



**NOTĂ DE INFORMARE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**  
**ale candidaților la un post vacant/angajaților în cadrul**  
**Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București**

Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București (POLITEHNICA București), CUI 48467613, instituție de învățământ superior de stat, în calitate de operator de date cu caracter personal, prelucrează datele cu caracter personal ale persoanelor vizate prin intermediul facultăților, departamentelor, școlilor doctorale, direcțiilor/serviciilor, în conformitate cu *Regulamentul (UE) 2016/679 (Regulamentul general privind protecția datelor - RGPD)* și legislația națională privind protecția și securitatea datelor personale, în vigoare.

Date de contact Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București:	
Sediul principal al POLITEHNICII București: Adresă: Splaiul Independenței nr. 313, Sector 6, București, România, cod poștal RO-060042 Telefon: +40 21 402 9100 E-mail: <a href="mailto:cabinet.rector@upb.ro">cabinet.rector@upb.ro</a> , website: <a href="http://www.upb.ro">www.upb.ro</a>	Centrul Universitar Pitești: Adresă: Str. Târgul din Vale nr. 1, Pitești, județul Argeș, cod poștal RO-110040 Telefon: +40 348 453 102 E-mail: <a href="mailto:rectorat_cup@upb.ro">rectorat_cup@upb.ro</a> , website: <a href="http://www.upb.ro">www.upb.ro</a>

**Scopul, temeiul legal în care sunt prelucrate datele cu caracter personal și perioada de păstrare**

POLITEHNICA București, în calitate sa de potențial angajator/angajator, prelucrează datele cu caracter personal ale candidaților la un post vacant/angajaților/personalului asociat, pentru a face demersuri, la cererea persoanei vizate, în vederea încheierii unui contract de angajare, respectiv în scopul executării contractului individual de muncă la care persoana este parte.

Ulterior, universitatea prelucrează datele în scopul derulării activităților specifice relațiilor de muncă, cum ar fi: gestionarea procesului de recrutare și selecție, administrarea contractelor de muncă, organizarea și evidența activităților profesionale, gestionarea resurselor umane, raportarea și pontajul activității desfășurate, evaluarea performanțelor, precum și îndeplinirea obligațiilor legale, administrative și de raportare impuse de autoritățile competente.

De asemenea, POLITEHNICA București prelucrează datele personale ale potențialilor angajați/angajaților pe baza consimțământului acordat și în temeiul prevederilor legislației muncii și reglementărilor aplicabile. Prelucrarea se realizează în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679, legislația națională privind protecția datelor și alte reglementări relevante.

Datele vor fi păstrate până la atingerea scopului pentru care au fost colectate și, ulterior, arhivate conform prevederilor legale aplicabile, cu respectarea principiilor de securitate a datelor și a drepturilor persoanelor vizate.

**Tipurile de date personale prelucrate de către POLITEHNICA București**

Politica privind protecția și securitatea datelor personale a POLITEHNICII București este de a colecta numai datele personale necesare în scopuri legate de relațiile de muncă. Datele personale sunt colectate direct de la persoanele vizate, precum și generate în cadrul desfășurării activităților specifice universității. Categoriile de date personale prelucrate pot include: nume, prenume, CNP, seria și numărul CI/Pașaport, data și locul nașterii, cetățenia, date privind parcursul profesional, CV, datele din actele de stare civilă, semnătura, domiciliul, profesie, loc de muncă, situație medicală, date de contact, date bancare, imaginea foto sau video, referințe/recomandări, precum și alte date cu caracter personal necesare pentru recrutarea, angajarea, derularea contractelor individuale de muncă și gestionarea activităților administrative.

**Categoriile de destinatari ai datelor cu caracter personal**

Datele cu caracter personal ale persoanelor vizate sunt destinate utilizării de către angajații POLITEHNICII București implicați în gestionarea relațiilor de muncă, precum și de către autorități publice, instituții financiare și alte entități relevante, în scopuri administrative, de raportare și conformare legală, în acord cu obligațiile instituției și reglementările aplicabile.

**Transferul datelor cu caracter personal către un destinatar dintr-o țară terță**

Datele personale nu sunt transferate către un destinatar dintr-o țară terță fără consimțământul formulat expres de către persoana vizată și a unor acorduri bilaterale ce conțin clauze privind protecția datelor.

**Drepturile persoanei vizate**

Persoana vizată are posibilitatea, în anumite condiții prevăzute de RGPD, să își exercite următoarele drepturi: dreptul de a fi informat, de acces la date, de rectificare, de ștergere, de restricționarea prelucrării, de portabilitate a datelor, de opoziție, cât și de a depune o plângere către Autoritatea Națională pentru Supravegherea Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), atunci când consideră că i-au fost încălcate drepturile. De asemenea, îi este recunoscut dreptul de a se adresa justiției.

Pentru exercitarea acestor drepturi, persoana vizată se poate adresa cu o cerere scrisă, datată și semnată la *Serviciul GDPR și Documente Secrete* din cadrul POLITEHNICA București sau în format electronic la adresa de e-mail [dpo@upb.ro](mailto:dpo@upb.ro), respectiv la Compartimentul GDPR din cadrul Centrului Universitar Pitești sau în format electronic la adresa de e-mail [dpo-pitesti@upb.ro](mailto:dpo-pitesti@upb.ro).

**Informații suplimentare**

Universitatea recomandă persoanelor vizate să consulte *Politica de confidențialitate privind protecția datelor cu caracter personal în cadrul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București*, accesând pagina de internet a universității [www.upb.ro](http://www.upb.ro), la secțiunea dedicată protecției datelor cu caracter personal.

