

**UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE  
POLITEHNICA BUCUREȘTI – CENTRUL UNIVERSITAR PITEȘTI  
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI DREPT  
DEPARTAMENT: DREPT ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ  
PROGRAM DE STUDII: DREPT**

**GHID DE STUDII  
-Licență-  
Ciclul universitar 2023-2027  
- învățământ cu frecvență –**

**Pitești, 2023**

## CUPRINS

Introducere  
Structura instituțională a Facultății de Științe Economice și  
Drept  
Structura anului universitar  
Plata taxelor  
Competențe generale și de specialitate  
Conținutul procesului de învățământ  
Sistemul de credite de studiu transferabile - sinteză  
Descrierea schematică a disciplinelor, evaluarea rezultatelor  
profesionale  
Finalizarea studiilor universitare  
Cadrele didactice  
Activitatea de cercetare științifică studențească  
Îndrumarea studenților  
Bursele studențești  
Alte informații și oferte pentru studenți  
Anexe

## INTRODUCERE

*Ghidul de studii* este conceput ca un *Pachet informațional* pentru studenții Facultății de Științe Economice și Drept (denumită în continuare FSED) din cadrul Universității din Pitești, dar și pentru informarea partenerilor potențiali de cooperare interuniversitară (inclusiv transfrontalieră). Presentul Pachet informațional are caracter anual și valabilitate pe ciclul de învățământ 2023÷2027 și este făcut public prin difuzare în rândul studenților și cadrelor didactice, ca și prin afișare pe site-ul facultății, în timp util.

Pe lângă elementele de identificare a Facultății de Științe Economice și Drept, a domeniilor și specializărilor pe care le integrează, prezentul Ghid mai cuprinde și următoarele elemente:

- Scurtă prezentare a structurii instituționale a universității/facultății și a facilităților oferite în campus;
- Procedurile de înmatriculare;
- Prezentarea sintetică a competențelor generale și specifice ale absolvenților;
- Prezentarea sintetică a planurilor de învățământ aplicabile în fiecare an de studiu al perioadei 2023÷2027;
- Prezentarea unei sinteze privind aplicarea Sistemului European de Credite Transferabile (European Credit Transfer System – ECTS);
- Descrierea schematică a disciplinelor cuprinse în planul de învățământ.

Informațiile cuprinse în *Ghid* permit studentului să lămurească aspectele importante privind specificul vieții universitare, iar atunci când informațiile nu sunt suficiente sunt recomandate modalitățile prin care aceștia le pot obține. De regulă, sursele de informare constau în regulamente care reglementează anumite activități cum ar fi: regulamentul privind activitatea profesională a studenților, regulamentul de acordare a burselor, regulamentul propriu privind transferul de credite, regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a studiilor etc.

Parcurgând prezentul ghid, studentului i se oferă posibilitatea identificării de răspunsuri la multe necunoscute care pot apare atât la admiterea în facultate cât și pe parcursul studiilor. Studentul mai bine informat poate acționa în cunoștință de cauză, știe cum se poate rezolva o problemă sau alta, știe cui să se adreseze atunci când are probleme, cunoaște “drumul” de la intrarea în facultate la absolvirea acesteia.

Prezentul Ghid de studii este operabil începând cu anul I al ciclului universitar 2023÷2027, pentru studenții admiși în anul I 2023÷2027 la ciclul de studii universitare de licență.

## 1. STRUCTURA INSTITUȚIONALĂ A FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI DREPT

Facultatea este *unitatea structurală și funcțională principală* a universității. Pe lângă *Facultatea de Științe Economice și Drept, Centrul Universitar Pitești din cadrul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București* integrează alte 5 facultăți: *Facultatea de Științe, Educație Fizică și Informatică, Facultatea de Mecanică și Tehnologie, Facultatea de Electronică, Comunicații și Calculatoare, Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie, Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte.*

Facultatea de Științe Economice și Drept (FSED) este o instituție de învățământ superior, cercetare, asistență de specialitate și formare continuă, integrată în Universitatea din Pitești și se identifică în prezent prin: Denumire; Sediul Târgu din Vale, nr.1, cod postal 110040,, Pitești, județul Argeș. Site-ul oficial al Facultății de Științe Economice și Drept este: <https://www.upit.ro/ro/academia-reorganizata/facultatea-de-știinte-economice-si-drept-1>.

Structura organizatorică a facultății este fundamentată pe principiile generale ale organizării și funcționării comunității academice și ale autonomiei universitare. Potrivit Cartei universitare și legislației în vigoare, facultatea beneficiază de libertate academică în domeniile didactic și științific. Facultatea este formată din domenii, programe, catedre, laboratoare și unități de cercetare, și cuprinde personal didactic, studenți, personal de secretariat și administrativ.

FSED este structurată, pentru studiile universitare de licență, pe două domenii fundamentale al științei, opt domenii pentru studii universitare de licență și nouă specializări / programe, așa cum rezultă din tabelul nr.1.

*Domeniile fundamentale, domeniile de licență și programele de studii  
FSED în ciclul universitar 2023÷2024*

- forma de învățământ zi -

*Tabel 1*

Domeniul fundamental	Domeniul de studii universitare de licență	Specializări/programe pentru studii de licență		
		Denumirea Programelor de studii	Durata studiilor	Număr credite
Științe	Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor – AA	3 ani	180
		Economia comerțului, turismului și serviciilor – ECTS	3 ani	180
	Finanțe	Finanțe și bănci - FB	3 ani	180

economice	Contabilitate	Contabilitate și informatică de Gestiune – CIG	3 ani	180
	Management	Management – MG	3 ani	180
Științe sociale	Drept	Drept - D	4 ani	240
	Științe Administrative	Administrație Publică - AP	3 ani	180

*Diploma de licență* conferă aceleași drepturi pentru 180-240 credite de studiu acumulate și este eliberată pe domeniul de studiu, fiind însoțită de un *Supliment de diplomă* în conformitate cu normele europene, în care se va menționa specializarea.

*Durata ciclului de licență* și numărul creditelor de studii sunt cele prevăzute în planul de învățământ anexat. Pentru ciclul de studii universitare de licență, Facultatea de Științe Economice și Drept organizează în prezent învățământul de zi, pentru toate specializările prevăzute în tabelul 1.

***Ciclul de studii universitare de masterat*** este organizat la învățământul de zi, cu o durată a studiilor de 2 ani sau un an și cu număr de 60 credite de studiu transferabile pentru un an de studii. În cadrul procesului Bologna a studiilor masterale, la FSED funcționează în ciclul univ. 2022÷2023 următoarele programe: *Administrarea Afacerilor în Comerț, Turism și Servicii de Ospitalitate, Administrație publică și integrare europeană, Cariere juridice, Dreptul contenciosului, Managementul Strategic al Resurselor Umane, Management strategic și dezvoltarea afacerilor – în limba engleză, Contabilitate Managerială și Audit Contabil, Management Contabil și Informatică de Gestiune, Economie și Finanțe Europene, Management financiar-bancar și în asigurări.*

Personalul didactic, studenții și cursanții Facultății de Științe Economice și Drept sunt organizați astfel:

- Personalul didactic***, este organizat pe departamente specifice. *Departamentul* este unitatea profesională de bază a structurii didactice și de cercetare științifică, gestionând activitatea unui program sau a unor programe de studii înrudite, și este condusă de un director. În ciclul univ. 2023÷2024, FSED este structurată pe următoarele departamente:
  - *Drept și Administrație Publică*: D, AP, respectiv APIE, CJ și DC;
  - *Management și Administrarea Afacerilor*: ECTS, AA, M, respectiv: AACTSO, MSRU și MSDA;
  - *Finanțe, Contabilitate și Economie*: FB, CIG, respectiv MFBA, MCIG, CMAC și EFE;
- Studenții***, sunt organizați pe cicluri de învățământ, ani de studii, serii, grupe și subgrupe.

