

<p>UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE POLITEHNICA BUCUREȘTI</p>  <p>FACULTATEA DE ȘTIINȚE, EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI INFORMATICĂ</p>	<p>METODOLOGIE privind ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE LA PROGRAMELE DE CONVERSIE PROFESIONALĂ</p> <p>ANUL UNIVERSITAR 2024-2025</p> <p>COD: MET-FSEFI-02</p>	Ediția 1
		Revizia 0 Nr. de ex. 1
		Nr. Pagini 6
		Exemplar nr. 1

**AVIZAT,**  
**Decan,**  
**Julien Leonard FLEANCU**

**Aprobat**  
**în ședința Consiliului Facultății**  
**din data de 04.07.2024**

**METODOLOGIE**  
**privind**  
**ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE**  
**LA PROGRAMELE DE CONVERSIE PROFESIONALĂ DIN CADRUL**  
**FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE, EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI INFORMATICĂ**

**PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2024-2025**

**1. LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI**

<b>Elemente privind responsabilități/ operațiuni</b>	<b>Responsabili cu elaborarea/ verificarea ediției</b>	<b>Funcția</b>	<b>Data</b>	<b>Semnătura</b>
<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>	<b>5.</b>
Elaborare	Maria MIROIU	Prodecan FSEFI	01.07.2024	
Verificare	Elena Ioana ICONARU Ștefan TOMA	Prodecan FSEFI	02.07.2024	
Avizare	Julien Leonard FLEANCU	Decan FSEFI	02.07.2024	

**2. SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR PROCEDURII**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Revizia/ Data aplicării</b>	<b>Nr. capitolului și paginilor revizuite</b>	<b>Conținutul modificării</b>	<b>Nume si prenume</b>			
				<b>Elaborat</b>	<b>Verificat</b>	<b>Avizat</b>	<b>Aprobat</b>

### 3. CONȚINUTUL METODOLOGIEI

#### Partea I: ASPECTE GENERALE

**Art. 1.** Admiterea la programele de studii postuniversitare de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar în anul 2024-2025 se face în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- Legea învățământului superior nr. 199/2023 cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6194/2012 privind aprobarea Normelor metodologice de organizare și funcționare a programelor de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar, completat ulterior cu Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5005/2016 privind modificarea Normelor metodologice de organizare și funcționare a programelor de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar;
- Carta Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București.
- Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (GDPR);

**Art. 2.** Concursul de admitere din anul 2024 la programele de conversie de la Facultatea de Științe, Educație Fizică și Informatică a Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București, Centrul Universitar Pitești se organizează pe baza prezentei metodologii de admitere, cu respectarea prevederilor legislative în vigoare.

**Art.3.** Facultatea de Științe, Educație Fizică și Informatică organizează concurs de admitere pentru următoarele **programe de studii postuniversitare de conversie profesională** pentru cadre didactice din învățământul preuniversitar, forma de învățământ cu frecvență:

- **Conversie profesională Biologie**, domeniul de licență Biologie, cu durata studiilor de 4 semestre;
- **Conversie profesională Educație Fizică și Sportivă**, domeniul de licență Educație fizică și sport, cu durata studiilor de 4 semestre;
- **Conversie profesională Informatică**, domeniul de licență Informatică, cu durata studiilor de 4 semestre;
- **Conversie profesională Informatică**, domeniul de licență Informatică, cu durata studiilor de 3 semestre;
- **Conversie profesională Matematică**, domeniul de licență Matematică, cu durata studiilor de 4 semestre;
- **Conversie profesională Matematică**, domeniul de licență Matematică, cu durata studiilor de 3 semestre.

#### **Art.4.**

(1) Programele de conversie profesională pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar se organizează în **regim cu taxă de studii**.

(2) Cuantumul taxelor de înscriere, respectiv a taxelor de studii semestriale sau anuale, este aprobat de către Senatul Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București.

## Partea a II-a: ORGANIZAREA PROCESULUI DE ADMITERE

**Art.5.** Candidații la admitere sunt cadre didactice din învățământul preuniversitar, absolvenți cu diplomă de licență sau echivalentă ai unor specializări acreditate din cadrul unei instituții de învățământ superior, care doresc să dobândească noi competențe pentru noi specializări, altele decât cele ocupate în baza formării inițiale.

**Art.6. Criterii de eligibilitate** pentru admiterea la programele de conversie profesională sunt:

- Candidatul să fie absolvent cu diplomă de licență a unui program de studii universitare acreditat;
- Candidatul să fie încadrat în sistemul de învățământ preuniversitar.

**Art.7.** Un candidat poate fi admis și înmatriculat, în calitate de cursant, concomitent la mai multe programe de studii postuniversitare de conversie profesională.

**Art.8.** Concursul de admitere la programele de conversie profesională presupune parcurgerea următoarelor activități:

- a) Înscrierea dosarelor de concurs ale candidaților;
- b) Comunicarea rezultatelor, respectiv a listelor cu candidații repartizați pe locurile disponibile și a celor aflați în așteptare / respinși;
- c) Depunerea și soluționarea contestațiilor;
- d) Înmatricularea candidaților admiși;
- e) Afișarea rezultatelor finale (listele cu candidații admiși pe locurile cu taxă și a celor respinși).

**Art.9.** Graficul desfășurării concursului de admitere la studiile postuniversitare de conversie profesională:

SESIUNEA SEPTEMBRIE 2024	
Înscrierea candidaților	02.09.2024 – 20.09.2024
Comunicarea rezultatelor	22.09.2024
Depunerea contestațiilor	23.09.2024
Comunicarea rezultatelor finale	24.09.2024
Înmatricularea candidaților	24.09.2024 – 30.09.2024

*Tabel 1. Calendarul procesului de admitere la programele de conversie profesională*

**Art.10.** Pentru înscrierea la concursul de admitere, un candidat va depune fizic la secretariatul facultății **dosarul de înscriere** care să conțină următoarele documente:

- 1) Formular tip de înscriere (disponibilă la secretariatul facultății);
- 2) Declarație de consimțământ și nota de informare cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal (disponibilă la secretariatul facultății);
- 3) Diplomă de licență (sau echivalentă cu aceasta) și Supliment la diploma / Foaie matricolă - în original sau copii legalizate însoțite de adeverință din care să rezulte că actele în original au fost depuse la altă facultate;
- 4) Diplomă de bacalaureat sau echivalentă cu aceasta și Foaia matricolă - în original sau copii legalizate însoțită de adeverință din care să rezulte că actele în original au fost depuse la altă facultate;
- 5) Diplomă de master și supliment la diplomă (dacă este cazul) - în original sau copie certificată conform cu originalul;
- 6) Certificat de naștere – copie certificată conform cu originalul sau copie legalizată;

- 7) Act de identitate - copie certificată conform cu originalul sau copie legalizată aflat în perioada de valabilitate la data înscrierii;
- 8) Certificatul de căsătorie (dacă este cazul) - (original + copie) sau copie legalizată;
- 9) Adeverință medicală eliberată de medicul de familie din care să rezulte că este apt medical pentru studii, emisă cu maxim 30 de zile înainte de înscrierea la concurs – original.  
Notă: Pentru sportivi, adeverința medicală poate fi suplinită de carnetul de legitimare cu viza medicală în termen de valabilitate pe perioada examenului de admitere.
- 10) Adeverință din care să rezulte încadrarea ca titular sau suplinitor în anul școlar 2024 – 2025, emisă de unitatea școlară în care este încadrat – în original;  
Notă: Pentru unitățile de învățământ din sistemul privat se va depune copie după ordinul privind acreditarea instituției de învățământ.
- 11) Dovada achitării taxei de înscriere.

#### **Art. 11.**

(1) Admiterea candidaților se realizează pe baza **mediei generale de la concursul de admitere**, care este reprezentată de **media de la examenul de finalizarea studiilor universitare de licență**.

(2) Media generală minimă de admitere pentru studiile postuniversitare de conversie profesională nu poate fi mai mică de 6,00 (șase).

(3) Ierarhizarea candidaților care au obținut calificativul “admis” se face în ordinea descrescătoare a mediilor obținute la concursul de admitere, în limita locurilor aprobate pentru fiecare program de studii postuniversitare de conversie profesională.

(4) **Criteriile de departajare** a candidaților care au medii generale egale la concursul de admitere sunt reprezentate în ordine de:

1. media multianuală a anilor de studii universitare de licență;
2. media generală de la examenul de bacalaureat.

#### **Art. 12.**

(1) *Contestațiile* privind concursul de admitere se depun la secretariatul facultății.

(2) Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea metodologiei de admitere.

(3) Decizia comisiei de contestații este definitivă.

**Art. 13.** Rezultatele concursului de admitere se comunică prin afișare la datele menționate în calendarul admiterii.

#### **Art. 14.**

(1) Candidații declarați admiși sunt **înmatriculați** ca studenți (cursanți) în anul I numai pe baza următoarelor acte depuse fizic la secretariatul facultății, în perioada de înmatriculare precizată în Tabelul 1:

- 1) Cererea tip de înmatriculare (disponibilă la secretariatul facultății);
- 2) Diplomă de licență (sau echivalenta acesteia) și Suplimentul la diplomă / Foaie matricolă - în original sau copii legalizate însoțite de adeverință din care să rezulte că actele în original au fost depuse la altă facultate;
- 3) Diplomă de bacalaureat (sau echivalentă cu aceasta) și Foaia matricolă - în original sau copie legalizată însoțită de adeverință din care să rezulte că actele în original au fost depuse la altă facultate;

- 4) Diplomă de master și supliment la diplomă (dacă este cazul) - în original sau copie certificată conform cu originalul;
- 5) Certificat de naștere – copie certificată conform cu originalul sau copie legalizată;
- 6) Act de identitate – copie certificată conform cu originalul sau copie legalizată aflat în perioada de valabilitate la data înscrierii;
- 7) Certificatul de căsătorie (dacă este cazul) – copie certificată conform cu originalul sau copie legalizată;
- 8) Adeverință medicală eliberată de medicul de familie din care să rezulte că este apt medical pentru studii, emisă cu maxim 30 de zile înainte de înscrierea la concurs – original.  
Notă: Pentru sportivi, adeverința medicală poate fi suplinită de carnetul de legitimare cu viza medicală în termen de valabilitate pe perioada examenului de admitere.
- 9) Adeverință din care să rezulte încadrarea ca titular sau suplinitor în anul școlar 2024 – 2025, emisă de unitatea școlară în care este încadrat – în original;  
Notă: Pentru unitățile de învățământ din sistemul privat se va depune copie după ordinul privind acreditarea instituției de învățământ.
- 10) Dovada achitării taxei de înmatriculare;
- 11) Dovada de achitare a 50% din valoarea taxei de școlarizare aferentă programului de studii postuniversitare de conversie profesională la care a fost admis;
- 12) Contractul de studii și anexa la contract pentru anul I, semnate de candidat (puse la dispoziție de către comisia de admitere a facultății);
- 13) O fotografie tip buletin.

(2) Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizia Rectorului Universității.

(3) După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în registrul matricol sub un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la programele de studii la care au fost admiși.

(4) Candidații declarați admiși în urma sesiunii de admitere septembrie 2024, care nu s-au înmatriculat în perioada prevăzută în calendarul de admitere, își pierd calitatea de “admis”.

### **PARTEA A III-A: DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 15.** Prezenta metodologie a fost aprobată în ședința din data de 04.07.2024 a Consiliului Facultății de Știință, Educație Fizică și Informatică.