

## FIȘA DISCIPLINEI

### Practică de specialitate, anul universitar 2024-2025

#### 1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	<b>Contabilitate</b>
1.5	Ciclul de studii	Masterat
1.6	Programul de studiu / calificarea	<b>Management Contabil și Informatică de Gestiune/ Management Contabil și Informatică de Gestiune</b>

#### 2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei		<b>Practică de specialitate</b>								
2.2	Titularul disciplinei (coordonator disciplină)		Lect. univ. dr. Țaicu Marian								
2.3	Titularul activităților de seminar		Lect. univ. dr. Țaicu Marian								
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	C	2.7	Regimul disciplinei	O

#### 3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	6	3.2	din care curs	-	3.3	S (activitate practică)	6	
3.4	Total ore din planul de învăț.	84	3.5	din care S.I.	-	3.6	S (activitate practică)	84	
<b>Distribuția fondului de timp alocat studiului individual</b>									
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe									-
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren									-
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri									-
Tutorat									-
Examinări									-
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)									-
3.7	Total ore studiu individual								-
<b>3.8</b>	<b>Total ore pe semestru</b>								<b>84</b>
<b>3.9</b>	<b>Număr de credite</b>								<b>3</b>

#### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoștințe fundamentale în domeniul contabilității
4.2	De competențe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitatea de înțelegere și utilizare a limbajului domeniului de studiu și fundamental: concepte, principii, metode, modele și teorii;</li> <li>• Capacitatea de analiză, sinteză și interpretare a informației;</li> <li>• Capacitatea de gândire inductivă și deductivă, pragmatică și aplicativă, gândirea asociativă și inferențială.</li> </ul>

#### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	-
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Respectarea termenului anunțat de cadrul didactic pentru predarea lucrării de practică.

## 6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C10. Sintetizează informațiile financiare - 1 PC C12. Pregătește situații financiare - 1 PC C13. Explică înregistrările contabile - 1 PC
Competențe transversale	-

## 7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<b>Întocmirea evidenței contabile complete</b>
7.2 Obiectivele specifice	<p><u>A. Obiective cognitive</u> Sortarea și contarea documentelor justificative grupate pe operațiuni omogene; Întocmirea centralizatoarelor notelor contabile; Întocmirea notelor contabile sintetice; Întocmirea bilanțelor de verificare analitice și sintetice; Întocmirea declarațiilor fiscale.</p> <p><u>B. Obiective procedurale</u> Abordarea teoretică și practică a cazurilor inspirate din activitatea entităților economice, în scopul transpunerii evenimentelor economice în formule contabile și interpretarea acestora prin prisma legislației contabile și fiscale; Utilizarea documentelor justificative; Autoevaluarea lucrărilor întocmite.</p> <p><u>C. Obiective atitudinale</u> Respectarea legislației contabile, fiscale și în domeniul auditului financiar; Responsabilitate pentru calitatea lucrărilor întocmite; Respectarea graficului de lucrări.</p>

## 8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1.	-	-	-	-
<b>Bibliografie:</b>				
1.				
<b>8.2. Aplicații: Seminar</b>				
1.	Discutarea tematicii practicii de specialitate. Prezentarea cerințelor privind întocmirea unui dosar de practică.	84	-discuții libere - exercițiul - studiul de caz - consultații (tutoriat)	
2.	Prezentarea entității economice: circuitul înființării/înregistrării entității economice; Date de identificare, formă de proprietate, obiect de activitate, încadrare fiscală; organizarea contabilității; forma de contabilitate și registrele contabile.			
3.	Realizarea unei monografii contabile complete privind evidența activității economico-financiare a entității pe o perioadă de minim 3 luni (contabilitatea capitalurilor, imobilizărilor, stocurilor, terților, trezoreriei, cheltuielilor și veniturilor entității). Utilizarea programului informatic pentru evidența gestionară și financiar-contabilă a entității economice.			
4.	Propunerea unor decizii manageriale concrete, adaptate situației entității economice unde s-a realizat stagiul de practică, cu scopul creșterii performanței acesteia (inclusiv optimizarea fiscală). În unele situații se va propune utilizarea unor noi soluții informatice.			
5.	Realizarea lucrărilor de închidere: Balanțe de verificare analitice, întocmirea Fiselor-șah, Balanță de verificare sintetică.			
6.	Întocmirea declarațiilor lunare și a raportărilor contabile semestriale.			

**Bibliografie:**

1. CECCAR - *Ghid pentru examenul de acces la stagiul pentru obținerea calității de expert contabil și de contabil autorizat*, Editura CECCAR, București, 2023;
2. Lucia Paliu-Popa, Nicolae Ecobici – *Contabilitatea financiară aplicată. Ghid practic. Ediția a II-a revizuită, actualizată și completată*, Editura Universitară, București, 2018;
3. \*\*\* Legea contabilității nr. 82/1991, revizuită și actualizată;
4. \*\*\* O.M.F.P. nr.1802/2014, pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, cu modificările și completările ulterioare;
5. \*\*\* O.M.F.P. nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare;
6. \*\*\* Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului**

Competențele procedurale și atitudinale ce vor fi deprinse la nivelul activității practice de specialitate vor satisface așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale (CECCAR, CAFR, ANEVAR) și angajatorilor din domeniul economic în general și financiar-contabil în special.

Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București evaluează periodic gradul de satisfacție al reprezentanților angajatorilor față de competențele profesionale și transversale dobândite de către absolvenți.

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	-	-	-
10.5 Seminar: Desfășurare stagi de practică	Corectitudinea, originalitatea și exhaustivitatea îndeplinirii cerințelor privind întocmirea proiectului de practică	Verificarea respectării graficului de lucru privind întocmirea corectă a documentelor și prelucrarea completă  Verificarea stadiului de aducere la îndeplinire a obiectivelor din programă  Evaluarea susținerii proiectului de practică prin sinteză și răspunsuri la întrebări	40%  40%  20%
10.6 Standard minim de performanță	Elaborarea și susținerea proiectului de practică. Acumularea a minim 50 puncte din activitățile evaluate.		

Data completării  
20 septembrie 2024

Îndrumător practică de specialitate,  
Lect. univ. dr. Țaicu Marian

Data aprobării în Consiliul departamentului,  
27 septembrie 2024

Director de departament,  
(prestator)  
Conf. univ. dr. Șerbănescu Luminița

Director de departament,  
(beneficiar),  
Conf. univ. dr. Șerbănescu Luminița

## FIȘA DISCIPLINEI

### **Contabilitatea operațiunilor de reorganizare a societăților**, anul universitar 2024-2025

#### 1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Master
1.6	Programul de studiu / calificarea	<b>Management Contabil și Informatică de Gestiune/</b> Management Contabil și Informatică de Gestiune

#### 2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei	<b>Contabilitatea operațiunilor de reorganizare a societăților</b>									
2.2	Titularul disciplinei (coordonator disciplină)	Conf.univ.dr. Burtescu Claudia									
2.3	Titularul activităților de seminar	Conf.univ.dr. Burtescu Claudia									
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	A

#### 3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	S	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	42	3.5	din care curs	28	3.6	S	14
<b>Distribuția fondului de timp alocat studiului individual</b>								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								60
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								34
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								35
Tutorat								2
Examinări								2
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								-
3.7	Total ore studiu individual			<b>133</b>				
3.8	Total ore pe semestru			<b>175</b>				
3.9	Număr de credite			<b>7</b>				

#### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoșterea noțiunilor economice fundamentale de contabilitate financiară, contabilitate financiară aprofundată, drept comercial
4.2	De competențe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitatea de analiză și sinteză</li> <li>• Capacitatea de înțelegere și utilizare a limbajului economic</li> <li>• Capacitatea de a utiliza inducția și deducția</li> <li>• Capacitatea de structurare și interpretare a informației</li> <li>• Capacitatea de gândire pragmatică și aplicativă</li> </ul>

#### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Dotarea sălii de curs cu videoproiector, tablă / flipchart și cretă / marker
5.2	De desfășurare a seminarului	Dotarea sălii de seminar cu tablă / flipchart și cretă / marker

#### 6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C1. Creează un plan financiar– 1 PC C6. Evaluează bugetele- 2 PC C10. Sintetizează informațiile financiare – 3 PC C11. Interpretează situațiile financiare– 1PC
Competențe transversale	-

## 7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Instrumentarea contabilă, juridică și fiscală a operațiunilor generate de reorganizarea societăților comerciale, aplicarea reglementărilor legale în vigoare referitoare la operațiunile economico-financiare privind fuziunea, divizarea, dizolvarea și lichidarea societăților comerciale.
7.2 Obiectivele specifice	<p>A. Obiective cognitive</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Explicarea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în contabilitatea operațiunilor de reorganizare a societăților comerciale.</li> <li>- Explicarea conceptelor, teoriilor și metodelor reorganizării societăților comerciale pentru pregătirea informațiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar- contabile de tipuri variate</li> <li>- Aplicarea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în reorganizarea societăților comerciale pentru înregistrarea operațiunilor economice de tipuri variate</li> <li>- Aplicarea conceptelor, teoriilor, principiilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare reorganizării societăților comerciale și întocmirii de rapoarte financiar- contabile</li> <li>- Evaluarea procedeele și tehnicilor aplicabile înregistrării operațiunilor economice în contabilitatea reorganizării societăților comerciale</li> <li>- Evaluarea procedeele și instrumentelor de prelucrare a informațiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar-contabile rezultate în urma reorganizării societăților comerciale</li> <li>- Rezolvarea unor studii de caz complexe cu înregistrarea a operațiunilor economico financiare în contabilitate</li> <li>- Întocmirea și prezentarea de rapoarte financiar-contabile</li> </ul> <p>B. Obiective procedurale</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Corelarea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în contabilitatea financiară a entităților</li> <li>- Identificarea unor situații concrete și complexe de aplicare a metodelor folosite în contabilitatea financiară a entităților;</li> <li>- Utilizarea teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar- contabile în entități ;</li> <li>- Utilizarea unor metode de autoevaluare a propriei activități de învățare;</li> </ul> <p>C. Obiective atitudinale</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Respectarea normelor de deontologie profesională (a codului deontologic al profesiei contabile), fundamentate pe opțiuni valorice explicite, specifice specialistului în contabilitate</li> <li>- Cooperarea în echipe de lucru;</li> </ul> <p>Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională.</p>

## 8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1.	Aspecte legislative privind operațiunile de reorganizare a societăților comerciale.	2		
2.	2. Fuziunea societăților comerciale: - operațiunile generate de fuziunea prin absorbție și tratamentul fiscal al acesteia (cazul general, fuziunea societăților comerciale care au capitaluri proprii negative, cazuri particulare privind fuziunea prin absorbție) - operațiunile generate de fuziunea prin contopire și tratamentul fiscal al acesteia	8		
3.	Operațiunile generate de divizare și tratamentul fiscal al acesteia (divizarea societăților care își / nu își încetează existența)	4		
4.	Dizolvarea și lichidarea societăților comerciale: - operațiunile generate de dizolvare și tratamentul fiscal al acesteia - lichidarea hotărâtă de Adunarea generală a acționarilor sau asociațiilor, în situația în care se obține profit din lichidare - falimentul unei societăți comerciale, în situația în care disponibilitățile bănești rezultate în urma lichidării asigură achitarea datoriilor - falimentul unei societăți comerciale în nume colectiv, în situația în care disponibilitățile bănești rezultate în urma lichidării nu asigură achitarea datoriilor	6	Prelegere și expunere la tablă	Prelegere, prin mijloace auditive și vizuale; Răspunsuri directe la întrebările studenților; Încurajarea participării active a studenților la curs;
5.	Retragerea sau excluderea unor asociați din cadrul societăților comerciale.	4		
6.	Combinări de întreprinderi	4		

**Bibliografie**

1. Burtescu Cl., *Contabilitatea operațiunilor de reorganizare a societăților comerciale*, Ed. Sitech, 2013
2. Burtescu Cl., *Contabilitatea operațiunilor de reorganizare a societăților comerciale, Note de curs*, format electronic, Platforma E-learning, 2024
3. Letea C. M., *Dizolvarea și lichidarea societăților comerciale*, Ed. Hamangiu, București, 2008
4. \*\*\*OUG 2/ 2012 pentru modificarea și completarea Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, publicată în Monitorul Oficial nr. 143 din 2 martie 2012, cu modificările și completările ulterioare
5. \*\*\*Ordin 1286/2012 pentru aprobarea Reglementarilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de raportare financiară, aplicabile societăților comerciale ale caror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată, Monitorul Oficial, Partea I nr. 687 din 4 octombrie 2012
6. \*\*\*Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 897/2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reflectarea în contabilitate a principalelor operațiuni de fuziune, divizare, dizolvare și lichidare a societăților, precum și de retragere sau excludere a unor asociați din cadrul societăților
7. Legea nr. 179/2019 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 52/1997 privind regimul juridic al francizei, precum și pentru modificarea art. 7 pct. 15 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, MOF 829/11.10.2019 a fost publicată.

<b>8.2. Aplicații: Seminar</b>		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Studiu de caz privind fuziunea prin absorbție-caz general.	1	Aplicații și studii de caz Explicații, exemplificări, dialog	În cadrul primei întâlniri se stabilesc obligațiile de seminar ale studenților și se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării. Se folosesc materiale tipărite și documente financiar-contabile. La ultimul seminar se va susține un test de verificare.
2	Studiu de caz privind fuziunea societăților comerciale care au capitaluri proprii negative.	1		
3	Studiu de caz privind fuziunea în cazul în care absorbanta are capitaluri proprii negative, iar absorbita are capitaluri proprii pozitive.	1		
4	Studiu de caz privind fuziunea în cazul în care absorbanta deține titluri la societatea absorbită.	1		
5	Studiu de caz privind fuziunea în cazul în care societatea absorbită deține titluri la absorbantă.	1		
6	Studiu de caz privind fuziunea în cazul în care societățile dețin participații reciproce.	1		
7	Studiu de caz privind fuziunea prin contopire.	1		
8	Studiu de caz privind divizarea societăților comerciale care își încetează existența.	1		
9	Studiu de caz privind divizarea societăților comerciale care nu își încetează existența.	1		
10	Studiu de caz privind lichidarea societăților comerciale, în situația în care se obține profit din lichidare	1		
11	Studiu de caz privind falimentul unei societăți comerciale, în situația în care disponibilitățile bănești rezultate în urma lichidării asigură achitarea datoriilor	1		
12	Studiu de caz privind falimentul unei societăți comerciale în nume colectiv, în situația în care disponibilitățile bănești rezultate în urma lichidării nu asigură achitarea datoriilor	1		
13	Studiu de caz privind combinările de întreprinderi	2		

**Bibliografie**

1. Burtescu Cl., *Contabilitatea operațiunilor de reorganizare a societăților comerciale*, Ed. Sitech, 2013
2. Burtescu Cl., *Contabilitatea operațiunilor de reorganizare a societăților comerciale, Note de curs*, format electronic, Platforma E-learning, 2024
3. Letea C. M., *Dizolvarea și lichidarea societăților comerciale*, Ed. Hamangiu, București, 2008
4. \*\*\*OUG 2/ 2012 pentru modificarea și completarea Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, publicată în Monitorul Oficial nr. 143 din 2 martie 2012, cu modificările și completările ulterioare
5. \*\*\*Ordin 1286/2012 pentru aprobarea Reglementarilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de raportare financiară, aplicabile societăților comerciale ale caror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată, Monitorul Oficial, Partea I nr. 687 din 4 octombrie 2012
6. \*\*\*Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 897/2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reflectarea în contabilitate a principalelor operațiuni de fuziune, divizare, dizolvare și lichidare a societăților, precum și de retragere sau excludere a unor asociați din cadrul societăților

### **9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului**

Conținutul științific al disciplinei răspunde cerințelor angajatorilor din domenii variate de activitate și asigură competențele necesare ocupațiilor existente pe piața muncii.  
De asemenea, prin conținutul științific al disciplinei se asigură cunoștințele, competențele și abilitățile necesare accesului la profesia contabilă de expert contabil, auditor financiar, etc.

