCU Nadia

Data aprobării în Consiliul departamentului,  
29.09.2023

Director departament FMI,  
Prof. dr. ing. IORDACHE Daniela Monica

## FIȘA DISCIPLINEI

### TEHNOLOGIA FABRICĂRII PRODUSELOR 3

#### 1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA NATIONALA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIE POLITEHNICA BUCUREȘTI, CENTRUL UNIVERSITAR PITEȘTI
1.2	Facultatea	Mecanică și Tehnologie
1.3	Departamentul	Fabricație și Management Industrial
1.4	Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studii / Calificarea	Inginerie economică industrială / Inginer economist

#### 2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei	<b>TEHNOLOGIA FABRICĂRII PRODUSELOR 3</b>									
2.2	Titularul activităților de curs	Conf.dr.ing. Daniel-Constantin ANGHEL									
2.3	Titularul activităților de laborator	Ș.I dr. ing. Gina SICOE									
2.4	Anul de studii	IV	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	Verificare	2.7	Regimul disciplinei	S/O

#### 3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	seminar/laborator	1
3.4	Total ore din planul de inv.	42	3.5	din care curs	28	3.6	seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp								ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								2
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								2
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								2
Examinări								2
Alte activități .....								
3.7	Total ore studiu individual			8				
3.8	<b>Total ore pe semestru</b>			<b>50</b>				
3.9	<b>Număr de credite</b>			<b>2</b>				

#### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	
4.2	De competențe	Competențe acumulate la disciplinele: Desen tehnic, Bazele proiectării asistate de calculator, Tehnologia materialelor, Știința și ingineria materialelor, Rezistența materialelor I, Proiectarea produselor.

#### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Sală dotată cu videoproiector și ecran de proiecție
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului	Laboratorul disciplinei (sala T103), echipamente și aparatură de laborator

#### 6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> <li>C3 Utilizarea aplicațiilor software și a tehnologiilor informaționale pentru rezolvarea de sarcini specifice ingineriei și managementului. 2 PC</li> <li>C6 Proiectarea tehnico-economică și îmbunătățirea produselor și proceselor industriale. 2PC</li> </ul>
Competențe transversale	

#### 7. Obiectivele disciplinei

7.1	Obiectivul general al disciplinei	Dezvoltarea de competențe în domeniul fabricației asistate de calculator.
7.2	Obiectivele specifice	<p><i>Obiective cognitive</i></p> <p>Cunoașterea caracteristicilor de bază ale unui produs din industrie;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Explicarea principiilor și metodelor de proiectare a unui produs;</li> </ul> <p><i>Obiective procedurale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aplicarea principiilor și metodelor de bază pentru rezolvarea unor situații bine definite privind proiectarea ergonomică a produselor și proceselor industriale;</li> <li>Explicarea, interpretarea și evaluarea unui produs cu date impuse.</li> </ul> <p><i>Obiective atitudinale</i></p>

- Cultivarea unei discipline a muncii efectuate corect și la timp și a lucrului în echipă; Promovarea spiritului de inițiativă, dialogului, atitudinii pozitive și respectului pentru profesia de inginer.

## 8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Compoziția unei celule de fabricare, identificarea axelor MUCN, gestionarea sculelor, componența buclelor de viteze și de poziție	2	Prelegere Dezbateri Studiu de caz	Calculator, Videoprojector Suport documentar
2	Definirea și simularea cu ajutorul softului CATIA a unei operații de prelucrare prin strunjire	4		
3	Definirea și simularea cu ajutorul softului CATIA a unei operații de prelucrare prin frezare	6		
4	Definirea și simularea cu ajutorul softului CATIA a unei operații de găurire/filetare	6		
5	Programarea numerică generativă a operațiilor de prelucrare prin strunjire utilizând softul CATIA	4		
6	Programarea numerică generativă a operațiilor de prelucrare prin frezare utilizând softul CATIA	4		
7	Programarea numerică generativă a operațiilor de găurire/filetare utilizând softul CATIA	2		

### Bibliografie

1. Ilarion Banu, Daniel Anghel - Fabricarea asistată de calculator - Editura Universității din Pitești. ISBN:978-606-560-225-0
2. NIȚU E-L., ANGHEL D-C., DOBRESCU I., IACOMI D., IORDACHE M., RIZEA A., VASILE Ghe., Procese de fabricație specifice industriei de automobile, Editura Universității din Pitești, e-ISBN 978-606-560-329-5, 522 pag., 2013
3. Anghel DC, SICOE GM, Fabricație asistată de calculator- Sisteme CAM, suport de curs, 2019.