- anul de studii, este formația cea mai mare cu care se lucrează la activitățile de predare (cursuri); combinând exigențele de management al calității învățământului cu cerințele de minimizare a costului pe credit de studiu, seria de curs cuprinde între 75 – 150 de studenți;
- grupa, este formația cuprinsă între 25 – 30 de studenți cu care se lucrează la seminarii, aplicații;
- subgrupa, este ½ din grupă (12 – 15 studenți) și este formația care se organizează numai pentru activitățile ce se desfășoară în laboratoarele de specialitate.

3. **Masteranzii**, sunt organizați pe studii universitare de masterat. Facultatea de Științe Economice și Drept este subunitate în Structura Universității din Pitești și este condusă de Consiliul Facultății, care organizează și conduce întreaga activitate din facultate. Consiliul este ales la fiecare 4 ani, cuprinde și reprezentanți ai studenților și își desfășoară activitățile în ședințe.

- *Decanul* facultății, este președintele Consiliului Facultății, coordonează activitatea Consiliului Facultății în vederea aplicării hotărârilor acestuia, asigurând conducerea executivă;
- *Prodecanii*, răspund de domeniile de activitate ale facultății care le sunt repartizate de către Consiliul Facultății sau delegate prin Fișa postului de către decan;

## 2. STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR

Anul universitar este structurat pe două semestre (I și II), cu o durată reglementată de 14 săptămâni fiecare, în care se desfășoară activități didactice (cursuri, seminarii, proiecte, lucrări de laborator). Activitățile din fiecare semestru se finalizează prin sesiune de examene (iarnă și vară), cu o durată de 3 săptămâni. La disciplinele prevăzute cu „verificare”, proba se realizează pe parcursul semestrului, iar disciplinele prevăzute cu „examen”, evaluarea cunoștințelor se efectuează în perioada din sesiunea de la sfârșitul semestrului activităților didactice programate. Toate acestea activități sunt cuprinse într-o structură a anului universitar respectiv activitățile didactice fiind detaliate prin orarul semestrial, grafice și alte programări realizate prin grija secretariatului. Informațiile privind organizarea anuală a activităților universitare sunt oferite studenților prin afișierele gestionate de secretariatul facultății, precum și prin consultarea de către cei interesați a site-ului FSED, adresa: <https://www.upit.ro/ro/academia-reorganizata/facultatea-de-stiinte-economice-si-drept-1>

*Înscrierea anuală* a studenților în anul superior de la toate formele de

învățământ se face în termenul prevăzut de reglementările interne ale FSED, pe baza cererii de înscriere. Studentul care nu înaintează cererea de înscriere în termenul prevăzut, va fi exmatriculat, urmând ca reînmatricularea să se efectueze în conformitate cu procedura stabilită în acest sens. Studenții înmatriculați la învățământul cu taxă trebuie să achite prima tranșă din taxa de școlarizare la termenul prevăzut și să încheie contractul anual. Neachitarea la timp a tranșelor stabilite, atrage după sine pierderea calității de student.

### **3. PLATA TAXELOR**

La înscrierea în anul I de studii, studentul achită taxa de înmatriculare stabilită de Senatul Universității pentru anul universitar respectiv, iar studenții admiși cu taxă vor plăti prima tranșă a taxei de studii în quantumul stabilit de Senatul Universității din Pitești, la înmatriculare. În perioada de studii din anii superiori (II, III și respectiv IV), studenții în cauză (cu taxă) vor plăti prima tranșă din taxa anuală stabilită de Senatul Universității din Pitești în quantumul stabilit de Senatul Universității din Pitești, până la data de 17 octombrie a fiecărui an de studii. În caz contrar nu vor fi cuprinși în lista formațiilor de studiu din anul universitar respectiv, pierzându-și astfel calitatea de student. Quantumul taxelor de studii și eșalonarea plăților sunt stabilite anual de Senatul Universității din Pitești.

Studenții beneficiază de gratuitate pentru:

Studenții beneficiază de gratuitate pentru:

a) studii universitare de licență, masterat și doctorat în limita locurilor bugetate disponibile și conform reglementărilor Legii nr.199/2023;

b) eliberarea actelor de studii și a celor care atestă statutul de student (inclusiv situația școlară/foaia matricolă, diploma de licență, inginer, urbanist, master și doctor, suplimentele la diplomă, adeverințele, carnetele și legitimațiile, inclusiv cele pentru accesul la bibliotecă);

c) accesul la muzee, concerte, spectacole de teatru, operă, film, la alte manifestări culturale și sportive organizate pe teritoriul României în cazul etnicilor români din afara granițelor țării.

În cazul eliberării duplicatelor actelor de studii, universitatea poate percepe taxe stabilite în temeiul autonomiei universitare, în quantumul aprobat de Senat, la propunerea Consiliului de Administrație.

În cazul eliberării duplicatelor actelor de studii, Universitatea din Pitești poate percepe taxe stabilite în temeiul autonomiei universitare, în quantumul aprobat de Senat, la propunerea Consiliului de Administrație.

### **4. COMPETENȚE GENERALE ȘI DE SPECIALITATE**

*Reformarea planurilor de învățământ* specifice diferitelor programe de studii care aparțin aceluiași domeniu de studiu universitar, se realizează, potrivit legislației în vigoare, pornind de la definirea prealabilă și delimitarea clară de către comunitatea academică, a *cunoștințelor și competențelor* pe care trebuie să le dobândească absolventul ciclului respectiv și pentru a se realiza un învățământ centrat pe student.

Diploma acordată după finalizarea studiilor universitare de licență atestă titularului acesteia dobândirea cunoștințelor și competențelor generale și de specialitate, precum și abilități cognitive specifice profesiei.

a) *Cunoștințele generale* permit abordările științifice ale domeniului de specialitate, care să asigure înțelegerea, inovarea și crearea de cunoștințe noi, precum și comunicarea efektivă orală și scrisă în domeniul de specialitate și în contexte culturale diverse.

b) *Cunoștințele de specialitate* se referă la procesele de cunoaștere, reproducere și înțelegere specifice domeniului de studiu considerat ca un tot, a modului de stabilire de relații cu cunoașterea din alte discipline și arii profesionale, înțelegerea și aplicarea principiilor și metodelor fundamentale de investigare specifice.

c) *Competențele generale* se referă la:

1. culegerea, analiza și interpretarea de date și informații din punct de vedere cantitativ și calitativ, din diverse surse alternative, respectiv din contexte profesionale reale și din literatura în domeniu, pentru formularea de argumente, decizii și demersuri concrete;
2. utilizarea unor moduri diverse de comunicare scrisă și orală, inclusiv în limbi de circulație internațională;
3. utilizarea tehnologiilor informatice pentru activități și scopuri de afaceri;
4. asumarea responsabilității de a elabora un program personal de autoperfecționare;
5. conceperea și conducerea proceselor specifice domeniului.

d) *Abilitățile cognitive specifice* presupun:

- aplicarea conceptelor, teoriilor și metodelor de investigare fundamentale din domeniul de studiu, pentru formularea de proiecte și demersuri profesionale;
- capacitatea de sintetizare și interpretare a unui set de informații, de rezolvare a unor probleme de bază și de evaluare a concluziilor posibile;
- analiza independentă a unor probleme și capacitatea de a comunica și a demonstra soluțiile alese;



- capacitatea de a evalua probleme complexe și de a comunica în mod demonstrativ rezultatele evaluării proprii;
  - inițiativă în analiza și rezolvarea de probleme.
- e) *Competențele specifice* fiecărui program de studii se stabilesc, potrivit legii, prin reglementări proprii fiecărui domeniu (de văzut site-ul Registrului Național al Calificărilor din Învățământul Superior - [www.rncis.ro](http://www.rncis.ro)).