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 SI (curs)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor;</li> <li>- coerența logică;</li> <li>- gradul de asimilare a limbajului de specialitate</li> </ul>	Evaluarea finală - probă scrisă (2 ore): calitatea, rigoarea, sinteza și coerența tratării subiectului teoretic abordabil în manieră explicativ-argumentativă (20%) + 1 subiect aplicativ de rezolvare a unei tranzacții (30%)	50 %
10.5 Prezenta si activitate seminar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Activitate seminar - evaluarea răspunsurilor la întrebările formulate de către cadrul didactic și a participării active a fiecărui student la rezolvarea studiilor de caz la seminar.</li> <li>• Test de verificare - rezolvarea unor aplicații asemănătoare celor de la seminar.</li> <li>• Proiect-Monografie contabila - se vor rezolva aplicații propuse de cadrul didactic referitoare la contabilitatea operațiunilor de reorganizare a societăților. Se va evalua gradul de încadrare în cerințele impuse.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluare continuă prin itemi cu răspuns scurt (în scris) și prin chestionare orală sub formă de dialog.</li> <li>• Testare</li> <li>• Tema de casă</li> </ul>	<p>10%</p> <p>10%</p> <p>30%</p>
10.6 Standard minim de performanță	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comunicarea informațiilor utilizând corect limbajul științific referitor la tranzacțiile complexe</li> <li>2. Cunoașterea metodologiei de derulare a tranzacțiilor complexe</li> <li>3. Acumularea a minim 50 puncte din activitățile evaluate.</li> </ol>		

Data completării  
20.09.2024

Titular disciplină,  
Conf. univ. dr. Claudia Burtescu

Titular seminar,  
Conf. univ. dr. Claudia Burtescu

Data aprobării în Consiliul departamentului,  
27.09.2024

Director de departament,  
(prestator)

Director de departament,  
(beneficiar),

Conf. univ. dr. Șerbănescu Luminița

Conf. univ. dr. Șerbănescu Luminița

## FIȘA DISCIPLINEI

### *Situații statistice financiar - contabile*, anul universitar 2024-2025

#### 1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	<b>Contabilitate</b>
1.5	Ciclul de studii	Masterat
1.6	Programul de studiu / calificarea	<b>Management Contabil și Informatică de Gestiune/ Management Contabil și Informatică de Gestiune</b>

#### 2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei	<b>Situații statistice financiar contabile</b>									
2.2	Titularul disciplinei (coordonator disciplină)	Lector univ. dr. Dicu Consuela									
2.3	Titularul activităților de seminar	Lector univ. dr. Dicu Consuela									
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

#### 3. Timpul total estimate

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	L	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	36	3.5	din care curs	24	3.6	L	12
<b>Distribuția fondului de timp alocat studiului individual</b>								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								<b>45</b>
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								<b>45</b>
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								<b>45</b>
Tutorat								<b>2</b>
Examinări								<b>2</b>
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								-
3.7	Total ore studiu individual			<b>139</b>				
3.8	<b>Total ore pe semestru</b>			<b>175</b>				
3.9	<b>Număr de credite</b>			<b>7</b>				

#### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoașterea noțiunilor fundamentale de economie și elemente de statistică economică, econometrie, finanțe, bazele contabilității, contabilitate financiară, contabilitatea instituțiilor publice, contabilitatea de gestiune, gestiunea financiară a întreprinderii (licență)
4.2	De competențe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea limbajului domeniului de studiu și fundamental: concepte, principii metode, modele și teorii</li> <li>• Capacitatea de a explica și interpreta stări, procese, fenomene, sisteme dinamice și evoluții multicauzale circumscrise domeniului de studiu (analiză și sinteză)</li> <li>• Aplicarea și transferul abilităților conceptual-tehnice, rezolvarea problemelor domeniului de studii (gândire inductivă și deductivă, pragmatică și aplicativă, gândirea asociativă și inferențială)</li> </ul>

#### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Dotarea sălii de curs cu videoproiector și calculator cu acces internet în publicații, baze de metadate, TEMPO-Online - serii de timp, programe de actualizare la inflație, comunicate de presă INS și EUROSTAT etc.
5.2	De desfășurare a laboratorului	Dotarea sălii de laborator cu videoproiector și calculator cu acces internet în publicații, baze de metadate, TEMPO-Online - serii de timp, programe de actualizare la inflație, comunicate de presă INS și EUROSTAT etc. și yahoo.group pentru alte materiale utile și discuții teme de casă (studii de caz)



## 6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C 3. Elaborează rapoarte de statistică financiară– <b>4 PC</b> C10. Sintetizează informațiile financiare– <b>2 PC</b> C11. Interpretează situațiile financiare– <b>1 PC</b>
Competențe transversale	-

\* **Notă:** Disciplina *Situații statistice financiar-contabile* formează la absolvenții de Masterat spiritul aplicativ al gândirii științifice și al folosirii limbajului statistic financiar contabil, principii, metode și modele de decizie managerială în economie cu ajutorul datelor, informațiilor conținute în sistemele de indicatori statistici financiari contabili și astfel contribuie la achiziționarea tuturor competențelor profesionale și transversale ale programului de studiu.

## 7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea unei culturi și a unei educații statistice financiar contabile aplicate, care să permită viitorului absolvent de studii de Master să valorifice gândirea sa economică generală, cu accent pe cea statistic financiar contabilă, cu ajutorul unor situații statistice financiar contabile generatoare de sisteme de indicatori simpli și eficienți în plan managerial financiar contabil, să analizeze activitatea unei entități/organizații, într-un domeniu economic concret, conducând în final la luarea unor decizii cu caracter contabil și financiar, juste și optime în condiții de risc și incertitudine specifice economiei de piață naționale și comunitar europene sau internaționale.
7.2 Obiectivele specifice	<p><u>A. Obiective cognitive</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cunoașterea și înțelegerea conceptelor metodologic statistice și aplicative financiare și contabile, fundamentale desprinse din documente statistice financiar contabile, care reunite constituie limbajul caracteristic al statisticii aplicate în finanțe și contabilitate și utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională, alături de cunoașterea principalelor sisteme de indicatori statistici financiari contabili la nivel micro, mezo și macroeconomic;</li> <li>2. Operarea cu conceptele și pătrunderea sensului principiilor fundamentale ale deciziei financiar contabile fundamentate prin informații generate de sistemele de indicatori statistici financiari contabili;</li> <li>3. Explicarea și interpretarea corectă a rolului și obiectului de studiu al științei statistice aplicate în finanțe și contabilitate concretizate în domeniul situațiilor și documentelor financiar contabile și în comunicarea legată de acestea, identificarea și valorificarea informațiilor aferente sistemelor de indicatori și nomenclatoarelor din cadrul economiilor europene, precum și a metodelor sau modelelor specifice pe care statistica le valorifică în selectarea sistemelor și indicatorilor statistici financiar contabili în cadrul deciziei manageriale specifice;</li> <li>4. Definirea și descrierea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în elaborarea sistemelor de indicatori ce se circumscriu în statistica necesară decizional în finanțele și contabilitatea entității/organizației economice dar și a factorilor economici, sociali și legislativi care influențează conținutul situațiilor și documentelor statistice ce valorifică operațiunile economico-financiare;</li> <li>5. Identificarea și descrierea indicatorilor statistici economico-financiar reuniți în sisteme ce descriu poziția, performanța, rentabilitatea și gestiunea la nivelurile entității/organizației reflectate din documente și situații financiar-contabile.</li> </ol> <p><u>B. Obiective procedurale</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aplicarea unor principii îmbunătățite de construcție a sistemelor de indicatori și a unor metode statistice originale în managementului financiar contabil (noua metodă a celor patru „E”: efectivitate, economicitate, eficiență și eficacitate, metoda Indicatorilor raportului de schimb etc.) pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite și corelarea unor evaluări practice cu teoria ciclicității economice și teoria echilibrului extern al unei entități economice și al economiei în ansamblu valorificând diferite sisteme de indicatori (de la cel al raportului de schimb ai comercializării externe, la cel al balanței de plăți externe și ai poziției investiționale internaționale, de la cel al datoriei externe, la cel al semnalului extern transmis prin indicatori ai riscului de țară, de cel al ciclicității, la cel pe termen scurt etc.) contribuind astfel la managementul optim cronologic sau teritorial al variației fenomenelor înregistrate în finanțe și contabilitate;</li> <li>2. Utilizarea adecvată de criterii și metode standard de selectare și evaluare, pentru a aprecia calitatea, meritele și limitele unor sisteme de indicatori statistici financiari contabili, specializate în realizarea de informații grafice distinctive (ex: Business Cycle Clock în areale naționale și regionale, profilul unei economii în cadrul UE etc.), valorificarea situațiilor și documentelor financiar contabile standard în selectarea indicatorilor dezvoltării durabile în conformitate cu informațiile disponibile pe site-ul INS (<a href="http://www.insse.ro/cms/files/Web_IDD_BD_ro/index.htm">http://www.insse.ro/cms/files/Web_IDD_BD_ro/index.htm</a>) EUROSTAT <a href="http://epp.eurostat.ec.europa.eu/guip/introAction.do?profile">http://epp.eurostat.ec.europa.eu/guip/introAction.do?profile</a>);</li> <li>3. Identificarea unor situații concrete de aplicare a sistemelor de indicatori statistici financiari contabili în plan decizional managerial, de la SCN (Sistemul Contabilității naționale) și macro agregatele sale specifice, la sisteme de indicatori statistici și financiari contabili de cuantificare a echilibrelor ecosferei</li> </ol>

	<p>în ansamblu și ai impactului protecției mediului înconjurător în macroeconomie, respectiv de la un sistem minimal de indicatori statistici financiar contabili de tip semnal al crizei, la sisteme de indicatori statistici și financiar contabili ai raportului resurse – utilizări, plasați între eficiență și ecologic, în microeconomie;</p> <p>4.Elaborarea unor teme de casă profesionale (veritabile sisteme de indicatori pe termen scurt utile entităților economice din diverse activități economice valorificând rapoarte statistice de analiză specializată și profesionalizată din categoria anchetelor pe termen scurt (TS) cu utilizarea unor noțiuni și principii metodologice statistice, dar și cu valorificarea unor situații și aplicarea unor concepte financiar contabile confruntând dinamica poziției și performanței financiare a entității/organizației în raport cu evoluția medie din ciclul specific al activității desfășurate în plan național și european;</p> <p>5.Utilizarea eficiență a abilităților de a întocmi statistici financiar-contabile la nivelul entităților economice și instituționale și de dezvoltare similar cu sistemul informațional macroeconomic, un sistem de indicatori statistici financiar-contabili la nivelul managerului și antreprenorului; dezvoltarea unor aptitudini de a realiza, întocmi și valorifica concret anchete și chestionare statistice solicitate de către INS și EUROSTAT; discernământ statistic în crearea sistemului propriu de indicatori statistici financiar-contabili la nivelul entităților economice și instituționale care să simplifice decizia managerială și antreprenorială și să permită realizarea de proiecții cu erori relativ mici a viitorului afacerilor în plan teritorial, național comunitar și în context globalizat, sub impactul durabil al protecției mediului și ecologiei umane.</p> <p><u>C. Obiective atitudinale</u></p> <p>1.Respectarea normelor de deontologie statistică și financiar contabilă (a codului deontologic al statisticianului simultan cu cel al finanțistului și contabilului), fundamentate pe principiile autonomiei informaționale, confidențialității, transparenței, relevanței, proporționalității și raportului cost - eficiență în demersul specific specialistului în statistică economică, aplicată în finanțe și contabilitate;</p> <p>2. Familiarizarea cu rolurile specifice din rețeaua unei echipe și cooperarea în activitățile specifice sau munca în echipă pentru rezolvarea diferitelor teme de casă și referate;</p> <p>3.Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională, alături de conștientizarea nevoii de formare continuă care să includă educația statistică și financiar contabilă.</p>
--	--

## 8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	<p>1.Informația, situațiile statistice și comunicarea, sistemele de indicatori și nomenclatoarele în cadrul economiilor europene</p> <p>1.1. <i>Decizia managerială axată pe informația statistică financiar contabilă</i></p> <p>1.2. <i>Informație statistică financiar contabilă</i></p> <p>1.3. <i>Documente tipice și situații generale cu caracter statistic financiar contabil</i></p> <p>1.4. <i>Comunicare și impact informațional</i></p> <p>1.5. <i>Sisteme de indicatori statistici în economia de piață</i></p> <p>1.6. <i>Principii ale selectării sistemelor și indicatorilor statistici financiar contabili</i></p> <p>1.7. <i>Nomenclatoare și clasificări statistice europene</i></p>	2	<p>Prelegere punctată de dialog-dezbatere referitor la accepțiuni comune vs. profesionale ale macro și micro-economiilor.</p> <p>Prelegere punctată de exemple de indicatori statistici financiar contabili din realitatea economică</p>	
2	<p>2. Statistica macroeconomică financiar contabilă, sistemul conturilor (contabilității) naționale și alte sisteme de indicatori macroeconomici</p> <p>2.1. <i>Statistica macroeconomică și sistemul conturilor (contabilității) naționale</i></p> <p>2.2. <i>Metode statistice de evaluare a produsului intern brut neobservat</i></p> <p>2.3. <i>Alte sisteme de indicatori ai statisticii macroeconomice financiar contabile</i></p> <p>2.4. <i>Abordări statistice financiar contabile, derivate din SCN, la nivelul firmei</i></p>	4	<p>• Evaluări noționale prin apelul la memoria macro-rezultatelor recesiunii financiare globale recent încheiate</p> <p>• Proceduri concrete de calcul ale echilibrului extern al economiei și firmei prin metoda IRS, metoda riscului de țară etc.</p>	<p>Studentii au acces la suportul de curs și aplicații în format electronic pe <a href="https://learn.upit.ro">https://learn.upit.ro</a> și la site-uri statistice specializate de pe internet (acces direct resurse sau captare-prezentare tip power – point)</p> <p>Link-uri statistice necesare <a href="http://www.insse.ro/cms/">http://www.insse.ro/cms/</a> <a href="http://ec.europa.eu/eurostat/web/main">http://ec.europa.eu/eurostat/web/main</a> <a href="http://data.un.org/">http://data.un.org/</a></p>
3	<p>3.Echilibrul extern al economiei naționale și al firmelor cu comercializare externă, evaluat prin sisteme de indicatori statistici financiar contabili</p> <p>3.1. <i>Aspecte fundamentale și noțiuni specifice ale comercializării externe</i></p> <p>3.2. <i>Echilibrul extern al economiei evaluat cu un sistem de indicatori statistici</i></p> <p>3.3. <i>Sistemul indicatorilor raportului de schimb ai comercializării externe</i></p> <p>3.4. <i>Sistemele de indicatori statistici financiar contabili ai balanței de plăți externe și ai poziției investiționale internaționale</i></p> <p>3.5. <i>Sistemul de indicatori statistici financiar contabili ai datoriei</i></p>	4	<p>Proceduri concrete de calcul și sublinierea expresă a specificității utilizărilor practice a unui patruleter economic, pentagon și hexagon</p> <p>Proceduri expert</p>	