8.2. Aplicații – Seminar / Laborator		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Compoziția unei celule de fabricare, identificarea axelor MUCN, gestionarea sculelor, componența buclelor de viteze și de poziție	2	Studiul de caz Lucrul în grup Dezbateri	Calculator Softul Catia și Office
2	Definirea și simularea cu ajutorul softului CATIA a unei operații de prelucrare prin strunjire	2		
3	Definirea și simularea cu ajutorul softului CATIA a unei operații de prelucrare prin frezare	2		
4	Definirea și simularea cu ajutorul softului CATIA a unei operații de găurire/filetare	2		
5	Programarea numerică generativă a operațiilor de prelucrare prin strunjire utilizând softul CATIA	2		
6	Programarea numerică generativă a operațiilor de prelucrare prin frezare utilizând softul CATIA	2		
7	Programarea numerică generativă a operațiilor de găurire/filetare utilizând softul CATIA	2		

### Bibliografie

Fabricație asistată de calculator – îndrumar de laborator, Anghel, D-C., Tudor M., în format electronic pe calculatoarele din sală.

## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

În vederea actualizării și îmbunătățirii conținutului disciplinei, cadrul didactic a participat la următoarele activități:

- întâlniri de lucru cu specialiști din producție și angajatori (Automobile Dacia, EuroAPS, Johnson Controls, Componente Auto);
  - schimb de bune practici cu colegi din alte centre universitare (București, Timișoara, Iasi, Cluj, Tarbes Franta);
- workshop-uri cu participarea unor specialiști din domeniu.

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Participare activă la curs, răspunsuri corecte la întrebări, interes pentru disciplină Capacitatea de a corela cunoștințele și de a le aplica în cazuri particulare Înțelegerea și aplicarea corectă a problematicei tratate, capacitatea de analiză și sinteză	Înregistrare săptămânală	10
		Test de verificare Evaluare finală orală	40 10
10.5 Laborator	Cunoașterea echipamentelor și aparaturii utilizate, prelucrarea și interpretarea rezultatelor experimentale	Caiet de laborator Evaluare orală	40
10.6 Standard minim de performanță	Proiectarea/analiza/simularea unui program de fabricație pentru un produs de complexitate redusă din cadrul industriei constructoare de mașini.		

Data completării  
22.09.2023

Titular de curs  
Conf.dr.ing. Daniel-Constantin ANGHEL

Titular de seminar / laborator  
ș.l. dr. ing. Gina SICOE

Data avizării în departament  
29.09.2023

Director de departament  
Prof. dr. ing. Monica IORDACHE

## FIȘA DISCIPLINEI

### Legislație economică, 2023/2024

#### 1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești
1.2	Facultatea	Mecanică și Tehnologie
1.3	Departamentul	Fabricație și Management Industrial
1.4	Domeniul de studii	Inginerie Industrială
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studii / Calificarea	Inginerie Economică Industrială / Inginer economist

#### 2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei	Legislație economică									
2.2	Titularul activităților de curs	ect.univ.dr. Maria Gabriela Zoană									
2.3	Titularul activităților de laborator	ect.univ.dr. Maria Gabriela Zoană									
2.4	Anul de studii	IV	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	Examen	2.7	Regimul disciplinei	A

#### 3. Timpul total estimate

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	S	1
3.4	Total ore din planul de inv.	42	3.5	din care curs	28	3.6	S	14
Distribuția fondului de timp								ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								2
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								2
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								2
Tutoriat								-
Examinări								2
3.7	Total ore studiu individual			8				
3.8	<b>Total ore pe semestru</b>			<b>50</b>				
3.9	<b>Număr de credite</b>			<b>2</b>				

#### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Parcurgerea disciplinei Legislație economică
4.2	De competențe	Competențe acumulate la disciplina Legislație economică

#### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Sală dotată cu tablă
5.2	De desfășurare a laboratorului	Sală dotată cu tablă

#### 6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> <li>C2 Elaborarea și interpretarea documentației tehnice, economice și manageriale. – 2 PC</li> </ul>
Competențe transversale	