#### **4.1. MISIUNEA PROGRAMULUI DE STUDII**

Programul de studii DREPT are o misiune didactică și de cercetare științifică bine precizată, în concordanță cu misiunea Universității din Pitești, urmărind obiective clare și realizabile prin resursele proprii de care dispune, cu respectarea normelor legale și a dispozițiilor cuprinse în Carta Universitară. Misiunea și obiectivele asumate de programul de studii DREPT o individualizează în sistemul național de învățământ superior prin claritate, distincție și specificitate. Misiunea programul de studii DREPT conține elemente de specificitate și oportunitate în concordanță cu cadrul național al calificărilor.

#### **4.2. OBIECTIVE DE FORMARE ȘI COMPETENȚE**

Obiectivul general al programului de studii Drept este acela de a contribui la formarea generațiilor de juriști cu o pregătire fundamentală orientată spre dimensiunea europeană a diferitelor discipline juridice, fără a neglija raportul acesteia cu normele de drept intern, astfel încât viitorii absolvenți să dobândească o dublă șansă: atât pe piața europeană a muncii, cât și în sistemul juridic intern. Integrarea pe piața europeană a muncii a determinat cum era firesc o reconsiderare a planurilor de învățământ și a activităților didactice precum și eforturi sporite pentru deschiderea către parteneri din piața specifică profesiilor juridice, astfel încât viitorii absolvenți să se poată ridica la standardele europene.

Obiectivele specifice ale programului de studii: transmiterea de cunoștințe și formarea abilităților necesare dobândirii competențelor ce urmează:

#### **Competențe profesionale:**

- C1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul juridic
- C2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic
- C3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale
- C4. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state
- C5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor

referitoare la o problemă de drept concretă

C6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor

### **Competențe transversale:**

CT1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului

CT2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice

CT3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională

### **CUNOȘTINȚE:**

- cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională;

- utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte asociate domeniului.

### **ABILITĂȚI:**

- aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite, tipice domeniului în condiții de asistență calificată;

- utilizarea adecvată de criterii și metode standard de evaluare, pentru a aprecia calitatea, meritele și limitele unor procese, programe, proiecte, concepte, metode și teorii;

- elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea unor principii și metode consacrate în domeniu.

## **4.3. CALIFICARE PROFESIONALĂ, RELAȚIA CU COR**

**ISCO 08** (ocupații, posibilități de integrare pe piața muncii): executor judecătoresc (261901); notar (261906); consilier armonizare legislativă (261910); registrator carte funciară (261913); executor bancar (261917); consilier proprietate industrială autorizat (261918); asistent registrator principal (261923).

## **5. CONȚINUTUL PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

### **5.1. Conținutul planului de învățământ**

În planul de învățământ sunt cuprinse disciplinele de studii pentru fiecare specializare, semestrul în care se efectuează activitățile, numărul de ore efectuate pe săptămână la fiecare disciplină pe fiecare tip de activitate, forma prevăzută pentru evaluarea finală la disciplină ( E = examen, C = colocviu, V = verificare pe parcurs) și numărul de puncte de credit acordate fiecărei discipline. Planurile de învățământ au fost elaborate cu respectarea următoarelor cerințe: asigurarea compatibilității cu planurile și programele de studii din țări ale Uniunii Europene; asigurarea compatibilității la nivel național din punctul de vedere al disciplinelor de studiu, duratei semestrelor, încărcării medii săptămânale și disciplinelor asemănătoare pentru aceeași specializare.

O disciplină se eșalonează pe un singur semestru și se încheie cu o formă de evaluare a cunoștințelor; examenele dețin o pondere de maxim 50% din totalul acestor forme.

Primele patru semestre ale ciclului de licență cuprind câte 1 oră de Sport, *obligatorie*, în cadrul celor 22-24 ore pe săptămână. Disciplina este cu prezență obligatorie, valorizată cu 1 punct de credit pe semestru, peste cele 30, fiind asimilată disciplinelor obligatorii. Evaluarea se face prin verificare.

Durata semestrelor pentru studiile de licență este:

- semestrele 1,7 – câte 14 săptămâni de activitate didactică
- semestrul 8, – 10 săptămâni de activitate didactică, 2 săptămâni practică de specialitate și 2 săptămâni destinate definitivării lucrării de licență (în total 14 săptămâni de activitate).

## 5.2. Practica de specialitate a studenților

Pentru a răspunde cerinței ca procesul de învățământ să fie centrat pe student, disciplinele de învățământ trebuie să răspundă nevoilor stringente ale activităților practice ale domeniilor în care vor lucra absolvenții. Dar, un rol important în realizarea obiectivului esențial al asigurării *formării practice*, îl constituie organizarea și desfășurarea practicii de specialitate a studenților, ca activitate distinctă. În cadrul studiilor universitare este obligatorie efectuarea unor stagii de practică, este obligatorie.

*Practica de specialitate* este o componentă importantă a pregătirii studentului și este prevăzută în planul de învățământ în semestrele 4, 6 și 8.

Practica se organizează în baza *Convenției cadru privind efectuarea stagiului de practică*.

*Obiectivele generale* ale practicii sunt acelea de a pune studentul în

contact cu mediul în care studentul va activa după absolvire, pentru dobândirea sau completarea cunoștințelor practice necesare aplicării cunoștințelor teoretice acumulate în facultate și, acolo unde este posibil, pentru rezolvarea de probleme concrete.

## 6. SISTEMUL DE CREDITE DE STUDIU TRANSFERABILE - SINTEZĂ

Învățământul pe credite este conceput astfel încât să ofere, pe de o parte, elasticitate în desfășurarea activităților, iar pe de altă parte, rigoare în evaluarea cunoștințelor studentului. *Creditele de studiu transferabile (ECTS) sunt valori numerice alocate unor unități de cursuri și altor activități didactice, prin care se apreciază, în medie, cantitatea de muncă, sub toate aspectele ei, efectuată de student pentru însușirea unei discipline.*

Odată cu reorganizarea studiilor universitare pe trei cicluri succesive – licență, masterat, doctorat – s-a generalizat aplicarea Sistemului european de credite transferabile începând cu anul universitar 2005 – 2006, atât în ciclul de licență, cât și în ciclul de masterat, pentru a asigura transferabilitatea creditelor de studii între facultățile aceleiași universități, între instituțiile românești de învățământ superior, precum și între acestea și universitățile din alte țări. De asemenea, acest sistem se aplică atât în *evidența rezultatelor profesionale ale propriilor studenți* de la toate formele de învățământ, cât și în *operarea transferului de rezultate profesionale obținute de studenți* ca urmare a frecventării și promovării probelor la discipline cuprinse în planurile de învățământ ale altor universități din țară și străinătate sau ale altor facultăți din propria universitate.

Potrivit practicii universitare internațională, echivalentul numeric pentru *cantitatea normală de muncă* specifică unui an universitar este de minim 60 de credite de studiu, iar pentru un semestru este de 30 de credite. Este posibilă obținerea de credite peste numărul normal alocat prin frecventarea și promovarea disciplinelor facultative, sport sau alte discipline, cuprinse în planul de învățământ al anului/semestrului respectiv.