	<p>externe</p> <p>3.6.Semnalul extern transmis prin sistemul de indicatori ai riscului de țară</p>		de calcul cu programe de actualizare pe site-uri statistice INS si EUROSTAT oferite pe internet	
4	<p>4.Principalele sisteme de indicatori ai statisticii financiar - contabile conjuncturale și pe termen scurt, la nivel macro și microeconomic</p> <p>4.1.Teoria ciclicității economice și consecințele ei în sistemele de indicatori</p> <p>4.2.Un sistem minimal de indicatori statistici financiar contabili de tip semnal al crizei</p> <p>4.3.Patrulaterul și pentagonul magic al strategiei economice</p> <p>4.4.Sistemul extins de indicatori statistici ai ciclicității economice</p> <p>4.5.Ciclul afacerilor în U.E. și sistemul adecvat de indicatori pe termen scurt</p> <p>4.6. Alte sisteme specifice de indicatori cu periodicitate așteptată</p>	4	Exemple finale cu ajutorul site-urilor de baze UN Data EUROSTAT, INS, și CIA annual report	
5	<p>5.Diversitatea sistemelor de indicatori pentru măsurarea inflației și importanța lor financiară și contabilă (macro și microeconomică)</p> <p>5.1.Prețurile, conținut, teorii, principii și soluții de evaluare</p> <p>5.2.Paradigma inflației și trei secole de istorie a indicilor statistici</p> <p>5.3.Teoria indicilor interpret și tradiții românești în construcția acestora</p> <p>5.4. Sisteme de indici interpret și utilizări alternative în statistica oficială românească și europeană</p>	4		
6	<p>6.Sistem de indicatori pentru evaluarea managementului financiar contabil. Metoda celor patru „E” (efectivitate, economicitate, eficiență și eficacitate)</p> <p>6.1.Aspecte fundamentale și noțiuni specifice negocierii</p> <p>6.2.Câteva modele statistico-matematice ale negocierii</p> <p>6.3.Metoda celor patru „E” (efectivitate, economicitate, eficiență, eficacitate)</p> <p>6.4.Sistem de indicatori statistici pentru aplicarea metodei celor patru „E”</p>	2		
7	<p>7.Poziția, performanța, rentabilitatea și gestiunea la nivelul firmei reflectate din documente și situații financiar-contabile în indicatori statistici</p> <p>7.1.Indicatori statistici financiar contabili ai poziției și performanței firmei</p> <p>7.2.Indicatori statistici financiar contabili ai rentabilității și gestiunii la nivelul microfinanciar</p>	2		
8	<p>8. Sisteme de indicatori statistici și financiari contabili de cuantificare a echilibrului ecosferei în ansamblu și ai impactului protecției mediului în economie</p> <p>8.1. Sisteme generale de indicatori statistici și financiari contabili de identificare și cuantificare a echilibrului sau dezechilibrului mediului (ecosferei)</p> <p>8.2. Sisteme de indicatori statistici și financiari contabili ai raportului resurse – utilizări, plasați între diversitate, eficiență și ecologic</p> <p>8.3. Impactul activității umane, demografiei și umanității în general asupra mediului și rezonanța sau feed-back –ul consonant al relației natură umană – natură</p> <p>8.3. De la dezvoltare, la coeziune socială și ecologie umană prin indicatori statistici financiari contabili</p> <p>8.4. De la indicatorii statistici ai nivelului de trai, la dezvoltarea durabilă și coeziunea socială. Un model de evaluare a coeziunii și excluziunii sociale în România</p>	2		
<p><b>Bibliografie:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dicu C., <i>Situații statistice financiar – contabile</i>, suport de curs, format electronic, Platforma E-learning, 2024</li> <li>2. Săvoiu, G. (coord), <i>Metode statistice aplicate în domenii multidisciplinare</i>, Ed. Universitară, București, 2018</li> <li>3. Săvoiu, G., <i>Situații statistice financiar - contabile si sisteme de indicatori statistici derivați</i>, Ed. Universitară, București, 2013</li> <li>4. INS București, Buletine statistice lunare, anuale, baze de date indicatori (<a href="http://www.insse.ro/cms/">http://www.insse.ro/cms/</a>)</li> <li>5. Eurostat Banca Mondială, FMI, Publicații statistice lunare, anuale, baze de date indicatori, (<a href="http://ec.europa.eu/eurostat/web/main">http://ec.europa.eu/eurostat/web/main</a> <a href="http://www.imf.org/en/data">http://www.imf.org/en/data</a>)</li> </ol>				

8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	1. Informație și comunicare, informație statistică și financiar-contabilă în noul context național și european. Sisteme de indicatori macroeconomici și microeconomici. Standardizarea statistică prin intermediul clasificărilor și nomenclatoarelor (tipologia nomenclatoarelor statisticii naționale prin INS și europene prin Intrastat și Eurostat). Prezentarea temei de casă (două studii de caz) și a tematicii referatelor	2	Dialog deschis la seminar Aplicații individuale și în echipă, studii de caz teste* și consultații	În primul seminar se precizează tematica și baremul de evaluare în echipă (criterii de evaluare utilizate pe parcurs). La rezolvarea studiilor de caz se poate apela la firme concrete și documente statistice reale (Ancheta UNICA TS) și date ale Comisiei de prognoza și ale INS (valorificând programe Excel, Eviews etc.). La ultimul seminar se predau studiile de caz realizate în echipă cu sisteme concrete de indicatori utili
2	2. Indicatori statistici și indici ai sistemului conturilor naționale. Indicatori statistici macrofinanciar rezultați din contabilitatea națională. Contul de producție și indicatori derivați ai SCN la nivelul firmei (aplicații și studii de caz) – (2 ore) test*	2		
3	3. Indicii raportului de schimb ai activității de comercializare externă Indicatori statistici financiar-contabili ai bilanțului de plăți externe și ai poziției investiționale internaționale. Indicatori statistici financiar-contabili ai datoriei externe (aplicații și studii de caz) – (2 ore) test*	2		
4	4. Ciclul financiar al afacerii reflectat de către sistemul de indicatori statistici conjuncturali. Sistemul de indicatori pe termen scurt (Intrastat și Eurostat). Sistemul de indicatori conjuncturali selectivi ai Băncii Mondiale (aplicații și studii de caz)	2		
5	5. Caracterizarea statistică a inflației macroeconomic prin intermediul deflatorului implicit al PIB în Contabilitatea Națională. Caracterizarea statistică a inflației prin intermediul IPC și IPPI. Alte categorii de indici de preț necesari în activitatea contabilă și financiară. Corelații și asocieri între principalii indici de preț care măsoară inflația. (aplicații) – (2 ore) test*	2		
6	6. Situații și indicatori statistici financiar contabil ai poziției și performanței financiare la dispoziția managementului organizației. Situații și indicatori statistici și financiar ai rentabilității și ai gestiunii financiare la dispoziția managementului	1		
7	7. Metoda celor 4 „E” (efectivitate, economicitate, eficiență și eficacitate). Metode de analiza statistică a eficacității managementului financiar Impactul contabil și financiar al protecției mediului (aplicații statistice privind protecției mediului). Preluarea temei de casă (două studii de caz) și comunicarea rezultatelor la seminar	1		

#### Bibliografie:

1. Dicu C., *Situații statistice financiar – contabile*, îndrumar de suport de laborator, format electronic, Platforma E-learning, 2024
2. Săvoiu, G. (coord), *Metode statistice aplicate în domenii multidisciplinare*, Ed. Universitară, București, 2018
3. Săvoiu, G., *Situații statistice financiar - contabile și sisteme de indicatori statistici derivați*, Ed. Universitară, București, 2013
4. INS București, Buletine statistice lunare, anuale, baze de date indicatori (<http://www.insse.ro/cms/>)
5. Eurostat Banca Mondială, FMI, Publicații statistice lunare, anuale, baze de date indicatori, (<http://ec.europa.eu/eurostat/web/main> <http://www.imf.org/en/data>)

\*Notă: Aspectele comunicate de la prima întâlnire se referă la barem de evaluare și obligații derivate, metode și tematica:

1. Seminarile se vor desfășura pe bază de aplicații individuale și în echipă, referate, teste, intervenții directe, dezbateri etc., activități care vor fi luate în considerare la evaluarea finală.

#### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

- Corectitudinea, rapiditatea, precizia și acuratețea însușirii limbajului, metodelor și modelelor de calcul și de gândire statistică aplicată în finanțe și contabilitate, integrate la nivelul disciplinei *Situații Statistice Financiar - Contabile* vor satisface așteptările reprezentanților comunității epistemice/academice din domeniul economic general și contabil în special, prin pregătirea de manageri potențiali în domeniul mixt financiar contabil; - Competențele procedurale și atitudinale ce vor fi deprinse la nivelul activității practice din seminar și din studiul tematicii de casă prin valorificarea calculatorului și site-urilor cu programe și baze de metadate la nivelul disciplinei *Situații Statistice Financiar Contabile* vor satisface așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale și angajatorilor din domeniul economic general și contabil în special.

Notă: În cadrul programelor de formare continuă a personalului didactic va fi evaluat, periodic, gradul de satisfacție al reprezentanților comunității academice și al angajatorilor față de competențele profesionale și transversale dobândite de către absolvenții programului de studiu de masterat. Ocupațiile potențiale pentru care acest program de studii pregătește cursanții pot fi extinse și cu aceea de șef serviciu la o Direcție Județeană de Statistică.

#### 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- gradul de asimilare a limbajului indicatorilor statistici desprinsi din situatii statistice financiar contabile (cu impact	Examinare scrisă privind calitatea, rigoarea, sinteza și coerența tratării a	50% din care:

	<p>economic sau de specialitate);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- corectitudinea și claritatea cuantificărilor sistemelor de indicatori și asigurarea unei interfețe prietenoase cu cifrele cunoștințelor;</li> <li>- anticiparea logică a anumitor prognoze, controlul erorilor și asigurarea nivelului minimal de eroare informațională;</li> <li>- cunoașterea teoretică și aplicată a metodelor și instrumentelor statisticii macro și microeconomice.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2 subiecte statistice financiar contabile (teoretice) abordabile în manieră explicativ - argumentativă</li> <li>- 2 subiecte aplicative de calcul statistico analiză economică și interpretare financiară a rezultatelor</li> </ul>	<p>(25%)</p> <p>(25%)</p>
10.5 Seminar	<ul style="list-style-type: none"> <li>- activitate seminar - însușirea limbajului și metodelor științifice, asumarea calculelor și interpretării lor prin întrebări formulate de către cadrul didactic și a participării active a fiecărui student la rezolvarea studiilor de caz la seminar.</li> <li>- evaluări sau testări periodice prin verificarea însușirii metodelor statistice - rezolvarea unor aplicații de inflaționare/deflaționare etc. și studii de caz asemănătoare celor exemplificate în cursuri / seminarii.</li> <li>- tema de casă - se vor rezolva studii de caz cu indicatori statistici financiari contabili reali, incluzând controlul și interpretarea rezultatelor (sistem de indicatori conjuncturali și pe termen scurt)</li> </ul>	<p>Prezenta și activitate în seminar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- activitate seminar</li> <li>- participarea în echipă la realizarea și prezentarea temei de casă (studii de caz)</li> </ul>	<p>50% din care:</p> <p>20%</p> <p>30%</p>
10.6 Standard minim de performanță	<p>Deprinderea sau achiziționarea cel puțin a competențelor ce decurg din obiectivele: A2, A3, A4; B1, B3, B4; C1. (Comunicarea în limbaj statistic însușit corect și capacitatea de a opera cu metode statistice, a controla și a estima și interpreta rezultate și erori)</p> <p>Acumularea a minim 50 puncte din activitățile evaluate.</p>		

Data completării  
20 septembrie 2024

Titular disciplină,  
Lector univ. dr. Consuela Dicu

Titular laborator,  
Lector univ. dr. Consuela Dicu

Data aprobării în Consiliul departamentului,  
27 septembrie 2024

Director de departament,  
(prestator)  
Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu

Director de departament,  
(beneficiar),  
Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu

## FIȘA DISCIPLINEI

**Software pentru managementul proiectelor**, anul universitar 2024-2025

### 1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Masterat
1.6	Programul de studiu / calificarea	<b>Management Contabil și Informatică de Gestiune/</b> Management Contabil și Informatică de Gestiune

### 2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei	<b>Software pentru managementul proiectelor</b>									
2.2	Titularul disciplinei (coordonator disciplină)	conf. univ. dr. BURTESCU Emil									
2.3	Titularul activităților de laborator	conf. univ. dr. BURTESCU Emil									
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	2	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

### 3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	1	3.3	L	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	36	3.5	din care curs	12	3.6	L	24
<b>Distribuția fondului de timp alocat studiului individual</b>								
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								28
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								28
Tutorat								3
Examinări								2
Alte activități .....								-
3.7	Total ore studiu individual			<b>89</b>				
3.8	Total ore pe semestru			<b>125</b>				
3.9	Număr de credite			<b>5</b>				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Notiuni de bază de tehnologia informației, cunoștințe de proiectarea sistemelor informatice, de programarea calculatoarelor
4.2	De competențe	-Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea limbajului domeniului de studiu și fundamental: concepte, principii și metode de tehnologiei informației, -Capacitatea de analiză, proiectare și implementare a unui sistem Informatic

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Sală de curs având în dotare calculator și videoproietor
5.2	De desfășurare a laboratorului	Sală de laborator având în dotare calculatoare conectate la Internet și cu posibilitatea de accesare a aplicațiilor software de management proiecte (Asana, VersionOne)

### 6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C3. Elaborează rapoarte de statistică financiară– 2 PC C10. Sintetizează informațiile financiare– 2 PC C11. Interpretează situațiile financiare– 1 PC
Competențe transversale	-

## 7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Pregătirea teoretică și practică a studenților în vederea dezvoltării de proiecte informatice folosind aplicații software de management de proiecte Formarea și dezvoltarea capacității de analiză a unei organizații economice și de dezvoltare a abilităților de proiectare logică și tehnică a sistemului informatic al organizației
7.2 Obiectivele specifice	<p><u>A. Obiective cognitive</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cunoașterea și aprofundarea principiilor de management al proiectelor informatice</li> <li>- Managementul proiectelor considerat ca principalul instrument de planificare, coordonare, realizare și control al activităților din proiectele informatice</li> </ul> <p><u>B. Obiective procedurale</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prezentarea și compararea metodelor de management proiect PMBOK, TENSTEP, Agile</li> <li>- Utilizarea de produse software care implementează metode de management proiect</li> <li>- Dezvoltarea unui proiect informatic și monitorizarea activităților de proiectare cu ajutorul unor free software-uri (Asana) sau de testare (VersionOne)</li> </ul> <p><u>C. Obiective atitudinale</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Respectarea normelor de etică și deontologie în tehnologia informațiilor, fundamentate pe principiile autonomiei informaționale, confidențialității, transparenței, relevanței;</li> <li>- Familiarizarea cu rolurile specifice din cadrul unei echipe și cooperarea în activitățile specifice sau munca în echipă pentru finalizarea proiectului.</li> </ul>

## 8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Noțiuni introductive despre managementul de proiect</li> <li>• Proiectarea sistemelor informatice – concepte, ciclul de viață, componente, domeniul de utilizare</li> </ul>	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prelegerea participativă</li> <li>• exemplificarea</li> </ul>	<p>Calculator, videoprojector, conexiune la Internet</p>
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prezentarea principalelor metodologii de management de proiect</li> <li>• Caracteristici generale ale metodologiei PMBOK</li> <li>• Caracteristici generale ale metodologiei Agile</li> </ul>	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prelegerea participativă</li> <li>• exemplificarea</li> <li>• dezbateră</li> </ul>	
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Criterii de constituire a echipei de proiectare; responsabilitățile managerului de proiect</li> <li>• Factori de creștere a calității unui proiect folosind Project Management</li> <li>• Contribuția Project Management-ului la scăderea riscurilor în realizarea unui proiect</li> </ul>	2		
4	<p>Prezentarea de produse software care se bazează pe principalele metode de management de proiect</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prezentarea facilităților software-ului Asana, bazat pe metodologia PMBOK</li> <li>• Prezentarea facilităților software-ului VersionOne, bazat pe metodologia Agile</li> </ul>	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prelegerea participativă</li> <li>• exemplificarea</li> <li>• modelarea</li> <li>• dezbateră</li> </ul>	

### Bibliografie

1. Burtescu E., *Software pentru managementul proiectelor- Note de curs*, Format electronic, platforma e-learning, 2024
2. Opran, C., *Managementul proiectelor*, Ed. Bren, București, 2008.
3. Richard Newton *Management de proiect – pas cu pas*, Meteor Press, 2007
6. <https://cadredidactice.ub.ro/crinelraveica/files/2009/10/microsoft-project-tutorial.pdf>

8.2. Laborator		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Sisteme informatice – concept, ciclul de viață, etape de realizare, domeniul de utilizare	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• expunerea participativă</li> <li>• problematizarea</li> <li>• dezbateră</li> </ul>	Rețea de calculatoare, conexiune la Internet, videoprojector
2	Utilizarea software-ului DIA ca instrument CASE de proiectare a diagramei fluxului de date, a configurației rețelei de calculatoare și a structurii bazei de date a sistemului informatic	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• studii de caz</li> <li>• dezbateră</li> <li>• problematizare</li> <li>• lucrul în grup</li> </ul>	Rețea de calculatoare software DIA, conexiune la Internet, videoprojector

3	Prezentarea activităților desfășurate în cadrul managementului de proiect; principii de constituire a echipei de proiect și de repartizare a sarcinilor în cadrul acesteia	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• exemplificare</li> <li>• dezbateră</li> <li>• problematizare</li> </ul>	Rețea de calculatoare videoproector
4	Prezentarea facilităților software-ului (COTS) MS Project.	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• exemplificare</li> <li>• dezbateră</li> <li>• problematizare</li> <li>• studiu de caz</li> </ul>	Rețea de calculatoare, conexiune la Internet, software Asana, videoproector
5	Prezentarea facilitatilor free software-ului Asana în Project Management Prezentarea facilitatilor trial software-ului VersionOne în Project Management	2		Rețea de calculatoare, conexiune la Internet, software VersionOne, videoproector
6	-Stabilirea cerințelor, a scopului și obiectivelor proiectelor sistemelor informatice monitorizate; constituirea echipelor de proiect  -Selectarea metodologiei și a aplicației informatice utilizate pentru managementul proiectului de către fiecare echipă de proiect	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• exemplificare</li> <li>• dezbateră</li> <li>• problematizare</li> <li>• lucrul in grup</li> </ul>	Rețea de calculatoare, conexiune la Internet, videoproector
7	Elaborarea planului de activități al fiecărui proiect, termene alocate și responsabilitățile membrilor echipei	2		
8	Realizarea pe echipe a proiectelor informatice folosind un instrument software de management proiect – activități ale etapei de proiectare conceptuală (logică)	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• studii de caz</li> <li>• lucrul in grup</li> <li>• dezbateră</li> <li>• problematizare</li> </ul>	Rețea de calculatoare, conexiune la Internet, software Asana și VersionOne
9	Realizarea pe echipe a proiectelor informatice folosind un instrument software de management proiect – activități ale etapei de proiectare tehnică (fizică)	4		
10	Prezentarea pe echipe a rezultatelor finale ale proiectării sistemelor informatice folosind PM; Concluzii privind eficiența dezvoltării de produse informatice raportată la metodele abordate și produsele software utilizate in PM	2		

### Bibliografie

1. Burtescu E., *Software pentru managementul proiectelor- Note de curs*, Format electronic, platforma e-learning, 2024
2. Opran, C., *Managementul proiectelor*, Ed. Bren, București, 2008.
5. Richard Newton *Management de proiect – pas cu pas*, Meteor Press, 2007
6. <https://cadredidactice.ub.ro/crinelraveica/files/2009/10/microsoft-project-tutorial.pdf>

### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu programele analitice din alte centre universitare din țară, deoarece cadrele didactice care predau această disciplină se documentează și sunt la curent cu noutățile apărute în domeniu;

Competențele procedurale și atitudinale ce vor fi obținute la nivelul disciplinei vor răspunde așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale și angajatorilor din domeniul tehnologiei informației aplicate în economico-financiar.