#### 7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea de competențe privind identificarea, interpretarea și aplicarea normelor juridice în relațiile comerciale.
7.2 Obiectivele specifice	<p><i>Obiective cognitive</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Explicarea principiilor și dispozițiilor legislative din acest domeniu</li> <li>Cunoașterea a noțiunilor teoretice și practice dispozițiilor legislative din acest domeniu</li> <li>Interpretarea particularităților legislative din acest domeniu</li> </ul> <p><i>Obiective procedurale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aplicarea principiilor și normelor juridice din domeniul studiat pentru rezolvarea unor cazuri concrete, cu date impuse.</li> </ul> <p><i>Obiective atitudinale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dezvoltarea capacității de a se integra și de a lucra în echipă și stimularea unei gândiri și abordări economico-tehnologice;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dezvoltarea raționamentului logic în luarea deciziilor și corelarea cunoștințelor acumulate la alte discipline cu noile cunoștințe specifice legislației din domeniu</li> <li>• Cultivarea unei discipline a studiului efectuate corect și la timp și a lucrului în echipă;</li> <li>• Dezvoltarea aptitudinilor antreprenoriale;</li> <li>• Promovarea spiritului de inițiativă, dialogului, atitudinii pozitive și respectului pentru profesia de inginer.</li> </ul>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Noțiunea de profesionist, forme juridice cu și fără personalitate juridică, asociații și fundații, întreprinderi individuale și persoane fizice autorizate.	2	Prelegere Dezbateri Studiu de caz	Laptop, Tablă
2	Obligații specifice asociațiilor/ acționarilor/ administratorilor conform Legii 31/1990	2		Suport de curs Legea nr. 31/1990 privind societățile
3	Prevenirea și combaterea spălării banilor. Prevenirea și combaterea finanțării terorismului. Prevenirea și combaterea evaziunii fiscale	2		Ordonanța nr. 26/200 privind asociații și fundații Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului
4	Stimularea investitorilor individuali de tip business angels	2		Legea nr. 55/2021 privind modificarea și completarea Legii nr. 241/2005 pentru prevenirea și combaterea evaziunii fiscale
5	Insolvența persoanelor fizice și juridice Procedurile de prevenire a insolvenței	4		Legea nr. 120/2015 privind stimularea investitorilor individuali de tip business angels
6	Drepturi de proprietate intelectuală	2		Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență
7	Drepturi de autor	2		Legea concurenței nr. 21/1996 Codul civil
8	Concentrări economice	2		Legea nr. 296/2004 privind Codul consumului Legea nr. 297/2004 privind piața de capital
9	Contracte speciale, vânzarea, antrepriza, distribuția/furnizarea. Modalități de încheiere a contractelor, formă autentică, semnătura privată, fizic, la distanță, semnătură electronică pe suport informatic sau semnătură electronică extinsă.	4		
10	Protecția consumatorului. Noțiuni generale, autorități competente Codul Consumului.	2		
11	Piața de capital	4		
<b>Bibliografie</b>				
✓ <i>Carti, monografii</i>				
1. Smaranda ANGHENI, <i>Drept comercial</i> , Ediția a 2 a, Ed. CH Beck, București, 2022				
✓ <i>Legislație</i>				
1. Constituția României, revizuită și republicată				
2. Codul civil român				
3. Legea nr. 31/1990 a societăților, cu modificările ulterioare				
4. OG 26/2000 privind asociațiile și fundațiile				
5. Legea nr. 297/2004 privind piața de capital				
6. OUG nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale				
7. Legea 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului				
8. Legii nr. 241/2005 pentru prevenirea și combaterea evaziunii fiscale				
9. Legea 120/2015 privind stimularea investitorilor individuali de tip business angels				
10. Legea insolvenței 85/2014				
11. Legea 21/1996 a concurenței				
12. Legea nr. 193/2000 privind clauzele abuzive din contractele încheiate între profesioniști și consumatori.				
13. Legea nr. 226 din 16 septembrie 2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie.				
14. Legea nr. 363/2007 privind combaterea practicilor incorecte ale comercianților în relația cu consumatorii și armonizarea reglementărilor cu legislația europeană privind protecția consumatorilor.				
15. Ordonanța nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor				
16. Legea nr. 297/2004 privind piața de capital				
8.2. Aplicații: Laborator		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Noțiunea de profesionist (legea 31/1990 și Codul civil), forme juridice cu și fără personalitate juridică (societăți simple - cod civil) și societățile cu personalitate juridică (legea 31/1990), asociații și fundații (OG 26/2000), întreprinderi individuale și persoane fizice autorizate (OUG 44/2008). Personalitatea juridică și situații de excepție când asociații/	1	Exercițiul Studiul de caz Lucrul în grup	Diferite tipuri de elemente de centrare și fixare