*Alocarea de credite se referă la toate disciplinele (obligatorii, opționale și facultative)* oferite în cadrul planurilor de învățământ, inclusiv activitatea de proiectare și stagiile de practică. Elaborarea și susținerea cu succes a lucrării de licență/disertație de masterat este la rândul ei apreciată cu un număr de cel mult 10 credite și se adaugă, după caz, la cele 240 acumulate până la susținerea licenței, respectiv la cele 60 de credite acumulate în cadrul programului de studii de masterat până la susținerea disertației.

În alocarea numărului de credite pentru fiecare disciplină/activitate din

planul de învățământ se are în vedere, în exclusivitate, cantitatea de muncă a studentului pe care o solicită disciplina/activitatea respectivă (orele de cursuri, seminarii, laboratoare, precum și orele de studiu individual, elaborare de lucrări, cercetare etc), raportată la totalul cantității de muncă necesară pentru a promova un an întreg de studiu, potrivit unei *metodologii specifice*. Aceeași disciplină poate fi prevăzută cu un număr diferit de credite în structura planurilor de învățământ ale diferitelor specializări, în măsura în care respectiva disciplină are calitatea, funcție de formarea fundamentală, de specialitate sau complementară. Instituțiile românești de învățământ superior au asigurat în linii generale, pe calea consultării colegiale prealabile, *armonizarea la nivel național* a sistemelor proprii de credite transferabile.

*Trecerea dintr-un an de studiu în altul* este condiționată de acumularea unui număr minim de credite. Învățământul pe credite este prezentat în detaliu în *Regulamentul propriu pentru credite transferabile* pe baza căreia se efectuează operațiunile de transfer între specializările facultății, între facultățile instituției, precum și între instituții similare din țară sau din străinătate pentru a asigura, pe de o parte, *finalitatea formativă* la nivelul fiecărui ciclu de studii universitare, iar pe de altă parte de a se înscrie în circuitul reglementărilor în acest sens.

## **7. DESCRIEREA SCHEMATICĂ A DISCIPLINELOR, EVALUAREA REZULTATELOR PROFESIONALE**

Fiecare disciplină este prevăzută în planul de învățământ cu activități de curs și aplicații (seminarii, laboratoare, proiecte...). Prin grija departamentelor și cadrelor didactice cuprinse în Statul de funcții pentru fiecare disciplină se întocmește o fișă a disciplinei, ce trebuie să cuprindă: denumirea și statutul disciplinei (obligatoriu, opțional, facultativ); obiectivele generale și specifice ale disciplinei; enumerarea principalelor secțiuni/capitole/teme ale disciplinei; bibliografia minimală obligatorie; numărul de ore de curs/seminar/lucrări aplicative/proiecte; procedura de evaluare a cunoștințelor (examen, colocviu sau verificare pe parcursul semestrului); numărul de credite acumulate prin promovare; activitățile care sunt luate în considerare la evaluarea cunoștințelor studenților, ponderile pe care le au acestea în nota finală și caracterul fiecărei activități.

## **8. FINALIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE**

Studiile universitare de licență se încheie cu *examen de licență*. Facultatea de Științe Economice și Drept este acreditată instituțional să organizeze examen

de licență (*instituție organizatoare*), pentru absolvenții proprii sau ai altor instituții de învățământ superior de stat sau particulare, la *specializările acreditate*.

Participarea la *examenul de licență* este condiționată de: promovarea de către studenți a tuturor disciplinelor obligatorii și opționale din planul de învățământ al specializării; candidații la examenul de licență trebuie să prezintă la înscriere un certificat de competență lingvistică într-o limbă de largă comunicare internațională, eliberat de către departamentul de profil din cadrul Facultății de Litere a Universității din Pitești.

## **9. CADRELE DIDACTICE**

*Funcțiile didactice* în învățământul superior sunt: asistent universitar, lector universitar, conferențiar universitar și profesor universitar.

În Facultatea de Științe Economice și Drept, peste 80% din normele didactice sunt acoperite, prin concurs, de cadre didactice cu norma de bază în Universitatea din Pitești. Unele posturi didactice vacante sunt acoperite cu cadre didactice asociate, titularizate la alte instituții de învățământ superior, sau cu personal didactic asociat care nu este titularizat în învățământul superior, dar care sunt specialiști cu valoare recunoscută în domeniu și îndeplinesc condițiile pentru efectuarea unor activități didactice, prin plata cu ora, pe o perioadă determinată.

Ocuparea oricărei funcții didactice este condiționată de absolvirea cu diplomă de licență/disertație a unei instituții de învățământ și diplomă de doctor corespunzător disciplinelor din post.

Profesorii, conferențiarii și lectorii universitari sunt titulari de curs; pentru ocuparea acestor funcții didactice, candidații trebuie să dețină titlul științific de doctor în ramura de știință corespunzătoare postului.

Proaspeții absolvenți de studii universitare de masterat și doctorat pot concura pe posturi de asistent scoase la concurs. Pentru celelalte funcții sunt impuse, gradual, condiții astfel cum sunt reglementate în Legea nr. 1/2011 a educației naționale.

## **10. ACTIVITATEA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ STUDENȚEASCĂ**

Pe perioada studiilor, studentul poate realiza activități de cercetare științifică, cu scopul de a învăța cum se desfășoară o cercetare, de a-și îmbogăți cunoștințele, de a rezolva probleme generate de mediul de afaceri în activitatea agenților economici.

Activitatea poate fi realizată de studenți în diverse forme:

- la o disciplină, pe o temă dată de cadrul didactic de la disciplina respectivă și de regulă în legătură cu activitățile disciplinei în cauză;
- la lucrarea de licență/disertație, pe teme date de cadrele didactice care îndrumă activitățile respective;
- prin includerea studenților, mai ales a masteranzilor, în colective de cercetare formate din cadre didactice.

Activitățile de cercetare ale studenților și masteranzilor sunt concretizate în referate și lucrări de cercetare, susținute în sesiuni științifice studențești, organizate, de regulă, anual în cadrul facultății, ședințe ale cercurilor științifice studențești sau ca lucrări de licență/disertații, susținute ca probe de examene de finalizare a studiilor universitare.

Cercetările efectuate de un student în timpul studiilor poate influența evoluția sa viitoare, contribuind esențial la formarea sa în domeniul și, firește, la obținerea și evaluarea rezultatelor profesionale. Abordarea unor cercetări pe parcursul studiilor constituie o poartă deschisă pentru ca absolventul să poată lucra în sectoarele de “vârf” ale specializării pe care a absolvit-o, inclusiv în cercetare și învățământul superior.

## 11. ÎNDRUMAREA STUDENȚILOR

În perioada efectuării studiilor, formațiile de studenți se află sub îndrumarea directă a unui cadru didactic titular din fiecare departament. Dialogul, cadru didactic îndrumător – student, se realizează prin întâlniri de lucru periodice organizate cu grupele de studenți și prin discuții individuale impuse de o anumită situație sau la solicitarea studentului.

Îndrumătorul oferă studentului informații și lămuriri suplimentare privind desfășurarea tuturor etapelor procesului de instruire și formare profesională, îi aduce la cunoștință anumite prevederi ale regulamentelor interne elaborate la nivel de facultate și universitate și are, în principal, rolul de a-l sfătui și sprijini în orice aspect legat de pregătirea sa profesională.

În plus, studentul se poate adresa îndrumătorului în orice alt gen de problemă: socială, familială, personală, într-un dialog sincer și bazat pe încredere reciprocă.