Universitatea evaluează periodic gradul de satisfacție al reprezentanților angajatorilor față de competențele profesionale și transversale dobândite de către absolvenți, pentru o mai buna adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei, periodic, se organizeaza întâlniri cu reprezentați ai mediului de afaceri.



## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<ul style="list-style-type: none"><li>- corectitudinea si completitudinea cunostițelor;</li><li>- coerența logică;</li><li>- gradul de asimilare a limbajului de specialitate;</li><li>- calitatea și coerența tratării a subiectelor teoretice abordabile în manieră explicativ-argumentativă.</li></ul>	Evaluare finala scrisă: – subiect aplicativ despre abordarea uneia dintre metodele de PM a sistemelor informatice.	50%
10.5 Laborator	Tema de casă	– evaluarea temei de casa și a susținerii acesteia,	30%
	Activitate laborator si prezența	– notarea activitatilor de laborator si a prezentei.	20%
10.6 Standard minim de performanță	Acumularea a minim 50 puncte din activitatile evaluate.		

Data completării  
20 septembrie 2024

Titular disciplină,  
Conf. univ. dr. Emil Burtescu

Titular laborator,  
Conf. univ. dr. Emil Burtescu

Data aprobării în Consiliul departamentului,  
27 septembrie 2024

Director de departament,  
(prestator)  
Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu

Director de departament,  
(beneficiar),  
Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu

## FIȘA DISCIPLINEI

### Drept comercial, anul universitar 2024-2025

#### 1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Masterat
1.6	Programul de studiu / calificarea	<b>Management Contabil și Informatică de Gestiune/ Management Contabil și Informatică de Gestiune</b>

#### 2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei	<b>Drept comercial</b>									
2.2	Titularul activităților de curs	Prof. univ. dr. Didea Ionel									
2.3	Titularul activităților de seminar	Prof. univ. dr. Didea Ionel									
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	C	2.7	Regimul disciplinei	O

#### 3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	2	3.2	din care curs	1	3.3	S	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	24	3.5	din care curs	12	3.6	S	12
<b>Distribuția fondului de timp alocat studiului individual</b>								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								26
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								24
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								24
Tutorat								
Examinări								2
Alte activități .....								-
3.7	Total ore studiu individual			<b>76</b>				
3.8	<b>Total ore pe semestru</b>			<b>100</b>				
3.9	<b>Număr de credite</b>			<b>4</b>				

#### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Drept
4.2	De competențe	Capacități de analiză și sinteză

#### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Dotarea sălii de curs cu tablă / flipchart și cretă / marker
5.2	De desfășurare a seminarului	Dotarea sălii de seminar cu tablă / flipchart și cretă / marker

#### 6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C8. Respectă obligațiile statutare- 4 PC
Competențe transversale	-

#### 7. Obiectivele disciplinei

7.1	Obiectivul general al disciplinei	Disciplina oferă studenților posibilitatea de a-și însuși limbajul juridic și de a cunoaște cadrul legal necesar desfășurării activităților comerciale specifice mediului de afaceri
7.2	Obiectivele specifice	<p><b>A. Obiective cognitive</b> Cunoașterea și înțelegerea conceptelor privind regimul juridic al societăților comerciale Cunoașterea reglementărilor legale</p> <p><b>B. Obiective procedurale</b> Corelarea aspectelor teoretice cu aspecte de procedura judiciară . Identificarea unor situații concrete de aplicare a dispozițiilor analizate.</p> <p><b>C. Obiective atitudinale</b> Respectarea normelor de drept privitoare la institutiile juridice studiate Identificarea interesului general al societății și protejarea acestuia prin respectarea normelor de drept</p>

## 8. Conținuturi

8.1. Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
<p>1. Regimul juridic privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale.</p> <p>1.1. Caracterul general al conceptului de „profesionist”</p> <p>1.2. Condițiile necesare înregistrării și autorizării celor trei forme de organizare a activităților economice de către persoane fizice: persoana fizică autorizată, întreprinderea individuală, întreprinderea familială.</p> <p>1.3. Regimul juridic al persoanei fizice autorizată, întreprinderii individuale, întreprinderii familiale.</p> <p>1.4. Patrimoniul de afecțiuni și patrimoniul profesional individual.</p>	1		
<p>2. Societatea comercială</p> <p>2.1. Contractul de societate – condiții de fond și de formă; forme societare.</p> <p>2.2. Societatea comercială – persoană juridică de naționalitate română; forme ale societăților comerciale. Identificarea societății comerciale: fimă, emblemă, sediu, alte atribute de identificare.</p> <p>2.3. Obligațiile sociale - modul în care asociații, acționarii răspund pentru aceste obligații sociale.</p>	2		
<p>3. Constituirea și înmatricularea societăților comerciale.</p> <p>3.1. Actul constitutiv – mențiuni și condiții de fond și condiții de formă.</p> <p>3.2. Capitalul social subscris și vărsat în faza constituirii. Evaluarea aportului în natură, răspunderea fondatorilor și primilor membri ai consiliului de administrație, respectiv a directoratului și a consiliului de supraveghere pentru subscrierea capitalului social, existența capitalului vărsat. Mijloace de verificare a capitalului vărsat și asigurarea integrității acestuia.</p> <p>3.3. Acțiunile și părțile sociale – caracterizare și mod de transmitere. Drepturile și obligațiile deținătorilor de acțiuni și părți sociale. Situația acțiunilor nominative și a părților sociale care nu au fost integral achitate</p> <p>3.4. Formalități specifice pentru constituirea societății pe acțiuni prin subscriere publică.</p> <p>3.5. Înmatricularea societății comerciale și efectele înmatriculării.</p> <p>3.6. Efectele încălcării cerințelor legale de constituire a societății comerciale.</p>	2	Prelegere Dezbateri	Suport documentar
<p>4. Funcționarea societăților comerciale.</p> <p>4.1. Reguli comune privind funcționarea societăților comerciale:</p> <p>4.2. Funcționarea societăților pe acțiuni:</p> <p>4.3. Funcționarea societăților cu răspundere limitată (SRL):</p> <p>4.4. Modificarea actului constitutiv al societăților comerciale</p>	1		
<p>5. Reorganizarea societăților comerciale:</p> <p>5.1. Fuziunea societăților comerciale (prin contopire și prin absorbție) – efectele fuziunii; Fuziunea transfrontalieră;</p> <p>5.2. Divizarea societăților comerciale – efectele divizării;</p> <p>5.3. Restructurări interne; Transformarea societăților comerciale.</p>	1		
<p>6. Dizolvarea și lichidarea societăților comerciale:</p> <p>6.1. Cauzele de dizolvare (comune, speciale). Efectele dizolvării;</p> <p>6.2. Lichidarea societăților comerciale; Numirea lichidatorilor;</p> <p>6.3. Stabilirea situației patrimoniului – mijloace de valorificare a bunurilor – mijloace de stabilire a creditorilor și ordinea de plată a acestora.</p> <p>6.4. Grupurile de interes economic;</p> <p>6.5. Noțiunea și caracteristicile grupului de interes economic;</p> <p>6.6. Constituirea grupului de interes economic;</p> <p>6.7. Funcționarea și modificarea grupului de interes economic;</p> <p>6.8. Dizolvarea, lichidarea și aplicarea procedurii legii nr. 85/2006 asupra grupului de interes economic;</p> <p>6.9. Grupurile europene de interes economic.</p>	2		
<p>7. Obligațiile profesionale ale persoanelor fizice și juridice care desfășoară activități economice:</p> <p>7.1. Înregistrarea în Registrul Comerțului. Răspunderea pentru neefectuarea înregistrării;</p> <p>7.2. Constituirea fondului de comerț. Operațiuni asupra fondului de comerț;</p> <p>7.3. Desfășurarea activităților economice cu respectarea regulilor concurenței loiale.</p>	1		

8	<p>8. Procedura insolvenței:</p> <p>8.1.Categoriile de debitori cărora li se aplică procedura generală și simplificată a insolvenței;</p> <p>8.2.Insolvența – condiție esențială pentru aplicarea procedurii;</p> <p>8.3.Participanții la procedura insolvenței: atribuțiile instanței de judecată, ale judecătorului sindic, ale adunării creditorilor; ale administratorului judiciar și special, ale lichidatorului</p> <p>8.4.Efectele patrimoniale ale hotărârii de deschidere a procedurii;</p> <p>8.5.Planul de reorganizare;</p> <p>8.6.Lichidarea judiciară – falimentul;</p> <p>8.7.Răspunderea organelor de conducere ale debitorului.</p> <p>9. Regimul juridic privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale.</p> <p>9.1.Caracterul general al conceptului de „profesionist”</p> <p>9.2.Condițiile necesare înregistrării și autorizării celor trei forme de organizare a activităților economice de către persoane fizice: persoana fizică autorizată, întreprinderea individuală, întreprinderea familială.</p> <p>9.3.Regimul juridic al persoanei fizice autorizată, întreprinderii individuale, întreprinderii familiale.</p> <p>9.4.Patrimoniul de afecțiune și patrimoniul profesional individual</p>	1		
9	<p>1. Regimul juridic privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale.</p> <p>1.1.Caracterul general al conceptului de „profesionist”</p> <p>1.2.Condițiile necesare înregistrării și autorizării celor trei forme de organizare a activităților economice de către persoane fizice: persoana fizică autorizată, întreprinderea individuală, întreprinderea familială.</p> <p>1.3.Regimul juridic al persoanei fizice autorizată, întreprinderii individuale, întreprinderii familiale.</p> <p>1.4.Patrimoniul de afecțiune și patrimoniul profesional individual.</p>	1		

#### Bibliografie

1. Didea Ionel, *Drept comercial. Note de curs pe suport electronic*, Platforma E-learning, 2024
2. Didea Ionel, *Drept comercial-Curs Universitar*, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2015;
3. Didea Ionel, *Drept comercial*, Editura Pro Universitaria, 2017;
4. Piperea Gh., *Drept comercial*, C.H. Beck, Vol I, 2008;
5. Piperea Gh., *Drept comercial*, C.H. Beck, Vol II, 2009;
6. Legea nr.287/2009 privind Codul civil, republicată,cu modificările ulterioare;
7. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea nr. 26/1990 privind Registrul Comerțului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea nr. 85/2006 privind procedura insolvenței,cu modificările și completările ulterioare;
- 11..Legea nr. 297/2004 privind piața de capital, cu modificările și completările ulterioare;
- 12.Legea nr. 161/2003privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice,a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenire și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;
13. Hotărârea Guvernului nr. 187/2007 privind procedurile de informare, consultare și alte modalități de implicarea angajaților în activitatea societății europene;
14. Legea nr. 217/2005 privind constituirea, organizarea ș funcționarea Comitetului european de întreprindere, republicată;
15. Regulamentul privind efectuarea stagiului și examenul de aptitudini în vederea accesului la calitatea de expert contabil și de contabil autorizat aprobat prin Hotărârea Consiliului Superior a C.E.C.A.R.nr.00/33/2000, republicată
16. Ordonanța Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
17. \*\*\*Standardul profesional nr. 39: Misiunea de consultanță pentru crearea întreprinderilor, Editura CECCAR, București, 2006;
18. \*\*\* Ghidul experților contabili și al contabililor autorizați în activitatea de prevenire și combatere a spălării banilor și a finanțării actelor de terorism ,ediția 2012, revizuită și adăugită, Editura CECCAR., București, 2012.

8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Studii de caz privind regimul juridic privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale.	2	Explicația Referate	Suport documentar
2	Studii de caz privind societatea comercială și contractul de societate – condiții de fond și de formă; forme societare.	2		
3	Studii de caz privind constituirea și înmatricularea societăților comerciale.	2		
4	Studii de caz privind:			

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Regimul juridic al aporturilor la capitalul social;</li> <li>- Regimul juridic al dividendelor;</li> <li>- Rezervele societății: categorii de rezerve, modul de constituire a rezervelor;</li> <li>- Obligațiile și răspunderea administratorilor societăților comerciale.</li> <li>- Adunările generale ale acționarilor (AGA): feluri, moduri de convocare, atribuții, adoptarea hotărârilor, anularea hotărârilor AGA;</li> <li>- Administrarea societăților pe acțiuni: sistemul unitar (consiliul de administrație și directorii); sistemul dualist (directoratul și consiliul de supraveghere); reguli comune de administrare a societăților comerciale;</li> <li>- Auditul financiar și auditul intern;</li> <li>- Regimul juridic al acțiunilor;</li> <li>- Regimul juridic al obligațiunilor.</li> <li>- Regimul juridic al părților sociale emise de SRL;</li> <li>- Conducerea, administrarea și controlul societăților cu răspundere limitată (SRL);</li> <li>- Societatea comercială cu răspundere limitată cu unic asociat – particularități.</li> <li>- Modificarea societății comerciale: schimbarea denumirii, a sediului, a formei societare, înființarea de sucursale, puncte de lucru, etc;</li> <li>- Modificarea structurii interne a societății comerciale: excluderea și retragerea asociaților; revocarea administratorilor;</li> <li>- Modificarea capitalului social: reducerea capitalului social; majorarea capitalului social.</li> </ul>	2		
5	Studii de caz privind fuziunea societăților comerciale, dizolvarea și lichidarea societăților comerciale.	2		
6	Evaluare finală- colocvii	2		

#### Bibliografie

1. Didea Ionel, *Drept comercial. Note de curs pe suport electronic*, Platforma E-learning, 2024
2. Didea Ionel, *Drept comercial-Curs Universitar*, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2015;
3. Didea Ionel, *Drept comercial*, Editura Pro Universitaria, 2017;
4. Piperea Gh., *Drept comercial*, C.H. Beck, Vol I, 2008;
5. Piperea Gh., *Drept comercial*, C.H. Beck, Vol II, 2009;
6. Legea nr.287/2009 privind Codul civil, republicată,cu modificările ulterioare;
7. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea nr. 26/1990 privind Registrul Comerțului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea nr. 85/2006 privind procedura insolvenței,cu modificările și completările ulterioare;
- 11..Legea nr. 297/2004 privind piața de capital, cu modificările și completările ulterioare;
- 12.Legea nr. 161/2003privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice,a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenire și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;
13. Hotărârea Guvernului nr. 187/2007 privind procedurile de informare, consultare și alte modalități de implicarea angajaților în activitatea societății europene;
14. Legea nr. 217/2005 privind constituirea, organizarea ș funcționarea Comitetului european de întreprindere, republicată;
15. Regulamentul privind efectuarea stagiului și examenul de aptitudini în vederea accesului la calitatea de expert contabil și de contabil autorizat aprobat prin Hotărârea Consiliului Superior a C.E.C.A.R.nr.00/33/2000, republicată
16. Ordonanța Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
17. \*\*\*Standardul profesional nr. 39: Misiunea de consultanță pentru crearea întreprinderilor, Editura CECCAR, București, 2006;
18. \*\*\* Ghidul experților contabili și al contabililor autorizați în activitatea de prevenire și combatere a spălării banilor și a finanțării actelor de terorism , ediția 2012, revizuită și adăugită, Editura CECCAR., București, 2012.

#### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Conținutul științific al disciplinei răspunde cerințelor angajatorilor din domenii variate de activitate și asigură competențele necesare ocupațiilor existente pe piața muncii.  
De asemenea, prin conținutul științific al disciplinei se asigură cunoștințele, competențele și abilitățile necesare accesului la profesia contabilă de expert contabil, auditor financiar etc

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Evaluare finală	- colocviu: calitatea și coerența tratării a două subiecte abordabile în manieră explicativ - argumentativă (10%) + două subiecte de analiză și interpretare (10%)	20%
10.5 Seminar	Prezență și participare activă la seminar	- Analiza produselor și intervențiilor studentului în activitățile de seminar  - Participarea la realizarea studiilor de caz	20%  20%
	Referat (temă de casă)	- Referat	40%
10.6 Standard minim de performanță	- cel puțin o intervenție la studiile de caz realizate la seminar - predarea proiectului - examen scris: tratarea unui subiect abordabil în manieră explicativ - argumentativă + un subiect de analiză și interpretare - acumularea a minim 50 puncte din activitățile evaluate		

Data completării  
20 septembrie 2024

Titular de curs,  
Prof. univ. dr. Ionel Didea

Titular de seminar,  
Prof. univ. dr. Ionel Didea

Data aprobării în Consiliul departamentului,  
27 septembrie 2024

Director de departament,  
(prestator)  
Conf. univ. dr. Andreea Drăghici

Director de departament,  
(beneficiar),  
Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu

## FIȘA DISCIPLINEI

### Doctrina și deontologia profesiei contabile, anul universitar 2024-2025

#### 1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Master
1.6	Programul de studiu / calificarea	Management Contabil și Informatică de Gestiune / Management Contabil și Informatică de Gestiune, Master

#### 2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei	<b>Doctrina și deontologia profesiei contabile</b>									
2.2	Titularul disciplinei (coordonator disciplină)	Lect. univ. dr. Țaicu Marian									
2.3	Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. Țaicu Marian									
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

#### 3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	2	3.2	din care curs	1	3.3	S	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	24	3.5	din care curs	12	3.6	S	12
<b>Distribuția fondului de timp alocat studiului individual</b>								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								14
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								14
Tutorat								3
Examinări								2
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								1
3.7	Total ore studiu individual			<b>76</b>				
<b>3.8</b>	<b>Total ore pe semestru</b>			<b>100</b>				
<b>3.9</b>	<b>Număr de credite</b>			<b>4</b>				

#### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoștințe fundamentale în domeniul contabilității
4.2	De competențe	Capacitate de analiză și sinteză

#### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Sală de curs dotată cu tablă și video-proiector; Calculator / laptop cu acces la internet pentru a utiliza platforma de e-learning.
5.2	De desfășurare a seminarului	Sală de seminar dotată cu tablă; Calculator / laptop cu acces la internet pentru a utiliza platforma de e-learning; Participarea studenților la activitățile didactice și la susținerea testelor.

#### 6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C 2. Asigură conformitatea cu convențiile contabile – 2 PC C 8. Respectă obligațiile statutare – 2 PC
Competențe transversale	-

#### 7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- cunoașterea fundamentelor conceptuale ale doctrinei și deontologiei profesiei contabile, explicarea și interpretarea doctrinei și deontologiei profesiei contabile; - cunoașterea și însușirea aspectelor specifice profesiei contabile în diferite țări ale lumii; - însușirea principiilor fundamentale și a normelor specifice eticii profesionale; - proiectarea și evaluarea activităților practice specifice doctrinei și deontologiei profesiei contabile;
---------------------------------------	--

7.2 Obiectivele specifice	<p><b>A. Obiective cognitive</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice doctrinei și deontologiei profesiei contabile,</li> <li>- explicare și interpretarea conceptelor teoretice și practice specifice doctrinei și deontologiei (etica în profesia contabilă, principiile fundamentale ale acesteia)</li> <li>- detalierea organismului profesional al contabililor din România</li> <li>- proiectarea și evaluarea activităților practice specifice doctrinei și deontologiei profesiei contabile;</li> <li>- realizarea studii de caz prin care studenții pot înțelege mai exact dimensiunea teoretică a problematicii abordate;</li> <li>- realizarea de proiecte aplicative și referate legate de doctrină și deontologie profesională</li> <li>- analize comparative, în timp și spațiu.</li> </ul> <p><b>B. Obiective procedurale</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Corelarea conceptelor, procedurilor și metodelor folosite în contabilitate</li> <li>- Identificarea unor situații concrete și complexe de aplicare a metodelor folosite în contabilitate</li> <li>- Utilizarea teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar-contabile în entități;</li> <li>- Utilizarea unor metode de autoevaluare a propriei activități de învățare;</li> </ul> <p><b>C. Obiective atitudinale</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Respectarea normelor de deontologie profesională (a codului deontologic al profesiei contabile), fundamentate pe opțiuni valorice explicite, specifice specialistului în contabilitate</li> <li>- Cooperarea în echipe de lucru;</li> <li>- Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională.</li> </ul>
---------------------------	--

## 8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Profesia contabilă: concept și structură.	1	prelegere dezbateri	Studenții au acces la suportul de curs și în format electronic
2	Reglementarea profesiei contabile.	2		
3	Rolul profesiei contabile pentru dezvoltarea economiei.	1		
4	Rolul profesiei contabile pentru apărarea interesului public.	1		
5	Organizarea profesiei contabile.	2		
6	Standarde și reglementări contabile.	1		
7	Necesitatea și rolul organismelor profesionale.	1		
8	Etica în profesia contabilă; principiile fundamentale ale eticii în profesia contabilă.	2		
9	Organizarea și funcționarea C.E.C.C.A.R.	1		
<p><b>Bibliografie</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Țaicu Marian, <i>Doctrina și deontologia profesiei contabile</i>, note de curs, 2024 – disponibil în format electronic pe platforma de e-learning;</li> <li>2. CECCAR, <i>Codul etic național al profesioniștilor contabili</i>, ediția a V-a, revizuită și adăugită, Editura C.E.C.C.A.R., București, 2011, disponibil online la adresa <a href="https://ceccar.ro/ro/wp-content/uploads/2011/09/Codul_etic_2011.pdf">https://ceccar.ro/ro/wp-content/uploads/2011/09/Codul_etic_2011.pdf</a>;</li> <li>3. IFAC, <i>Manualul privind Codul etic internațional pentru profesioniștii contabili inclusiv Standardele Internaționale privind Independența</i>, ediția 2018, disponibil online la adresa <a href="https://www.codetic-standardeinternationale.ro/wp-content/uploads/2019/12/Codul-etice-pentru-profesionistii-contabili.pdf">https://www.codetic-standardeinternationale.ro/wp-content/uploads/2019/12/Codul-etice-pentru-profesionistii-contabili.pdf</a>;</li> <li>4. CECCAR, Regulamentul de organizare și funcționare a Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România, aprobat prin Hotărârea Consiliului Superior al C.E.C.C.A.R. nr. 1/1995, republicat, disponibil online la adresa <a href="https://ceccar.ro/ro/wp-content/uploads/2023/05/ROF-CECCAR-modificat-si-completat-prin-HCN-nr.-164-din-4.04.2023-MO-379.pdf">https://ceccar.ro/ro/wp-content/uploads/2023/05/ROF-CECCAR-modificat-si-completat-prin-HCN-nr.-164-din-4.04.2023-MO-379.pdf</a>;</li> <li>5. Pătrașcu, Daniela; Radu, Valentin; Radu, Florin, <i>Profesia contabilă în IMM-uri</i>, Editura Pro Universitaria, București, 2017;</li> <li>6. *** Ordonanța Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați, republicată, cu modificările și completările ulterioare, disponibil online la adresa <a href="https://ceccar.ro/ro/?page_id=21">https://ceccar.ro/ro/?page_id=21</a>.</li> </ol>				
8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Dezbateri privind rolul contabilității în dezvoltarea economiei. Studiu de caz pe diverse ramuri ale economiei	1	Explicații, exemplificări, dialog	În cadrul primului curs se stabilesc obligațiile de seminar ale masteranzilor, se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării și bibliografia recomandată.
2	Aplicații practice privind metodele și principiile generale ale deontologiei contabile	1		
3	Studii de caz privind raționamentele decizionale la nivelul agenților economici	2		
4	Dezbateri privind sistemul contabil românesc	2		
5	Dezbateri privind profesia contabilă a profesionistului contabil în conformitate cu normele IFAC și cele naționale	2		
6	Transferarea noțiunilor de deontologie profesională și doctrină contabilă într-un cadru practic	2		



7	Rolul organismelor profesionale. Dezbateri privind organizarea și funcționarea CECCAR. Regulamentul privind efectuarea stagiului și examenul de aptitudini în vederea accesului la calitatea de contabil autorizat și de expert contabil	2		
---	--	---	--	--

**Bibliografie**

1. Țaicu Marian, *Doctrina și deontologia profesiei contabile*, note de curs, 2024 – disponibil în format electronic pe platforma de e-learning;
2. CECCAR, *Codul etic național al profesioniștilor contabili*, ediția a V-a, revizuită și adăugită, Editura C.E.C.C.A.R., București, 2011, disponibil online la adresa [https://ceccar.ro/ro/wp-content/uploads/2011/09/Codul\\_etic\\_2011.pdf](https://ceccar.ro/ro/wp-content/uploads/2011/09/Codul_etic_2011.pdf);
3. IFAC, *Manualul privind Codul etic internațional pentru profesioniștii contabili inclusiv Standardele Internaționale privind Independența*, ediția 2018, disponibil online la adresa <https://www.codetic-standardeinternationale.ro/wp-content/uploads/2019/12/Codul-etice-pentru-profesionistii-contabili.pdf>;
4. CECCAR, Regulamentul de organizare și funcționare a Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România, aprobat prin Hotărârea Consiliului Superior al C.E.C.C.A.R. nr. 1/1995, republicat, disponibil online la adresa <https://ceccar.ro/ro/wp-content/uploads/2023/05/ROF-CECCAR-modificat-si-completat-prin-HCN-nr.-164-din-4.04.2023-MO-379.pdf>;
5. Pătrașcu, Daniela; Radu, Valentin; Radu, Florin, *Profesia contabilă în IMM-uri*, Editura Pro Universitaria, București, 2017;
6. \*\*\* Ordonanța Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați, republicată, cu modificările și completările ulterioare, disponibil online la adresa [https://ceccar.ro/ro/?page\\_id=21](https://ceccar.ro/ro/?page_id=21).

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului**

Conținutul disciplinei este în concordanță cu programele din alte centre universitare din țară și cu cerințele CECCAR, existând un acord între Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești și CECCAR. Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești evaluează periodic gradul de satisfacție al reprezentanților angajatorilor față de competențele profesionale și transversale dobândite de către absolvenți.

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor;</li> <li>• Gradul de asimilare a limbajului de specialitate;</li> <li>• Coerența logică.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluarea finală - probă scrisă (2 ore): calitatea, rigoarea, sinteza și coerența tratării subiectelor</li> </ul>	50 %
10.5 Seminar	<p>Prezență și participare activă la seminar</p> <p>Tema de casă: referat – elaborare și prezentare</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- analiza produselor și intervențiilor studentului în activitățile de seminar + participarea la realizarea studiilor de caz;</li> <li>- chestionare orală sub formă de dialog.</li> </ul>	<p>20%</p> <p>30%</p>
10.6 Standard minim de performanță	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cunoașterea și înțelegerea principiilor fundamentale ale eticii în profesia contabilă;</li> <li>2. Prezentarea aspectelor esențiale privind organizarea și funcționarea CECCAR.</li> <li>3. Acumularea a minim 50 puncte din activitățile evaluate.</li> </ol>		

Data completării  
20 septembrie 2024

Titular disciplină,  
Lector univ. dr. Țaicu Marian

Titular seminar,  
Lector univ. dr. Țaicu Marian

Data aprobării în Consiliul departamentului,  
27 septembrie 2024

Director de departament,  
(prestator)  
Conf. univ. dr. Șerbănescu Luminița

Director de departament,  
(beneficiar),  
Conf. univ. dr. Șerbănescu Luminița

## FIȘA DISCIPLINEI

### **METODOLOGIA CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE PENTRU ELABORAREA LUCRĂRII DE DISERTAȚIE**, anul universitar 2024-2025

#### 1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	<b>Contabilitate</b>
1.5	Ciclul de studii	Masterat
1.6	Programul de studiu / calificarea	<b>Management contabil si Informatică de gestiune / Management contabil si Informatică de gestiune</b>

#### 2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei	<b>Metodologia cercetării științifice pentru elaborarea lucrării de disertație</b>									
2.2	Titularul disciplinei	Conf. univ. dr. Bondoc Daniela									
2.3	Titularul activităților de proiect	Conf. univ. dr. Bondoc Daniela									
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	C	2.7	Regimul disciplinei	O

#### 3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	1	3.2	din care curs	-	3.3	P	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	12	3.5	din care curs	-	3.6	P	12
<b>Distribuția fondului de timp alocat studiului individual</b>								
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								ore
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								14
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								12
Tutorat								-
Examinări								
Alte activități .....								
3.7	Total ore studiu individual			38				
3.8	<b>Total ore pe semestru</b>			<b>50</b>				
3.9	<b>Număr de credite</b>			<b>2</b>				

#### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoașterea noțiunilor fundamentale de cercetare și redactare lucrare de licență
4.2	De competențe	Capacitatea de înțelegere și investigare, pornind de la o întrebare formulată în limbajul economic a unui fenomen, finalizată prin validare/invalidare a ipotezelor rezultate din întrebarea inițială ce constituie esența cercetării precum și verificarea antiplagiat a rezultatelor cercetării

#### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	-
5.2	De desfășurare a proiectului	Spațiul unui laborator informatic ce deține calculatoare, ecran, videoproiector, tablă / flipchart și cretă / marker pentru a evidenția astfel concret unele etape ale cercetării legate de literatură review, citări, testări sau programe antiplagiat. Fiecare masterand poate folosi un PC sau telefonul personal pentru a accesa adrese Internet sau site-uri demo antiplagiat, precum și platforma de e-learning pentru materiale destinate proiectului. Se recomandă participarea activă a studenților la activitățile didactice, precum și respectarea termenului anunțat de cadrul didactic pentru predarea temei.

