



MINISTERUL EDUCAȚIEI
Universitatea Națională de Știință și Tehnologie
POLITEHNICA București

Blvd. Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București

CENTRUL UNIVERSITAR PITEȘTI
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, ȘTIINȚE SOCIALE
ȘI PSIHOLOGIE

Târgu din Vale, 1, 110040-Pitești, Romania
Tel./Fax: +40 348 453102; <http://www.upit.ro>



Nr.: din data de:

APROBAT,

În ședința Consiliului facultății

din data de 14.06.2024

DECAN,

Marius Claudiu LANGA

METODOLOGIE PRIVIND
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE LA
PROGRAMELE DE CONVERSIE PENTRU ANUL UNIVERSITAR

PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2024-2025

I. LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI

Nr. Crt.	Elemente privind responsabilități/ operațiuni	Responsabili cu elaborarea/ verificarea ediției	Funcția	Data	Semnătura
1.	ELABORARE	Conf. univ. dr. Loredana TUDOR	Prodecan pentru calitatea învățământului	14.06.2024	
2.	VERIFICARE	Conf. univ. dr. Claudiu LANGA	Decan	14.06.2024	

II. DESCRIERE

Art. 1. Scopul metodologiei este asigurarea cadrului organizațional privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la programele de conversie din cadrul Facultății de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie.

Art. 2. Concursul de admitere din anul 2024 la programele de conversie se organizează în Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București (UNSTPB) pe baza prezentei metodologii, elaborată în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 3. Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie organizează concurs de admitere pentru 2 programe de conversie profesională:

- program de conversie Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar, domeniul de licență Științe ale Educației, durata 2 ani, forma de învățământ cu frecvență;
- program de conversie Psihologie, domeniul de licență Psihologie, durata 2 ani, forma de învățământ cu frecvență.

III. ORGANIZAREA PROCESULUI DE ADMITERE

Art. 4. La programele de conversie profesională se pot înscrie cadrele didactice încadrate în sistemul de învățământ preuniversitar care au finalizat cu diplomă cel puțin studiile universitare de licență sau echivalente.

Art. 5. Concursul de admitere la programele de conversie profesională presupune parcurgerea următoarelor activități:

- a) Înscrierea dosarelor de concurs;
- b) Comunicarea rezultatelor, respectiv a listelor cu candidații repartizați pe locurile disponibile și a celor aflați în așteptare /respinși;
- c) Înmatricularea candidaților;

Art. 6. Graficul desfășurării concursului de admitere la programele de conversie profesională:

Tabel 1. Calendarul procesului de admitere la programele de conversie profesională

SESIUNEA SEPTEMBRIE 2024	
Înscrierea candidaților	02.09.2024 – 20.09.2024
Concurs de admitere	24.09.2024 – 25.09.2024
Comunicarea rezultatelor	24.09.2024 – 26.09.2024
Înmatricularea candidaților	24.09.2024 – 30.09.2024

Art. 7. Admiterea la programele de conversie se realizează în regim CU TAXĂ.

Art. 8. Criterii de admitere la programele de conversie profesională sunt:

- Candidatul să fie absolvent cu diplomă de licență a unui program de studii universitare acreditat;
- Candidatul să fie încadrat în sistemul de învățământ preuniversitar.

Art. 9. În vederea **înscrierii** la concursul de admitere, candidatul va depune un dosar de înscriere care conține următoarele documente:

- 1) Formular de înscriere (disponibilă la secretariatul facultății);
- 2) Declarație de consimțământ și informarea cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal (disponibilă la secretariatul facultății);
- 3) Diplomă de licență (sau echivalentă) și supliment la diplomă - în original sau copie legalizată însoțită de adeverință din care să rezulte că actele în original au fost depuse la altă facultate;
- 4) Diplomă de bacalaureat și foaia matricolă (din care să rezulte mediile anilor de studii) – în original sau copie legalizată însoțită de adeverință din care să rezulte că actele în original au fost depuse la altă facultate;
- 5) Diplomă de master și supliment la diplomă - copie certificată conform cu originalul;
- 6) Certificat de naștere – copie legalizată sau copie certificată conform cu originalul;
- 7) Act de identitate - copie certificată conform cu originalul;
- 8) Certificatul de căsătorie (dacă este cazul) - copie legalizată sau copie certificată conform cu originalul;
- 9) Aviz medical eliberat de medicul de familie – în original;
- 10) Adeverință prin care să se facă dovada calității de cadru didactic activ în anul școlar 2024 – 2025, emisă de unitatea școlară în care este încadrat – în original;
**Pentru unitățile de învățământ din sistemul privat se va depune copie după ordin privind acreditarea instituției de învățământ.*
- 11) Dovada achitării taxei de înscriere;

Art. 10. Admiterea candidaților se realizează pe baza mediei generale de admitere.

(1) Media de admitere = medie aritmetică între Media anilor de studii (50%) + Medie licență (50%).

(2) Ierarhizarea candidaților care au obținut calificativul “admis” se face în ordinea descrescătoare a mediilor obținute la concursul de admitere, în limita locurilor aprobate pentru programul de studii.

(3) Departajarea candidaților cu medii egale se va face pe baza mediei la examenul de bacalaureat.

Art. 11. Rezultatele concursului de admitere se comunică prin afișare la datele menționate în calendarul admiterii.

Art. 12. (1) Candidații declarați admiși sunt **înmatriculați** ca studenți în anul I numai pe baza următoarelor acte depuse la secretariatul facultății, în perioada de înmatriculare precizată în calendarul de admitere:

- 1) Cererea tip de înmatriculare (disponibilă la secretariatul facultății);
- 2) Declarație de consimțământ și informarea cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal (disponibilă la secretariatul facultății);
- 3) Diplomă de licență (sau echivalentă) și supliment la diplomă - în original sau copie legalizată însoțită de adeverință din care să rezulte că actele în original au fost depuse la altă facultate;
- 4) Diplomă de bacalaureat și foaia matricolă (din care să rezulte mediile anilor de studii) – în original sau copie legalizată însoțită de adeverință din care să rezulte că actele în original au fost depuse la altă facultate;
- 5) Diplomă de master și supliment la diplomă - copie certificată conform cu originalul;
- 6) Certificat de naștere – copie legalizată sau copie certificată conform cu originalul;
- 7) Act de identitate - copie certificată conform cu originalul;
- 8) Certificatul de căsătorie (dacă este cazul) - copie legalizată sau copie certificată conform cu originalul;
- 9) Aviz medical eliberat de medicul de familie – în original;
- 10) Adeverință prin care să se facă dovada calității de cadru didactic activ în anul școlar 2024 – 2025, emisă de unitatea școlară în care este încadrat – în original;
**Pentru unitățile de învățământ din sistemul privat se va depune copie după ordin privind acreditarea instituției de învățământ.*
- 11) Dovada de achitare a taxei de înmatriculare;
- 12) Dovada de achitare a 50% din valoarea taxei de școlarizare aferentă domeniului de studii la care a fost admis;
- 13) Contractul de studii și anexa la contract pentru anul I, semnate de candidat (disponibilă la secretariatul facultății);
- 14) O fotografie tip buletin.

(2) Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizia rectorului;

(3) După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în registrul matricol sub un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la programele de studii la care au fost admiși.

(4) Candidații declarați admiși în urma sesiunii de admitere septembrie 2024, care nu s-au înmatriculat în perioada prevăzută în calendarul de admitere, își pierd calitatea de “admis”.

Art. 13. a) Contestațiile privind concursul de admitere se depun la COMISIA DE ADMITERE PE FACULTATE.

b) Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea metodologiei de admitere.

c) Decizia comisiei de contestații este definitivă.

Art. 14. Depunerea dosarelor de înscriere și de înmatriculare se face *fizic* la sediul Facultății de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie, în perioadele menționate în calendarul admiterii.

III. DISPOZIȚII FINALE

Art. 15. Prezenta procedură a fost prezentată și aprobată în ședința Consiliului Facultății de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie din data 14.06.2024.