

DEPARTAMENTUL DE FABRICAȚIE ȘI MANAGEMENT INDUSTRIAL

Plan Operațional 2025 - 2026

| Obiectiv | Activități | Responsabil(i) | Termene |
|--|--|--|---|
| Asigurarea calității procesului de învățământ | Colectarea, verificarea și arhivarea fișelor de disciplină | Resp. programe de studii & CD nominalizate | Oct. 2025 |
| | Actualizarea Ghidurilor de finalizare a studiilor și a ghidului de redactare a proiectelor de an | Resp. programe de studii | Sept.- Oct. 2025 |
| | Analiza pregătirii și promovabilității studenților de la programele de studii cordonate de departament | Resp. programe de studii & Îndrumătorii de grupe | Nov. 2025 & Mar. 2026 |
| | Evaluarea unor discipline de studiu (titulari din colective diferite, discipline de la fiecare program de studii de licență) | Resp. manag. calității & Președinții comisiilor | Sem. I și sem. II |
| | Analiza corelării programelor analitice ale disciplinelor: pe programe de studii și categorii de discipline | Resp. programe de studii & Șefii de colective | Sem. II |
| | Organizarea activităților de practică în conformitate cu pl. de învățământ | Resp. practică & Îndrumătorii de practică | Nov. 2025 & Mar. 2026 |
| | Actualizarea Bazei de date a absolvenților și întocmirea rapoartelor specifice | Resp. bază de date abs. & Secretarii comisiilor FS | Febr. 2026 & Iun. - Iul. 2026 |
| | Evaluarea periodică a cadrelor didactice | Resp. manag. calității & Președinții comisiilor Directorul departamentului | Feb. 2025/Sept. 2026 |
| | Revizuirea periodică a programelor de studii pe baza analizelor colegiale împreună cu studenți, cu absolvenți și cu reprezentanți ai angajatorilor | Resp. programe de studii & Directorul departamentului & Resp. mediu ec.-social | Min. 2 întâlniri/an 1-M; 1-L; |
| Asigurarea calității activității de cercetare științifică | Organizarea unor seminarii științifice / workshopuri | Șefii de colective & Resp. sesiuni științifice | Min. 1/sem.; succesiv din fiecare colectiv |
| | Organizarea sesiunii de comunicări științifice studențești (L și M) și participarea la concursurile profesionale (inclusiv la nivel național) | Resp. sesiuni științifice | Tot anul univ. / mai 2026 |
| | Coordonarea și realizarea anuală a unui număr al buletinului științific AR | Resp. sesiuni științifice | Oct. 2025 / Ian. 2026 |

DEPARTAMENTUL DE FABRICAȚIE ȘI MANAGEMENT INDUSTRIAL

Plan Operațional 2025 - 2026

| Obiectiv | Activități | Responsabil(i) | Termene |
|--|--|--|------------------------|
| | Raportarea rezultatelor cercetării și realizarea Broșurii cu lucrările de cercetare științifică pe 2022 a Departamentului | Resp. raportare activ. de cercetare științifică | Dec.2024 - Ian. 2025 |
| | Analiza îndeplinirii indicatorului ARACIS referitor la cercetarea științifică a CD în domeniul disciplinelor din post | Resp. manag. calității & Șefii de colective | Dec. 2024 |
| | Elaborarea planului anual al cercetării științifice | Director departament & Șefii de colective | Ian. 2025 |
| Colaborarea cu liceele, firmele industriale și universitățile | Continuarea colaborărilor existente cu liceele în vederea: promovării programelor de studii și organizării „zilelor porților deschise” precum și a altor acțiuni de marketing | Resp. mediu ec.-social & Resp. rel. cu liceele și mass-media | Nov. 2025 - mai 2026 |
| | Continuarea colaborărilor existente cu firme din mediul industrial și dezvoltarea altora noi (pentru desfășurarea în parteneriat a unor activități de tip: laborator didactic, practică, stagii, workshopuri) | Resp. mediu ec.-social & Îndrumătorii practică & | Permanent |
| | Întărirea parteneriatelor cu universitățile și asociațiile profesionale din țară pentru realizarea de manifestări științifice comune și elaborarea de proiecte în parteneriat | Director departament & Resp. mediu ec.-social & Șefii de colective | Permanent |
| | Întărirea parteneriatelor cu universitățile din Europa pentru creșterea mobilității (studenți și cadre didactice - ambele sensuri) și vizibilității masterelor departamentului, elaborare de proiecte de cercetare comun | Director departament & Resp. progr. studii & Resp. rel. internaționale | Permanent |
| Vizibilitatea DFMI și promovarea programelor de studii | Prezentarea acțiunilor departamentului în UPITMedia / presă | Resp. rel. cu liceele și mass-media & Director departament | Permanent |
| | Invitarea unor speakeri din mediu socio-economic (intervenții la anii III, IV licență / master) | Director departament & Resp. progr. studii | Min. unul / sem. |
| | Promovarea programelor de studii de licență în licee | Resp. rel. cu liceele și mass-media & Resp. progr. studii | Oct. 2025 - mai 2026 |
| | Promovarea programelor de studii de master în CUP / exterior | Director departament & Resp. progr. studii | Oct. 2025 - iunie 2026 |
| | Actualizarea paginii web a DFMI | Director departament & | Permanent |

DEPARTAMENTUL DE FABRICAȚIE ȘI MANAGEMENT INDUSTRIAL

Plan Operațional 2025 - 2026

| Obiectiv | Activități | Responsabil(i) | Termene |
|------------------------|---|--|---|
| | | Resp. pag. web. | |
| | Actualizarea informațiilor de la avizare și a posterelor de promovare a DFMI (expunere în corpurile T, I și A) | Director departament & Resp. rel. cu liceele și mass-media | Septembrie 2025 & Martie 2026 |
| Relațiile cu studenții | Promovarea în rândul studenților a rolului și activităților desfășurate de DFMI | Resp. rel. cu std. & Resp. progr. studii / Îndrumătorii de grupe | Oct.- Nov. 2025(anii I și II) / permanent |
| | Antrenarea studenților în alte tipuri de activități: tutorat, activități de promovare a programelor de studii, activități culturale | Resp. rel. cu std. & Îndrumătorii de grupe | Permanent |
| | Constituirea grupului studenților TCM & IEI ca membru al asociației studențești din FMT | Resp. rel. cu studenții | Permanent |
| | Actualizarea Ghidului studentului | Resp. rel. cu studenții | Octombrie 2025 |