#### 6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C10. Sintetizează informațiile financiare – 2 PC
Competențe transversale	-

## 7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dezvoltarea competențelor care vizează elaborarea unui proiect de cercetare științifică
7.2 Obiectivele specifice	<p><b>A. Obiective cognitive</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Să cunoască tipologia și ciclurile unei cercetări economice utile în formarea unei gândiri economice, critice și adaptive la realitate, orientată spre utilizarea eficientă a resurselor întreprinderii.</li> <li>2. Să cunoască tipologia lucrărilor științifice și să asimileze principiile generale de redactare a unei lucrări științifice</li> <li>3. Să cunoască modalitățile de evitare a plagiatului în lucrările științifice</li> </ol> <p><b>B. Obiective procedurale</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Să identifice, să culeagă și să prelucreze datele economice referitoare la activitățile investigate în disertație ce au loc practic în cadrul entităților economice.</li> <li>2. Să dobândească deprinderile practice privind mecanismul transferării întrebării esențiale a unei disertații în ipotezele acesteia;</li> <li>3. Să dezvolte capacitatea de interpretare și redactare corectă și etică a unei lucrări științifice (disertație);</li> <li>4. Să-și formeze deprinderi de elaborare a unor tipuri de lucrări științifice de interes (disertație, articol științific)</li> <li>5. Să lucreze practic cu pachete de program de detectare plagiat (semplag, plagiarism detector – demo ș.a.)</li> </ol> <p><b>C. Obiective atitudinale</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Să se familiarizeze cu rolurile specifice muncii în echipă și să coopereze în activitățile specifice pentru rezolvarea unui proiect sau a unui studiu de caz (disertație);</li> <li>2. Să dezvolte un raționament de cercetare științifică adecvată și corectă, fundamentată pentru a interpreta situațiile reale ale entităților economice</li> </ol>

## 8. Conținuturi

8.1. Proiect		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Date generale: Prezentarea temei proiectului <i>“Cercetare structurată conform standardelor studiului aplicativ al disertației”</i> utilă în cazul celor mai bune proiecte realizate și ca articol distinct publicabil sau lucrare la sesiunea de cercetări studentești realizată în cadrul disciplinei <i>Metodologiei cercetării științifice pentru elaborarea lucrării de disertație</i> (inclusiv fișa disciplină și barem de notare)	1	Expunerea teoretică Prelegerea și explicația punctate de dialog	Aplicații practice  1. Identificarea întrebării sau întrebărilor cheie și ipotezelor derivate ale cercetării
2	Aspecte generale despre cercetare și disertație: definirea, formularea și importanța întrebării esențiale a unei cercetări, precum și ipoteze investigative derivate Aplicația 1	1	Expunerea, explicația, analiza structurii unui articol științific sau disertații structurate pe relația dintre întrebare și ipoteze	2. Realizarea unui model standard de redactare a disertației
3	Specificul cercetării economice moderne. Tipologie și cicluri în cercetarea economică.	1	Expunerea și exemplificarea cu privire la realizarea unor relații logice între cicluri, caracter și tipologia unei cercetări	3. Întocmirea unei liste bibliografice
4	Conceptul de lucrare științifică, tipologia lucrărilor științifice și standardizarea relativă a acestora	1	Expunerea și exemplificarea tipologiei lucrărilor și a redactărilor științifică	4. Elaborarea unui fișier de prezentare a lucrării (utilizând, de exemplu, facilitățile PowerPoint)
5	Elementele structurale concrete ale unei lucrări științifice Aplicația 2	1	Prezentarea modalităților de realizare structurii unei cercetări (de la introducere la bibliografie cu exemplificări)	
6	Definirea și exemplificarea stilului științific al unei lucrări cu accent pe disertație	1	Prezentarea modalităților de a realiza un stil original, critic și științific	
7.	Redactarea și tehnoredactarea unei lucrări științifice. Lista bibliografică exemplu de standard maximizat Aplicația 3	1	Expunere și exemplificare a regulilor de redactare științifică	
8.	Modalități de prezentare ale unei lucrări științifice Power point presentation (ppt) si poster, doua soluții moderne de prezentare a cercetărilor științifice Aplicația 4	1	Prezentarea modalităților de comunicare și exemple cu privire la realizarea posterelor si PPT de prezentare	

8.1. Proiect		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
9.	Plagiatul, identificarea și evitarea acestuia, cu accent pe citarea internă și finală, dar și pe parafrizare în disertație	1	Expunere, explicație, analiza unui raport de plagiat și impactul lui asupra cercetării	
10	Conținutul critic și publicarea unei lucrări științifice	1	Expunere și exemplificări cu privire la realizarea unor relații logice între propoziții și fraze	
11	Realizarea conform cerințelor formulate pe parcursul semestrului și predarea finală a proiectului reunind cele 4 aplicații (studiu de caz aplicativ succint, cu întrebări și ipoteze majore, corect structurat și redactat standard al unei disertații)	2	Susținere colocviu și discuții	

#### Bibliografie

1. S. Chelcea, *Metodologia cercetării sociologice*. Ed. a 3-a. București: Editura Economică, 2004.
2. V. Dinu, Gh. Săvoiu, D.-C. Dabija, *A concepe, a redacta și a publica un articol științific. O abordare în contextul cercetării economice*, Editura ASE București, ediția I, 2016 sau ediția a II-a revăzută și adăugită, 2017
3. V. Dinu, *Ghid de bune practici privind elaborarea lucrărilor de finalizare a studiilor de licență și masterat*, Ed. ASE București, 2019, disponibil on line la: [https://fabbv.ase.ro/wp-content/uploads/2020/12/Ghid\\_bune\\_practici.pdf](https://fabbv.ase.ro/wp-content/uploads/2020/12/Ghid_bune_practici.pdf)
4. I. Dumitrache, H. Iovu (coordonatori), *Manual de autorat științific*, 2009, disponibil on line la: <http://www.ecs-univ.ro/UserFiles/File/Manual%20de%20autorat%20stiintific%2026.09.2011.pdf>
5. M. Niculescu, A. Galabov, *Epistemologia cercetării în științele organizațiilor. Repere pentru tinerii cercetători*, Ed. Pro Universitaria, București, 2021
6. C. Popescu, D. Ciucur, Gh. Răboacă, D. Iovan, *Metodologia cercetării științifice economice*, Ed. ASE, București, 2006
7. S.C. Ștefan, S.C. Popa, A.A. Olariu, C.F. Popa, *Metodologia cercetării în management*, Ed. Pro Universitaria, București, 2021
8. D. Bondoc, *Metodologia cercetării științifice pentru elaborarea lucrării de disertație*, suport pentru elaborarea proiectului, format electronic, 2024
9. \*\*\* Universitatea POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești, Facultatea de Științe Economice și Drept, *Ghid de elaborare a lucrării de licență / disertație*

#### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

În vederea actualizării și îmbunătățirii conținutului disciplinei, cadrele didactice au participat și participă la activități de schimb de bune practici cu colegi din alte centre universitare din țară și la manifestări științifice. Competențele care vor fi obținute de către studenți pot să răspundă așteptărilor mediului de afaceri sub aspectul conceptelor abordate în cadrul disciplinei. Universitatea evaluează periodic gradul de satisfacție al reprezentanților angajatorilor față de competențele profesionale dobândite de către absolvenți.

#### 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Colocviu axat pe accesarea unor informații și pe realizarea unui proiect	Evaluare finală	Proba orală – colocviu de susținere a proiectului și întrebări derivate	20%
10.5 Conținutul proiectului	Ritmicitatea lucrului	Prezența și evaluarea participării studentului în timpul activităților de proiect (aplicațiile 1-4)	40%
	Conținutul proiectului	Conținutul și redactarea proiectului	40%
10.6 Standard minim de performanță	Acumularea a minim 50 puncte din activitățile evaluate.		

Data completării:  
20 septembrie 2024

Titular de disciplină (proiect):  
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Data aprobării în Consiliul departamentului,  
27 septembrie 2024

Director de departament,  
(prestator)  
Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu

Director departament  
(beneficiar),  
Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu

## FIȘA DISCIPLINEI

**Analiza informatizată a datelor, anul universitar 2024-2025**

### 1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	<b>Contabilitate</b>
1.5	Ciclul de studii	Master
1.6	Programul de studiu / calificarea	<b>Management Contabil și Informatică de Gestiune / Master</b>

### 2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei		<b>Analiza informatizată a datelor</b>								
2.2	Titularul disciplină (coordonator disciplină)		Conf. univ. dr. Burtescu Emil								
2.3	Titularul activităților de seminar		Conf. univ. dr. Burtescu Emil								
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	C	2.7	Regimul disciplinei	A

### 3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	1	3.3	L	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	36	3.5	din care curs	12	3.6	L	24
<b>Distribuția fondului de timp alocat studiului individual</b>								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								<b>24</b>
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								<b>24</b>
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								<b>39</b>
Tutorat								<b>2</b>
Examinări								-
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								-
3.7	Total ore studiu individual			<b>89</b>				
3.8	<b>Total ore pe semestru</b>			<b>125</b>				
3.9	<b>Număr de credite</b>			<b>5</b>				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoașterea noțiunilor de bază de informatică economică, baze de date și proiectarea sistemelor informatice.
4.2	De competențe	Capacități de sinteză, gândire divergentă

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Videoproiector, PC, conexiune wireless (Internet și Intranet)
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Videoproiector, PC, conexiune rețea locală, conexiune wireless (Internet și Intranet)

### 6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C3. Elaborează rapoarte de statistică financiară – 2 PC C10. Sintetizează informațiile financiare – 2 PC C11. Interpretează situațiile financiare – 1 PC
Competențe transversale	-

### 7. Obiectivele disciplinei

7.1	Obiectivul general al disciplinei	Dobândirea de cunoștințe generale și specifice necesare pentru analiza informatizată a datelor.
7.2	Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Asimilarea de cunoștințe generale și de specialitate privind cadrul de referință în auditarea sistemelor informatice.</li> <li>- Dobândirea conceptelor și cunoștințelor necesare pentru înțelegerea și aplicarea controalelor și a proceselor de audit în sistemele informatice.</li> <li>- Utilizarea instrumentelor de analiză și evaluare a sistemelor informatice.</li> <li>- Identificarea și evaluarea riscurilor din sistem.</li> <li>- Evaluarea și testarea controlului din sistem.</li> <li>- Verificarea și evaluarea fizică a mediului informatic.</li> <li>- Verificarea și evaluarea administrării sistemului informatic.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Verificarea si evaluarea aplicatiilor informatice.</li> <li>- Verificarea si evaluarea securitatii retelelor de calculatoare.</li> <li>- Verificarea si evaluarea planurilor si procedurilor de recuperare în caz de dezastru si continuare a activitatii.</li> <li>- Testarea integritatii datelor.</li> </ul>
--	--

## 8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații
1	Sisteme informatice. Evoluție și costuri. Fundamentări privind folosirea informației în cadrul organizației.	1	- prelegerea - dezbateră	<i>Prezentare folosind calculator, videoproiector si conexiune la rețea.</i>
2	Realizarea sistemelor informatice.	1	- prelegerea - dezbateră	<i>Prezentare folosind calculator, videoproiector si conexiune la rețea.</i>
3	Stocarea și prelucrarea informației. Baze de date. Depozite mari de date - Data warehouse. Extragerea datelor - Data mining.	2	- prelegerea - dezbateră	<i>Prezentare folosind calculator, videoproiector si conexiune la rețea.</i>
4	Modelarea economică. Prelucrarea și analiza datelor. Operații ETL.	2	- prelegerea - dezbateră	<i>Prezentare folosind calculator, videoproiector si conexiune la rețea.</i>
5	Centralizarea datelor. Prelucrarea datelor cu instrumente desktop. Prelucrarea datelor cu instrumente specifice.	3	- prelegerea - dezbateră	<i>Prezentare folosind calculator, videoproiector si conexiune la rețea.</i>
6	Simularea proceselor economice.	2	- prelegerea - dezbateră	<i>Prezentare folosind calculator, videoproiector si conexiune la rețea.</i>
7	Sisteme informatice geografice (GIS). Analiza datelor geografice.	2	- prelegerea - dezbateră	<i>Prezentare folosind calculator, videoproiector si conexiune la rețea.</i>
8	Integrarea aplicațiilor.	1	- prelegerea - dezbateră	<i>Prezentare folosind calculator, videoproiector si conexiune la rețea.</i>
<b>Bibliografie</b>				
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. E. Burtescu, <i>Sisteme informatice în afaceri</i>, Editura SITECH, 2011.</li> <li>2. M. Oleksik, L. Roșca, <i>Analiza datelor cu Microsoft Excel</i>, Editura ProUniversitaria, 2023.</li> <li>3. I. Spircu, <i>Analiza datelor</i>, biblioteca digitala ASE, (<a href="http://www.biblioteca-digitala.ase.ro/biblioteca/carte2.asp?id=489&amp;idb=">http://www.biblioteca-digitala.ase.ro/biblioteca/carte2.asp?id=489&amp;idb=</a></li> <li>4. E. Burtescu, <i>Analiza informatizată a datelor</i>, Note de curs în format electronic, platforma de e-learning, 2024</li> </ol>				
8.2. Laborator*		Nr. ore	Metode de predare	Observații
1	Sisteme informatice. Realizarea infrastructurii pentru operații de analiza informatizată a datelor.	2	- expunerea - dezbateră - lucrul în grup	<i>Se folosesc statii de lucru, videoproiector si conexiune la retea (Internet si Intranet).</i>
2	Culegerea/extragerea datelor. Validarea datelor.	3	- conversația euristică - dezbateră - lucrul în grup.	<i>Se folosesc statii de lucru, videoproiector si conexiune la retea (Internet si Intranet).</i>
3	Realizarea de baze de date. Realizarea de depozite mari de date - Data Warehouse.	4	- expunere - lucrul in grup - lucrul individual - aplicații si studii de caz	<i>Se folosesc statii de lucru, videoproiector si conexiune la retea (Internet si Intranet).</i>
4	Centralizarea datelor. Prelucrarea datelor cu instrumente desktop – Microsoft (MS Excel, MS Access) Prelucrarea datelor cu instrumente specifice IBM – SPSS, R-Project,	6	- expunere - lucrul in grup - lucrul individual - aplicații si studii de caz	<i>Se folosesc statii de lucru, videoproiector si conexiune la retea (Internet si Intranet).</i>
5	Simularea proceselor economice. Simularea probabilistică. Analiza de risc.	6	- expunere - dezbateră - lucrul in grup - aplicații si studii de caz	<i>Se folosesc statii de lucru, videoproiector si conexiune la retea (Internet si Intranet).</i>
6	Sisteme informatice geografice (GIS). Analiza datelor geografice. MapPoint/BingMaps. ArcGIS.	4	- expunere - lucrul in grup - lucrul individual - aplicații si studii	<i>Se folosesc statii de lucru, videoproiector si conexiune la retea (Internet si Intranet).</i>

	Oracle Spatial.		de caz	
7	Integrarea aplicațiilor. Realizarea legăturilor între aplicațiile independente pentru lucrul unitar.	3	- expunere - lucrul in grup - lucrul individual - aplicații si studii de caz	<i>Se folosesc statii de lucru, videoproiector si conexiune la retea (Internet si Intranet).</i>
<b>Bibliografie:</b>				
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. M. Oleksik, L. Roșca, <i>Analiza datelor cu Microsoft Excel</i>, Editura ProUniversitaria, 2023.</li> <li>2. E. Burtescu, <i>Analiza informatizată a datelor</i>, Note de curs în format electronic, platforma de e-learning, 2024</li> <li>3. E. Burtescu, <i>Sisteme informatice în afaceri</i>, Editura SITECH, 2011.</li> <li>4. I. Spircu, <i>Analiza datelor</i>, biblioteca digitala ASE, (<a href="http://www.biblioteca-digitala.ase.ro/biblioteca/carte2.asp?id=489&amp;idb=">http://www.biblioteca-digitala.ase.ro/biblioteca/carte2.asp?id=489&amp;idb=</a> )</li> </ol>				

\* Laboratoarele se vor desfășura pe bază de aplicații, intervenții directe, dezbateri, lucru în grup etc, activități care vor fi luate în considerare la evaluarea finală.

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• corectitudinea și acuratețea folosirii conceptelor, teoriilor și aplicațiilor din domeniul serverelor de baze de date însușite la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților comunității epistemice/academice din domeniul științelor economice.</li> <li>• competențele procedurale și atitudinale ce vor fi achiziționate la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale și angajatorilor</li> </ul>
--

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	- corectitudinea si completitudinea cunostițelor; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate; - calitatea și coerența tratării a subiectelor teoretice abordabile în manieră explicativ-argumentativă	Evaluare finală scrisă	20%
10.5. Laborator	Tema de casă	- evaluarea temei de casa și a susținerii acesteia,	40%
	Activitate laborator si prezența	- notarea activitatilor de laborator si a prezentei.	40%
10.6. Standard minim de performanță	Acumularea a minim 50 puncte din activitatile evaluate.		

Data completării  
20 septembrie 2024

Titular disciplină,  
Conf. univ. dr. Emil Burtescu

Titular laborator,  
Conf. univ. dr. Emil Burtescu

Data aprobării în Consiliul departamentului,  
27 septembrie 2024

Director de departament,  
(prestator)  
Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu

Director de departament,  
(beneficiar),  
Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu

# FIȘA DISCIPLINEI

## Servere de baze de date, anul universitar 2024-2025

### 1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	<b>Contabilitate</b>
1.5	Ciclul de studii	Masterat
1.6	Programul de studiu / calificarea	<b>Management Contabil și Informatică de Gestiune/ Management Contabil și Informatică de Gestiune</b>

### 2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei		<b>Servere de baze de date</b>								
2.2	Titularul disciplinei (coordonator disciplină)		Conf. univ. dr. Burtescu Emil								
2.3	Titularul activităților de seminar		Conf. univ. dr. Burtescu Emil								
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

### 3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	1	3.3	L	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	42	3.5	din care curs	14	3.6	L	28
<b>Distribuția fondului de timp alocat studiului individual</b>								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								<b>40</b>
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								<b>36</b>
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								<b>28</b>
Tutorat								<b>2</b>
Examinări								<b>2</b>
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								-
3.7	Total ore studiu individual			<b>108</b>				
3.8	Total ore pe semestru			<b>150</b>				
3.9	Număr de credite			<b>6</b>				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoașterea noțiunilor de bază de informatică economică, baze de date și proiectarea sistemelor informatice.
4.2	De competențe	Capacități de sinteză, gândire divergentă.

