



RAPORT al Senatului Universității din Pitești privind activitatea desfășurată în mandatul 2012-2016

Senatul universitar reprezintă comunitatea universitară și este cel mai înalt for de decizie și deliberare la nivelul universității (art. 213 (1) din Legea Educației Naționale). Prin membrii săi aleși, cadre didactice, de cercetare și studenți, Senatul asigură controlul activității de management a universității și ia decizii strategice ce sunt puse în aplicare de conducerea executivă. În vederea implementării sistemului managerial la nivel instituțional, Senatul are în vedere cadrul legislativ, organizatoric și termenii stabiliți de contractul de management.

Perioada 2012-2016 a reprezentat pentru Senatul Universității din Pitești primul mandat de funcționare în baza Legii nr. 1/2011 a Educației Naționale care are ca misiune “formarea, prin educație, a infrastructurii mentale a societății românești, în acord cu noile cerințe, derivate din statutul României de membră a Uniunii Europene și din funcționarea în contextul globalizării, și de generare sustenabilă a unei resurse umane naționale înalt competitive, capabile să funcționeze eficient în societatea actuală și viitoare”.



Prin Carta universitară, aprobată de Senat în 25.03.2013 a fost definită viziunea Universității din Pitești, “de a deveni o instituție de educație și cercetare științific modernă și dinamică, bazată pe performanță, competitivitate și calitate, activă și integrată în comunitatea locală, regională, națională și în Spațiul European al Învățământului Superior.”. Au fost stabilite misiunea de educație și cercetare și obiectivele propuse în vederea realizării viziunii și îndeplinirii misiunii sale. Calitatea și profesionalismul în educație, cercetare și administrație, sustenabilitatea și realismul în proiectarea obiectivelor, responsabilitatea și implicarea în realizarea sarcinilor, orientarea spre nevoile comunității locale și regionale, transparența și eficiența managerială și financiară, consultarea comunității universitare în luarea deciziilor sunt normele pe care se fundamentează misiunea și obiectivele asumate de Universitatea din Pitești.

1. Organizarea activit ii Senatului universitar

Constituirea Senatului universitar – mandatul 2012-2016

În urma alegerilor academice desf urate în februarie 2012 s-a constituit primul Senat al Universit ii din Pite ti conform prevederilor Legii Educa iei Na ionale. Autonomia organizatoric i autonomia func ional s-au concretizat prin dreptul comunit ii academice de a alege, prin vot secret, componen a Senatului universitar. Deoarece între membrii Senatului erau i persoane cu func ii de conducere executive, în spiritul legii 1/2011, Senatul a adoptat hot rârea nr. 11/12.06.2012, Art.3 (i a propus introducerea prevederii i în Carta Universit ii din Pite ti), conform c reia persoanele care ocup func ii de conducere ale structurilor executive ale universit ii (Rector, Prorector, Decan, Prodecan, Director de Departament, Director al colii Doctorale) s nu poat ocupa func ii de conducere ale structurilor din Senat (Pre edinte Senat, Pre edinte Comisie, Secretar General).

Aceast delimitare la nivelul func iilor de conducere între Senat i Conducerea administrativ a fost apreciat la evaluarea extern interna ional , în raportul de evaluare al EUA (European University Association - noiembrie 2013), precizându-se c în Universitatea din Pite ti exist un leadership deschis, puternic, care încurajeaz mecanismele de tip feed-back.

Num rul membrilor Senatului în mandatul 2012-2016 a fost de 63, dintre care 47 cadre didactice i 16 studen i. Pe parcursul mandatului, unii dintre ace tia au pierdut calitatea de membru al Senatului prin demisie, prin încetarea raporturilor de munc cu universitatea, prin excludere, prin încheierea ciclului de studii în care membrul Senatului student a fost ales. De multe ori, perioada de vacantare a locului în Senat a fost nejustificat de mare, datorat procedurii de desemnare prin alegeri a unui nou membru, cadru didactic sau student.

Începând cu 5 martie 2012, activitatea Senatului s-a desf urat în conformitate cu *Regulamentul de organizare i func ionare a Senatului Universit ii din Pite ti*. Func ionarea Senatului cuprinde: edin e în plen, activit i ale comisiilor de specialitate, edin e ale Pre edintelui Senatului cu Pre edin ii de Comisii, activitatea Biroului Senatului, activitatea Secretariatului Senatului, activitatea comisiilor ad-hoc.

Senatul î i desf oar activitatea în Sala Senatului, pentru edin ele în plen, iar în martie 2012 a fost atribuit Pre edintelui Senatului, Secretariatului Senatului i Comisiilor Senatului spa iul de la camerele 8, 9 i 10 din Rectorat. Înc din martie 2012, i apoi în septembrie 2012, a fost discutat i aprobat amenajarea s lii Senatului pentru crearea unor condi ii corespunz toare de desf urare a edin elor. Amenajarea nu s-a f cut nici pân în prezent. De asemenea, Senatul nu beneficiaz în prezent de o arhiv audio-video.

Din aprilie 2012, Senatul beneficiaz de 3 tampile: tampa Pre edintelui Senatului, tampa Secretariatului Senatului i tampa de înregistrare a documentelor.

Înscrisurile cu privire la întreaga activitate a Senatului se g sesc la Secretariatul Senatului, sub form de: registre cu procese verbale ale edin elor în plen, registre de intrare-ire a documentelor, documente sau copii ale documentelor care au fundamentat hot rârea Senatului, extrasele edin elor Senatului, hot rârea Senatului (unul dintre cele dou exemplare), documentele care asigur organizarea i func ionarea universit ii, aprobate de Senat (unul dintre cele dou exemplare), registre ale comisiilor permanente ale senatului, alte tipuri de documente. Componen a senatului, extrasele edin elor, hot rârea, precum i documentele aprobate de Senat sunt afi ate pe site-ul www.upit.ro, în sec iunea destinat Senatului. Chiar dac site-ul universit ii a fost reconceptat la începutul mandatului, se constat dezorganizarea i slaba func ionalitate. Înc sunt men inute în unele sec iuni documente care nu au ob inut aprobarea sau care nu au fost supuse aprob rii Senatului. Activitatea Senatului este lipsit aproape în totalitate de vizibilitate prin fotografii, filme sau interviuri, foarte pu ine evenimente fiind popularizate prin www.upitmedia.ro sau prin alte mijloace.

În scopul desfășurării în mod corespunzător a activității, Senatul a fost dotat cu două computere, un laptop și multifuncționale. De asemenea, Senatul beneficiază de fonduri în bugetul instituției (cheltuieli de personal, bunuri și servicii, cheltuieli de capital). Numerele de telefon/fax atribuite Senatului sunt: Președintele Senatului 0348453115, Secretariatul Senatului 0348453142, biroul comisiilor Senatului 0348453132, fax 0348453142. De asemenea, Senatul beneficiază de câteva cartele de telefonie mobilă.

Alegerea Președintelui Senatului și constituirea prezidiului Senatului

În ședința din 23 februarie 2012 a avut loc alegerea președintelui Senatului. Domnul conf. univ. dr. Nicolae Brînzea îndeplinește funcția de Președinte al Senatului pe perioada întregului mandat, reprezentând Senatul în raporturile cu conducerea executivă și administrativă a universității, în raport cu mass-media și în raport cu organisme similare ale altor universități din țară și din străinătate.

În ședința din 25 aprilie 2012, Senatul hotărăște ca încadrarea pentru funcția de președinte al Senatului să se facă la limita superioară din grila specifică postului didactic pe care îl ocupă.

În exercitarea funcției sale, Președintele Senatului este asistat de Prezidiul Senatului. Prezidiul Senatului este compus din Președintele Senatului și doi membri aleși din rândul președinților comisiilor permanente ale Senatului, la propunerea Președintelui Senatului. În ședința din 24.05.2012 sunt aleși în prezidiul Senatului doamna conf. univ. dr. Doina Iacomi și domnul conf. univ. dr. Octavian Gruioniu. În ședința din 01.04.2013, cei doi membri ai prezidiului sunt numiți vicepreședinți ai Senatului, *Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului Universității din Pitești* modificându-se în acest sens.

Constituirea Biroului Senatului și a comisiilor permanente ale Senatului

În ședința din 5 martie 2012 a fost aprobată componența Biroului Senatului. Aceasta este o structură consultativă a Senatului, cu următoarea componență: președintele Senatului, reprezentantul Consiliului pentru studiile universitare de doctorat, câte un reprezentant al fiecărei facultăți desemnat prin votul membrilor facultății din Senat și un reprezentant al studenților din Senatul universitar. La toate ședințele Biroului Senatului a participat și Secretarul General al Senatului.

În conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale, Senatul universitar stabilește comisii de specialitate prin care controlează activitatea conducerii executive și a consiliului de administrație.

Comisiile de permanență ale Senatului Universității din Pitești au fost stabilite prin *Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului Universității din Pitești*, astfel:

1. Comisia pentru activități științifice;
2. Comisia pentru Controlul asigurării calității;
3. Comisia pentru activități academice și de avizare a concursurilor didactice;
4. Comisia pentru regulamente, incompatibilități și dialog social;
5. Comisia de monitorizare și analiză a resurselor universității;
6. Comisia de etică și deontologie universitară a Senatului;
7. Comisia pentru analiză și avizarea acordării titlurilor onorifice.

Comisiile permanente sunt compuse din 7-11 senatori, cadre didactice și studenți, dar nu mai mult de două persoane din aceeași facultate. Componența lor inițială a fost hotărâtă în ședința din 5 martie 2012. Ulterior au avut loc modificări punctuale, determinate de vacanțarea locurilor și de re alegerea unor noi membri. În cadrul Comisiei de regulamente, incompatibilități și dialog social au avut loc două schimbări ale Președintelui de comisie, astfel: în ședința din 19 martie 2012 a avut loc revocarea din funcție a domnului prof. univ. dr. Ion Tabacu și alegerea ca

pre edinte de comisie a doamnei prof. univ. dr. Liliana Ezechil; în edin a din 24.05.2012, 4 membri ai comisiei solicit alegerea unui nou pre edinte al comisiei, iar în edin a din 02.07.2012 este validat alegerea domnului lect. univ. dr. Mircea Brubeanu în calitate de pre edinte de comisie. La finalul mandatului, componen a Senatului i repartizarea pe comisii este cea prezentat în Anexa 1.

În edin a din 11.06.2012 sunt aprobate Regulamentele de organizare i func ionare a celor 7 comisii ale Senatului i ale Biroului Senatului.

Pre edin ii comisiilor permanente ale Senatului au fost aproba i în edin a din 5 martie 2012. În edin a din 2-07-2012, Senatul aprob noii pre edin i, ale i ca urmare a hot rării Senatului din 11 iunie 2012, conform c reia persoanele care ocup func ii de conducere ale structurilor executive ale universit ii nu pot ocupa i func ii de conducere ale structurilor din Senat.

Începând cu 01.09.2012, pentru Secretarul general al Senatului, Pre edin ii comisiilor permanente, directorii de centre i directorii de departament care nu beneficiaz de indemniza ie de conducere, Senatul a aprobat majorarea salariilor cu 25%.

Din analiza activit ii tuturor comisiilor i ca urmare a evolu iei structurilor la nivelul universit ii se poate desprinde concluzia c este nevoie de o nou organizare a comisiilor permanente ale Senatului.

Constituirea Secretariatului Senatului

Secretariatul Senatului este aparatul tehnic de lucru al acestuia, cu activitate permanent . Este compus din 3 persoane, dintre care o persoan îndepline te func ia de Secretar General i este membru al Senatului. În edin ele din martie 2012 are loc propunerea i alegerea doamnei lect. univ. dr. Popescu Monica în func ia de Secretar General, iar doamna secretar Laura Minc este prezentat Senatului în calitate de secretar executiv.

Comisiile ad-hoc

Sunt comisii cu caracter temporar, constituite de Senat pentru solu ionarea unor probleme deosebite. În cazul celor dou activit i de control efectuate la nivelul activit ii coordonate de doi prorectori, Senatul a aprobat comisii de control cu o componen care s evite situa iile în care un membru s fac parte atât din structura de control, cât i din cea executiv controlat .

2. Desf urarea activit ii Senatului universitar

edin ele Senatului

În conformitate cu prevederile *Regulamentului de organizare i func ionare a Senatului*, Senatul s-a întrunit în edin e lunare. Nu a putut fi respectat de fiecare dat prevederea de convocare în prima zi de luni a fiec rei luni. În afara edin elor lunare, au avut loc i edin e extraordinare, ori de câte ori a fost nevoie. De asemenea, Senatul s-a întrunit în edin e festive, cu ocazia decern rii titlurilor onorifice. O metod de eficientizare a activit ii Senatului ar putea fi reprezentat de o planificare a activit ilor la începutul anului universitar, care s cuprind principalele activit i desf urate la nivelul universit ii. Aceasta este îns destul de dificil de realizat, inând cont de faptul c documentele ce stau la baza hot rârilor de Senat sunt depuse la secretariatul Senatului cu foarte pu in timp înainte de desf urarea edin elor i, de cele mai multe ori, cu necesitatea de a fi aprobate imediat. Prin urmare, ar fi nevoie de o astfel de planificare i la nivelul structurilor executive.

Pe parcursul mandatului 2012-2016, edin ele de lucru ale Senatului s-au desf urat astfel:

- anul 2012: 19 edin e (23.02; 28.02; 05.03; 29.03; 12.04; 25.04; 07.05; 24.05; 11.06; 02.07; 16.07; 30.07; 06.09; 28.09; 15.10; 22.10; 29.10; 16.11; 17.12);

- anul 2013: 14 edine (28.01; 25.02; 25.03; 01.04; 29.04; 31.05; 17.06; 08.07; 30.07; 17.09; 30.09; 28.10; 5.11; 12.12);
- anul 2014: 15 edine (06.02; 03.03; 24.03; 31.03; 17.04; 29.05; 24.06; 17.07; 25.07; 16.09; 26.09; 29.09; 15.10; 26.11; 19.12);
- anul 2015: 11 edine (02.02; 02.03; 30.03; 11.06; 22.06; 27.07; 21.09; 30.09; 14.10; 28.10; 10.12);
- anul 2016: 25.01

edinele festive:

- anul 2012: acordarea titlului DHC domnului prof. univ. dr. Roberto GIRALDO (01.11.2012); acordarea titlului DHC Alte ei Sale Regale Principesa Mo tenitoare Margareta (02.11.2012); acordarea titlului de profesor emerit pentru persoanele propuse de facultăți (02.11.2012);



Acordarea titlului DOCTOR HONORIS CAUSA domnului prof. univ. dr. ing. Jose Luis Bento COELHO

- anul 2014: acordarea titlului DHC domnului General (r) prof. univ. dr. Dumitru Constantin DULCAN (20.03.2014); acordarea titlului DHC domnului prof. univ. dr. Mugur SVASTA (29.04.2014); acordarea titlului DHC domnului prof. univ. dr. Rainer ARNOLD (23.05.2014); acordarea titlului DHC domnului prof. univ. dr. Teodor U UIANU (17.07.2014);
- anul 2015: acordarea titlului DHC domnului prof. univ. dr. ing. Jose Luis Bento COELHO (23.10.2015).

edin ele Senatului au fost convocate cu cel pu in 5 zile înainte datei edin ei. edin ele extraordinare au fost convocate cu 1-3 zile înainte.

Pe parcursul mandatului, la edin ele ordinare au fost invita i, f r drept de vot, prorectorii, directorul general administrativ, decanii, directorii de centre suport, secretarul ef, efii de servicii, decanii care nu sunt membri ai Senatului sau alte persoane care au solicitat prin cerere participarea. Rectorul a fost invitat permanent la edin ele Senatului. Pre edin ii celor dou sindicate din universitate au fost membri ale i pentru mandatul 2012-2016 al Senatului.

Secretariatul Senatului a înregistrat prezen a fiec rui membru la edin ele Senatului. Exist cazuri de absenteism din partea unor senatori, cadre didactice, f r ca ace tia s fac cunoscut motivul neparticip rii la edin . Prin urmare, ace tia puteau fi considera i demisionari dup lipsa nemotivat de la 3 edin e ale Senatului. Este necesar , deci, o motivare precis a neprezent rii la edin , bazat pe deplas ri sau alte activit i aprobate. În cazul senatorilor studen i, exist mai multe cazuri în care ace tia au fost considera i demisionari, dup un absenteism prelungit.

În cadrul edin elor, membrii Senatului i-au putut exprima neîngr dit opiniile cu privire la problematica analizat , având drept de vot egal. *Procedura privind desf urarea activit ii Senatului Universit ii din Pite ti* prevede posibilitatea ca senatorii s depun în scris la secretariatul Senatului propuneri de amendamente. Aceast modalitate de exprimare nu a fost utilizat de membrii Senatului, fiind preferate interpel rile directe.

În urma desf ur rii edin elor de Senat au fost adoptate hot râri de Senat, cu reglement ri specifice, postate pe site-ul universit ii la adresa <http://upit.ro/conducere/senat/hotararile-senatului.html> . În anul 2012 a fost p strat formatul hot rârilor de Senat, redactate pe baza extraselor de edin (câte o hot râr pe edin , cu mai multe articole), din 2013 hot râri se refer , fiecare, la o singur problem solu ionat . De asemenea, hot râri indic responsabilii cu ducerea la îndeplinire i au avizul doamnei Consilier juridic Doina Moraru.

Pe parcursul mandatului, Senatul a adoptat hot râri cu privire la:

- o validarea alegerilor;
- o aprobarea Organigramei UPIT;
- o aprobarea planurilor strategice i opera ionale;
- o aprobarea de regulamente de organizare i func ionare a structurilor universit ii;
- o aprobarea modific rilor Cartei Universit ii din Pite ti;
- o aprobarea înfiin rii societ ii comerciale S.C. UPIT NOUA GENERA IE S.R.L.;
- o aprobarea componen ei diferitelor comisii: Comisia pentru Evaluarea i Asigurarea Calit ii la nivelul UPIT, comisii de analiz , comisii ad-hoc, Comisia de Etic (completare), comisii de concurs, comisii de admitere, comisii de finalizare, etc;
- o aprobarea certific rii Centrelor de cercetare din UPIT;
- o aprobarea Codului de asigurare a calit ii;
- o aprobarea Codului drepturilor i obliga iilor studentului în UPIT;

- aprobarea Manualului de politici contabile;
- aprobarea de metodologii cu privire la: acordarea de burse, organizarea programelor de formare, decontarea abonamentelor, acordarea certificatului de competență lingvistică, încadrarea și calculul drepturilor salariale, organizarea și desfășurarea alegerilor academice, etc;
- aprobarea de regulamente cu privire la: organizarea concursului de admitere, finalizarea studiilor, întocmirea statelor de funcții, acordarea de titluri onorifice, ocuparea posturilor didactice, acordarea gradelor de merit, organizarea programelor de conversie profesională, etc;
- aprobarea de proceduri cu privire la: menținerea calității de titular, stimularea activității de cercetare științifică, recunoașterea perioadelor de studii sau de plasament efectuate în cadrul mobilităților Erasmus, brevetarea invențiilor, evaluarea periodică a programelor de studii, echivalarea studiilor de scurtă durată, remunerarea activităților din proiecte, dezvoltarea de proiecte, implementarea de proiecte, inițierea de proiecte, desfășurarea referendumului universitar, asigurarea managementului programelor de formare continuă, activitatea financiar-contabilă, întocmirea documentelor de angajare, decontarea cheltuielilor participative și realizării de publicații, etc.
- aprobarea cuantumului taxelor;
- aprobarea Raportului privind execuția bugetară și a Bugetului de venituri și cheltuieli;
- aprobarea Raportului Rectorului cu privire la starea universității;
- aprobarea rapoartelor comisiilor de analiză, a comisiilor ad-hoc, a Comisiei de Etică;
- aprobarea ofertei educaționale;
- aprobarea înființării de noi programe de studii de licență și de master;
- alte atribuții ale Senatului stipulate în Legea Educației Naționale și în Carta Universității din Pitești.

Activitatea comisiilor Senatului

Conform prevederilor Legii Educației Naționale, Senatul universitar stabilește comisii de specialitate prin care controlează activitatea conducerii executive și a Consiliului de Administrație.

Cele 7 comisii permanente ale Senatului au prezentat anual rapoarte de analiză a Raportului privind starea universității, întocmit de Rector. Rapoartele comisiilor au stat la baza rezoluțiilor Senatului.

Comisiilor de specialitate ale Senatului le-au fost repartizate de către Președintele Senatului proiectele de documente înaintate de Consiliul de Administrație. În urma dezbaterilor, comisiile au avizat favorabil, nefavorabil sau au formulat amendamente care au fost supuse atenției Senatului, înedințele desfășurate în plen. Chiar dacă termenele de depunere a documentelor din partea Consiliului de Administrație, specificate în *Procedura privind desfășurarea activității Senatului*, nu au fost respectate, comisiile Senatului au făcut eforturi de convocare și dezbateră a documentelor în cel mai scurt timp posibil.

Modul de organizare și atribuțiile comisiilor permanente ale Senatului sunt specificate în regulamentele de organizare și funcționare, aprobate de Senat. În desfășurarea activității lor, Comisiile au invitat la edințe, în scop de consultare, pe inițiatorii documentelor, pe reprezentanții structurilor executive sau administrative, precum și specialiști din anumite domenii de activitate.

Rapoartele de activitate ale comisiilor permanente ale Senatului sunt prezentate în Anexele 2, 3, 4, 5, 6, 7 și 8.

În afar de comisiile permanente, Senatul a aprobat constituirea urm toarelor comisii de control:

a. Comisie de control a activit ii desf urate în coordonarea Prorectorului pentru colaborare interna ional i politici de informatizare.

Structurile controlate au fost Centrul pentru Cooperare Interna ional , Centrul pentru Proiecte i Studii Europene, S.C. UPIT Noua Genera ie S.R.L.

Responsabilii structurilor controlate: conf. univ. dr. Mihai Br sla u – prorector UPIT, conf. univ. dr. ing. Lumini a Neagu - director CCI, conf. univ. dr. Octavian Gruioniu – director CPSE.

Echipa de control: constituit prin decizia nr. 5/5.12.2014 a Pre edintelui Senatului Universit ii din Pite ti, din conf. univ. dr. ing. Doina Iacomi – pre edinte, conf. univ. dr. Laura Cî u i prof. univ. dr. Marian Cre u – membri, lect. univ. dr. Monica Popescu – secretar. Prin decizia din 24.02.2015, comisia de control a fost completat cu un membru al Senatului cu competen e profesionale în analiza economic i financiar a unei firme: conf. univ. dr. Emilia CLIPICI.

Perioada de desf urare a ac iunii de control: 08.12.2014 – 19.12.2014.

Criteriile de control: stabilite prin *Planul de control* realizat de comisie, discutat i acceptat de responsabilii structurilor controlate, conform Procesului Verbal din 10.12.2014.

b. Comisie de control a activit ii desf urate în coordonarea Prorectorului pentru calitatea înv mântului.

Structurile controlate au fost Centrul pentru managementul calit ii i programe universitare, Centrul pentru înv mânt cu frecven redus , Centrul pentru înv mânt pre i postuniversitar, Centrul pentru dezvoltare universitar , Departamentul pentru preg tirea personalului didactic.

Responsabilii structurilor controlate: prof. univ. dr. ing. Sebastian Pârlac - prorector UPIT, prof. univ. dr. Ion Iorga Sim n - director CMCPU, conf. univ. dr. M d lina Brutu – director CIFR, lect. univ. dr. Gheorghe Nistor - director CIPP, lect. univ. dr. Gabriel Bratu - director CDU, lect. univ. dr. Ionu Bulgaru – director DPPD.

Echipa de control: constituit , prin decizia nr. 6/5.12.2014 a Pre edintelui Senatului Universit ii din Pite ti, din prof. univ. dr. ing. Gheorghe erban – pre edinte, conf. univ. dr. Bogdan Nicolescu i prof. univ. dr. Maria Constantinescu – membri, lect. Univ. dr. Alina Hagi – secretar.

Perioada de desf urare a ac iunii de control: 08.12.2014 – 19.12.2014.

Criteriile de control: stabilite prin *Planul de control* realizat de comisie, discutat i acceptat de responsabilii structurilor controlate, conform Procesului Verbal din 12.12.2014.

Rapoartele comisiilor de control au fost aprobate de Senat în edin a din 02.03.2015. Cele constatate de comisii i consemnate în raport trebuiau urmate de un plan de m suri întocmit de structurile controlate, cu termene precise i cu responsabili cu ducerea la îndeplinire a celor constatate. Planul nu a fost prezentat comisiilor de control.

Senatul universitar a aprobat, la propunerea Rectorului, componen a unor comisii de analiz i de disciplin . Unele dintre rapoartele întocmite au fost prezentate i aprobate de Senat.

Activitatea de reprezentare a Senatului

- Reprezentarea Senatului în cadrul vizitelor efectuate de personalități la Universitatea din Pitești:



Conferința lui Jeffrey Franks (08.05.2012) Vizita doamnei ministru Ecaterina Andronescu (07.09.2012)

- Reprezentarea Senatului de către Președintele Senatului la diferite evenimente organizate în Universitatea din Pitești



Facultatea de Științe: Simpozionul științific
"TENDINȚE ACTUALE ÎN ȘTIINȚELE NATURII"



Facultatea de Științe Economice: acțiunea "Porți deschise"

- Reprezentarea Senatului în mass-media (iulie 2015): emisiune TV ce are ca subiect admiterea la Universitatea din Pitești



- Reprezentarea Senatului în raport cu organisme similare ale altor universități

În vederea schimbului de opinii, conducerea Senatului Universității din Pitești a participat la întâlnirea cu conducerea Senatelor unor universități din țară (mai 2013): Universitatea Politehnică din București, Universitatea Babe-Bolyai din Cluj Napoca, Universitatea Tehnică Cluj-Napoca, Universitatea Emanuel din Oradea, Universitatea Agora din Oradea, Universitatea Partium Oradea, organizată la Universitatea din Oradea.

3. Raporturile Senatului cu structurile executive ale universității

Controlul activității de management

În ședința Senatului din 17.12.2012 a fost aprobat *Contractul de management*, încheiat între Senatul Universității din Pitești și domnul prof. univ. dr. Didea Ionel, Rectorul Universității din Pitești.

Conform prevederilor legate de drepturile și obligațiile Senatului, prin adresa cu nr. 393/08.09.2014, Președintele Senatului a solicitat Rectorului, în baza art.4, lit.b1, alin.1 și 2 din *Contractul de Management*, o informare privind stadiul îndeplinirii unor obiective, indicatori și criterii de performanță managerială. Materialul a fost analizat de o comisie alcătuită din: conf. univ. dr. ing. Doina Iacomă – președinte, prof. univ. dr. ing. Gheorghe Șerban, conf. univ.dr. Laura Ciulea, lect. univ. dr. Alina Hagiu – membri și lect. univ. dr. Monica Popescu – secretar. Raportul comisiei este prezentat în ședința din 11.06.2015.

Senatul a aprobat constituirea două comisii de control a activității desfășurate în coordonarea Prorectorului pentru colaborare internațională și politici de informatizare și a Prorectorului pentru Calitatea învățământului. Ca urmare a aprobării rapoartelor comisiilor de control de către Senat, structurile controlate trebuiau să întocmească un plan de măsuri, cu termene precise și cu responsabili cu ducerea la îndeplinire a celor constatate. Planul nu a fost prezentat comisiilor de control.

La începutul lunii februarie 2013 a fost întocmită *Procedura de monitorizare și control a Consiliului de Administrație, a Rectorului și a conducerii executive de către Senatul UPIT*. Documentul nu a mai fost supus aprobării Senatului.

Cele 7 comisii permanente ale Senatului au prezentat anual rapoarte de analiză asupra Raportului privind starea universității, întocmit de Rector. Rapoartele comisiilor au stat la baza rezoluțiilor Senatului. Senatul a aprobat Rapoartele privind starea universității, cu amendamentele propuse de comisii.

În ședința din 22.06.2015, Senatul hotărâște aprobarea solicitării domnului Rector, prof. univ. dr. Ionel DIDEA, de încetare a contractului de management și a mandatului de Rector, prin acordul părților, începând cu data de 22 iunie 2015. În aceeași ședință, Senatul hotărâște desemnarea domnului prof. univ. dr. Sebastian PÂRLAC, Prorector pentru calitatea învățământului, pentru reprezentarea universității și ordonator de credite. Prin Ordinul Ministrului Educației și Cercetării științifice, domnul prof. univ. dr. Sebastian Pârlac devine ordonator de credite și exercită atribuțiile specifice funcției de rector, până la confirmarea prin ordin al ministrului a rectorului care va fi ales.

Raporturile Senatului cu celelalte structuri ale universității

Așa cum prevede Carta Universității din Pitești (art. 49), membrii Consiliului de Administrație pot fi membri ai Senatului. De asemenea, în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 3751/29 aprilie 2015 de aprobare a *Metodologiei – cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior*, persoanele care ocupă una din funcțiile de conducere de prorector, decan, prodecan, director de departament pot fi membre în Senatul universității, cu condiția să fie alese în această calitate. Prin urmare, atât în mandatul care se încheie, cât și mandatul 2016-

2020, în Senat sunt membri ai conducerii executive. La aceasta se adaugă hotărârea Senatului nr. 144/16.09.2014, care precizează faptul că decanii și prorectorii care nu sunt membri ai Senatului pot fi invitați laedin ele Senatului, în funcție de problematica de pe ordinea de zi. Mai mult, din septembrie 2014 până în prezent, la fiecare edin au fost invitați prorectorii și decanii care nu sunt membri ai Senatului.

Procedura privind desfășurarea activității Senatului Universității din Pitești aprobat în edin a din 28 septembrie 2012 prezintă termenele necesare depunerii documentelor la Secretariatul Senatului, în vederea trecerii pe ordinea de zi a edin elor. Sunt prevăzute 15 zile necesare repartizării documentelor, analizării acestora în comisiile de specialitate, transmiterii către toți membrii Senatului odată cu convocatorul și analizării de fiecare membru al Senatului. Proiectele de hotărâri care nu necesită analiză în comisii este necesar să fie depuse cu 7 zile înainte de data edin ei. Dacă aceste termene ar fi fost respectate, s-ar fi evitat situațiile de revenire asupra unor hotărâri sau situațiile de amânare a hotărârilor.

Hotărârile Senatului sunt definitive și obligatorii pentru toate structurile și funcțiile executive, administrative și pentru întreaga comunitate universitară. Toate hotărârile Senatului sunt aduse la cunoștința întregii comunități prin afișare pe site-ul universității. De asemenea, hotărârile sunt redactate în două exemplare, unul dintre exemplare fiind înaintat Rectorului.

Concluzii

1. În perioada 2012-2016 a avut loc constituirea Senatului Universității din Pitești în conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale; a fost elaborat *Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului Universității din Pitești* și *Procedura privind desfășurarea activității Senatului Universității din Pitești*; a avut loc alegerea Președintelui Senatului, constituirea prezidiului, a Biroului Senatului, a comisiilor permanente și a secretariatului Senatului.
2. Senatul beneficiază de spații și dotări necesare desfășurării activității și arhivării materialelor. Există hotărâri ale Senatului referitoare la reamenajarea Sălii Senatului, încă nepuse în aplicare.
3. Membrii Senatului au participat la edinurile în pleni și ale comisiilor de specialitate, răspunzând solicitărilor adresate din partea Consiliului de Administrație.
4. Studenții senatori au contribuit la analizarea documentelor ce țin de interesul studențesc. Se așteaptă o mai mare implicare a acestora în activitățile comisiilor de specialitate.
5. Activitatea Senatului Universității din Pitești este vizibilă, existând o transparență a actului decizional, toate extrasele de edinuri și hotărârile fiind postate pe site-ul universității.
6. Pe parcursul mandatului au fost actualizate multe regulamente, metodologii și proceduri, odată cu modificările legislative. Este nevoie de continuarea acestei activități.
7. Conducerea Senatului Universității din Pitești a colaborat cu Senatele altor universități din țară.
8. Conducerea Senatului Universității din Pitești mulțumește întregii echipe de senatori, cadre didactice și studenți, pentru implicarea, profesionalismul și efortul depus în asigurarea funcționalității Senatului.

Președintele Senatului Universității din Pitești,

Conf. univ. dr. Nicolae Brînzea

Componen a Senatului Universit ii din Pite ti (mandatul 2012-2016)

BIROULUI SENATULUI UNIVERSITATII DIN PITESTI:

1. **Conf. univ. dr. Nicolae BRÎNZEĂ – Pre edintele Senatului**
2. Prof. univ. dr. Gheorghe ERBAN
3. Prof. univ. dr. Maria CONSTANTINESCU
4. Prof. univ. dr. Liliana Niculina MIHAILESCU
5. Conf. univ. dr. Doina IACOMI
6. Lect. univ. dr. Claudia IONESCU
7. Conf. univ. dr. Diana LEFTER
8. Lec. univ. dr. Laurentiu DEACONU
9. Lect. univ. dr. Daniela IANCU
10. Conf. univ. dr. Liliana Cristina SOARE
11. Lect. univ. dr. Gheorghe NEAC U
12. Asist. univ. drd. Alina HAGIU
13. Student Crina Dumitri a POPA
14. Reprezentantul CSUD

Comisia nr.1: COMISIA PENTRU ACTIVIT I TIIN IFICE

1. **Conf. univ. dr. Bogdan NICOLESCU – Pre edinte de comisie**
2. Prof. univ. dr. Eduard NI U
3. Prof. univ. dr. Liliana Niculina MIH ILESCU
4. Conf. univ. dr. Marian CRE U
5. Conf. univ. dr. Amalia M R ESCU
6. Lect. univ. dr. Lauren iu DEACONU
7. Lect. univ. dr. Monica POPESCU – **Secretar General al Senatului**
8. Student CRAC Denis Florin
9. Student Carmen Andreea ONEA
10. Student Georgiana Cosmina GHI
11. Student Marin Luciana VOICAN

Comisia nr. 2: COMISIA PENTRU CONTROLUL ASIGUR RII CALIT II

1. **Conf. univ. dr. Doina IACOMI – Pre edinte de comisie, Vicepre edinte al Senatului**
2. Prof. univ. dr. Maria CONSTANTINESCU
3. Prof. univ. dr. Ionela NICULESCU
4. Conf. univ. dr. Crina Z RNESCU
5. Conf. univ. dr. George Mihail MAN
6. Conf. univ. dr. Liviu MIH ILESCU
7. Asist. univ. drd. Alina HAGIU
8. Conf. univ. dr. ing. Alin MAZ RE
9. Student Georgiana M OANU
10. Student Ionela GHEORGHE
11. Student Gabriel NI

Comisia nr. 3: COMISIA PENTRU ACTIVIT I ACADEMICE I DE AVIZARE A CONCURSURILOR DIDACTICE

1. **Conf. univ. dr. Diana LEFTER – Pre edinte de comisie**
2. Prof. univ. dr. Mihaela DIACONU
3. Prof. univ. dr. Paul BAIDAN
4. Prof. dr. ing. Dinel POPA
5. Prof. dr. ing. Ioan LI
6. Conf. univ. dr. Mihaela P I I
7. Lect. univ. dr. Claudia IONESCU
8. Conf. univ. dr. Liliana Cristina SOARE
9. Student Crina Dumitri a POPA

Comisia nr. 4: COMISIA DE REGULAMENTE, INCOMPATIBILITATI SI DIALOG SOCIAL

1. **Lect. univ. dr. Mircea B RBUCEANU – Pre edinte de comisie**
2. Prof. dr. ing. Viorel NICOLAE
3. Conf. univ. dr. Laura CIU
4. Conf. dr. ing. Adrian CLENCI
5. Lect. univ. dr. Consuela NECULESCU
6. Lect. univ. dr. Gheorghe NEACU
7. Student Andreea ALEXANDRESCU
8. Student Ionu C t lin MUNTEANU

Comisia nr. 5: COMISIA DE MONITORIZARE SI ANALIZA RESURSELOR UNIVERSITARI

1. **Prof. univ. dr. Gheorghe ERBAN – Pre edinte de comisie**
2. Prof.univ.dr. Constantin CIUCUREL
3. Lect. univ. dr. Daniela IANCU
4. Lect. univ. dr. Alina TRU
5. Conf. univ. dr. Emilia CLIPICI
6. Lect. univ. dr. Tudor PETRESCU
7. Student Constantin Andreea DIN
8. Student Iulia Andreea DUMITRU
9. Student Vlad COMAN

Comisia nr. 6: COMISIA DE ETICA SI DEONTOLOGIE UNIVERSITARA A SENATULUI

1. **Conf. univ. dr. Octavian GRUIONIU - Pre edinte de comisie, Vicepre edinte al Senatului**
2. Conf. univ. dr. Manuela CIUCUREL
3. Conf. univ. dr. Lumini a ERB NESCU
4. Lect. univ. dr. Doru CONSTANTIN
5. Conf. univ. dr. Carmen SECAR
6. Student Narcisa S VULE
7. Student Valeriu Petru ALEXE

Comisia nr. 7: COMISIA PENTRU ANALIZA SI AVIZAREA ACORDARII TITLURILOR ONORIFICE

1. **Conf. univ.dr. Dumitru CHIRLESAN – Pre edinte de comisie**
2. Prof. univ. dr. Liliana EZECHIL
3. Conf. univ. dr. Cristina UNGUREANU
4. Conf. univ. dr. Andreea DRGHICI
5. Conf. univ. dr. Constantin Augustus B RBULESCU
6. Lect. univ. dr. Eduard ASADURIAN
7. Student Larisa Gabriela PETRE

Raport de activitate al Comisiei nr.1 a Senatului Universit ii din Pite ti în perioada mandatului 2012 – 2016

Comisia pentru activit i tiin ifice (Comisia nr.1) s-a întrunit pe parcursul mandatului 2012-2016 în mai multe edin e de lucru, în conformitate cu procesele-verbale întocmite i prezentate în urm torul tabel:

Anul 2012	Anul 2013	Anul 2014	Anul 2015
22.05.2012	29.03.2013	17.04.2014	10.02.2015
24.07.2012		28.05.2014	30.03.2015
25.09.2012			29.06.2015
12.11.2012			
13.12.2012			

Componen a Comisiei nr.1

La înfiin area Comisiei 1, la data de 22.05.2012, componen a acesteia era:

- Prof. univ. dr. ing. Marioara Abrudeanu – pre edinte
- Prof. univ. dr. Liliana Mih ilescu – membru
- Conf. univ. dr. Bogdan Nicolescu – membru
- Conf. univ. dr. Marian Cre u – membru
- Lect. univ. dr. Liliana Soare – membru
- Lect. univ. dr. Monica Popescu – membru
- Lect. univ. dr. Lauren iu Deaconu – membru
- Ionu Ilie – membru (student)
- Marilena Gherghina – membru (student)
- Elena Nedelea - membru (student)
- Sorin Nicul i – membru (student).

Dup definitivarea alegerilor de Rector al Universit ii din Pite ti, dna. prof. univ. dr. ing. Marioara Abrudeanu fiind desemnat ca prorector responsabil cu cercetare tiin ific i competitivitate, pre edinte al Comisiei 1 a fost ales dl. conf. univ. dr. Bogdan Nicolescu. În plus, prin renun area la calitatea de senator a dnei. lect. univ. dr. Liliana Soare, din partea Facult ii de litere, a devenit membr a comisiei 1 dna. conf. univ. dr. Amalia M r escu, ca senator al acelea i facult i. Astfel, Comisia 1 a avut urm toarea structur :

- Conf. univ. dr. Bogdan Nicolescu – pre edinte
- Prof. univ. dr. ing. Marioara Abrudeanu – membru
- Prof. univ. dr. Liliana Mih ilescu – membru
- Conf. univ. dr. Marian Cre u – membru
- Conf. univ. dr. Amalia M r escu – membru
- Lect. univ. dr. Monica Popescu – membru
- Lect. univ. dr. Lauren iu Deaconu – membru
- Ionu Ilie – membru (student)
- Marilena Gherghina – membru (student)
- Elena Nedelea- membru (student)
- Sorin Nicul i – membru (student).

Comisia 1 i-a desfășurat activitățile în conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului Universității din Pitești, cu Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru activități științifice și cu Procedura de lucru privind desfășurarea activității Senatului.

Activitățile Comisiei 1 s-au focalizat în principal pe analiza documentelor de tip proceduri, metodologii, acte normative legate de activitatea de cercetare din cadrul Universității din Pitești, elaborate fie de dna. prorector Marioara Abrudeanu și de dna. conf. univ. dr. Gabriela Pliașu, în calitate de domnie sa de director al Institutului de Cercetare ICUP, fie de dl. prof. univ. dr. Marius Enchescu, în calitate de Director al CSUD, în vederea formulării avizului favorabil (cu sau fără observații, recomandări etc.) al comisiei pentru a fi supuse dezbaterilor înedințele Senatului Universității din Pitești. Dintre aceste documente menționăm:

- Procedura operațională privind stimularea activității de cercetare din Universitatea din Pitești;

- Procedura operațională privind acordarea de sprijin financiar cadrelor didactice și cercetătorilor din Universitatea din Pitești pentru participarea la conferințe, realizarea de publicații și alte activități de diseminare ale rezultatelor cercetării;

- Procedura operațională privind acordarea de sprijin financiar pentru participarea cadrelor didactice și a cercetătorilor din Universitatea din Pitești la saloane internaționale de invenție;

- Procedura operațională privind decontarea cheltuielilor participării la manifestări științifice și realizării de publicații, a cadrelor didactice și cercetătorilor din Universitatea din Pitești, conform art.91 din C.C.M.;

- Anexa 4 de la Regulamentul de înființare și organizare a Institutului de Formare Continuă Muntenia;

- Metodologia privind organizarea, desfășurarea și evaluarea examenelor pentru acordarea gradului didactic II și a gradului didactic I personalului didactic din învățământul preuniversitar.

De asemenea, Comisia 1 a întocmit referate asupra rapoartelor prezentate în Senat de către Rectorul Universității din Pitești privind starea universității. Aceste referate vizau analiza activităților de cercetare și realizarea obiectivelor acestora în conformitate cu *Planul strategic al cercetării 2012-2016*.

În încheierea acestui raport doresc să mulțumesc tuturor colegilor din Comisia 1 care și-au îneles și și-au asumat rolul și implicarea în rezolvarea sarcinilor acestei comisii.

Pitești, 29.01.2016

Președinte Comisie 1 Senat UPIT
Conf. univ. dr. Bogdan Nicolescu

RAPORT
AL COMISIEI PENTRU CONTROLUL ASIGURĂRII CALITĂȚII
PRIVIND ACTIVITĂȚEA DESFĂȘURAT ÎN MANDATUL 2012 –2016

Comisia pentru Controlul Asigurării Calității – CCAC – este o comisie permanentă a Senatului Universității din Pitești și funcționează respectând principiile prevăzute de Legea 1/2011, Carta Universității din Pitești, Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului Universității din Pitești, 2012-2016 și Procedura privind desfășurarea activității Senatului UPIT.

CCAC este o structură de lucru prin care Senatul monitorizează și controlează activitatea conducerii executive și a Consiliului de administrație, pe probleme în domeniul asigurării calității proceselor desfășurate în Universitate.

Modul de organizare și funcționare a Comisiei, precum și atribuțiile sale sunt specificate în Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei Controlul Asigurării Calității din cadrul Senatului Universității din Pitești.

În perioada corespunzătoare mandatului 2012-2016, Comisia pentru Controlul Asigurării Calității s-a întrunit în 17 edin e de lucru, în vederea analizării materialelor repartizate, a întocmit rapoarte și referate și a prezentat Senatului avizele propuse în urma analizelor efectuate.

Dintre activitățile desfășurate în această perioadă pot fi menționate:

1. Elaborarea Regulamentului de organizare și funcționare a CCAC din cadrul Senatului Universității din Pitești;
2. Elaborarea Codului de Asigurare a Calității în Universitatea din Pitești;
3. Analiza și avizarea unor proiecte de regulamente, metodologii și proceduri propuse de Consiliul de Administrație al UPIT:
 - a. Proiectul de Regulament de Organizare și Funcționare a Cminelor Studen e ti (2012);
 - b. Proiectul de Regulament de Organizare și Funcționare a Bibliotecii UPIT (2012);
 - c. Proiectul Codului drepturilor și obligațiilor studenților din UPIT (2012);
 - d. Proiectul de Regulament de Organizare și Funcționare a CSUD UPIT (2013);
 - e. Proiectul de Regulament privind recunoașterea perioadelor de studii și/sau plasament efectuate de studenții UPIT în cadrul mobilităților Erasmus (2013);
 - f. Proiectul de Regulament de Organizare și Funcționare a Incubatorului de afaceri și transfer tehnologic al UPIT (2013);
 - g. Proiectul de Metodologie privind încadrarea, stabilirea și calculul drepturilor salariale pentru activitățile prestate în cadrul UPIT de către personalul angajat (2013);
4. Analiza și avizarea Raportului privind activitatea conducerii UPIT pe perioada 2008-2012;
5. Analiza și avizarea Rapoartelor anuale privind starea Universității din Pitești (2011, 2012, 2013, 2014);
6. Analiza și elaborarea unor puncte de vedere, prezentate ulterior Senatului, cu privire la anumite documente cu care a fost sesizat :
 - a. Situația programelor de studiu care nu respectă prevederile HG 966/2011;

- b. Contesta ia d-lui lector univ. dr. Tudor Petrescu cu privire la Procedura privind desf urarea colocviului de admitere în programul de acordare a gradului didactic I, 2014-2016, elaborat în Facultatea de tiin e ale educa iei;
 - c. Situa ia programului de studii de masterat Limbaje specializate i traducere asistat de calculator, de la Facultatea de Litere i contesta ia cu privire la decizia Consiliului de administra ie de retragere a dosarului înaintat la Aracis;
 - d. Adresa nr. 15.023 a conducerii Facult ii de litere prin care se r spunde solicit rii Senatului cu privire la alc tuirea Statului de func ii al Departamentului de Limb i Literatur .
7. Implicarea comisiei în elaborarea unor documente elaborate la nivel institu ional: Planul strategic 2012-2016, Raportul de autoevaluare EUA – Capitolul Asigurarea calit ii.

Ca mod de lucru, s-au respectat prevederile propriului regulament de organizare i func ionare, respectiv :

- convocarea edin elor de lucru i documentele în dezbateri au fost transmise prin e-mail tuturor membrilor comisiei;
- cvorumul de prezen la edin ele de lucru a fost întotdeauna respectat;
- la întrunirile comisiei, au fost invita i, în scop de consultare, reprezentan i ai structurilor executive ale Universit ii, ini iatorii documentelor puse în discu ie i persoanele implicate în materialele supuse analizei.

Ca deficien e, putem considera urm toarele:

- prezen a relativ slab a studen ilor la sedin ele comisiei, cauza fiind, pe de o parte, faptul c unii dintre ei au invocat, la momentul convoc rii edin ei, activit i didactice de la care nu puteau lipsi, iar pe de alt parte, perioada relativ mare în care cei care au ie it din sistem prin finalizarea studiilor au fost înlocui i de membri noi;
- de multe ori, materialele ce urmau s între în analiza comisiei au fost depuse cu întârziere de c tre ini iatorii la secretariatul Senatului, ceea ce a impus termene scurte de convocare, analiz i redactare a rapoartelor sau avizelor.
- pentru materialele analizate, comisia a întocmit rapoarte cu constat ri, aprecieri i recomand ri care, de cele mai multe ori, nu au fost însu ite de cei care au elaborat respectivele materiale (în special, este vorba de observa iile comisiei la Rapoartele privind starea Universit ii);

Propunem ca pe viitor, s se respecte termenele prev zute în procedurile în vigoare privind depunerea documentelor pentru analiz în comisiile Senatului, s se monitorizeze cu mai mult aten ie modul în care dispozi iile din hot râurile Senatului sunt duse la îndeplinire, iar cei vinova i de nerespectarea acestor dispozi ii s suporte consecin ele legale.

Personal, mul umesc cadrelor didactice i studen ilor membri ai CCAC pentru implicarea i efortul depus în desf urarea în bune condi ii a activit ilor comisiei.

Pre edinte Comisia pentru Controlul Asigur rii Calit ii
Conf.dr.ing. Doina Iacomi

Pite ti, 1.02.2016

Comisia nr. 3
COMISIA PENTRU ACTIVITATI ACADEMICE SI DE AVIZARE A
CONCURSURILOR DIDACTICE
RAPORT DE ACTIVITATE
2012-2016
din 30.01.2016

Prezentul raport se referă cu precizie la perioada 02.07.2012 – 30.01.2016, perioadă în care conducerea comisiei a fost asigurată de conf. univ. dr. Diana Lefter, urmare a faptului că dna. prof. univ. dr. Geanina Cucu-Ciuhan, președintele ales al comisiei la constituirea acesteia, ocupând o funcție de conducere în structurile executive ale universității, a trebuit să renunțe – în urma hotărârii Senatului – la funcția de președinte al comisiei 3.

În conformitate cu *Regulamentul de funcționare al comisiei pentru activități academice și de avizare a concursurilor didactice a Senatului Universității din Pitești*, comisia menționată are ca principale atribuții:

- controlarea activității Rectorului și a Consiliului de administrație în ceea ce privește activitățile academice și concursurile didactice;
- analizarea propunerilor facultăților privind scoaterea la concurs a posturilor didactice și aprobarea rezultatelor concursurilor pentru angajarea personalului didactic și de cercetare;
- avizarea anuală a programelor de studii din oferta educațională a Universității din Pitești;
- avizarea anuală a structurii anului universitar, a Regulamentului privind activitatea profesională a studenților și a calendarului cu activitățile educaționale specifice semestrelor universitare de studiu;
- avizarea anuală a planurilor de învățământ ale programelor de studii;
- avizarea anuală a statelor de funcții

În conformitate cu atribuțiile prevăzute, comisia a analizat și a formulat avize pentru **23 de documente** (Regulamente, Proceduri, Metodologii, Rapoarte) care i-au fost direcționate de către conducerea Senatului Universității din Pitești. Așa cum este prevăzut în *Regulamentul de funcționare al comisiei pentru activități academice și de avizare a concursurilor didactice a Senatului Universității din Pitești*, consultările membrilor comisiei s-au realizat fie în edințe, fie pe cale electronică. În ceea ce privește participarea membrilor comisiei la edințele convocate sau exprimarea punctului de vedere pe cale electronică, s-a remarcat participarea constantă și activă a unui număr de membri care să asigure desfășurarea legală a consultărilor, dar și lipsa constantă a unuia dintre membrii comisiei, care nu a participat la nicio consultare - edință sau pe cale electronică – convocat de președintele comisiei.

Activitatea de **control a activității Rectorului și a Consiliului de administrație în ceea ce privește activitățile academice și concursurile didactice** s-a realizat prin analiza și formularea avizelor cu privire la Rapoartele de activitate ale Rectorului, după cum urmează:

- Aprobarea raportului de activitate al Rectorului Gheorghe Barbu, pentru perioada 2008-2012 în edința din 18.05.2012
- Analiza raportului privind starea universității pe anul 2012. (29.03.2013)
- Analiza raportului privind starea universității pentru anul 2013. (31.03.2014)
- Analiza raportului privind starea universității pentru anul 2014. (30.03.2015)

Privitor la rapoartele de activitate pentru anii 2013, 2014 și 2015 comisia a făcut cu precizie remarci legate de părțile raportului aflate în competența sa și a recomandat constant completarea

acestora, corelarea datelor oferite, precizarea obiectivelor propuse și a stadiului realizării acestora, neconstatând o ameliorare semnificativă a acestor aspecte de-a lungul anilor.

În ceea ce privește **analizarea propunerilor facultăților privind scoaterea la concurs a posturilor didactice și aprobarea rezultatelor concursurilor pentru angajarea personalului didactic și de cercetare:**

- comisia a putut să își exercite atribuțiile în anul 2012, pentru anul universitar 2013-2014, când lista posturilor scoase la concurs a fost prezentată împreună cu statele de funcții și planurile de învățământ (edină din 25.09.2012); în aceeași edină comisia nr. 3 a făcut recomandarea elaborării unei *Metodologii privind scoaterea la concurs a posturilor didactice, conform standardelor ARACIS.*

- *Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din Universitatea din Pitești* a fost prezentată de prorectorul de resort și avizată favorabil de comisie în edină din 22.03.2013. O variantă completată și adugită a fost prezentată comisiei și avizată de aceasta în edină din 30.03.2015

- în anii 2013, 2014 și 2015 comisiei nu i s-au mai prezentat listele cu posturile scoase la concurs, activitatea ei de avizare a acestora neputându-se desfășura; de asemenea, pe parcursul întregului mandat, validarea rezultatelor concursurilor pentru posturile didactice și de cercetare s-a făcut în plenul Senatului, nesolicitându-se în prealabil avizul comisiei.

În ceea ce privește **avizarea anuală a statelor de funcții, a planurilor de învățământ ale programelor de studii și a programelor de studii din oferta educațională a Universității din Pitești**, activități corelate, comisia și-a îndeplinit atribuțiile de analiză și avizare astfel:

- în anul 2012, pentru anul universitar 2012-2013, comisia s-a reunit în 3 edințe pentru a analiza și aviza planurile de învățământ și statele de funcții (25.09.2012, 28.09.2012, 03.10.2012). În cele trei edințe s-au constatat diverse disfuncționalități: lipsa setului complet de documente, absența unei fundamentări financiare pentru posturile scoase la concurs, întocmirea neconformă a unor state de funcții. Aceste disfuncționalități au fost remediate, iar comisia a exprimat un aviz favorabil în edină din 03.10.2012.

- în anii 2013, 2014 și 2015, atribuția de control și avizare a planurilor de învățământ și a statelor de funcții a fost îndeplinită de o comisie ad-hoc, numită de Președintele Senatului, și din care au făcut parte și unii dintre membrii comisiei 3.

- în anul 2015, comisia a analizat și a avizat *Regulamentul pentru întocmirea statelor de funcții* (17.10.2015)

Activitatea de **avizarea anuală a structurii anului universitar, a Regulamentului privind activitatea profesională a studenților și a calendarului cu activitățile educaționale specifice semestrelor universitare de studiu** a fost îndeplinită anual de comisia 3, conform atribuțiilor acesteia și s-a concretizat în analiza avizarea *Regulamentului pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere* și a *Regulamentului pentru organizarea și desfășurarea finalizării studiilor*. Face excepție cu excepția anului 2014 pentru anul universitar 2014-2015, când nu a fost prezentat decât *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea finalizării studiilor*.

- pentru anul universitar 2013-2014, în edină din 29.04.2013

- pentru anul universitar 2014-2015, *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea finalizării studiilor 2014-2015*, în edină din 26.01.2015

- pentru anul universitar 2015-2016 în edină din 25.01.2016.

- în plus, comisia a analizat și a avizat *Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere pentru anul școlar 2014-2015 la Colegiul de învățământ terțiar non-universitar* (25.09.2014)

Comisia a analizat și avizat și **alte regulamente, metodologii și proceduri care vizează desfășurarea diverselor activități educaționale:**

- *Regulament privind organizarea și desfășurarea programelor de conversie profesională* (în edin comun cu membrii comisiei 4, 13.02.2014, 28.02.2014). Regulamentul înaintat de IFPM, cu amendamentele celor două comisii, a primit aviz favorabil.

- *Regulamentului de organizare a DPPD*, discutat în 3 edin e ale comisiei (31.02.2014, 17.04.2014, 14.10.2015) a fost avizat după ce comisia a reînțut în sarcina CA și cear compartimentelor Juridic și Organizare să asigure documentația care să faciliteze elaborarea documentului.

- *Procedura privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii* (28.02.2014)
- *Metodologia privind elaborarea ghidului de practică* (24.11.2014)
- *Procedura privind desfășurarea procesului educațional la programele de studiu de licență și masterat* (24.11.2014)
- *Procedura privind evaluarea și notarea studenților* (24.11.2014)
- *Procedur privind planificarea desfășurării activităților educaționale* (24.11.2014)
- *Procedur privind actualizarea programelor analitice și a fișelor de disciplină aferente programelor de studiu* (24.11.2014)
- *Metodologia privind organizarea, desfășurarea și evaluarea examenelor pentru acordarea gradului didactic II și a gradului didactic I* (27.02.2015 și 30.04.2015 în comisie lrgit).

**Președinte comisia 3,
Comisia pentru activități academice și de avizare a concursurilor didactice,
conf. univ. dr. Diana LEFTER**



COMISIA DE REGULAMENTE, INCOMPATIBILITATI SI DIALOG
SOCIAL A SENATULUI UNIVERSITATII DIN PITESTI

RAPORT DE ACTIVITATE
pentru mandatul 2012-2016

Comisia de regulamente, incompatibilitati si dialog social – acronim CRIDS – este o comisie cu caracter permanent înființată în baza prevederilor Regulamentului de organizare si funcționare a Senatului Universității din Pitești. Competențele, atribuțiile si sarcinile CRIDS constau în:

- elaborarea, la solicitarea Senatului sau a Rectorului, de proiecte de regulamente si de metodologii si/sau proiecte de modificare a celor existente cu privire la aspectele legate de organizarea si funcționarea fundamentale ale organizației si funcționării Universității din Pitești;
- identificarea situațiilor de incompatibilitate din Universitatea din Pitești în raport cu Carta Universității, cu prevederile legale în vigoare si/sau cu preceptele morale si de performanță academică ;
- asigurarea – prin reglementările specifice – a instaurării dialogului social, a respectului reciproc si a valorizării interpersonale între toate categoriile de personal din Universitatea din Pitești;
- verificarea modului de respectare a regulamentelor si metodologiilor Universității din Pitești, în litera si spiritul lor;
- întocmirea de rapoarte si recomandări cu privire la modul de respectare a regulamentelor si metodologiilor în vigoare în Universitatea din Pitești.

În conformitate cu Regulamentul de organizare si funcționare a Senatului Universității din Pitești si cu cel propriu, CRIDS a desfășurat toate tipurile de activități denumite mai sus, majoritatea membrilor si implicându-se cu profundă dăruire si devotament în îndeplinirea la superlativ a tuturor sarcinilor primite si fiind, după cum se știe, cei mai activi membri ai Senatului Universitar. În această ordine de idei, ședințele comisiei au fost întotdeauna adevărate forumuri de dezbateri aprinse cu privire la problemele ridicate. În calitate de Președinte, am invitat la ședințe, ori de câte ori a fost nevoie si în scop de consultare, pe Rectorul Universității, pe Președintele Senatului Universitar sau alte persoane din structurile executive, administrative ori academice ale Universității, precum si specialiști din domeniul de activitate reglementat ori verificat. De asemenea, am avut grijă ca permanent comisia să dispună de toate informațiile si datele necesare luării unor hotărâri în cunoștință de cauză, solicitând conducerii executive si administrative a Universității informații relevante, sprijin documentar sau logistic.

Prin grija secretarului comisiei, doamna conf. univ. dr. Laura Cîu, toate dezbaterile si hotărârile Comisiei, precum si punctele de vedere diferite si/sau contrare au fost consemnate în caietul de procese verbale, membrii prezenți semnând la finalul acestora. Acestea au fost înaintate plenului Senatului, personal prezentându-le în ședințele celui mai înalt for de conducere a Universității.

Printre activitățile concrete desfășurate de CRIDS amintesc:

- avizări:
 - Regulament pentru organizarea si desfășurarea alegerilor pentru Directorul de departament si pentru Consiliul departamentului 2012-2016
 - Raport de activitate al conducerii Universității din perioada 2008-2012
 - Raport de activitate al conducerii Universității pentru anul universitar 2011-2012

- Regulament de întocmire a statelor de func ii 2012-2013
 - Regulament de organizare i func ionare a c minelor studen e ti
 - Regulamentul de organizare i func ionare a comisiei de etic universitar
 - Metodologia privind regimul reducerii taxei de colarizare
 - Regulament pentru acordarea grada iilor de merit
 - Regulamentul de organizare i func ionare a comitetului de securitate i s n tate în munc
 - Procedura de organizare i func ionare a comitetului de securitate i s n tate în munc
 - Regulamentul de organizare i func ionare a Bibliotecii Universitare, 2013
 - Regulamentul Erasmus
 - Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice i de cercetare vacante
 - Metodologia de acordare a certificatului de competen lingvistic
 - Regulamentul de echivalare studii
 - Raport privind starea universit ii din Pite ti pe 2012
 - Metodologia LOGOS
 - Regulament de admitere 2013
 - Regulament finalizare studii 2013
 - Procedura LOGOS
 - Regulament de întocmire a statelor de func ii 2013-2014
 - Regulament privind organizarea i desf urarea programelor de conversie profesional
 - Proceduri privind calitatea înv mântului
 - Raportul Rectorului pentru anul 2014
 - Regulamentul de organizare i func ionare a Bibliotecii Universitare, 2015
- elabor ri i aprob ri:
- Regulament CRIDS
 - Metodologie de prelungire a calit ii de titular pentru cadrele didactice i de cercetare care au împlinit vârsta de 65 de ani
- analiz sesiz ri i contesta ii:
- Contesta ia cu privire la organizarea de alegeri la departamentele Facult ii de Litere
 - Sesizarea nr. 27/29.01.2013 a doamnei Laura Cî u
 - Referat Georgia Olteanu
- dezbateri:
- problema incompatibilit ilor i conflictelor de interese în Universitatea din Pite ti
- La capitolul nerealiz ri consider c se înscriu:
- problema absenteismului cronic al unor colegi din comisie, mai ales pe fondul pension rii d-lui prof. univ. dr. Ion Tabacu i târziei înlocuiri a studentului Raimond Dumitrescu i a doamnei prof. univ. dr. Liliana Ezechil de c tre Pre edintele Senatului, ceea ce a condus la func ionarea Comisiei cu un num r de membri sub minimul prev zut de Regulamentul de organizare i func ionare a Senatului Universit ii din Pite ti i a lipsei cvorumului în mai multe situa ii;
 - problema ocolirii dezbaterii în CRIDS a mai multor regulamente i metodologii importante în anul 2015.

Pre edinte Comisie,
lect. univ. dr. Mircea B rbuceanu

**Raport de activitate al Comisiei nr.5 a Senatului Universit ii din Pite ti
în perioada mandatului 2012 – 2016**

Comisia de monitorizare i analiz a resurselor UPIT (Comisia nr.5) s-a întrunit pe parcursul mandatului 2012-2016 în mai multe edin e de lucru, în conformitate cu Proceele-verbale întocmite i dup cum sunt prezentate în urm torul tabel:

Anul 2012	Anul 2013	Anul 2014	Anul 2015
17.05.2012	29.03.2013	24.01.2014	30.03.2015
24.09.2012	25.04.2013	06.02.2014	27.07.2015
	25.07.2013	03.03.2014	10.12.2015
	12.09.2013	31.03.2014	
	27.09.2013	17.04.2014	
		29.05.2014	
		17.07.2014	
		29.09.2014	
		19.12.2014	

Componen a Comisia nr.5

- Prof. dr. ing. Gheorghe erban – pre edinte
- Prof. univ. dr. Constatin Ciucurel – membru
- Lector univ. dr. Daniela Iancu – membru
- Lector univ. dr. Alina Tru (VI du u) – membru
- Lector univ. dr. Tudor Petrescu – membru
- Conf. univ. dr. Emilia Clipici – membru
- Din Constantin Cosmin – membru (student FS)
- Dumitru Iulia Andreea – membru (student FSE)
- Coman Vlad - membru (student FSE)

Activit i desf urate de Comisia 5

În edin a din 17.05.2012 s-a avizat proiectul Regulamentului de organizare i func ionare a comisiei nr. 5 a Senatului UPIT. Totodat , în aceia i edin s-au avizat Raportul de activitate al conducerii UPIT pe perioada 2008-2012, precum i Raportul anual de activitate al conducerii UPIT pe anul 2011.

În edin a din 24.09.2012 s-a discutat Regulamentul de organizare i func ionare a prorectoratului pentru rela ia cu studen ii, absolven ii i mediul socio-economic. Comisia a f cut o serie de observa ii la regulamentul, privitoare la suprapuneri de activit i cu alte structuri ale universit ii, dar i a faptului c organizarea i func ionarea c minelor i cantinei nu sunt clar precizate ca atribu ii ale prorectorului respectiv. S-a constatat i faptul c Regulamentul nu a fost înso it de anexe.

În edin a din 29.03.2013 s-a analizat Raportul privind starea Universit ii pe anul 2012 pentru care s-a f cut recomandarea ca pe viitor s fie prezentate date mai detaliate i s-au cerut clarific ri relativ la faptul c raportul între venituri i cheltuieli a ap rut subunitar. În aceia i edin s-a discutat Raportul privind execu ia bugetar pe anul 2012, semnalându-se acelea i aspecte ca i la punctul anterior. Comisia nr. 5 a analizat i Proiectul de buget pe anul 2013, semnalându-se faptul c la anumite capitole din buget, la cheltuieli, este prev zut valoarea 0 (ca de exemplu dot ri, alte investi ii, etc). Comisia a solicitat totodat ca materialele supuse discu iei s fie înaintate din timp pentru a putea fi analizate corespunz tor.

Înedin a din 29.03.2013 s-a discutat i avizat Regulamentul de organizare i func ionare a Centrului pentru consiliere în carier , orientare profesional , monitorizarea inser iei absolven ilor pe pia a muncii.

Înedin a din 25.07.2013 s-a analizat i avizat Regulamentul de organizare i func ionare a Consiliului de Administra ie al Universit ii din Pite ti, cu observa ia c este nevoie de precizarea faptului c reprezentan ii sindicatelor trebuie s aib statutul de invita i permanen i în CA, propunându-se în acest sens modificarea unui articol.

Înedin a din 12.09.2013 s-a discutat i avizat Regulamentul privind acordarea de burse i alte forme de sprijin material pentru studen ii Universit ii din Pite ti, cu observa ia c pentru doctoranzii bursieri trebuie s existe prevederea ca bursa s se acorde doar în condi iile respect rii prevederilor din Contractul de studii al doctorandului, solicitându-se în acest sens o completare a regulamentului.

Înedin a din 27.09.2013 s-a discutat materialul privind Situa ia financiar a UPIT în anul universitar 2012-2013. Comisia a constatat o cre tere mare a cheltuielilor salariale, inclusiv apari ia unor posturi nejustificate în Statele de func ii, lucru care a condus la deficit bugetar. Comisia a analizat i previziunile cu cheltuielile salariale în anul universitar 2013-2014, observându-se i aici tendin a de cre tere. Comisia a f cut constatarea c aprobarea “de principiu” a Statelor de func ii a fost una din cauzele apari iei deficitului men ionat i s-a f cut recomandarea ca Senatul UPIT s nu mai acorde aprob ri în aceste condi ii. O alt constatare a fost aceea c din documentele analizate a lipsit situa ia cheltuielilor salariale pentru personalul auxiliar i nedidactic, lucru care m re te i mai mult deficitul bugetar. Comisia a constatat o pondere mare la capitolul cheltuieli a pl ii utilit ilor, f cându-se recomandarea întocmirii de urgen a unui plan de m suri pentru mic orarea acestora. S-a mai f cut constatarea c se impune i un plan de m suri pentru m rirea surselor de venit proprii (închirieri de spa ii, service auto, transfer tehnologic, etc).

Înedin a din 24.01.2014 s-a discutat i avizat Manualul de politici contabile – proceduri opera ionale i proceduri pentru activitatea financiar-contabil în UPIT.

Înedin a din 6.02.2014 Comisia nr.5 a discutat Propunerea de Buget de venituri i cheltuieli al UPIT pe anul 2014, f cându-se observa ia c sursele de venituri pentru acoperirea cheltuielilor previzionate nu sunt plauzibile (de ex. veniturile ob inute din activitatea de cercetare). Comisia nu a avut a dispozi ie Execu ia bugetar pe anul 2013 pentru a putea aprecia juste ea unor categorii de cheltuieli. În aceia i edin , Comisia nr. 5 a analizat i Procedura de întocmire a documentelor pentru angajare a personalului care ocup posturi vacante în UPIT prin examen/concurs. S-a f cut observa ia c în procedur nu apare clar ce se întâmpl în situa ia în care candidatul admis nu se prezint la post într-un interval de timp ce trebuie precizat.

Înedin a din 3.03.2014 s-a discutat Procedura opera ional privind acordarea de sprijin financiar pentru participarea la conferin e tiin ifice, precum i Procedura opera ional privind acordarea de sprijin financiar pentru participarea cadrelor didactice i cercet torilor UPIT la saloane de inventic . Comisia a solicitat clarific ri la ambele documente, discu iile urmând a avea loc în cadrul plenului Senatului UPIT.

Înedin a din 31.03.2014 s-a analizat Raportul privind starea Universit ii pe anul 2013. A fost invitat la discu ii doamna contabil ef Lucia Stan. Concluziile analizei efectuate au format obiectul Raportului comisiei nr. 5, care s-a prezentat în plenul Senatului UPIT.

Înedin a din 17.04.2014 s-a reluat discutarea Procedurii opera ionale privind acordarea de sprijin financiar cadrelor didactice i cercet torilor din UPIT pentru participarea la conferin e tiin ifice, realizarea de publica ii i alte activit i de diseminare ale rezultatelor cercet rii tiin ifice. Membrii comisiei au solicitat clarific ri pentru o serie de articole din cadrul procedurii. Totodat s-a solicitat introducerea unui articol nou prin care s se precizeze faptul c bugetul alocat procedurii trebuie s fie aprobat de c tre Senatul UPIT. S-a mai cerut prezentarea public a listei celor care au beneficiat de aceast procedur , dar i fondul de buget r mas

necheltuit. S-a făcut și remarca faptului că fluxul propus pentru prezentarea documentelor doveditoare este neclar. Ca urmare s-a solicitat refacerea procedurii.

În edin a din 29.05.2014 s-a analizat Referatul privind re aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2014. Comisia a constatat faptul că apar diferențe între situația cheltuielilor prevăzute în noul Buget și cele aprobate în edin a Senatului UPIT din 29.02.2014, deficitul financiar rămânând și pe mai departe. S-a cerut prezentarea unui Plan de achiziții prin care să se justifice sumele prevăzute în noul buget. Comisia a mai analizat și avizat o Notă de fundamentare pentru obiectivele de investiții. În aceeași edin , Comisia nr. 5 a avizat și normele de fundamentare pentru aplicarea dispozițiilor Regulamentului de ocupare a posturilor vacante.

În edin a din 17.07.2014 s-a reluat discutarea Procedurii operaționale privind acordarea de sprijin financiar cadrelor didactice și cercetătorilor din UPIT pentru participarea la conferințe științifice, realizarea de publicații și alte activități de diseminare ale rezultatelor cercetării științifice. Membrii comisiei au constatat faptul că în continuare au rămas neclarificate în procedură probleme legate de: alocarea bugetului necesar acoperirii financiare a procedurii, transparența alocării fondurilor, respectiv a ordinii în care se beneficiază de suma alocată.

În edin a din 26.09.2014 s-a analizat Metodologia de management a proiectelor cu finanțare EU prin ANPCDEFP, respectiv FSE. Metodologia a fost însoțită de doar 4 proceduri, deși în conținutul acesteia se menționau 5. Comisia a recomandat ca în cazul proiectelor cu finanțare FSE să fie citată și direcția POSCCE. Comisia a mai analizat și Planul de colarizare pentru colegiul de învățământ terțiar non-universitar pentru anul 2014-2015. Comisia a luat act de cifrele de colarizare și taxele aferente, dar nu a putut trage concluzii referitoare la acoperirea cheltuielilor în lipsa unui material de tip analiză financiară.

În edin a din 19.12.2014 s-a discutat și analizat Regulamentul privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant, corespunzător funcțiilor didactice auxiliare și nedidactice din cadrul UPIT. Comisia recomandă specificarea unor precizări suplimentare legate de calendarul activităților și realizarea formularelor din anexe, fiind ca acestea să fie personalizate.

În edin a din 30.03.2015 s-a analizat Execuția bugetară a UPIT pe anul 2014. Comisia a remarcat următoarele:

- existența unor diferențe între datele din Raportul privind starea universității pe anul 2014 și Execuția bugetară; a fost solicitată doamna contabilă Lucia Stan care a oferit clarificări prin precizarea că diferențele apar din existența unor sume care nu apar în UPIT;
- soldul real la 31.12.2014 a fost de 25.112.166 lei, apărând un deficit de circa 2.600.000 lei față de soldul UPIT de la 01.01.2014;
- fondul de salarii pe 2014 a crescut atingeând 89% din total cheltuieli pe activitatea de bază și 78% din totalul veniturilor proprii; deficitul ar fi fost și mai mare dacă MECS nu ar fi acordat UPIT 8,5 milioane lei din cele 14 milioane aferente drepturilor salariale rezultate din hotărâri judecătorești definitive;
- s-a constatat faptul că investițiile (cheltuieli de capital) au scăzut foarte mult față de anul anterior.

Concluzia analizei a fost că Execuția bugetară pe anul 2014 prezintă un deficit pe activitatea de bază (salarii).

Comisia a mai analizat și propunerea de Buget de venituri și cheltuieli pe anul 2015, deja aprobat de MECS. Comisia a recomandat urmărirea acțiunilor de realizare a veniturilor care să acopere cheltuielile menționate.

Comisia a mai analizat și Raportul privind starea universității pe anul 2014 și a remarcat o serie de inadvertențe privitoare la corelări între datele prezentate în raport, inclusiv legate de cifrele de colarizare, număr de studenți, număr de doctoranzi, număr de cadre didactice, etc.

În edin a din 27.07.2015 Comisia nr. 5 a luat în discuție ROF al CCOC pe care l-a avizat.

În edin a din 10.12.2015 Comisia nr. 5 a analizat Procedura privind monitorizarea inser iei socio-profesionale a absolven ilor din UPIT. Comisia a f cut o serie de observa ii legate de: stabilirea responsabilit ilor celor nominalizati în fluxul de opera ii, a ac iunilor din procedur care apar ca fiind nerealiste i a faptului c anexele ce trebuie completate sunt prea stufoase i trebuie simplificate. Comisia nu a avizat procedura propus solicitând în unanimitate revederea acesteia.

În concluzia prezentului Raport de activitate al Comisiei nr.5 a Senatului UPIT se constat faptul c prin activitatea comisiei au fost semnalate o serie de neconformit i ale documentelor analizate i nu întotdeauna conducerea executiv a UPIT a inut seama de respectivele observa ii. Recomand m pe viitor înt rirea rolului Comisiei nr. 5 a Senatului UPIT i fixarea unor clauze în Contractul de Management al Rectorului prin care s se evite posibile derapaje economico-financiare i s se permit monitorizarea transparent a st rii resurselor universit ii.

Pite ti, 29.01.2016

Pre edinte Comisie nr. 5 Senat UPIT
Prof. univ. dr. ing. Gheorghe erban

RAPORT DE ACTIVITATE

a Comisiei de Etică și Deontologie Universitară a Senatului UPIT,
în perioada 2012-2015

Comisia de etică și deontologie universitară (CEDUS) este o structură a Senatului Universității din Pitești, care coordonează și controlează aplicarea normelor prevăzute în Codul de etică și deontologie universitară, parte integrantă a *Cartei Universității din Pitești*. *Comisia de etică și deontologie universitară a Senatului* s-a constituit și a funcționat pe baza prevederilor Legii educației naționale Nr. 1/2011, Ordinului MEC Nr. 4492/2005, privind promovarea eticii profesionale în universități, Legii nr. 206/2004, privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, și *Cartei Universității din Pitești*.

CEDUS și-a desfășurat activitatea pe baza prevederilor *Regulamentului de funcționare*, dezbătut și aprobat în data de 16.05.2012 și apoi de plenul Senatului Universității din Pitești. Obiectivul central al *Comisiei* l-a reprezentat monitorizarea, investigarea și sancționarea abaterilor și încălcările de membrii Senatului UPIT de la normele de etică și deontologie universitară.

În cei patru ani de activitate, CEDUS a analizat, dezbătut, adoptat și propus plenului Senatului decizii și puncte de vedere într-un număr important de cazuri, dintre care enumerăm:

- Sesizarea nr. 117/24.09.2012 cu privire la d-na profesor dr. Geanina Cucu Ciuhan;
- Sesizarea nr.118/24.09.2012 cu privire la dl. profesor dr. Gheorghe Barbu;
- Sesizarea nr.119/24.09.2012 cu privire la acordarea gradelor de merit în perioada 2010-2012;
- Sesizarea nr. 192/31.10.2012 depusă de conf. dr. Bianca Dabu cu privire la funcționarea Centrului Logos;
- Memoriul depus de conf. dr. Bianca Dabu, referitor la comportamentul d-nei conf. dr. Laura Căuș;
- Sesizarea nr.5151/29.04.2013, depusă de dl. lect. dr. Brăduțeanu Mircea cu privire la afirmațiile făcute de dl. lector dr. Alin Mazare, vis-a-vis de persoana sa;
- Memoriul nr.16259/11.12.2013 depus de dl. lector dr. Gheorghe Nistor, director interimar al DPPD;
- Contestația depusă de dl. lector dr. Tudor Petrescu cu privire la desfășurarea colocviului de admitere în programul de acordare a gradului didactic I, la Facultatea de Științe ale Educației;
- Analiza raportului de caz depus de Comisia de Etică Universitară cu privire la sesizarea nr. 1056/26.09.2014;
- Analiza raportului de caz depus de Comisia de Etică și Deontologie Universitară cu privire la decizia nr.735/23.10.2014 de constituire a comisiei de analiză a lucrărilor efectuate de S.C. Market Study Consulting SRL.

De asemenea, în fiecare an CEDUS a dezbătut, avizat, dar a făcut și anumite observații cu privire la *Raportul* prezentat de conducerea UPIT cu privire la starea instituției, în ceea ce privește capitolul „etica universitară și etica activităților de cercetare”. Totodată, a avizat în fiecare an, favorabil sau negativ, după caz, cererile de prelungire a activității cadrelor didactice care au împlinit vârsta legală de pensionare de 65 de ani.

Un alt punct important al activității CEDUS l-a reprezentat cooperarea cu Comisia de Etică și Deontologie Universitară. Cooperarea a vizat introducerea unor prevederi noi în Codul de Etică și Deontologie Universitară, care este parte a *Cartei UPIT*, precum și elaborarea

Regulamentului de organizare și funcționare a acestei comisii. În privința acestui ultim aspect, CEDUS, în cooperare cu Comisia nr.4, CRIDS, a susținut necesitatea amendării și completării cu prevederi și instrumente noi a ROF al Comisiei de Etică și Deontologie Universitară, astfel încât activitatea ei să devină una mai eficientă, iar gradul de implicare a acestei comisii în asigurarea sănătății morale a organizației noastre academice să sporească.

În final, apreciem că Universitatea din Pitești dispune astăzi de instrumente de lucru complete, Cod de Etică, Regulamente de organizare și funcționare, care permit atingerea acelor standarde profesionale și morale ce caracterizează un spațiu academic performant, avansat și care, totodată, conduc la consolidarea culturii instituționale bazate pe respectul deplin, autonomia și libertatea fiecărui membru al comunității universitare.

**Președinte al CEDUS,
Conf. univ. dr. Octavian Gruioniu**

RAPORT DE ACTIVITATE

Comisia nr. 7: COMISIA PENTRU ANALIZA ȘI AVIZAREA ACORDĂRII TITLURILOR ONORIFICE

Membrii Comisiei nr. 7 și anume:

1. Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEAN – Președinte
2. Conf. univ. dr. Cristina UNGUREANU
3. Conf. univ. dr. ing. Adrian CLENCI
4. Lect. univ. dr. Andreea DRĂGHICI
5. Lect. univ. dr. Constantin Augustus BĂRBULESCU
6. Asist. univ. dr. Mircea BOLOTEANU
7. Student Robert ROȘOI

s-au implicat în mandatul (2012-2016) în activitățile redată în continuare.

1. Activități specifice de analiză și acordare de titluri onorifice

Pe parcursul celor 4 ani, au fost analizate solicitările specifice ale departamentelor UPIT, de acordare a titlului de Doctor Honoris Causa, pentru următoarele persoane:

Numele și prenumele	Data acordării titlului DHC
Prof.univ.dr. Roberto GIRALDO	01.11.2012
Alte a Sa Regală Prințesa Moștenitoare MARGARETA	02.11.2012
General (r) prof. univ. dr. Dumitru Constantin DULCAN	20.03.2014
Prof.univ.dr. Mugur SVASTA	29.04.2014
Prof. univ. dr. Rainer ARNOLD	23.05.2014
Prof.univ.dr. Teodor UȘUIANU	17.07.2014
Prof.univ.dr. ing. Jose Luis Bento COELHO	23.10.2015

Toate aceste solicitări au primit aviz favorabil din partea Comisiei nr. 7, titlurile fiind acordate în edine publice, oficiale, ale Senatului UPIT, la datele menționate în tabelul anterior.

2. Activități de analiză a întocmirii planurilor de învățământ și a statelor de funcții

Aceste activități au fost desfășurate în fiecare an, în lunile septembrie, octombrie și noiembrie. Au fost analizate în detaliu și discutate planurile de învățământ și statele de funcții ale departamentelor academice ale UPIT.

Fiecare dintre membrii Comisiei nr. 7 a făcut parte dintr-o sub-comisie, împreună cu alți membri ai Senatului și a participat activ la aceste analize, făcând comentarii, sesizând neregulile și solicitând remedierea acestora.

3. Activități curente ale Senatului UPIT

Membrii Comisiei nr. 7 au participat la ședințele ordinare și extraordinare ale Senatului UPIT. Au fost intervenții în plen, au analizat și discutat documentele puse în dezbatere, au participat la votarea și legiferarea acestor documente.

Au organizat reuniuni la departamentele din care fac parte, reuniuni în care au adus la cunoștință membrilor de departament cele discutate în ședințele ordinare și extraordinare ale Senatului UPIT, precum și măsurile și documentele adoptate.

Au adus în plenul Senatului UPIT problemele specifice ale departamentelor din care fac parte, solicitând luarea de decizii în acele cazuri.

În concluzie, chiar dacă a fost o comisie cu sarcini relativ reduse comparativ cu celelalte comisii specializate ale Senatului UPIT, membrii Comisiei nr. 7 și-au dus cu bine la îndeplinire mandatul de senator, acordat de către departamentele din care fac parte.

Apreciez astfel activitatea acestei comisii cu calificativul FOARTE BINE.

Data: 01.02.2016

Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLE AN
Președinte al Comisiei nr. 7