Prin asemenea tip de dialog îndrumător – student se asigură cadrul necesar integrării conștiente a studentului în viața universitară, dirijării capacităților lui intelectuale, aptitudinilor și deprinderilor spre studiu și muncă, reducerii posibilităților de apariție a eșecurilor școlare. În aceeași măsură, cadrele didactice au posibilitatea de a înțelege nevoile, dorințele și așteptările studenților legate de participarea la activitățile procesului instructiv-educativ și de a se implica direct în rezolvarea lor.

Programul de îndrumare este organizat și pentru: recunoașterea la timp a

potențialelor nevoi de educație ale studentului; asigurarea informațiilor legate de carieră; găsirea soluțiilor care să dirijeze eficient activitățile lor ulterioare de învățare; cunoașterea opiniilor acestora asupra unor disfuncții educaționale.

## **12. BURSELE STUDENȚEȘTI**

Pe perioada studiilor, studenții de la învățământul de zi, înmatriculați pe locuri finanțate de la buget și cu taxă pot beneficia de bursă de performanță, bursă de merit, bursă socială, alte forme de sprijin material. Bursele se acordă în baza criteriilor generale stabilite prin actele normative în vigoare și a criteriilor specifice elaborate de Senatul Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București.

### **1. ALTE INFORMAȚII ȘI OFERTE PENTRU STUDENȚI**

1. Centrul Universitar Pitești asigură studenților, în măsura locurilor disponibile, cazare în căminele proprii și posibilitatea servirii mesei la cantina universității. În complexul central de cazare și masă al universității funcționează un dispensar studențesc, deservit de personal medical de specialitate.

2. Centrul Universitar Pitești dispune de o bibliotecă modernă, amplasată în Corpul I al campusului universitar din Târgu din Vale și organizată la standarde internaționale, care oferă, pe baza unui sistem informatic, un bogat material documentar și bibliografic, aducându-și un important aport în procesul de formare, instruire și cercetare științifică.

3. Pentru petrecerea timpului liber, *Casa de Cultură Studențească*, Aleea Panselelor nr. 2, oferă posibilitatea participării studenților în diverse formații artistice, cercuri științifice și la acțiuni culturale diverse. De asemenea *baza sportivă* care deține ansamblul spațiilor specializate pentru practicarea diferitelor discipline sportive, permite studenților o recreere activă.



Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București- Centrul Universitar Pitești  
 Facultatea: de Științe Economice și Drept  
 Departamentul: **Drept și Administrație Publică**  
 Domeniul fundamental: **Științe sociale**  
 Domeniul de licență: **Științe administrative**  
 Programul de studii: **Administrație publică**  
 Durata studiilor: **3 ani**  
 Forma de învățământ: **cu frecvență (IF)**

### PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Valabil începând cu anul universitar 2023-2024

Anul: **I**

Semestrul: **I, 14 săptămâni**

Nr. crt.	Disciplina		Ore/săptămână				SI/sem.	PC	Formă evaluare	
	Denumire	Cod	C	S	L	P				
<b>Discipline obligatorii (impuse)(O)</b>										
1	Teoria generală a dreptului	UP.04.F.1.O.04.01	2	1	-	-	83	5	E	
2	Drept constituțional și Instituții politice I	UP.04.F.1.O.04.02	2	2	-	-	69	5	E	
3	Drept civil. Teoria generală	UP.04.F.1.O.04.03	2	2	-	-	69	5	E	
4	Istoria statului și dreptului românesc	UP.04.F.1.O.04.04	2	1	-	-	58	4	E	
5	Educație fizică *	UP.04.C.1.O.04.05	-	1	-	-	11	1	V	
<b>TotalDiscipline obligatorii (impuse)</b>			<b>8</b>	<b>7</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>290</b>	<b>19</b>	<b>4E/1V</b>	
<b>Discipline opționale (la alegere)(A), alegere o disciplină dintr-un pachet</b>										
6	Limba franceză I	UP.04.C.1.A.04.06	-	2	-	-	22	2	C	
7	Limba engleză I	UP.04.C.1.A.04.07	-	2	-	-	22	2	1C	
<b>TotalDiscipline opționale (la alegere)</b>			<b>-</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>22</b>	<b>2</b>	<b>1C</b>	
<b>Discipline opționale (la alegere)(A), alegere o disciplină dintr-un pachet</b>										
8	Metodologia studiului dreptului	UP.04.C.1.A.04.08	2	1	-	-	83	5	C	
9	Organizarea profesiilor juridice	UP.04.C.1.A.04.09	2	1	-	-	83	5	1C	
<b>TotalDiscipline opționale (la alegere)</b>			<b>2</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>83</b>	<b>5</b>	<b>1C</b>	
<b>Discipline opționale (la alegere)(A), alegere o disciplină dintr-un pachet</b>										
10	Introducere în economie	UP.04.C.1.A.04.10	2	1	-	-	58	4	C	
11	Management general	UP.04.C.1.A.04.11	2	1	-	-	-	-	1C	
<b>TotalDiscipline opționale (la alegere)</b>			<b>2</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1C</b>	
<b>Total discipline obligatorii (O) și opționale (A):</b>			<b>12</b>	<b>11</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>453</b>	<b>30</b>	<b>4E/1V/3C</b>	
<b>Total ore pe săptămână:</b>			<b>23</b>				<b>-</b>			
<b>Discipline facultative (liber alese)(L)</b>										
12	Introducere în informatica *	UP.04.C.1.L.04.12	-	-	2	-	47	3	V	
<b>TotalDiscipline facultative (liber alese)</b>			<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>47</b>	<b>3</b>	<b>V</b>	
<b>Discipline de pregătire psihopedagogică (nivel 1)</b>										
13	Psihologia educației *	UP.04.DPF.1.L.04.13	2	2	-	-	69	5	E	
<b>TotalDiscipline facultative (liber alese)</b>			<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>69</b>	<b>5</b>	<b>E</b>	

\* - punctele de credit ale disciplinei nu sunt luate în calcul în cadrul punctelor de credit semestriale

**RECTOR,**  
Mihnea-Cosmin COSTOIU

**DECAN,**  
Daniela PÎRVU

**DIRECTOR DE DEPARTAMENT,**

Daniela IANCU

Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București-Centrul Universitar Pitești

Facultatea: de Științe Economice și Drept

Departamentul: Drept și Administrație Publică

Domeniul fundamental: Științe sociale

Domeniul de licență: Drept

Programul de studii: Drept

Durata studiilor: 4 ani

Forma de învățământ: cu frecvență (IF)

### PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Valabil începând cu anul universitar 2023-2024

Anul: I

Semestrul: II, 14 săptămâni

Nr. crt.	Disciplina		Ore/săptămână				SI / sem.	PC	Formă evaluare	
	Denumire	Cod	C	S	L	P				
<b>Discipline obligatorii (impuse)(O)</b>										
14	Drept constituțional și instituții politice 2	UP.04.F.2.O.04.14	2	2	-	-	69	5	E	
15	Drept administrativ 1	UP.04.F.2.O.04.15	2	1	-	-	83	5	E	
16	Drept civil. Persoanele	UP.04.F.2.O.04.16	2	2	-	-	69	5	E	
17	Drept roman	UP.04.F.2.O.04.17	2	1	-	-	83	5	E	
18	Educație fizică *	UP.04.C.2.O.04.18	-	1	-	-	11	1	V	
<b>TotalDiscipline obligatorii (impuse)</b>			<b>8</b>	<b>7</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>315</b>	<b>20</b>	<b>4E/1V</b>	
<b>Discipline opționale (la alegere)(A), alege o disciplină dintr-un pachet</b>										
19	Limba franceză 2	UP.04.C.2.A.04.19	-	2	-	-	22	2	C	
20	Limba engleză 2	UP.04.C.2.A.04.20	-	2	-	-	22	2	C	
<b>TotalDiscipline opționale (la alegere)</b>			<b>-</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>22</b>	<b>2</b>	<b>1C</b>	
<b>Discipline opționale (la alegere)(A), alege o disciplină dintr-un pachet</b>										
21	Sociologie juridică	UP.04.C.2.A.04.21	2	1	-	-	58	4	C	
22	Retorica	UP.04.C.2.A.04.22	2	1	-	-	58	4	C	
<b>TotalDiscipline opționale (la alegere)</b>			<b>2</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>58</b>	<b>4</b>	<b>1C</b>	
<b>Discipline opționale (la alegere)(A), alege o disciplină dintr-un pachet</b>										
23	Politologie și doctrine politice	UP.04.C.2.A.04.23	2	1	-	-	58	4	C	
24	Filosofia dreptului	UP.04.C.2.A.04.24	2	1	-	-	58	4	C	
<b>TotalDiscipline opționale (la alegere)</b>			<b>2</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>58</b>	<b>4</b>	<b>1C</b>	
<b>Total discipline obligatorii (O) și opționale (A):</b>			<b>12</b>	<b>11</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>453</b>	<b>30</b>	<b>4E/1V/3C</b>	
<b>Total ore pe săptămână:</b>			<b>23</b>				<b>-</b>			
<b>Discipline de pregătire psihopedagogică (nivel 1)</b>										
25	Pedagogie I: Fundamentele pedagogiei; Teoria și metodologia curriculumului *	UP.04.DPF.2.L.04.25	2	2	-	-	69	5	E	
<b>TotalDiscipline facultative (liber alese)</b>			<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>69</b>	<b>5</b>	<b>E</b>	

\* - punctele de credit ale disciplinei nu sunt luate în calcul în cadrul punctelor de credit semestriale

RECTOR,  
Mihnea-Cosmin COSTOIU

DECAN,  
Daniela PÎRVU

DIRECTOR DE DEPARTAMENT,  
Daniela IANCU

**Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București-Centrul Unive**  
**Facultatea: de Științe Economice și Drept**  
**Departamentul: Drept și Administrație Publică**  
**Domeniul fundamental: Științe sociale**  
**Domeniul de licență: Drept**  
**Programul de studii: Drept**  
**Durata studiilor: 4 ani**  
**Forma de învățământ: cu frecvență (IF)**

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

Valabil începând cu anul universitar 2024-2025

**Anul: II**

**Semestrul: III, 14 săptămâni**

Nr. crt.	Disciplina		Ore/săptămână				SI / sem.	PC	Formă evaluare
	Denumire	Cod	C	S	L	P			
<b>Discipline obligatorii (impuse)(O)</b>									
26	Drept administrativ 2	UP.04.F.3.O.04.26	2	1	-	-	83	5	E
27	Drept penal. Partea generală 1	UP.04.F.3.O.04.27	2	2	-	-	69	5	E
28	Drept civil. Drepturile reale	UP.04.F.3.O.04.28	2	2	-	-	69	5	E
29	Drept internațional public 1	UP.04.S.3.O.04.29	2	2	-	-	69	5	E
30	Drept financiar și fiscal 1	UP.04.S.3.O.04.30	2	1	-	-	83	5	E
31	Educație fizică *	UP.04.C.3.O.04.31	-	1	-	-	11	1	V
<b>TotalDiscipline obligatorii (impuse)</b>			<b>10</b>	<b>9</b>	-	-	<b>384</b>	<b>25</b>	<b>5E/1V</b>
<b>Discipline opționale (la alegere)(A), alegere o disciplină dintr-un pachet</b>									
32	Limba franceză 3	UP.04.C.3.A.04.32	-	2	-	-	22	2	C
33	Limba engleză 3	UP.04.C.3.A.04.33	-	2	-	-	22	2	C
<b>TotalDiscipline opționale (la alegere)</b>			-	<b>2</b>	-	-	<b>22</b>	<b>2</b>	<b>1C</b>
<b>Discipline opționale (la alegere)(A), alegere o disciplină dintr-un pachet</b>									
34	Deontologia magistratului	UP.04.C.3.A.04.34	1	1	-	-	47	3	C
35	etică și integritate academică	UP.04.C.3.A.04.35	1	1	-	-	47	3	C
<b>TotalDiscipline opționale (la alegere)</b>			<b>1</b>	<b>1</b>	-	-	<b>47</b>	<b>3</b>	<b>1C</b>
<b>Total discipline obligatorii (O) și opționale (A):</b>			<b>11</b>	<b>12</b>			<b>453</b>	<b>30</b>	<b>5E/1V/2C</b>
<b>Total ore pe săptămână:</b>			<b>23</b>						<b>-</b>
<b>Discipline facultative (liber alese)(L)</b>									
36	Informatica juridică *	UP.04.S.3.L.04.36	1	-	2	-	33	3	V
<b>TotalDiscipline facultative (liber alese)</b>			<b>1</b>	-	<b>2</b>	-	<b>33</b>	<b>3</b>	<b>1V</b>
<b>Discipline de pregătire psihopedagogică (nivel 1)</b>									
37	Pedagogie II - Teoria și metodologia instruirii, Teoria și metodologia evaluării *	UP.04.DPF.3.L.04.37	2	2	-	-	69	5	E
<b>TotalDiscipline facultative (liber alese)</b>			<b>2</b>	<b>2</b>	-	-	<b>69</b>	<b>5</b>	<b>1 E</b>

\* - punctele de credit ale disciplinei nu sunt luate în calcul în cadrul punctelor de credit semestriale

**RECTOR,**  
**Mihnea-Cosmin COSTOIU**

**DECAN,**  
**Daniela PÎRVU**

**DIRECTOR DE DEPARTAMENT,**  
**Daniela IANCU**

**Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București-Centrul Universitar Pitești**  
 Facultatea: **de Științe Economice și Drept**  
 Departamentul: **Drept și Administrație Publică**  
 Domeniul fundamental: **Științe sociale**  
 Domeniul de licență: **Drept**  
 Programul de studii: **Drept**  
 Durata studiilor: **4 ani**  
 Forma de învățământ: **cu frecvență (IF)**

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**  
 Valabil începând cu anul universitar 2024-2025  
**Anul: II**

**Semestrul: IV, 14 săptămâni**

Nr. crt.	Disciplina		Ore/săptămână				SI / sem.	PC	Formă evaluare	
	Denumire	Cod	C	S	L	P				
<b>Discipline obligatorii (impuse)(O)</b>										
38	Drept civil. Teoria obligațiilor	UP.04.F.4.O.04.38	2	2	-	-	94	6	E	
39	Drept penal. Partea generală 2	UP.04.F.4.O.04.39	2	2	-	-	69	5	E	
40	Drept internațional public 2	UP.04.S.4.O.04.40	2	2	-	-	69	5	E	
41	Criminologie	UP.04.S.4.O.04.41	2	1	-	-	83	5	C	
42	Drept financiar și fiscal 2	UP.04.S.4.O.04.42	2	2	-	-	69	5	E	
43	Educație fizică *	UP.04.C.4.O.04.43	-	1	-	-	11	1	V	
<b>TotalDiscipline obligatorii (impuse)</b>			<b>10</b>	<b>10</b>	-	-	<b>395</b>	<b>26</b>	<b>4E/1C/1V</b>	
<b>Discipline opționale (la alegere)(A), alegere o disciplină dintr-un pachet</b>										
44	Drept electoral	UP.04.C.4.A.04.44	2	1	-	-	58	4	C	
45	Contabilitate	UP.04.C.4.A.04.45								
<b>TotalDiscipline opționale (la alegere)</b>			<b>2</b>	<b>1</b>	-	-	<b>58</b>	<b>4</b>	<b>1C</b>	
<b>Total discipline obligatorii (O) și opționale (A):</b>			<b>12</b>	<b>11</b>	-	-	<b>453</b>	<b>30</b>	<b>4E/2C/1V</b>	
<b>Total ore pe săptămână:</b>			<b>23</b>				<b>-</b>			
<b>Discipline facultative (liber alese)(L)</b>										
46	Informatica juridică *	UP.04.S.4.L.04.46	1	-	2	-	33	3	V	
47	Practica de specialitate * (disciplină impusă)	UP.04.S.4.L.04.47	3 săptămâni = 90 de ore				10	4	C	
48	Limba franceza 4 *	UP.04.C.4.L.04.48	-	2	-	-	22	2	V	
49	Limba engleza 4 *	UP.04.C.4.L.04.49	-	2	-	-	22	2	V	
<b>TotalDiscipline facultative (liber alese)</b>			<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	-	<b>87</b>	<b>10</b>	<b>2V/1C</b>	
<b>Discipline de pregătire psihopedagogică (nivel I)</b>										
50	Didactica specializării *	UP.04.DPS.4.L.04.50	2	2	-	-	69	5	E	
<b>TotalDiscipline facultative (liber alese)</b>			<b>2</b>	<b>2</b>	-	-	<b>69</b>	<b>5</b>	<b>E</b>	

\* - punctele de credit ale disciplinei nu sunt luate în calcul în cadrul punctelor de credit semestriale în calcul în cadrul punctelor de credit semestriale

**RECTOR,**  
**Mihnea-Cosmin COSTOIU**

**DECAN,**  
**Daniela PÎRVU**

**DIRECTOR DE DEPARTAMENT,**  
**Daniela IANCU**

**Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica  
București-Centrul Universitar Pitești**

Facultatea: **de Științe Economice și Drept**

Departamentul: **Drept și Administrație Publică**

Domeniul fundamental: **Științe sociale**

Domeniul de licență: **Drept**

Programul de studii: **Drept**

Durata studiilor: **4 ani**

Forma de învățământ: **cu frecvență (IF)**

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

Valabil începând cu anul universitar 2025-2026

**Anul: III**

**Semestrul: V, 14 săptămâni**

Nr. crt.	Disciplina		Ore/săptămână				SI / sem.	PC	Formă evaluare
	Denumire	Cod	C	S	L	P			
<b>Discipline obligatorii (impuse)(O)</b>									
51	Drept civil. Contracte speciale	UP.04.F.5.O.04.51	2	1	-	-	58	4	E
52	Drept penal. Partea specială I	UP.04.F.5.O.04.52	2	1	-	-	83	5	E
53	Drept procesual penal I	UP.04.F.5.O.04.53	2	2	-	-	69	5	E
54	Drept comercial I	UP.04.S.5.O.04.54	2	1	-	-	58	4	E
55	Dreptul familiei	UP.04.S.5.O.04.55	2	1	-	-	58	4	E
<b>TotalDiscipline obligatorii (impuse)</b>			<b>10</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>326</b>	<b>22</b>	<b>5E</b>
<b>Discipline opționale (la alegere)(A), alegere o disciplină dintr-un pachet</b>									
56	Drept diplomatic și consular	UP.04.S.5.A.04.56	2	1	-	-	58	4	C
57	Dreptul proprietății intelectuale	UP.04.S.5.A.04.57							
<b>TotalDiscipline opționale (la alegere)</b>			<b>2</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>58</b>	<b>4</b>	<b>1C</b>
<b>Discipline opționale (la alegere)(A), alegere o disciplină dintr-un pachet</b>									
58	Dreptul mediului	UP.04.S.5.A.04.58	2	1	-	-	58	4	C
59	Piețe de capital	UP.04.S.5.A.04.59							
<b>TotalDiscipline opționale (la alegere)</b>			<b>2</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>58</b>	<b>4</b>	<b>1C</b>
<b>Total discipline obligatorii (O) și opționale (A):</b>			<b>14</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>442</b>	<b>30</b>	<b>5E/2C</b>
<b>Total ore pe săptămână:</b>			<b>22</b>						<b>-</b>
<b>Discipline facultative (liber alese)(L)</b>									
60	Limba straină V *	UP.04.C.5.L.04.60	-	2	-	-	22	2	V
61	Sisteme administrative comparate *	UP.04.S.5.L.04.61	2	2	-	-	44	4	V
<b>TotalDiscipline facultative (liber alese)</b>			<b>2</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>66</b>	<b>6</b>	<b>2V</b>
<b>Discipline de pregătire psihopedagogică (nivel 1)</b>									
62	Înstruire asistată de calculator *	UP.04.DPF.5.L.04.62	1	-	1	-	22	2	C
63	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu (1) *	UP.04.DPS.5.L.04.63	3				33	3	C
<b>TotalDiscipline facultative (liber alese)</b>			<b>1</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>55</b>	<b>5</b>	<b>2C</b>

\* - punctele de credit ale disciplinei nu sunt luate în calcul în cadrul punctelor de credit semestriale

**RECTOR,**  
Mihnea-Cosmin COSTOIU

**DECAN,**  
Daniela PÎRVU

**DIRECTOR DE DEPARTAMENT,**  
Daniela IANCU

**Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București-Centrul  
Universitar Pitești**

Facultatea: **de Științe Economice și Drept**

Departamentul: **Drept și Administrație Publică**

Domeniul fundamental: **Științe sociale**

Domeniul de licență: **Drept**

Programul de studii: **Drept**

Durata studiilor: **4 ani**

Forma de învățământ: **cu frecvență (IF)**

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

Valabil începând cu anul universitar 2025-2026

**Anul: III**

**Semestrul: VI, 14 săptămâni**

Nr. crt.	Disciplina		Ore/săptămână				SI/ sem.	PC	Formă evaluare	
	Denumire	Cod	C	S	L	P				
<b>Discipline obligatorii (impuse)(O)</b>										
64	Drept civil. Succesiunile	UP.04.F.6.O.04.64	2	2	-	-	69	5	E	
65	Drept penal. Partea specială 2	UP.04.F.6.O.04.65	2	1	-	-	83	5	E	
66	Drept procesual penal 2	UP.04.F.6.O.04.66	2	2	-	-	69	5	E	
67	Drept comercial 2	UP.04.S.6.O.04.67	2	2	-	-	69	5	E	
68	Dreptul Uniunii Europene. Partea generală	UP.04.S.6.O.04.68	2	2	-	-	69	5	C	
<b>TotalDiscipline obligatorii (impuse)</b>			<b>10</b>	<b>9</b>	-	-	<b>359</b>	<b>25</b>	<b>4E/1C</b>	
<b>Discipline opționale (la alegere)(A), alege o disciplină dintr-un pachet</b>										
69	Drept bancar și valutar	UP.04.S.6.A.04.69	2	1	-	-	83	5	C	
70	Statistică	UP.04.S.6.A.04.70								
<b>TotalDiscipline opționale (la alegere)</b>			<b>2</b>	<b>1</b>	-	-	<b>83</b>	<b>5</b>	<b>1C</b>	
<b>Total discipline obligatorii (O) și opționale (A):</b>			<b>12</b>	<b>10</b>	-	-	<b>442</b>	<b>30</b>	<b>4E/2C</b>	
<b>Total ore pe săptămână:</b>			<b>22</b>				<b>-</b>			
<b>Discipline facultative (liber alese)(L)</b>										
71	Practica de specialitate * (disciplină impusă)	UP.04.S.6.L.04.71	3 săptămâni = 90 ore				10	4	C	
72	Limba străina VI *	UP.04.C.6.L.04.72	-	2	-	-	22	2	V	
73	Tehnici de negociere *	UP.04.S.6.L.04.73	1	1	-	-	22	2	C	
<b>TotalDiscipline facultative (liber alese)</b>			-	-	-	-	<b>54</b>	<b>8</b>	<b>2C/1V</b>	
<b>Discipline de pregătire psihopedagogica (nivel 1)</b>										
74	Managementul clasei de elevi *	UP.04.DPF.6.L.04.74	1	1	-	-	47	3	E	
75	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu (2) *	UP.04.DPS.6.L.04.75	3				8	2	C	
76	Examen de absolvire - nivelul I *	UP.04.DPS.6.L.04.76	60				125	5	E	
<b>TotalDiscipline facultative (liber alese)</b>			<b>1</b>	<b>1</b>	-	<b>3</b>	<b>180</b>	<b>10</b>	<b>2E/1C</b>	

\* - punctele de credit ale disciplinei nu sunt luate în calcul în cadrul punctelor de credit semestriale

**RECTOR,**  
Mihnea-Cosmin COSTOIU

**DECAN,**  
Daniela PÎRVU

**DIRECTOR DE DEPARTAMENT,**  
Daniela IANCU

**Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București-Centrul****Universitar Pitești**Facultatea: **de Științe Economice și Drept**Departamentul: **Drept și Administrație Publică**Domeniul fundamental: **Științe sociale**Domeniul de licență: **Drept**Programul de studii: **Drept**Durata studiilor: **4 ani**Forma de învățământ: **cu frecvență (IF)****PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

Valabil începând cu anul universitar 2026-2027

**Anul: IV****Semestrul: VII, 14 săptămâni**

Nr. crt.	Disciplina		Ore/săptămână				SI / sem.	PC	Formă evaluare	
	Denumire	Cod	C	S	L	P				
<b>Discipline obligatorii (impuse)(O)</b>										
77	Drept procesual civil I	UP.04.F.7.O.04.77	2	2	-	-	69	5	E	
78	Dreptul muncii	UP.04.S.7.O.04.78	2	2	-	-	69	5	E	
79	Drept internațional privat	UP.04.S.7.O.04.79	2	1	-	-	83	5	E	
80	Criminalistică	UP.04.S.7.O.04.80	2	2	-	-	44	4	E	
81	Introducere în dreptul material al Uniunii Europene	UP.04.S.7.O.04.81	2	1	-	-	58	4	E	
82	Sciere academică	UP.04.C.7.O.04.82	-	3	-	-	33	3	C	
<b>TotalDiscipline obligatorii (impuse)</b>			<b>10</b>	<b>11</b>	-	-	<b>356</b>	<b>26</b>	<b>5E/1C</b>	
<b>Discipline opționale (la alegere)(A), alegere o disciplină dintr-un pachet</b>										
83	Protecția internațională a drepturilor omului	UP.04.S.7.A.04.83	2	1	-	-	58	4	C	
84	Drept internațional umanitar și al refugiaților	UP.04.S.7.A.04.84								
<b>TotalDiscipline opționale (la alegere)</b>			<b>2</b>	<b>1</b>	-	-	<b>58</b>	<b>4</b>	<b>1C</b>	
<b>Total discipline obligatorii (O) și opționale (A):</b>			<b>12</b>	<b>12</b>	-	-	<b>414</b>	<b>30</b>	<b>5E/2C</b>	
<b>Total ore pe săptămână:</b>			<b>24</b>				<b>-</b>			
<b>Discipline facultative (liber alese)(L)</b>										
85	Drept medical *	UP.04.S.7.L.04.85	2	1	-	-	58	4	V	
86	Drept execuțional penal *	UP.04.S.7.L.04.86	2	1	-	-	58	4	V	
87	arbitraj si mediere *	UP.04.S.7.L.04.87	1	1	-	-	47	3	V	
88	Limba straina VII *	UP.04.C.7.L.04.88	-	2	-	-	22	2	V	
<b>TotalDiscipline facultative (liber alese)</b>			<b>5</b>	<b>5</b>	-	-	<b>185</b>	<b>13</b>	<b>4V</b>	

\* - punctele de credit ale disciplinei nu sunt luate în calcul în cadrul punctelor de credit semestriale

**RECTOR,**  
Mihnea-Cosmin COSTOIU**DECAN,**  
Daniela PÎRVU**DIRECTOR DE DEPARTAMENT,**  
Daniela IANCU

**Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București-Centrul  
Universitar Pitești**  
 Facultatea: **de Științe Economice și Drept**  
 Departamentul: **Drept și Administrație Publică**  
 Domeniul fundamental: **Științe sociale**  
 Domeniul de licență: **Drept**  
 Programul de studii: **Drept**  
 Durata studiilor: **4 ani**  
 Forma de învățământ: **cu frecvență (IF)**

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**  
 Valabil începând cu anul universitar 2026-2027  
**Anul: IV**

Nr. crt.	Disciplina	Cod	Ore/săptămână				SI / sem.	PC	Formă evaluare
			C	S	L	P			
<b>Semestrul: VIII, 10 săptămâni</b>									
<b>Discipline obligatorii (impuse)(O)</b>									
89	Drept procesual civil 2	UP.04.F.8.O.04.89	2	2	-	-	85	5	E
90	Dreptul securității sociale	UP.04.S.8.O.04.90	2	1	-	-	70	4	E
91	Dreptul comerțului internațional	UP.04.S.8.O.04.91	2	2	-	-	60	4	E
92	Protecția copilului și a altor categorii de persoane	UP.04.S.8.O.04.92	2	2	-	-	60	4	E
93	Dreptul transporturilor	UP.04.S.8.O.04.93	2	2	-	-	60	4	C
94	Practica de specialitate	UP.04.S.8.O.04.94	2 săptămâni = 60 de ore				15	3	C
95	Elaborarea lucrării de licență	UP.04.S.8.O.04.95	2 săptămâni = 60 de ore				-	2	C
<b>TotalDiscipline obligatorii (impuse)</b>			<b>10</b>	<b>9</b>			<b>350</b>	<b>26</b>	<b>4E/3C</b>
<b>Discipline opționale (la alegere)(A), alegere o disciplină dintr-un pachet</b>									
96	Dreptul european al concurenței	UP.04.S.8.A.04.96	2	1	-	-	70	4	C
97	Dreptul asigurărilor	UP.04.S.8.A.04.97							
<b>TotalDiscipline opționale (la alegere)</b>			<b>2</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>70</b>	<b>4</b>	<b>1C</b>
<b>Total discipline obligatorii (O) și opționale (A):</b>			<b>12</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>420</b>	<b>30</b>	<b>4E/4C</b>
<b>Total ore pe săptămână:</b>			<b>22</b>						<b>-</b>
<b>Discipline facultative (liber alese)(L)</b>									
98	Drept medical *	UP.04.S.8.L.04.98	2	1	-	-	70	4	V
99	Limba străină VIII *	UP.04.C.8.L.04.99	-	2	-	-	30	2	V
100	Promovarea examenului de licență *	UP.04.S.8.L.04.100	-	-	-	-	-	10	E
<b>TotalDiscipline facultative (liber alese)</b>			<b>2</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>100</b>	<b>16</b>	<b>2V/1E</b>

\* - punctele de credit ale disciplinei nu sunt luate în calcul în cadrul punctelor de credit semestriale credit semestriale

**RECTOR,**  
**Mihnea-Cosmin COSTOIU**

**DECAN,**  
**Daniela PÎRVU**

**DIRECTOR DE DEPARTAMENT,**  
**Daniela IANCU**