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Videoproiector, PC, conexiune wireless (Internet și Intranet)
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Videoproiector, PC, servere de baze de date, clienți, conexiune rețea locală, conexiune wireless (Internet și Intranet)

### 6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C3. Elaborează rapoarte de statistică financiară– 3 PC C10. Sintetizează informațiile financiare– 3 PC
Competențe transversale	-



## 7. Obiectivele disciplinei

<b>7.1. Obiectivul general al disciplinei</b>	Familiarizarea masteranzilor pentru lucrul cu baze de date în rețelele de calculatoare, precum și cu activități specifice de instalare, utilizare, mentenanță și securizare a serverelor de baze de date din cadrul unei organizații.
<b>7.2. Obiectivele specifice</b>	Cunoașterea și aprofundarea elementelor fundamentale și de detaliu în ce privește lucrul în rețele de calculatoare. Cunoașterea și aprofundarea elementelor fundamentale și de detaliu privind lucrul cu bazele de date în rețelele de calculatoare. Cunoașterea și experimentarea lucrului pe diferite platforme de baze de date. Realizarea de aplicații de baze de date pentru lucrul în rețea. Utilizarea cunoștințelor dobândite pentru administrarea utilizatorilor și a drepturilor de acces ale acestora în cadrul unei organizații. Dobândirea de cunoștințe necesare pentru funcționarea în condiții optime a unui server de baze de date, precum și a similitudinii de cunoștințe referitoare la securizarea acestuia.

## 8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații/Resurse folosite
1.	Rețele de calculatoare.	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prelegerea</li> <li>• dezbateră</li> </ul>	<i>Prezentare folosind calculator, videoprojector și conexiune la rețea.</i>
2.	Baze de date. Data warehouse. Data mining.	1		
3.	Elemente fundamentale ale serverelor de baze de date.	1		
4.	Arhitecturi avansate se servere (de baze de date).	1		
5.	Instalarea și configurare platforma de server. Instalare SGBD-uri (ORACLE, MySQL, PostgreSQL).	2		
6.	Instalate și configurare client. Instalare unelte de gestionare și dezvoltare.	2		
7.	Conexiunea la server. Exploatarea bazelor de date.	2		
8.	Aplicații pentru administrare și dezvoltare software.	2		
9.	Securizarea serverului.	1		
10.	Mentenanța serverului de baze de date.	1		

### Bibliografie

1. E. Burtescu, *Servere de baze de date -Note de curs* format electronic, Platforma e-learning, 2024.
2. E. Burtescu, *Limbajul SQL. Instrucțiuni și exemple*, Editura SITECH, Craiova, 2015.
3. E. Burtescu, *Servere de baze de date*, Editura, SITECH, Craiova, 2012.
4. M. Velicanu, I. Lungu, I. Bota, *Sisteme de baze de date evoluate*, Editura ASE București, 2009.
5. I. Lungu, A. Bâra, I. Botha, s.a., *Administrarea bazelor de date*. Editura ASE, București, 2008.

8.2. Laborator*		Nr. ore	Metode de predare	Observații/Resurse folosite
1.	Rețele de calculatoare. Resurse. Utilizatori. Controlul accesului.	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• dezbateră</li> <li>• lucrul individual.</li> </ul>	<i>Se folosesc: servere, stații de lucru, videoprojector și conexiune la rețea.</i>
2.	Baze de date. Data warehouse. Data mining.	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• expunerea</li> <li>• dezbateră</li> </ul>	
3.	Elemente fundamentale ale serverelor de baze de date.	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• conversația euristică</li> <li>• dezbateră</li> <li>• lucrul în grup.</li> </ul>	
4.	Instalarea și configurare platforma de server (Windows/Linux). Instalare SGBD-uri (ORACLE, MySQL, PostgreSQL).	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• expunere</li> <li>• lucrul în grup</li> </ul>	
5.	Instalate și configurare client. Instalare unelte de gestionare și dezvoltare (Oracle SQL Developer, PGAdmin și Navicat).	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• expunere</li> <li>• lucrul în grup</li> <li>• lucrul individual</li> </ul>	

6.	Conectarea la serverul de baze de date folosind console de administrare și aplicații specifice.	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>•expunere</li> <li>•lucrul in grup</li> <li>•lucrul individual</li> </ul>
7.	Crearea clienților și a drepturilor de acces.	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>•expunere</li> <li>•lucrul in grup</li> <li>•lucrul individual</li> <li>•aplicatii si studii de caz</li> </ul>
8.	Crearea de baze de date specifice pentru lucrul în rețelele de calculatoare.	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>•expunere</li> <li>•lucrul in grup</li> <li>•lucrul individual</li> <li>•aplicatii si studii de caz</li> </ul>
9.	Exploatarea serverului. Realizarea de interogări, actualizări de date etc.	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>•expunere</li> <li>•lucrul in grup</li> <li>•lucrul individual</li> <li>•aplicatii si studii de caz</li> </ul>
10.	Securizarea serverului. Operații de backup/restore.	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>•expunere</li> <li>•studii de caz</li> <li>•lucrul în grup</li> </ul>
11.	Mentenanța serverului.	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>•expunere</li> <li>•prezentare</li> </ul>

**Bibliografie:**

1. E. Burtescu, *Servere de baze de date -Note de curs* format electronic, Platforma e-learning, 2024.
2. E. Burtescu, *Limbajul SQL. Instrucțiuni și exemple*, Editura SITECH, Craiova, 2015.
3. E. Burtescu, *Oracle –instrumente de gestionare și dezvoltare*, Editura, SITECH, Craiova, 2013.
4. E. Burtescu, *Servere de baze de date*, Editura, SITECH, Craiova, 2012.
5. M Velicanu, I. Lungu, I. Bota, *Sisteme de baze de date evaluate*, Editura ASE Bucuresti, 2009.
6. I. Lungu, A. Bâra, I. Botha, s.a., *Administrarea bazelor de date*. Editura ASE, București, 2008.
7. \*\*\* PostgreSQL – User Guide - <http://www.postgresql.org/docs/>
8. \*\*\* MySQL – User Guide - [downloads.mysql.com/docs/userguide-en.pdf](http://downloads.mysql.com/docs/userguide-en.pdf)
9. \*\*\* - [http://download-west.oracle.com/docs/cd/B10501\\_01/server.920/a96540/toc.htm](http://download-west.oracle.com/docs/cd/B10501_01/server.920/a96540/toc.htm)
10. \*\*\* - [http://download-west.oracle.com/docs/cd/B10501\\_01/server.920/a96521/toc.htm](http://download-west.oracle.com/docs/cd/B10501_01/server.920/a96521/toc.htm)
11. \*\*\* - <http://www.ss64.com/ora/>

**\*NOTE:**

1.Laboratoarele se vor desfășura pe bază de aplicații, intervenții directe, dezbateri, lucru în grup etc., activități care vor fi luate în considerare la evaluarea finală.

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

- corectitudinea și acuratețea folosirii conceptelor, teoriilor și aplicațiilor din domeniul serverelor de baze de date însușite la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților comunității epistemice/academice din domeniul științelor economice.
- competențele procedurale și atitudinale ce vor fi achiziționate la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale și angajatorilor

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	<ul style="list-style-type: none"><li>- Calitatea și coerența tratării a subiectelor teoretice abordabile în manieră explicativ-argumentativă;</li><li>- Gradul de asimilare a limbajului de specialitate</li></ul>	<b>Examen scris:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- subiecte de analiza, proiectare și implementare</li></ul>	50%
10.5. Laborator	Tema de casă	<ul style="list-style-type: none"><li>- evaluarea temei de casa și a susținerii acesteia</li></ul>	30%
	Activitate laborator și prezența	<ul style="list-style-type: none"><li>- notarea activitatilor de laborator și a prezenței</li></ul>	20%
10.6. Standard minim de performanță	Acumularea a minim 50 puncte din activitățile evaluate.		

Data completării  
20 septembrie 2024

Titular disciplină,  
Conf. univ. dr. Emil Burtescu

Titular laborator,  
Conf. univ. dr. Emil Burtescu

Data aprobării în Consiliul departamentului,  
27 septembrie 2024

Director de departament,  
(prestator)  
Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu

Director de departament,  
(beneficiar),  
Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu

## FIȘA DISCIPLINEI

### *Fiscalitate II*, anul universitar 2024-2025

#### 1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Masterat
1.6	Programul de studiu / calificarea	<b>Management Contabil și Informatică de Gestiune/ Management Contabil și Informatică de Gestiune</b>

#### 2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei	<b>Fiscalitate II</b>									
2.2	Titularul disciplinei (coordonator/disciplină)	Conf. univ. dr. Burtescu Claudia									
2.3	Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. Burtescu Claudia									
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

#### 3 Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	2	3.2	din care curs	1	3.3	S	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	28	3.5	din care curs	14	3.6	S	14
<b>Distribuția fondului de timp alocat studiului individual</b>								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								<b>35</b>
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								<b>21</b>
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								<b>14</b>
Tutorat								<b>2</b>
Examinări								-
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								-
3.7	Total ore studiu individual			<b>72</b>				
3.8	<b>Total ore pe semestru</b>			<b>100</b>				
3.9	<b>Număr de credite</b>			<b>4</b>				

#### 4 Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Notiunile de fiscalitate și contabilitate
4.2. de competențe	Capacități de analiză, sinteză, gândire divergentă

#### 5 Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Dotarea sălii de curs cu tablă / flipchart și cretă / marker
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Dotarea sălii de seminar cu tablă / flipchart și cretă / marker; fiecare student folosește un minicalculator pentru rezolvarea studiilor de caz; participarea studenților la susținerea testelor; respectarea termenului anunțat de cadrul didactic pentru predarea temei

#### 6 Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C1. Creează un plan financiar - 1 PC C10. Sintetizează informațiile financiare - 2 PC C11. Interpretează situațiile financiare - 1 PC
Competențe transversale	-

#### 7 Obiectivele disciplinei

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Calculul, declararea și plata obligațiilor fiscale
7.2. Obiectivele specifice	1. <u>Obiective cognitive</u> 1. Interdependența dintre fiscalitate și contabilitate; 2. Cunoașterea impozitelor și taxelor datorate de persoanele fizice

	<p><b>B. Obiective procedurale</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Abordarea teoretică și practica a cazurilor inspirate din activitatea economică a persoanelor impozabile, în scopul identificării principiilor de natură contabilă și fiscală;</li> <li>2. Argumentarea temeinică a modului de soluționare a problematicii de natură contabilă și fiscală;</li> <li>3. Întocmirea declarațiilor fiscale;</li> <li>4. Autoevaluarea lucrărilor întocmite.</li> </ol> <p><b>C. Obiective atitudinale</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Respectarea legislației contabile și fiscale;</li> <li>2. Responsabilitate pentru calitatea lucrărilor întocmite.</li> <li>3. Respectarea graficului de lucrări.</li> </ol>
--	---

## 8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	<p><b>TAXA PE VALOAREA ADĂUGATĂ</b></p> <p>4.1. Operațiuni cuprinse în sfera de aplicare a taxei pe valoarea adăugată 4.2. Locul operațiunilor cuprinse în sfera de aplicare a taxei pe valoarea adăugată 4.3. Faptul generator și exigibilitatea taxei pe valoarea adăugată 4.4. Baza de impozitare 4.5. Cotele de TVA 4.6. Operațiuni scutite de taxa pe valoarea adăugată 4.7. Regimul deducerilor 4.8. Persoana obligată la plata taxei 4.9. Înregistrarea în scopuri de taxă pe valoarea adăugată 4. 10. Perioada fiscală 11. Documente și declarații specifice 12. Obligații de plată</p>	7		
2	<p><b>IMPOZITUL PE VENITUL PERSOANELOR FIZICE</b></p> <p>1.1. Sfera de aplicare. Contribuabilii și baza de impozitare 1.2. Perioada impozabilă 1.3. Cotele de impozitare 1.4. Impozitarea veniturilor din salarii și asimilate salariilor 1. 5. Impozitarea veniturilor din: activități independente, drepturile de proprietate intelectuală, cedarea folosinței bunurilor, investiții, pensii, activități agricole, silvicultură și piscicultură, premii și din jocuri de noroc, transferul proprietăților imobiliare din patrimonial personal, alte surse</p>	4	prelegere dezbateri, expunere la tablă	Studentii au acces la suportul de curs și în format electronic
3	<p><b>CONTRIBUȚIILE SOCIALE OBLIGATORII</b></p> <p>2.1. Contribuabilii sistemelor de asigurări sociale 2.2. Categoriile de venituri supuse contribuțiilor sociale obligatorii 2. 3. Cotele de contribuții sociale obligatorii 2. 4. Baza de calcul al contribuțiilor sociale obligatorii pentru veniturile din salarii. 2.5. Calculul contribuțiilor sociale pentru alte categorii de venituri obținute de persoane fizice</p>	3		
<p><b>Bibliografie</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Burtescu Claudia, <i>Fiscalitate II</i>, note de curs, format electronic, platforma de e-learning, 2024</li> <li>2. <a href="http://www.anaf.ro">www.anaf.ro</a> Ghidul contribuabililor care realizeaza venituri din profesii liberale, 2021</li> <li>3. *** <i>Ghid pentru pregătirea candidaților la examenul de acces la stagiul pentru obținerea calității de expert contabil și de contabil autorizat</i>, ediția a XII-a, revizuită, Editura CECCAR, București, 2023</li> <li>4. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 688 din 10 septembrie 2015, cu modificările și completările ulterioare</li> <li>5. Hotărârea Guvernului nr. 1 / 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 22</li> <li>6. <i>Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală</i>, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 547 din 23 iulie 2015, cu modificările și completările ulterioare</li> </ol>				

8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Regimul special de TVA al întreprinderii mici; contabilitatea operațiunilor de comercializare a mijloacelor de transport second-hand; livrările către sine; vânzarea unui imobil în regim de scutire de TVA; influențele pro-ratei asupra dreptului de deducere a TVA; cazuri particular privind contabilizarea livrărilor taxabile, scutite de TVA cu drept de deducere, scutite de TVA fără drept de deducere.	2	Explicații, exemplificări, dialog	În cadrul primului seminar se stabilesc obligațiile de seminar ale masteranzilor, se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării și bibliografia recomandată.
2	Impozitarea veniturilor din profesii reglementate Impozitarea în sistem real. Stabilirea venitului net impozabil; Delimitarea venitului brut de venitul net impozabil; Delimitarea veniturilor impozabile de veniturile neimpozabile; Delimitări și structuri privind cheltuielile deductibile și cheltuielile nedeductibile luate în calculul venitului net impozabil.	2		
3	Impozitarea pe baza normelor de venit	2		
4	Impozitarea veniturilor din proprietate intelectuală	1		
5	Utilizarea documentelor justificative și financiare	1		
6	Cazuri particulare privind calculul și contabilizarea impozitului pe veniturile din salarii	1		
7	Impozitarea veniturilor din cedarea folosinței bunurilor	1		
8	Impozitarea veniturilor din investiții	1		
9	Impozitarea veniturilor din premii și jocuri de noroc	1		
10	Impozitarea veniturilor din agricultură, silvicultură, piscicultură	1		
11	Impozitarea veniturilor din pensii.	1		

#### Bibliografie

1. Burtescu Claudia, *Fiscalitate II*, note de curs, format electronic, platforma de e-learning, 2024
2. [www.anaf.ro](http://www.anaf.ro) Ghidul contribuabililor care realizeaza venituri din profesii liberale, 2021
3. \*\*\* *Ghid pentru pregătirea candidaților la examenul de acces la stagiul pentru obținerea calității de expert contabil și de contabil autorizat*, ediția a XII-a, revizuită, Editura CECCAR, București, 2023
4. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 688 din 10 septembrie 2015, cu modificările și completările ulterioare
5. Hotărârea Guvernului nr. 1 / 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 22
6. *Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 547 din 23 iulie 2015, cu modificările și completările ulterioare

#### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Cunoștințele teoretice și practice dobândite prin studierea acestei discipline asigură continuarea studiilor în domeniul contabilității la nivelul cerințelor reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor entităților economice.