	acționarii nu se pot prevala de beneficiile ei (piercing the corporate veil).asociații/acționarii nu se pot prevala de beneficiile ei (piercing the corporate veil).			
2	Obligații specifice asociațiilor/ acționarilor/ administratorilor conform legii 31/1990	1	Experimentul Explicația Studiul de caz	Standuri specifice
3	Legea 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, de ex: cunoașterea clientelei, realizarea unei evaluări a clientelei (furnizori/beneficiari de servicii) desemnarea unei persoane desemnate în relația cu Oficiul pentru Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor. Legea nr. 55 din 31 martie 2021 privind modificarea și completarea Legii nr. 241/2005 pentru prevenirea și combaterea evaziunii fiscale.	1		Laptop, Tablă Suport documentar
4	Legea 120/2015 privind stimularea investitorilor individuali de tip business angels	1		Legea nr. 31/1990 privind societățile Ordonanța nr. 26/2000 privind asociații și fundații
5	Legea insolvenței 85/2014, valoare prag, prezumții de insolvență, anularea actelor juridice, atragerea răspunderii personale a asociațiilor/administratorilor pentru cauzarea stării de insolvență	2		Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului
6	Drepturi de proprietate intelectuală (regulamente europene)	1		
7	Drepturi de autor	1		Legea nr. 55/2021 privind modificarea și completarea Legii nr. 241/2005 pentru prevenirea și combaterea evaziunii fiscale
8	Concentrări economice legea 21/1996 (praguri de aplicabilitate, tipuri de decizii, competențe Consiliul Concurenței)	1		
9	Contracte speciale, vânzarea, antrepriza, distribuția/furnizarea. Garanții (termen de garanție aplicabile persoane fizice juridice), garanția pentru evicțiune (noțiune, aplicabilitate) termene prescripție. Modalități de încheierea contractelor, formă autentică, semnătura privată, fizic, la distanță, semnătură electronică pe suport informatic sau semnătură electronică extinsă (Codul de procedură civilă, Codul civil și legea nr. 455/2001 privind semnătura electronică. Despre cauzele exoneratoare de răspundere (art. 1351 și următoarele cod civil)	2	Experimentul Explicația Studiul de caz Lucrul în grup	Legea nr. 120/2015 privind stimularea investitorilor individuali de tip business angels
10	Protecția consumatorului. Noțiuni generale, autorități competente Codul Consumului. Legea nr. 193/2000 privind clauzele abuzive din contractele încheiate între profesioniști și consumatori. Legea nr. 226 din 16 septembrie 2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie. Legea nr. 363/2007 privind combaterea practicilor incorecte ale comercianților în relația cu consumatorii și armonizarea reglementărilor cu legislația europeană privind protecția consumatorilor. Ordonanța nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor	1		Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență  Legea concurenței nr. 21/1996  Legea nr.296/2004 privind Codul consumului  Legea nr. 297/2004 privind piața de capital  Codul civil Constituția României
11	Legea nr. 297/2004 privind piața de capital	2		
<p>Bibliografie</p> <p>✓ <i>Carti, monografii</i></p> <p>1. Smaranda ANGHENI, <i>Drept comercial</i>, Ediția a 2 a, Ed. CH Beck, București, 2022</p> <p>✓ <i>Legislatie</i></p> <p>1. Constituția României, revizuita si republicată</p> <p>2. Codul civil român</p> <p>3. Legea nr. 31/1990 a societăților, cu modificările ulterioare</p> <p>4. OG 26/2000 privind asociațiile și fundațiile</p> <p>5. Legea nr. 297/2004 privind piața de capital</p> <p>6. OUG nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale</p> <p>7. Legea 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului</p> <p>8. Legii nr. 241/2005 pentru prevenirea și combaterea evaziunii fiscal</p> <p>9. Legea 120/2015 privind stimularea investitorilor individuali de tip business angels</p> <p>10. Legea insolvenței 85/2014</p> <p>11. Legea 21/1996 a concurenței</p>				

12. Legea nr. 193/2000 privind clauzele abuzive din contractele încheiate între profesioniști și consumatori.  
 13. Legea nr. 226 din 16 septembrie 2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie.  
 14. Legea nr. 363/2007 privind combaterea practicilor incorecte ale comercianților în relația cu consumatorii și armonizarea reglementărilor cu legislația europeană privind protecția consumatorilor.  
 15. Ordonanța nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor  
 16. Legea nr. 297/2004 privind piața de capital  
 1.

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului**

În vederea îmbunătățirii conținutului disciplinei la cerințele pieței muncii, cadrul didactic a participat la workshop-uri cu participarea unor specialiști în domeniu și reprezentanți ai angajaților.  
 De asemenea, cadrul didactic titular al cursului de Legislație economică și de afaceri practică și profesia de avocat.

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Cunoașterea terminologiei specifice disciplinei Coerența logică și utilizarea adecvată a noțiunilor însușite Capacitatea de analiză și sinteză Capacitatea de a corela cunoștințele și de a le aplica în cazuri particulare	Examen scris	50%
10.5 Seminar / Laborator / Tema de casă	Capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate Interesul pentru studiul individual și pentru dezbaterile temelor puse în discuție Frecvența și relevanța intervențiilor orale	Evaluare orală prin participare activă la seminar / întrebări teoretice Test de verificare semestrial	25% 25%
10.6 Standard minim de performanță	- să cunoască reglementările de bază din legislația economică studiată la curs.		

Data completării  
26 septembrie 2023

Titular de curs,  
Lect. univ. dr. Maria Gabriela Zoană

Titular de seminar,  
Lect. univ. dr. Maria Gabriela Zoană

Data aprobării în Consiliul departamentului,  
29 septembrie 2023

Director departament DFMI,  
prof. dr. ing. Iordache Monica

## FIȘA DISCIPLINEI

### **Legislația proprietății intelectuale și industriale, anul universitar 2023-2024**

#### 1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești
1.2	Facultatea	Mecanică și Tehnologie
1.3	Departamentul	Fabricație și Management Industrial
1.4	Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studii / Calificarea	<b>Inginerie Economică Industrială / Inginer economist</b>

#### 2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei	<b>Legislația proprietății intelectuale și industriale</b>									
2.2	Titularul activităților de curs	Ș.I. ing. dr. ec. Anuța Mihaela BĂLTEANU									
2.3	Titularul activităților de seminar	Ș.I. ing. dr. ec. Anuța Mihaela BĂLTEANU									
2.4	Anul de studii	IV	2.5	Semestrul	2	2.6	Tipul de evaluare	Verificare	2.7	Regimul disciplinei	A

#### 3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	seminar/laborator	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	42	3.5	din care curs	28	3.6	seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp								ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								2
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								2
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								2
Tutorat								2
Examinări								
3.7	Total ore studiu individual			8				
3.8	<b>Total ore pe semestru</b>			<b>50</b>				
3.9	<b>Număr de credite</b>			<b>2</b>				

#### 4. Precondiții

4.1	De curriculum	-
4.2	De competențe	-

#### 5. Condiții

5.1	De desfășurare a cursului	Sală dotată cu videoproiector, calculator, ecran
5.2	De desfășurare a seminarului	Sală dotată cu flipchart, tablă, videoproiector, ecran, calculatoare, mese și scaune mobile

#### 6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>C2: Elaborarea și interpretarea documentației tehnice, economice și manageriale. - 2 PC</b></li> </ul>
Competențe transversale	

#### 7. Obiectivele disciplinei

7.1	Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea legislației privind proprietatea intelectuală și industrială, în: industrie, servicii, cultură, agricultură, dar și elaborarea documentelor specifice fiecărui domeniu, precum și modalități de valorizare.
7.2	Obiectivele specifice	<p><i>Obiective cognitive</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Cunoașterea legislației referitoare la brevete, mărci, desene și modele, drepturile de autor și concurența neloială,</li> <li>Valorizarea proprietății intelectuale prin contracte de licențiere și cesiune</li> </ul> <p><i>Obiective procedurale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Cunoașterea procedurii privind întocmirea cererilor de brevet și acordarea brevetelor și marilor, întocmirea contractelor de licențiere și confidențialitate,</li> <li>Aplicarea principiilor și metodelor de bază pentru rezolvarea unor situații bine definite privind legislația proprietății intelectuale,</li> </ul> <p><i>Obiective atitudinale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Cultivarea unei discipline a muncii efectuate corect și la timp și a lucrului în echipă;</li> <li>Promovarea spiritului de inițiativă, dialogului, atitudinii pozitive.</li> </ul>



## 8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Proprietatea Intelectuală. Definiție. Istoric. Managementul Inovării. Strategia națională în domeniul proprietății intelectuale.	4	Prelegerea, Explicația, Dezbateră	Calculator, videoprojector, suport documentar
2	Proprietatea Industrială. Brevete de invenție. Legea nr.64/1991. Procedura de acordare a brevetelor de invenție.	4		
3	Invenția de serviciu. Clasificarea internațională și europeană a brevetelor. Cererea internațională de brevet. Protecția internațională a invențiilor.	4		
4	Contrafacerea. Spionajul Industrial. Concurența neloială. Licențierea de tehnologie. Acordul de confidențialitate.	4		
5	Desenele și modelele. Legea 129/1992. Protecția conținutului informațional. Legea 298/2001. Proprietatea comercială. Marcile și Indicațiile geografice. Brand-ul.	4		
6	Clasificările marilor conform Nisa și Viena. Legea nr.84/1998. Proprietatea literară și artistică.	4		
7	Drepturile de autor și drepturile conexe dreptului de autor. Legea 285/2004. Internetul și Proprietatea Intelectuală.	4		
Bibliografie				
1. Ștenc, A.C. ș.a., <i>Dreptul brevetului</i> . Editura Lumina Lex. București, 2015.				
2. Săvescu, D., Budală, A., <i>Proprietatea intelectuală în România și unele țări din UE</i> . Editura Lux Libris. Brașov, 2018.				
3. Proprietatea intelectuală în România. Ghid de bune practici. Proiect RECPIN "Rețea Națională de educație, stimulare și promovare a creativității și dreptului de proprietate intelectuală", 2020.				
8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Redactarea unui brevet la OSIM.	2	Exercițiul Studiul de caz Lucrul în grup Dezbateră	Calculator, videoprojector, reviste, cărți de specialitate, site-uri de specialitate Suport documentar
2	Căutarea brevetelor pentru sisteme/produse.	2		
3	Transferul dreptului de proprietate a brevetelor.	2		
4	Acordul de confidențialitate.	2		
5	Studiul licențelor software.	2		
6	Legea dreptului de autor.	2		
7	Transmiterea dreptului de autor.	2		
Bibliografie				
1. *** Legea nr.64/1991 privind bretele de invenție republicată în 2002.				
2. *** Legea 129/1992 privind desenele și modelele și Legea 298/2001 privind protecția conținutului nformațional.				
3. *** Legea nr.84/1998 privind mărcile și indicațiile geografice.				
4. Legea nr. 285 din 23 iunie 2004, pentru modificarea și completarea Legii nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe.				
5. ***www.osim.ro.				
6. ***www.wipo.int				
8.3. Tema de casă		Nr. ore	Observații	
1.Capacitatea de a corela cunoștințele și de a le aplica în cazuri particulare			Studiu individual	
Bibliografie = seminar				

## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

În vederea actualizării și îmbunătățirii conținutului disciplinei, cadrele didactice au participat la următoarele activități:

- întâlniri de lucru cu specialiști de la OSIM și casele de avocatură specializate în proprietate intelectuală
- întâlniri de lucru cu specialiști din companii de branding și din companii cu domenii de activitate diverse (industrie, servicii);
- schimb de bune practici cu colegi din alte centre universitare (București, Timișoara, Iasi, Cluj);
- workshop-uri cu participarea unor specialiști din domeniu.

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Participare activă la curs, răspunsuri corecte la întrebări, interes pentru disciplină, portofoliu curs (dezvoltarea unor teme prezentate la curs)	Evaluare orală continuă	10
	Înțelegerea și aplicarea corectă a problematicei tratate,	Tema de casa	40
	Capacitate de analiză și sinteză	Evaluare finală scrisă	10
10.5 Seminar	Cunoașterea produselor brevetabile, căutarea de brevete pentru un sistem/produs.	Caiet de seminar	40
10.7 Standard minim de performanță	minim 4.5 puncte acumulate din evaluarea activităților periodice și 0,5 puncte la evaluarea finală. Promovarea disciplinei presupune obținerea notei 5 la fiecare tip de activitate		

Data completării  
26 septembrie 2023

Titular de curs,  
Ș.I. ing. dr. ec. Ancuța Mihaela BĂLTEANU

Titular de seminar,  
Ș.I. ing. dr. ec. Ancuța Mihaela BĂLTEANU

Data aprobării în Consiliul departamentului,  
29 septembrie 2023

Director departament FMI,  
prof. dr. ing. Monica Daniela IORDACHE