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 SI (curs)	- expunerea corectă și completă a cunoștințelor - atenția la detalii - utilizarea limbajului de specialitate	Evaluarea finală - probă scrisă (2 ore): calitatea, rigoarea, sinteza și coerența tratării subiectului teoretic abordabil în manieră explicativ-argumentativă (20%) + 1 subiect aplicativ de rezolvare a unei tranzacții (30%)	50 %
10.5 Seminar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Prezentarea și activitatea seminar - evaluarea răspunsurilor la întrebările formulate de către cadrul didactic și a participării active a fiecărui student la rezolvarea studiilor de caz la seminar.</li><li>• Evaluarea periodică a cunoștințelor prin rezolvarea în scris a studiilor de caz</li><li>• Lucrare practică privind calculul, declararea și plata impozitelor datorate de persoanele juridice.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Evaluare continuă prin itemi cu răspuns scurt (în scris) și prin chestionare orală sub formă de dialog.</li><li>• Testare</li><li>• Tema de casă</li></ul>	10%  10%  30%
10.6 Standard minim de performanță	1. Detinerea cunoștințelor teoretice și practice privind calculul, declararea și plata impozitelor datorate de persoane juridice. 2. Detinerea cunoștințelor teoretice privind procedura fiscală. 3. Acumularea a minim 50 puncte din activitățile evaluate.		

Data completării  
20 septembrie 2024

Titular disciplină,  
Conf. univ. dr. Claudia Burtescu

Titular seminar,  
Conf. univ. dr. Claudia Burtescu

Data aprobării în Consiliul departamentului,  
27 septembrie 2024

Director de departament,  
(prestator)  
Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu

Director de departament,  
(beneficiar),  
Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu

## FIȘA DISCIPLINEI

### Informații contabile și decizii manageriale, anul universitar 2024-2025

#### 1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Masterat
1.6	Programul de studiu / calificarea	<b>Management Contabil și Informatică de Gestiune/ Management Contabil și Informatică de Gestiune</b>

#### 2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei	<b>Informații contabile și decizii manageriale</b>									
2.2	Titularul disciplinei (coordonator disciplină)	Lect. univ. dr. Țaicu Marian									
2.3	Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. Țaicu Marian									
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

#### 3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	S	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	42	3.5	din care curs	28	3.6	S	14
<b>Distribuția fondului de timp alocat studiului individual</b>								
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								56
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								42
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								28
Tutorat								2
Examinări								2
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								3
3.7	Total ore studiu individual			<b>133</b>				
3.8	Total ore pe semestru			<b>175</b>				
3.9	Număr de credite			<b>7</b>				

#### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoștințe fundamentale în domeniul contabilității
4.2	De competențe	Capacitate de analiză și sinteză

#### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Sală de curs dotată cu tablă și video-proiector;
5.2	De desfășurare a seminarului	Sală de seminar dotată cu tablă. Fiecare student folosește un minicalculator pentru rezolvarea studiilor de caz; participarea studenților la activitățile didactice și la susținerea testelor; respectarea termenului anunțat de cadrul didactic pentru susținerea referatelor.

#### 6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C1. Creează un plan financiar – 1 PC C9. Exercițiu control asupra cheltuielilor – 2 PC C10. Sintetizează informațiile financiare – 1 PC C11. Interpretează situațiile financiare – 3 PC
Competențe transversale	-

#### 7. Obiectivele disciplinei

7.1	Obiectivul general al disciplinei	Dezvoltarea de competențe privind fundamentarea deciziilor manageriale pe baza informațiilor contabile
7.2	Obiectivele specifice	<p><b>A. Obiective cognitive</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prezentarea surselor de informații contabile din cadrul întreprinderii;</li> <li>2. Cunoașterea caracteristicilor calitative ale informațiilor contabile;</li> <li>3. Descrierea sistemului informațional contabil din cadrul întreprinderii;</li> </ol> <p><b>B. Obiective procedurale</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Evaluarea impactului aplicării unei noi metode de calculație a costurilor asupra informațiilor produse de sistemul informațional contabil;</li> <li>2. Evaluarea impactului costurilor asupra performanțelor întreprinderii;</li> <li>3. Aplicarea modelului decizional;</li> </ol>



	<b>C. Obiective atitudinale</b> 1. Respectarea normelor de deontologie contabilă în demersul de adoptare a deciziilor manageriale pe baza informațiilor contabile; 2. Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor teme abordate, referate și studii de caz; 3. Dezvoltarea unui raționament logic și constructiv în dezvoltarea personală și profesională.
--	---

## 8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	<b>Sistemul informațional al întreprinderii</b> 1.1. Aspecte generale privind sistemul informațional al întreprinderii 1.2. Dualism versus monism contabil 1.3. Sistemul informațional contabil – instrument al managementului	2	Prelegere, dezbateri și expunere la tablă	Studentii au acces la suportul de curs și în format electronic pe platforma e-learning care facilitează învățarea graduală și structurată.
2	<b>Procesul decizional</b> 2.1. Prezentarea procesului decizional 2.2. Centrele de responsabilitate	2		
3	<b>Relevanța informațiilor contabile pentru procesul decizional</b> 3.1. Calitatea informațiilor contabile 3.2. Informațiile contabilității financiare și procesul decizional 3.3. Informațiile contabilității de gestiune și procesul decizional 3.4. Alegerea indicatorilor adecvați 3.5. Limitele informaționale ale indicatorilor de rezultate	4		
4.	<b>Adoptarea deciziei privind organizarea sistemului informațional contabil</b> 4.1. Adoptarea deciziei privind organizarea contabilității financiare 4.2. Adoptarea deciziei privind organizarea contabilității de gestiune și calculației costurilor	4		
5	<b>Utilizarea informațiilor contabile pentru adoptarea deciziilor</b> 5.1. Decizii de stabilire a prețului de vânzare 5.2. Decizii privind gestionarea portofoliului de produse 5.3. Decizii de tip "produc sau cumpără" 5.4. Decizii de tip "păstrează sau abandonează" 5.5. Decizii de tip "vânzare sau continuarea procesării" 5.6. Decizii privind acceptarea comenzilor speciale 5.7. Decizii privind păstrarea/scoaterea din funcțiune a unei linii tehnologice 5.8. Decizii privind finanțarea activității	4		
6	<b>Relevanța analizei abaterilor de la costurile standard pentru procesul decizional</b>	4		
7	<b>Costurile ascunse ale întreprinderii</b> 7.1. Delimitări conceptuale privind costurile ascunse 7.2. Posibilități de comensurare a costurilor ascunse 7.3. Posibilități de reducere a costurilor ascunse	4		
8	<b>Informațiile contabile și performanța globală a întreprinderii</b> 8.1. Informațiile privind performanța de mediu și deciziile manageriale 8.2. Informațiile privind performanța socială și deciziile manageriale 8.3. Contabilitatea și performanța globală a întreprinderii	4		
<b>Bibliografie</b> 1. Țaicu Marian, Șerbănescu Luminița, Bondoc Daniela, Dumitru Mihaela - <i>Informații contabile și decizii manageriale</i> , Editura Sitech, Craiova 2014; 2. Țaicu Marian - <i>Informații contabile și decizii manageriale – Note de curs în format electronic</i> disponibil pe platforma de e-learning, Pitești, 2024; 3. Bîrsan Mihaela - <i>Diagnosticul și strategiile firmei</i> , Editura Universității "Ștefan cel Mare", Suceava, 2019; 4. Jianu Ionel, Jianu Iulia - <i>Contabilitate financiară: Perspectiva principiilor contabile</i> , Editura ASE, București, 2021; 5. Jianu Ionel, Jianu Iulia - <i>Contabilitate managerială: Perspectiva deciziilor operaționale</i> , Editura ASE, București, 2021; 6. Mariotti, Steve, Glackin, Caroline - <i>Antreprenoriat: Lansarea și administrarea unei afaceri</i> , Editura JA Romania, București, 2021; 7. Tofan, Cezarina Adina - <i>Metode de asistare a deciziilor prin costuri cu ajutorul tehnologiilor informatice : studiu de caz în industria constructoare de mașini</i> , Editura Estfalia, București, 2016.				

8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Sistemul informațional al întreprinderii	2	Studiul de caz Exercițiul, Dezbaterea	În cadrul primei întâlniri se stabilesc obligațiile de seminar ale studenților și se precizează criteriile utilizate pentru evaluarea rezultatelor învățării. La rezolvarea studiilor de caz studenții vor utiliza minicalculatoare.
2	Procesul decizional la nivelul întreprinderii	1		
3	Relevanța informațiilor contabile pentru procesul decizional	1		
4	Adoptarea deciziei privind organizarea sistemului informațional contabil	1		
5	Decizii de stabilire a prețului de vânzare Decizii privind gestionarea portofoliului de produse	1		
6	Decizii de tip "produc sau cumpăr"	1		
7	Decizii de tip "păstrează sau abandonează"	1		
8	Decizii de tip "vânzare sau continuarea procesării" Decizii privind acceptarea comenzilor speciale;	1		
9	Decizii privind păstrarea/scoaterea din funcțiune a unei linii tehnologice Decizii privind finanțarea activității	1		
10	Analiza abaterilor de la costurile standard și adoptarea deciziilor	1		
11	Costurile ascunse ale întreprinderii	1		
12	Informațiile contabile și performanța globală a întreprinderii	2		
<b>Bibliografie</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Țaicu Marian, Șerbănescu Luminița, Bondoc Daniela, Dumitru Mihaela - <i>Informații contabile și decizii manageriale</i>, Editura Sitech, Craiova 2014;</li> <li>2. Țaicu Marian - <i>Informații contabile și decizii manageriale – Note de curs în format electronic</i> disponibil pe platforma de e-learning, Pitești, 2024;</li> <li>3. Bîrsan Mihaela - <i>Diagnosticul și strategiile firmei</i>, Editura Universității "Ștefan cel Mare", Suceava, 2019;</li> <li>4. Jianu Ionel, Jianu Iulia - <i>Contabilitate financiară: Perspectiva principiilor contabile</i>, Editura ASE, București, 2021;</li> <li>5. Jianu Ionel, Jianu Iulia - <i>Contabilitate managerială: Perspectiva deciziilor operaționale</i>, Editura ASE, București, 2021;</li> <li>6. Mariotti, Steve, Glackin, Caroline - <i>Antreprenoriat: Lansarea și administrarea unei afaceri</i>, Editura JA Romania, București, 2021;</li> <li>7. Tofan, Cezarina Adina - <i>Metode de asistare a deciziilor prin costuri cu ajutorul tehnologiilor informatice : studiu de caz în industria constructoare de mașini</i>, Editura Estfalia, București, 2016.</li> </ol>				

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului**

Masteranzii vor fi capabili să elaboreze rapoarte utile în procesul de adoptare a deciziilor și să adopte decizii tactice și strategice pe baza informațiilor contabile. Competențele care vor fi obținute prin studiile de caz rezolvate la seminarii pot să răspundă așteptărilor mediului de afaceri care dorește absolvenți cu o capacitate de analiză și capabili să lucreze în echipă. Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești evaluează periodic gradul de satisfacție al reprezentanților angajatorilor față de competențele profesionale și transversale dobândite de către absolvenți.

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor;</li> <li>• Gradul de asimilare a limbajului de specialitate;</li> <li>• Coerența logică.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluarea finală - probă scrisă (2 ore): calitatea, rigoarea, sinteza și coerența tratării subiectelor teoretice abordabile în manieră explicativ-argumentativă (60%) + 1 subiect aplicativ (30%)</li> </ul>	50 %
10.5 Seminar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prezență și activitate la seminar</li> <li>• Tema de casă: referat – elaborare și prezentare.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluarea participării studentului în timpul seminarului</li> <li>• Chestionare orală sub formă de dialog.</li> </ul>	20%  30%
10.6 Standard minim de performanță	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cunoașterea și înțelegerea conceptelor fundamentale ale disciplinei;</li> <li>2. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor etice profesionale.</li> <li>3. Acumularea a minim 50 puncte din activitățile evaluate.</li> </ol>		

Data completării  
20 septembrie 2024

Titular disciplină,  
Lector univ. dr. Țaicu Marian

Titular seminar,  
Lector univ. dr. Țaicu Marian

Data aprobării în Consiliul departamentului,  
27 septembrie 2024

Director de departament,  
(prestator)  
Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu

Director de departament,  
(beneficiar),  
Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu

## FIȘA DISCIPLINEI

### Etică și integritate academică, anul universitar 2024-2025

#### 1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Centrul Universitar Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Master
1.6	Programul de studiu / calificarea	<b>Management Contabil și Informatică de Gestiune/</b> Management Contabil și Informatică de Gestiune

#### 2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei	<b>Etică și integritate academică</b>									
2.2	Titularul disciplinei (coordonator disciplină)	Lector. univ. dr. Țaicu Marian									
2.3	Titularul activităților de seminar	-									
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	1	2.6	Tipul de evaluare	C	2.7	Regimul disciplinei	O

#### 3 Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	1	3.2	din care curs	1	3.3	S	-
3.4	Total ore din planul de înv.	14	3.5	din care curs	14	3.6	S	-
<b>Distribuția fondului de timp alocat studiului individual</b>								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								<b>24</b>
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								<b>21</b>
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								<b>14</b>
Tutorat								<b>2</b>
Examinări								-
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								-
3.7	Total ore studiu individual			<b>61</b>				
3.8	Total ore pe semestru			<b>75</b>				
3.9	Număr de credite			<b>3</b>				

#### 4 Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Noțiunile de etică
4.2. de competențe	Capacități de analiză, sinteză, gândire divergentă

#### 5 Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Dotarea sălii de curs cu tablă / flipchart și marker
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	-

#### 6 Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C10. Sintetizează informațiile financiare - 3 PC
Competențe transversale	-

#### 7 Obiectivele disciplinei

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Conduita morală
7.2. Obiectivele specifice	<p><b>A. Obiective cognitive</b> Menținerea echilibrului între viața personală și cea profesională</p> <p><b>B. Obiective procedurale</b> 1. Menținerea controlului asupra stării emoționale în rezolvarea situațiilor conflictuale 2. Înțelegerea raportului optim dintre control și autonomie pentru asigurarea eficienței în muncă 3. Autoevaluarea reală și realistă</p> <p><b>C. Obiective atitudinale</b> 1. Atitudine pozitivă pentru competența și succesul altor persoane; 2. Responsabilitate pentru calitatea activităților desfășurate în plan profesional, familial și parental; 3. Respectarea graficelor de lucru.</p>

## 8. Conținuturi

8.1	Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Necesitatea și utilitatea eticii și integrității în mediul academic	2	Prelegere, dialog, exerciții	În cadrul primei întâlniri se stabilesc obligațiile studenților și se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării
2.	Cadrul normativ specific eticii și integrității academice	2		
3	Dileme etice în învățământul universitar	2		
4	Aspecte privind prevenirea și combaterea corupției	2		
5.	Responsabilitatea socială a membrilor comunității academice	2		
6.	Etica discursului	2		
7.	Evaluare - colocviu	2		
<b>Bibliografie</b> 1. Țaicu M, <i>Etică și integritate academică</i> - Note de curs, 2024, format electronic, Platforma E-learning 2. Socaciu E. Și colaboratorii – <i>Etică și integritate academică</i> , Editura Universității din București, 2018, <a href="https://eticasiintegritate.unibuc.ro/wp-content/uploads/2018/11/Etica-si-integritate-academica.pdf">https://eticasiintegritate.unibuc.ro/wp-content/uploads/2018/11/Etica-si-integritate-academica.pdf</a> ; 3. Ștefănescu M., <i>Etică și integritate academică. Curs</i> , Iași, 2019, <a href="https://www.arteiasi.ro/wp-content/uploads/2020/03/Curs-Etica-si-integritate-academica-Mirela-Stefanescu.pdf">https://www.arteiasi.ro/wp-content/uploads/2020/03/Curs-Etica-si-integritate-academica-Mirela-Stefanescu.pdf</a> ; 4. *** Legea învățământului superior nr. 199/2023 actualizată 2024.				

## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Cunoștințele teoretice și practice dobândite prin studierea acestei discipline asigură continuarea studiilor în domeniul contabilității la nivelul cerințelor reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor entităților economice.

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Prezență și activitate la curs	Evaluare continuă prin chestionare orală sub formă de dialog	20 %
	Evaluare periodică	Testare scrisă	20%
	Tema de casă: referat – elaborare și prezentare	Chestionare orală sub formă de dialog pe baza temei de casă	40%
	Evaluare finală	Probă scrisă : calitatea, rigoarea, sinteza și coerența tratării subiectelor teoretice abordabile în manieră explicativ-argumentativă	20%
10.5 Seminar	-	-	-
10.6 Standard minim de performanță	1. Deținerea cunoștințelor teoretice privind rolul principiilor etice in asigurarea calității vieții. 2. Acumularea a minim 50 puncte din activitățile evaluate.		

Data completării  
20 septembrie 2024

Titular disciplină,  
Lector univ. dr. Marian Țaicu

Data aprobării în Consiliul departamentului,  
27 septembrie 2024

Director de departament,  
(prestator)  
Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu

Director de departament,  
(beneficiar),  
Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu